

Министерство здравоохранения Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Северо-Западный государственный медицинский университет  
имени И.И. Мечникова»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России)

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Направление подготовки:** 34.03.01 Сестринское дело

**Профиль:** Управление сестринской деятельностью

**Вид практики:** учебная практика

**Тип практики:** манипуляционная практика

Рабочая программа практики составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 сентября 2017 г. № 971 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело».

**Составители рабочей программы практики:**

Лаптева Е.С., заведующий кафедрой гериатрии, пропедевтики и управления в сестринской деятельности, к.м.н., доцент

**Рецензент:**

Матросова ОВ, главная медицинская сестра СПб ГУЗ Городской гериатрической медико-социальный центр

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры гериатрии, пропедевтики и управления в сестринской деятельности  
31 августа 2020 г., Протокол № 8

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ /Лаптева Е.С./

Одобрено Методической комиссией по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело  
14 сентября 2020 г.

Председатель \_\_\_\_\_ /Лаптева Е.С./

Рассмотрено Методическим советом и рекомендовано для утверждения на Ученом совете  
18 сентября 2020 г.

Председатель \_\_\_\_\_ /Артюшкин С.А./

Дата обновления: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель практики.....	4
2. Указание вида, типа, способа и формы (форм) проведения практики .....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
4. Место практики в структуре образовательной программы .....	5
5. Объем и продолжительность практики.....	5
6. Содержание практики .....	6
7. Формы отчетности по практике.....	8
8. Оценочные материалы .....	8
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	8
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем.....	9
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики	11
12. Методические рекомендации по прохождению практики .....	11
Приложение А.....	13
Приложение 1.....	20
Приложение 2.....	21

## 1. Цель практики

Целью учебной практики: манипуляционной практики является закрепление и углубление теоретических знаний и формирование необходимых умений по выбранному направлению подготовки.

## 2. Указание вида, типа, способа и формы (форм) проведения практики

Вид практики – учебная практика.

Тип практики – манипуляционная практика.

Способ проведения практики – стационарная.

Формы проведения практики по периодам обучения – дискретная: по видам практик/по периодам проведения практик.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	ИД-1 УК-8.1 Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте
	ИД-2 УК-8.2 Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте
ОПК 4. Способен применять медицинские технологии, медицинские изделия, лекарственные препараты, дезинфекционные средства и их комбинации при решении профессиональных задач	ИД-1 ОПК-4.1 Демонстрирует применение медицинских технологий, медицинских изделий, лекарственных препаратов, дезинфицирующих средств и их комбинаций при решении профессиональных задач с позиций доказательной медицины
ПК-3. Готов к оказанию медицинской помощи пациенту в неотложной или экстренной формах	ИД-1 ПК-3.1 Демонстрирует навыки оценки оказания медицинской помощи пациенту в неотложной или экстренной формах

Код индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (показатели оценивания)	Оценочные средства
ИД-1 УК-8.1	<b>Знает</b> меры индивидуальной защиты персонала и пациентов при выполнении медицинских вмешательств, основы асептики и антисептики, санитарные правила обращения с медицинскими отходами	Контрольные вопросы Отчет о практике
	<b>Умеет</b> организовывать рабочее место и безопасную среду для проведения манипуляций с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований и нормативов медицинской организации	
ИД-2 УК-8.2	<b>Знает</b> правила техники безопасности при выполнении манипуляции	Контрольные вопросы Отчет о практике
	<b>Умеет</b> выявить и устранить проблемы, связанные с нарушением техники безопасности на рабочем месте	
ИД-1 ОПК-4.1	<b>Знает</b> алгоритмы проведения манипуляций, назначение медицинских изделий, способы введения лекарственных препаратов, правила использования дезинфицирующих средств	Демонстрация практических навыков Отчет о практике

	<b>Умеет</b> выполнять простые сестринские манипуляции, используя изделия медицинского назначения, дезинфицирующие средства; применять способы и правила введения лекарственных препаратов при решении диагностических задач	
ИД-1 ПК-3.1	<b>Знает</b> правила оказания первичной медико-санитарной помощи в неотложной форме при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, отравлениях, травмах <b>Умеет</b> получать и передавать информацию по вопросам оказания медицинской помощи (в т.ч. с пациентами с нарушениями слуха, зрения и поведения) оказанию проводить транспортную иммобилизацию, накладывать повязки по назначению, оказывать психологическую поддержку пациенту и его родственникам	Контрольные вопросы Отчет о практике

#### 4. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика: манипуляционная практика относится к обязательной части Блока 2 «Практика» и является обязательной к прохождению.

