

Министерство здравоохранения Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Северо-Западный государственный медицинский университет имени И.И. Мечникова"
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
практики по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности
Педагогическая практика

Направление подготовки 06.06.01 Биологические науки

Курс 2 Семестр III и IV

Форма проведения: дискретно

Способ проведения практики: стационарная, выездная

Объем практики 108 часа /3 зач. ед

Самостоятельная работа 102 часов

Консультации (контактная работа) 6 часов

Программа практики составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 06.06.01 Биологические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденного приказом Минобрнауки России от 30.07.2014г №871 в ред. приказа Минобрнауки России от 30.04.2015г. №464) и Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383.

Составители рабочей программы:

Якубова И.Ш. - профессор кафедры профилактической медицины и охраны здоровья ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России, доктор медицинских наук, профессор;

Аликбаева Л.А. – заведующий кафедрой общей и военной гигиены ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России, доктор медицинских наук, профессор.

СОГЛАСОВАНО:

с отделом образовательных стандартов и программ

«22» марта 2019 г.

Заведующий отделом _____ О.А. Михайлова

Принято ученым советом университета

«29» марта 2019 г.

Ученый секретарь _____ Н.В. Бакулина

1. Цели педагогической практики

Целью педагогической практики является формирование и развитие у аспирантов практических умений и навыков профессионально-педагогической деятельности, овладение навыками проведения различных видов учебных занятий и подготовки учебно-методических материалов по направлению 06.06.01. Биологические науки с ориентацией на область знаний по заявленной дисциплине специальности.

2. Задачи педагогической практики

1. Овладеть основами учебно-методической работы, навыками структурирования и грамотного преобразования научного знания в учебный материал.

2. Овладеть методами и приемами постановки учебных целей и задач, изложения учебного материала с использованием современных образовательных технологий.

3. Сформировать навыки диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности, разработки и использования оценочных материалов.

Процесс прохождения педагогической практики направлен на формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций аспиранта:

– готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования (ОПК-2);

– способность и готовность к самостоятельной научно – педагогической деятельности в области биологических наук (по заявленной дисциплине специальности) (ПК-2).

3. Место педагогической практики в структуре ОПОП:

Педагогическая практика в соответствии с требованиями ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) является обязательной, полностью относится к вариативной части Блока 2 программы аспирантуры и направлена на формирование компетенций в соответствии с ФГОС ВО 06.06.01. Биологические науки.

Требования к предварительной подготовке:

Для успешного прохождения аспирантами педагогической практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые следующими предшествующими дисциплинами:

История и философия науки, Педагогика высшей школы, Медицинская информатика и статистика в научных исследованиях

Знания:

- стандартов образовательных программ высшего образования, принятых в РФ;
- методологии, принципов и методов дидактики;
- правовых вопросов, связанных с функционированием системы образования;
- возможностей использования как культурного наследия прошлого, так и современной культуры в качестве средств воспитания студентов и слушателей;
- технологии публичного представления результатов научных исследований;

Умения:

- применять стандарты образовательных программ высшего образования, принятых в РФ, в практической деятельности, уметь их развивать и совершенствовать;
- излагать предметный материал во взаимосвязи с дисциплинами, представленными в учебном плане, осваиваемом обучающимися; использовать при изложении предметного материала собственные научные достижения в соответствии с вузовской программой; создавать и проверять качество тестовых заданий;
- использовать компьютерные технологии визуализации результатов научных исследований.

Навыки:

- использования стандартов образовательных программ высшего образования, принятых в РФ, в индивидуальном образовательном процессе;

-самостоятельной подготовки учебно - и научно-методической документации по результатам научно-исследовательской деятельности;

Знания, умения, навыки и опыт деятельности, полученные аспирантами при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика), необходимы для профессиональной педагогической деятельности.

4.Способы проведения практики

Способ проведения педагогической практики: стационарная, выездная.

Стационарная педагогическая практика аспирантов проводится на базе кафедр Университета.

Выездная педагогическая практика проводится на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует компетенциям, осваиваемым в рамках программы педагогической практики.