#### 5. Объем и продолжительность практики

(очная форма обучения)

Вид учебной работы	Трудоемкость	Семестры	
		3	4
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем</b>	<b>288</b>	<b>288</b>	
<b>Аудиторная работа:</b>	286	286	
Практические занятия (ПЗ)	286	286	
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>144</b>	<b>144</b>	
в период практического обучения	140	140	
подготовка к сдаче зачета с оценкой	4	4	
<b>Промежуточная аттестация:</b> зачет с оценкой, в том числе сдача и групповые консультации	2	2	
<b>Общая трудоемкость:</b> академических часов	<b>432</b>	<b>432</b>	
зачетных единиц	<b>12</b>	<b>12</b>	

(очно-заочная форма обучения)

Вид учебной работы	Трудоемкость	Семестры	
		3	4
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем</b>	<b>160</b>	<b>80</b>	<b>80</b>
<b>Аудиторная работа:</b>	158	80	78
Практические занятия (ПЗ)	158	80	78
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>272</b>	<b>136</b>	<b>136</b>
в период практического обучения	268	136	132
подготовка к сдаче зачета с оценкой	4	-	4
<b>Промежуточная аттестация:</b> зачет с оценкой, в том числе сдача и групповые консультации	2	-	2
<b>Общая трудоемкость:</b> академических часов	<b>432</b>	<b>216</b>	<b>216</b>
зачетных единиц	<b>12</b>	<b>6</b>	<b>6</b>

## 6. Содержание практики

Тип задач профессиональной деятельности	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики
<i>Лечебно-диагностический</i>	<i>Организационно-подготовительный этап</i>	Подготовительные работы. Ознакомление с порядком прохождения практики, необходимой отчетной документацией, основными положениями техники безопасности, пожарной безопасности, охраны труда
	<i>Основной этап:</i>	
	Безопасная больничная среда	Личная гигиена персонала (использование СИЗ); Профилактическая дезинфекция; Медицинские отходы; Выполнение сестринских манипуляций
	<i>Заключительный этап:</i>	Защита отчета о практике

### Виды работ на практике (аудиторная работа)

(очная форма обучения)

Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике	Формы текущего контроля	Трудоемкость	
			академические часы	недели
<i>Организационно-подготовительный этап</i>	Подготовительные работы. Ознакомление с порядком прохождения практики, необходимой отчетной документацией, основными положениями техники безопасности, пожарной безопасности, охраны труда	Запись в журнале по технике безопасности, собеседование по материалам этапа практики	2	0,05
<i>Основной этап:</i>				
Безопасная больничная среда	Гигиена рук медицинского персонала Гигиена одежды медицинского персонала Использование СИЗ (маска колпак очки перчатки халат, обувь) Виды уборок медицинских организаций Этапы обработки инструментария Правила обращения с медицинскими отходами Оценка витальных функций Раздача лекарственных препаратов Подготовка лабораторным и инструментальными исследованиям Сбор биологического материала для лабораторных исследований Предоперационная подготовка	Оценка оформления и ведения отчета о практике Собеседование по контрольным вопросам Оценка демонстрации практических навыков	284	7,9

	Парентеральные и энтеральные способы введения лекарственных средств Ведение сестринской документации			
<i>Заключительный этап:</i>				
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой	Защита отчета о практике	2	0,05
<b>ИТОГО:</b>			<b>288</b>	<b>8</b>

(очно-заочная форма обучения)

Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике	Формы текущего контроля	Трудоемкость	
			академические часы	недели
<i>Организационно-подготовительный этап</i>	Подготовительные работы. Ознакомление с порядком прохождения практики, необходимой отчетной документацией, основными положениями техники безопасности, пожарной безопасности, охраны труда	Запись в журнале по технике безопасности, собеседование по материалам этапа практики	2	0,05
<i>Основной этап:</i>				
Безопасна больничная среда	Гигиена рук медицинского персонала Гигиена одежды медицинского персонала Использование СИЗ (маска колпак очки перчатки халат, обувь) Виды уборок медицинских организаций Этапы обработки инструментария Правила обращения с медицинскими отходами Оценка витальных функций Раздача лекарственных препаратов Подготовка лабораторным и инструментальными исследованиям Сбор биологического материала для лабораторных исследований Предоперационная подготовка Парентеральные и энтеральные способы введения лекарственных средств Ведение сестринской документации	Оценка оформления и ведения отчета о практике Собеседование по контрольным вопросам Оценка демонстрации практических навыков	156	4,3
<i>Заключительный этап:</i>				
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой	Защита отчета о практике	2	0,05
<b>ИТОГО:</b>			<b>160</b>	<b>4,4</b>

## Самостоятельная работа

(очная форма обучения)

Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике	Формы текущего контроля	Трудоёмкость (академических часов)
Безопасная больничная среда	Работа с учебным материалом Заполнение отчетной документации по практике	Собеседование по контрольным вопросам	140
	Подготовка к сдаче зачета с оценкой	-	4
<b>ИТОГО:</b>			<b>144</b>

(очно-заочная форма обучения)

Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике	Формы текущего контроля	Трудоёмкость (академических часов)
Безопасная больничная среда	Работа с учебным материалом Заполнение отчетной документации по практике	Собеседование по контрольным вопросам	268
	Подготовка к сдаче зачета с оценкой	-	4
<b>ИТОГО:</b>			<b>272</b>

### 7. Формы отчетности по практике

Формы отчетности:

- индивидуальное задание (Приложение 1)
- отчет о практике (Приложение 2)

### 8. Оценочные материалы

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся включают в себя примеры оценочных средств (Приложение А к рабочей программе практики), процедуру и критерии оценивания.

### 9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

#### 9.1. Учебная литература:

Для прохождения практики обучающийся может использовать:

**Учебные электронные издания, размещенные в Электронных библиотечных системах:**

№ п/п	Название	Автор (ы)	Год, место издания
ЭБС «Консультант студента»			
1	Организация специализированного сестринского ухода: учебное пособие. <a href="http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970426203.html">http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970426203.html</a>	Сопина З.Е.	Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 464 с.



2	Общий уход за больными терапевтического профиля <a href="http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970441138.html">http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970441138.html</a>	Лаптева Е.С.	СПб. : Изд-во СЗГМУ им. И.И. Мечникова, 2016.
3	Проведение профилактических мероприятий <a href="http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970437537.html">http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970437537.html</a>	Двойников С.И.	Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 448 с.
<b>MOODLE</b>			
1	Алгоритмы выполнения сестринских манипуляций в процедурном кабинете	Лаптева Е.С.	СПб. : Изд-во СЗГМУ им. И.И. Мечникова, 2017. - 56 с.
2	Утилизация медицинских отходов в лечебной организации	Лаптева Е.С.	СПб. : Изд-во СЗГМУ им. И.И. Мечникова, 2016. - 31 с.
3	Актуальные вопросы этики и деонтологии в медицинской практике	Лавут Л.М.	СПб. : Изд-во СЗГМУ им. И.И. Мечникова, 2018. - 48 с.

### Учебно-методические материалы:

№ п/п	Название	Автор (ы)	Год, место издания
<b>MOODLE</b>			
1	Сердечно-легочная реанимация. Базовые и расширенные методы сердечно-легочной реанимации, выполняемые у взрослого пациента на догоспитальном этапе	Мишина Т.П.	СПб. : Изд-во СЗГМУ им. И.И. Мечникова, 2016. - 73 с.

### Нормативные правовые акты:

1. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06.10.2015 г. № 691н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом»
2. Санитарные нормы и правила  
<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202102050027?index=0&rangeSize=1>

### 9.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Наименования ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Консультант студента – электронная библиотека медицинского вуза	<a href="http://www.studmedlib.ru/">http://www.studmedlib.ru/</a>
Информационная и образовательная система для практикующих врачей	<a href="http://www.rosmedlib.ru">http://www.rosmedlib.ru</a>
Российский медицинский портал	<a href="http://www.rosmedportal.com">http://www.rosmedportal.com</a>
Всемирная Организация Здравоохранения	<a href="http://www.who.int">http://www.who.int</a>