5.Форма проведения практики

Педагогическая практика проводится дискретно – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

6. Время и место проведения педагогической практики

По учебному плану прохождение педагогической практики запланировано на 2 курсе в течение 3 и 4 семестров. Педагогическая практика проводится на базе кафедр Университета, реализующих ОПОП специалитета. Научные структурные подразделения или кафедры, которые осуществляют образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ направляют своих аспирантов для прохождения педагогической практики на кафедры, реализующие образовательные программы по ФГОС ВО уровня специалитета. Форма промежуточного контроля - зачет.

7. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении педагогической практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения педагогической практики у обучающихся должны быть сформированы следующие компетенции:

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате прохождения педагогической практики обучающиеся должны приобрести				Оценочные средства
			знания	умения	навыки	опыт деятельности	
1.	ОПК-2	Готовность к преподавательской деятельности по	Научно – методическое обеспечение учебных дисциплин (модулей) по	Разрабатывать научно – методическое обеспечение учебных	Методам и проведения занятий в	Самостоятельно преподавательской	Вопросы для собеседования. Типовые контроль

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате прохождения педагогической практики обучающиеся должны приобрести				Оценочные средства
			знания	умения	навыки	опыт деятельности	
		образовательным программам высшего образования.	основным образовательным программам высшего образования. Основными педагогически обоснованными формами, методами, способами и приемами организации аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, образовательных технологиях, включая интерактивные и дистанционные.	дисциплин (модулей) по основным образовательным программам высшего образования. Использовать педагогические обоснованные формы, методы, способы и приемы организации аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, применять образовательные технологии, включая интерактивные и дистанционные.	высшей школе, традиционными и современными образовательными технологиями, способами организации самостоятельной учебной деятельности студентов, анализа профессиональной педагогической деятельности, методам и оценки качества образовательной программы.	деятельности по образовательным программам высшего образования	ные задания
2.	ПК-2	Способность и готовность к самостоятельной	Об использовании и результатов научных исследований в области	Использовать результаты научных исследований в области	Методами проведения занятий для	Самостоятельно научной педагогической	Вопросы для собеседования. Типовые контроль

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате прохождения педагогической практики обучающиеся должны приобрести				Оценочные средства
			знания	умения	навыки	опыт деятельности	
		научно – педагогической деятельности в области биологических наук (по заявленной дисциплине специально).	Биологических наук в педагогической деятельности. Методов проведения занятий для преподавания профильных дисциплин по программам специалитета, бакалавриата.	биологических наук в педагогической деятельности.	преподавания дисциплин в области биологических наук по программам специалитета, бакалавриата.	деятельности в области биологических наук (по заявленной дисциплине специальности).	ные задания

Соотнесение результатов прохождения педагогической практики с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Виды профессиональной деятельности по ФГОС ВО	Профессиональные задачи	Результаты (освоенные компетенции)	Виды работ на практике
Преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования.	ОТФ I.(8) Преподавание программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации. (ПС Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования (рег.№ 514 от 08.09.2015 г., приказ 608н)).	Готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-2); Способность и готовность к самостоятельной научно – педагогической деятельности в области биологических наук (по заявленной дисциплине специальности) (ПК-2).	Изучение ФГОС ВО (уровень специалитета), документов, регламентирующих организацию учебного процесса на кафедре (учебные и рабочие учебными планы, учебно-методические и учебные пособия для преподавания профильных дисциплин студентам и др.). Изучение методических материалов по осуществлению контроля качества знаний студентов. Изучение опыта преподавания ведущих педагогов в ходе посещения лекционных и

		<p>практических занятий. Посещение лекционных, семинарских и практических занятий, проводимых научным руководителем и преподавателями кафедры.</p> <p>Подготовка к лекционным, семинарским и практическим занятиям, включающая составление письменных планов-конспектов; составление тестовых заданий для контроля знаний студентов, ситуационных задач, заданий для самостоятельной работы студентов. Работа в дистанционной системе Moodle.</p> <p>Участие в проведении лекций и семинарских занятий.</p> <p>Самостоятельное проведение практических занятий со студентами по дисциплинам профильной кафедры.</p> <p>Проведение индивидуальных консультаций по учебным дисциплинам, проверка домашних заданий, рефератов, контрольных заданий студентов.</p>
--	--	--