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

### 10.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Информационные технологии
1	Безопасная больничная среда	размещение учебных материалов в ЭИОС ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России, <a href="https://moodle.szgmu.ru/course/view.php?id=1064">https://moodle.szgmu.ru/course/view.php?id=1064</a>

**10.2. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса (лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства):**

№ п/п	Наименование программного продукта	Срок действия лицензии	Документы, подтверждающие право использования программных продуктов
лицензионное программное обеспечение			
1	ESET NOD 32	1 год	Государственный контракт № 07/2020
2	MS Windows 8 MS Windows 8.1 MS Windows 10 MS Windows Server 2012 Datacenter - 2 Proc MS Windows Server 2012 R2 Datacenter - 2 Proc MS Windows Server 2016 Datacenter Core	Неограниченно	Государственный контракт № 30/2013-О; Государственный контракт № 399/2013-ОА; Государственный контракт № 07/2017-ЭА.
3	MS Office 2010 MS Office 2013	Неограниченно	Государственный контракт № 30/2013-ОА; Государственный контракт № 399/2013-ОА.
4	Academic LabVIEW Premium Suite (1 User)	Неограниченно	Государственный контракт № 02/2015
лицензионное программное обеспечение отечественного производства			
1	Антиплагиат	1 год	Государственный контракт № 2409
2	«WEBINAR (ВЕБИНАР)» ВЕРСИЯ 3.0	1 год	Контракт № 347/2020-М
3	«Среда электронного обучения ЗКЛ»	1 год	Контракт № 348/2020-М
4	TrueConf Enterprise	1 год	Контракт № 396/2020-ЭА
свободно распространяемое программное обеспечение			
1	Google Chrome	Неограниченно	Открытое лицензионное соглашение GNU GeneralPublicLicense
2.	NVDA	Неограниченно	Открытое лицензионное соглашение GNU GeneralPublicLicense
свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства			
1	Moodle	GNU	Открытое лицензионное соглашение GNU GeneralPublicLicense

**10.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:**

№ п/п	Наименование программного продукта	Срок действия лицензии	Документы, подтверждающие право использования программных продуктов	Режим доступа для обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
1.	Консультант Плюс	1 год	Договор № 655/2020-ЭА	-
2.	ЭБС «Консультант студента»	1 год	Контракт № 307/2020-ЭА	<a href="http://www.studmedlib.ru/">http://www.studmedlib.ru/</a>
3.	ЭМБ «Консультант врача»	1 год	Контракт № 281/2020-ЭА	<a href="http://www.rosmedlib.ru/">http://www.rosmedlib.ru/</a>
4.	ЭБС «Айбукс.py/ibooks.ru»	1 год	Контракт № 06/2020	<a href="https://ibooks.ru">https://ibooks.ru</a>
5.	ЭБС «IPRBooks»	1 год	Контракт № 08/2020-ЗК	<a href="http://www.iprbookshop.ru/special">http://www.iprbookshop.ru/special</a>
6.	Электронно-библиотечная система «Букап»	1 год	Контракт № 05/2020	<a href="https://www.books-up.ru/">https://www.books-up.ru/</a>
7.	ЭБС «Издательство Лань»	1 год	Контракт № 395/2020-ЭА	<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>

## 11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Помещения для проведения практических занятий: г. Санкт-Петербург, Пискаревский проспект, д. 47, лит БВ (корп.6), ауд. № 53;

Оборудование: доска (меловая), стол преподавателя, стол студенческий четырехместный, стул студенческий;

Технические средства обучения: мультимедиа-проектор, ноутбук преподавателя, системный блок, монитор;

Специальные технические средства обучения: Roger Pen (Индивидуальный беспроводной передатчик Roger в форме ручки), Roger MyLink (приемник сигнала системы Roger Pen) (для обучающихся с нарушениями слуха); IntelliKeys (проводная клавиатура с русским шрифтом Брайля с матовым покрытием черного цвета), (г. Санкт-Петербург, Пискаревский проспект, д. 47, лит Р (корп.9), ауд. №№ 18,19, ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России).

Самостоятельная работа: помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченные доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета: Санкт-Петербург, Пискаревский проспект, д. 47, лит АЕ (корп.32), ауд. № 1, лит Р (корп.9), ауд. № 18,19 ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России.

## 12. Методические рекомендации по прохождению практики

В процессе прохождения учебной практики: манипуляционной практики обучающемуся необходимо в рамках аудиторной работы сформировать необходимые умения в рамках выбранного направления подготовки, самостоятельной работы подготовить индивидуальные задания.

Во время прохождения практики обучающийся должен выполнить программу практики в полном объеме и в установленные сроки, индивидуальное задание, вести отчетную документацию, предусмотренную программой практики, и предоставить по

окончании практики отчетные документы руководителю практики.

**Индивидуальное задание.**

В индивидуальном задании для проведения практики должны быть отражены: планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции), планируемые результаты практики, содержание задания/виды работ. Индивидуальное задание для обучающегося разрабатывает руководитель практики, подписывает исполнитель.

**Отчет о практике.**

В отчете о практике должны быть отражены: содержание / степень выполнения индивидуального задания/ выводы о том, в какой мере практика способствовала закреплению и углублению теоретических знаний, приобретению практических навыков.

Отчет о практике формируется по итогам каждого этапа практики на основании материалов, подготовленных во время прохождения практики.

Общая структура отчета представлена в Приложении 2.

Отчет о практике оформляется: шрифт Times New Roman 12, объем 5-7 стр.

После написания отчета в установленные сроки проводится его публичная защита.

Министерство здравоохранения Российской Федерации  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Северо-Западный государственный медицинский университет  
имени И.И. Мечникова»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**  
(ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России)

**Оценочные материалы**

(для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся)

**Направление подготовки:** 34.03.01 Сестринское дело

**Профиль:** Управление сестринской деятельностью

**Вид практики:** учебная практика

**Тип практики:** манипуляционная практика

## 1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этапы прохождения практики	Показатели оценивания компетенций		Оцениваемые компетенции (код индикатора достижения компетенции)
	Вид контроля	Форма контроля	
<i>Организационно-подготовительный этап</i>	Текущий контроль	Собеседование (по итогам собрания и инструктажа)	-
<i>Основной этап</i>	Текущий контроль	Оценка оформления и ведения отчета о практике	ИД-1 УК-8.1 ИД-2 УК-8.2 ИД-1 ОПК-4.1 ИД-1 ПК-3.1
		Оценка демонстрации практических навыков	ИД-1 ОПК-4.1
		Собеседование по контрольным вопросам	ИД-1 УК-8.1 ИД-2 УК-8.2 ИД-1 ПК-3.1
<i>Заключительный этап</i>	Промежуточная аттестация	Защита отчета о практике	ИД-1 УК-8.1 ИД-2 УК-8.2 ИД-1 ОПК-4.1 ИД-1 ПК-3.1

## 2. Примеры оценочных средств и критерии оценивания для проведения текущего контроля

### 2.1. Примерный перечень контрольных вопросов для собеседования

ИД-1 УК-8.1 Общие понятия асептики и антисептики

ИД-2 УК-8.2 Действия медработника при уколах и порезах

ИД-1 ПК-3.1 Оказание неотложной помощи при приступе стенокардии

#### Критерии оценки, шкала оценивания по контрольным вопросам

Код компетенции и индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания компетенции		Балл	Описание
	Уровни сформированности компетенций	Оценка по пятибалльной шкале		
ИД-1 УК-8.1 ИД-2 УК-8.2 ИД-1 ПК-3.1	Уровень высокой компетентности	«отлично»	15-20	Способен успешно, самостоятельно искать, обобщать и оценивать информацию, свободно оперирует понятиями, дает полный, развернутый ответ на поставленный вопрос
	Продвинутый уровень	«хорошо»	11-14	Пытается самостоятельно искать, обобщать и оценивать информацию, могут быть допущены неточности в определении понятий; дает полный ответ на поставленный вопрос
	Базовый уровень	«удовлетворительно»	5-9	Испытывает затруднения в поиске, обработке и анализе информации, могут быть допущены неточности в

				определении понятий, которые обучающийся затрудняется исправить самостоятельно; дает недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос
	Компетенции не сформированы	«неудовлетворительно»	0-4	Не способен самостоятельно осуществлять сбор и анализ информации, дает неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными неточностями в определениях