8. Структура и содержание педагогической практики

Педагогическую практику аспиранты проходят на 2 курсе: 3-м и 4-м семестрах. По учебному плану подготовки аспирантов трудоёмкость учебной нагрузки обучающегося при прохождении педагогической практики составляет:

Всего	Распределение нагрузки по семестрам	
	3 семестр	4 семестр
3 з.е./108 час, в том числе	54 час	54 час
Самостоятельная работа	49 час.	53 час.
Консультации (контактная работа)	5 час.	1 час

Форма контроля, зачет	-	-
-----------------------	---	---

9. Содержание педагогической практики

9.1. Разделы педагогической практики

Наименование разделов практики	Всего, часов	3 семестр	4 семестр
Теоретическая работа	13	13	-
Подготовительная работа	18	18	-
Самостоятельная учебно-методическая работа	18	18	-
Учебная аудиторная работа	36	-	36
Учебная внеаудиторная работа	17	-	17
Консультации (контактная работа)	6	5	1
ИТОГО:	108	54	54

9.2 Учебно-тематический план педагогической практики

Наименование раздела практики	Содержание деятельности	Кол-во часов	Формы текущего контроля
Теоретическая работа	Изучение ФГОС ВО 31.05.01. лечебное дело (уровень специалитета), документов, регламентирующих организацию учебного процесса на кафедре (учебными планами, учебно-методические и учебные пособия для преподавания дисциплин студентам и др.). Изучение методических материалов по осуществлению контроля качества знаний студентов.	13	Аналитический отчет
Подготовительная работа	Изучение опыта преподавания ведущих педагогов в ходе посещения лекционных и практических занятий. Посещение лекционных, семинарских и практических занятий, проводимых научным руководителем и преподавателями кафедры.	18	Анализ занятий
Самостоятельная учебно-методическая работа	Подготовка к лекционным, семинарским и практическим занятиям, включающая составление письменных планов-конспектов; составление тестовых заданий для контроля знаний студентов, ситуационных задач, заданий для самостоятельной работы студентов. Работа в дистанционной системе Moodle.	18	План-конспект лекции, практического или семинарского занятия, тестовые задания, ситуационная задача.

Учебная аудиторная работа	Участие в проведении лекций и семинарских занятий. Самостоятельное проведение практических занятий со студентами по дисциплинам профильной кафедры.	36	Результаты анкетирования студентов по оценке качества проведения занятий.
Учебная внеаудиторная работа	Проведение индивидуальных консультаций студентов по учебным дисциплинам, проверка домашних заданий, рефератов, контрольных заданий студентов.	17	Отчет о проведенной работе.
Консультации (контактная работа)	Индивидуальные консультации с научным руководителем по педагогической практике	6	Выполнение индивидуального задания и плана-графика.

9.3. Организация текущего и промежуточного контроля знаний (Приложение А)

№ п/п	№ семестра	Формы контроля	Наименование раздела дисциплины	Виды отчетных документов	Оценочные средства	
					Вопросы для собеседования	Кол-во типовых контрольных заданий
1	2	3	4	5	6	7
1.	3	Текущий контроль	Теоретическая работа	Аналитический отчет	1,2,7,8,10,14,15	1
2.	3	Текущий контроль	Подготовительная работа	Отчет по анализу занятий	3,4,11,12,13	1
3.	3	Текущий контроль	Самостоятельная учебно-методическая работа	План-конспект лекции, практического или семинарского занятия, тестовые задания, ситуационная задача.	5,6,16,17,19,20	6
Промежуточный контроль (выполнено / не выполнено)						8
4.	4	Текущий контроль	Учебная аудиторная работа	Результаты анкетирования студентов по оценке качества проведения занятий.	9,18	1
5.	4	Текущий контроль	Учебная внеаудиторная работа	Отчет о проведенной работе	8,11,12	2
	4	Промежуточная аттестация в форме зачета (оценка зачтено /не зачтено)		Заполненный дневник практики, отзыв научного руководителя	1-20	1-20

6.1. Примеры оценочных средств:

Вопросы для собеседования:

1. Федеральные государственные образовательные стандарты и их роль в образовании
2. Профессиональные стандарты и их роль в формировании образовательных программ
3. Активные формы обучения в образовательном процессе
4. Формы и методы электронного и дистанционного обучения
5. Правила создания презентации в учебных целях

Типовые контрольные задания:

1. Используя материалы собственных исследований, составьте план практического занятия для студентов в соответствии с учебно – тематическим планом профильной дисциплины.
2. На примере темы собственной НКР (диссертации) предложите темы рефератов для самостоятельной работы студентов при освоении профильной дисциплины.
3. Составьте план учебно–методического пособия для студентов, используя материалы собственной НКР (диссертации).
4. Составьте ситуационную задачу, используя материалы собственной НКР (диссертации) для проверки умений студентов при изучении профильной дисциплины.

7. Внеаудиторная самостоятельная работа

Вид работы	Часы	Контроль выполнения работы
Самостоятельная методическая работа	18	Разработка план-конспекта лекции, тестовых заданий, в том числе для дистанционного обучения в системе MOODLE, ситуационной задачи.

7.1. Примерная тематика курсовых работ: не планируются

7.2. Примерная тематика рефератов: не планируются

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (Приложение Д):

Основная литература:

1. Методика преподавания специальных дисциплин в медицинских [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Мещерякова А.М. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2006. - <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN5970402818.html> – ЭБС¹ «Консультант студента».
2. Педагогическая наука. История и современность [Электронный ресурс] : учебное пособие / Лукацкий М.А. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2012. - <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970420874.html> - ЭБС «Консультант студента».
3. Педагогические технологии в медицине [Электронный ресурс] : учебное пособие / Романцов М. Г., Сологуб Т. В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2007. - <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970404997.html> - ЭБС «Консультант студента».
4. Научная организация учебного процесса [Электронный ресурс] / Белогурова В.А. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2010. - <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970414965.html> - ЭБС «Консультант студента».

Дополнительная литература

1. Психология и педагогика [Электронный ресурс] / Н.В. Кудрявая [и др.] - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970433744.html>

Раздел 8. Педагогика как наука. педагогические составляющие профессиональной деятельности врача <http://www.studmedlib.ru/ru/doc/ISBN9785970433744-0010/019.html?SSr=160133ed6112404dae2a56eteleno4ka> - ЭБС «Консультант студента».

2. Бордовская Н. В., Розум С. И. Психология и педагогика: Учебник для вузов. — СПб.: Питер, 2014. — 624 с.: ил. — (Серия «Учебник для вузов») - <https://ibooks.ru/reading.php?productid=22634> - ЭБС «Айбукс.ру/ibooks.ru»

3. Столяренко А.М. Психология и педагогика (3-е издание) [Электронный ресурс]: Учебник для студентов вузов/ Столяренко А.М.— Электрон.текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015 .— 543 с.— <http://www.bibliocomplectator.ru/book/&id=52549&cid=0> .—ЭБС «БИБЛИОКОМПЛЕКТАТОР»

4. Соломин Валерий Павлович, Рабош Василий Антонович, Гогоберидзе Александра Гививна - Новая модель практико-ориентированной подготовки педагогов с учетом требований профессионального и образовательного стандарта. Педагогическое образование в России - 2015г. №12 - <https://e.lanbook.com/reader/journalArticle/255837/#1> - ЭБС «Издательство Лань».

5. Педагогическое образование в России - 2015г. №12 - <https://e.lanbook.com/reader/journalArticle/255837/#1> - ЭБС «Издательство Лань».

6. Правдюк В.Н., Овсянникова О.А. Психолого-педагогическая компетентность преподавателя как условие успешности реализации педагогического процесса в ВУЗе. Текст научной статьи по специальности «Народное образование. Педагогика» - <https://cyberleninka.ru/article/n/psihologo-pedagogicheskaya-kompetentnost-prepodavatelya-kak-uslovie-uspeshnosti-realizatsii-pedagogicheskogo-protsesssa-v-vuze> <https://cyberleninka.ru/article/v/psihologo-pedagogicheskaya-kompetentnost-prepodavatelya-kak-uslovie-uspeshnosti-realizatsii-pedagogicheskogo-protsesssa-v-vuze> - КиберЛенинка.