## 2.2. Примеры демонстрации практических навыков

### ИД-1 ОПК-4.1

#### Алгоритм постановки очистительной клизмы

№ п/п	Действие обучающегося
1	Представиться пациенту, объяснить цель и ход процедуры
2	Подписать информированное согласие
3	Обработать руки гигиеническим способом, осушить
4	Надеть фартук и перчатки
5	Собрать систему, присоединить наконечник
6	Налить в кружку Эсмарха 1.5 литра воды (18-20 градус)
7	Заполнить систему водой
8	Подвесить кружку Эсмарха на штатив 75-100 см
9	Смазать наконечник вазелином
10	Уложить пациента на левый бок, привести ноги к животу, подложив клеенку, край клеенки свисает в таз стоящий под кушеткой
11	Выпустить воздух из системы
12	Развести одной рукой ягодицы пациента
13	Ввести другой рукой наконечник в прямую кишку проводя первые 3-4 см по направлению к пупку, а затем 8-10 параллельно позвоночнику
14	Открыть зажим и отрегулировать поступление воды в толстую кишку
15	Попросить пациента подышать медленно животом
16	Закрыть вентиль после введения жидкости и осторожно извлечь наконечник
17	Предложить пациенту задержать воду на 5-10 мин
18	Подать судно при появлении позывов к акту дефекации
19	Помочь пациенту осуществить гигиенические мероприятия

#### Алгоритм измерения артериального давления

№ п/п	Действие обучающегося
1	Установил контакт с пациентом (поздоровался, представился, предложил присесть)
2	Уточнил самочувствие пациента
3	Провел идентификацию пациента
4	Объяснил пациенту цель и ход процедуры
5	Придал пациенту положение сидя или лежа
6	Правильно обработал руки
7	Расположил правую руку пациента в положении на уровне сердца
8	Наложил манжету тонометра на обнаженное плечо пациента на 2-3 см выше локтевого сгиба. (Одежда не должна сдавливать плечо выше манжеты). Закрепил манжетку так

	плотно, чтобы между ней и плечом проходил только один палец
9	Положил руку пациента в разогнутом положении ладонью вверх, мышцы должны быть расслаблены (Если больной сидит, то для лучшего разгибания конечности попросить его подложить под локоть сжатую в кулак кисть свободной руки)
10	Соединил манометр с манжеткой. Проверил положение стрелки манометра относительно нулевой отметки. Нащупал пульс на плечевой артерии в области локтевой ямки и поставил на это место фонендоскоп
11	Открыл вентиль и медленно, со скоростью не более 20 мм рт. ст., выпустил воздух из манжетки. Одновременно фонендоскопом выслушал тоны на плечевой артерии и следит за показателями шкалы манометра
12	При появлении на плечевой артерии первых звуков (они называются тонами Короткова) отметил уровень систолического давления
13	Закрыв вентиль на груше и накачал в манжетку воздух. Воздух надо нагнетать до тех пор, пока давление в манжетке по показаниям манометра не превысит примерно на 30 мм рт. ст. тот уровень, при котором перестает определяться пульсация лучевой артерии
14	Открыл вентиль и медленно, со скоростью не более 20 мм рт. ст., выпустил воздух из манжетки. Одновременно фонендоскопом выслушал тоны на плечевой артерии и следил за показателями шкалы манометра
15	При появлении на плечевой артерии первых звуков (они называются тонами Короткова) отметил уровень систолического давления
16	В момент резкого ослабления или полного исчезновения тонов на плечевой артерии отметил величину диастолического давления
17	Данные измерения артериального давления, округленные до 0 или 5, записал в виде дроби: в числителе - систолическое давление, в знаменателе - диастолическое. Например: 120/75 мм. рт. ст
18	Сообщил результат пациенту
19	Обработал головку фонендоскопа салфеткой с дезинфицирующим раствором или спиртовой салфеткой и утилизировать в КБСУ для медицинских отходов класса «Б»
20	Обработал руки гигиеническим способом после манипуляции
21	Провел документирование показателя АД в медицинской карте стационарного больного

#### Критерии оценки, шкала оценивания демонстрации практических навыков

Код компетенции и индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания компетенции		Балл	Описание
	Уровни сформированности компетенций	Оценка по пятибалльной шкале		
ИД-1 ОПК-4.1	Уровень высокой компетентности	«отлично»	30-40	Знает методику выполнения практических навыков, нормативы и проч., без ошибок самостоятельно демонстрирует практические навыки, составляет отчетные документы и т.д.
	Продвинутый уровень	«хорошо»	20-29	Знает методику выполнения практических навыков, нормативы и проч., самостоятельно демонстрирует практические навыки, составляет отчетные документы и т.д., допуская некоторые неточности, малосущественные ошибки
	Базовый уровень	«удовлетворительно»	10-19	Знает методику выполнения практических навыков, нормативы и проч., при помощи специалиста демонстрирует практические навыки, составляет



				отчетные документы и т.д., допуская некоторые ошибки
	Компетенции не сформированы	«неудовлетворительно»	0-9	Не обладает методикой выполнения практических навыков, нормативов и проч., не может самостоятельно продемонстрировать практические навыки, составить отчетные документы

### 2.3. Примерный перечень требований оформления и ведения отчета о практике

1. Отчет о практике должен иметь следующую структуру:  
 титульный лист;  
 цели и задачи практики;  
 содержание практики;  
 перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;  
 рабочий план график.

(Введение должно содержать данные о практике: время, место, продолжительность практики, а также виды выполненных работ.)

2. Текстовую часть практической работы выполняют двумя основными способами:

- на компьютере;
- от руки (количество выполненных манипуляций).

3. Если отчет набирают на компьютере и распечатывают на принтере, то работать следует в Word или аналогичном редакторе. Распечатывают отчет на листах А4. Текст набирают шрифтом Times New Roman. Заголовки разделов имеют размер шрифта 16 пунктов, заголовки подразделов — 14 пунктов. Основной текст выполняют обычным шрифтом размером в 12 пунктов. Шрифт в разделах и подразделах полужирный. При оформлении нужно выбрать одинарный межстрочный интервал.

#### Критерии оценки, шкала оценивания оформления и ведения отчета о практике

Код компетенции и индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания компетенции		Балл	Описание
	Уровни сформированности компетенций	Оценка по пятибалльной шкале		
ИД-1 УК-8.1 ИД-2 УК-8.2 ИД-1 ОПК-4.1 ИД-1 ПК-3.1	Уровень высокой компетентности	«отлично»	15-20	Отчет о практике оформлен полностью в соответствии с требованиями, записи содержат всю необходимую информацию, грамотные, структурированные
	Продвинутый уровень	«хорошо»	11-14	Отчет о практике оформлен правильно в соответствии с требованиями, записи грамотные, имеются недочеты в структуре
	Базовый уровень	«удовлетворительно»	5-9	Отчет о практике оформлен не полностью, возможно наличие ошибок и недочетов

	Компетенции не сформированы	«неудовлетворительно»	0-4	Отчет о практике оформлен с грубыми нарушениями требований или не оформлен совсем
--	-----------------------------	-----------------------	-----	---

## 2.4. Процедура проведения текущего контроля и критерии оценивания

Текущий контроль выполнения практики осуществляется как в рамках контроля правильности проведения манипуляций и достоверности оформления отчетных документов (отчет о практике), так в рамках контроля выполнения и оценивания собеседования по контрольным вопросам, демонстрации практических навыков, оформления и ведения отчета о практике.

## 3. Примеры оценочных средств и критерии оценивания для проведения промежуточной аттестации

### 3.1 Защита отчета о практике

Критерии оценки, шкала оценивания защиты отчета о практике

Код компетенции и индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания компетенции		Балл	Описание
	Уровни сформированности компетенций	Оценка по пятибалльной шкале		
ИД-1 УК-8.1 ИД-2 УК-8.2 ИД-1 ОПК-4.1 ИД-1 ПК-3.1	Уровень высокой компетентности	«отлично»	15-20	Отчет о практике оформлен в соответствии с требованиями, записи содержат необходимую информацию, грамотные, структурированные; показаны глубокие знания вопросов темы, материал изложен логически, последовательно, сделаны выводы; использован материал из дополнительных источников
	Продвинутый уровень	«хорошо»	10-14	Отчет о практике оформлен в соответствии с требованиями, записи грамотные, имеются недочеты в структуре; показано хорошее знание вопросов темы, материал изложен последовательно
	Базовый уровень	«удовлетворительно»	5-9	Отчет о практике оформлен не полностью с ошибками; не показано знание вопросов темы, наблюдаются затруднения при анализе собранного материала; нечеткая последовательность изложения материала; не использованы дополнительные источники информации
	Компетенции не сформированы	«неудовлетворительно»	0-4	Отчет о практике оформлен с грубыми нарушениями или не оформлен совсем; демонстрируется незнание

				вопросов темы, трудности в подборе материала для проведения анализа
--	--	--	--	---

Критерии оценки, шкала итогового оценивания (зачет с оценкой)

Код компетенции и индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания компетенции		Балл	Описание
	Уровни сформированности компетенций	Оценка по пятибалльной шкале		
ИД-1 УК-8.1 ИД-2 УК-8.2 ИД-1 ОПК-4.1 ИД-1 ПК-3.1	Уровень высокой компетентности	«отлично»	15-20	Обучающийся в полном объеме выполнил программу практики, без замечаний; не имел нарушений дисциплины; отчет о практике оформлен в соответствии с требованиями, записи грамотные, структурированные
	Продвинутый уровень	«хорошо»	10-14	Обучающийся в полном объеме выполнил программу практики, без замечаний; допускал незначительные нарушения распорядка работы, имел единичные опоздания; отчет о практике оформлен в соответствии с требованиями, имеются незначительные замечания и ошибки
	Базовый уровень	«удовлетворительно»	5-9	Обучающийся в полном объеме выполнил программу практики, с замечаниями; имел нарушения дисциплины, замечания; отчет о практике оформлен не в соответствии с требованиями
	Компетенции не сформированы	«неудовлетворительно»	0-4	Обучающийся не выполнил программу практики, отчет о практике не оформлен

### 3.2. Процедура проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по практике проводится на кафедре гериатрии, пропедевтики и управления в сестринской деятельности в форме зачета с оценкой после предоставления обучающимся отчетных документов. Зачет с оценкой включает в себя: защиту отчета о практике.



Министерство здравоохранения Российской Федерации  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования**

**"Северо-Западный государственный медицинский университет имени И.И. Мечникова"**

**Министерства здравоохранения Российской Федерации  
 (ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России)**

Адрес: Санкт-Петербург, 191015, ул. Кирочная, д. 41

ОКПО 30625447, ОКАТО 40298564000, ОГРН 1117847434990, ИНН 7842461679,

КПП 784201001, ОКВЭД 80.3; 85.1; 73.10; 75.21

Единая телефонная справочная: (812) 303-50-00, факс: (812) 303-50-35, [www.szgmu.ru](http://www.szgmu.ru)

### Индивидуальное задание для проведения практики

Обучающийся \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О.)

Направление подготовки \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_ Группа \_\_\_\_

Вид практики: \_\_\_\_\_

Тип практики: \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_  
 (наименование организации, адрес)

Срок прохождения практики: с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.<sup>1</sup>

Содержание индивидуального задания на практику:

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)	Планируемые результаты практики	Содержание задания/ Виды работ

Руководитель практики  
 от профильной кафедры Университета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (должность, ученое звание, Ф.И.О.) (подпись)

**СОГЛАСОВАНО:**

Руководитель практики  
 от профильной организации<sup>2</sup> \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (должность, Ф.И.О.) (подпись)

С настоящим индивидуальным заданием,  
 с программой практики по соответствующей  
 специальности (направлению подготовки)

**ОЗНАКОМЛЕН(А)** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись) (Ф.И.О. обучающегося)

<sup>1</sup> В соответствии с календарным учебным графиком

<sup>2</sup> Содержание практики и планируемые результаты практики согласованы с непосредственным руководителем практики от профильной организации

**Отчет о практике**

Обучающийся \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Направление подготовки \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Вид практики: \_\_\_\_\_

Тип практики: \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_  
(наименование организации, адрес)

Срок прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Виды работ/Содержание задания/ Перечень практических умений, навыков	Результаты практики		
		Формируемые компетенции	Рекомендуемое количество работ/манипуляций <sup>3</sup>	Выполнено фактически (количество)
1				
2				
3				
...				

В процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, обучающимся сформированы, закреплены практические навыки и компетенции, предусмотренные программой практики

Руководитель практики  
от профильной кафедры Университета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(должность, ученое звание, Ф.И.О.) (подпись)

Руководитель практики  
от профильной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(должность, Ф.И.О.) (подпись)

<sup>3</sup> Данная графа включается в отчет о практике при наличии в содержании рабочей программы практики выполнения манипуляций