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Роспотребнадзор - <http://www.rospotrebnadzor.ru>;
2. Министерство здравоохранения Российской Федерации - <https://www.rosminzdrav.ru/>;
3. "Консультант Плюс" – законодательство РФ -<http://www.consultant.ru>;
4. ГАРАНТ - Законодательство - законы и кодексы Российской Федерации. - <http://www.garant.ru>;
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - https://elibrary.ru/project_orgs.asp
6. ЭБС «Консультант студента» <http://www.studmedlib.ru/>
7. ЭМБ «Консультант врача» <http://www.rosmedlib.ru/>
8. ЭБС «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com/>
9. ЭБС «Букап» <https://www.books-up.ru/>
10. ЭБС Библиокомплектатор«IPRBooks» <http://www.bibliocomplectator.ru>
11. ЭБС «Айбукс.ру/ibooks.ru» <https://ibooks.ru/>

9. Материально-техническое обеспечение педагогической практики:

№ п/п	Наименование помещения (аудитории)	Адрес	Площадь, м ²	Посадочные места (столы, стулья, парты), шт.	Оснащение	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1.	Уч. аудитория кафедры	Пискаревский пр.47, павильон 5,	28,1	Лабораторные столы – 8	Мультиимедийный	Windows 10 Professional, договор 07/2017-ЭА от 25.01.2017 (бессрочно);

	биологической и общей химии № 7 (по плану ПИБ)	1 этаж		шт. стола для преподавателя - 1 шт. табууреты -16 шт.	проектор - 1 доска меловая - 1 раковина для мытья рук - 1 стеклянные доски – 2 шт.	Office Standard 2013, договор 30/2013-ОА от 04.02.2013 (бессрочно); Eset NOD antivirus, договор 71/2018-ОА 25.09.2018 (бессрочно); OfficeStd 2013 RUS OLP NL Acdmc: 021-10232 Договор - 179/2011-ОА от 12.09.11 (бессрочно); Windows 8.1 Professional, договор 30/2013-ОА от 04.02.2013; (бессрочно); ExchgStdCAL 2013 RUS OLP NL Acdmc DvcCAL: 381-04287, Договор - 179/2011-ОА от 12.09.11 (бессрочно);
2.	Уч. аудитория кафедры медицинской биологии, 9 пав, №18 и 22 (по плану ПИБ)	Пискаревский пр.д.47, пав. 9, 3 этаж	50,0 и 32,7 м ²	стол для преподавателя – 1, компьютер – 1, столы лабораторные - 2 микроскопы лабораторные –2, стол ученический – 8, стулья - 20	мультимедийный проектор – 1, доска меловая - 1, экран - 1, раковина для мытья рук - 1	Windows 10 Professional, договор 07/2017-ЭА от 25.01.2017 (бессрочно); Office Standard 2013, договор 30/2013-ОА от 04.02.2013 (бессрочно); Eset NOD antivirus, договор 71/2018-ОА 25.09.2018 (бессрочно); OfficeStd 2013 RUS OLP NL Acdmc: 021-10232 Договор - 179/2011-ОА от 12.09.11 (бессрочно); Windows 8.1 Professional, договор 30/2013-ОА от 04.02.2013; (бессрочно); ExchgStdCAL 2013 RUS OLP NL Acdmc DvcCAL: 381-04287, Договор - 179/2011-ОА от 12.09.11 (бессрочно);
3.	Уч. аудитория № 1 кафедры медицинской микробиологии по ПИБ № 52 для специальности Микробиология	Пискаревский пр.47, павильон 33, 2 этаж	40,4	стол для преподавателя - 1 столы учебные - 8 стулья - 24	проектор, ноутбук, доска	Windows 10 Professional, договор 07/2017-ЭА от 25.01.2017 (бессрочно); Office Standard 2013, договор 30/2013-ОА от 04.02.2013 (бессрочно); Eset NOD antivirus, договор 71/2018-ОА 25.09.2018 (бессрочно); OfficeStd 2013 RUS OLP NL Acdmc: 021-10232 Договор - 179/2011-ОА от 12.09.11 (бессрочно); Windows 8.1 Professional, договор 30/2013-ОА от 04.02.2013; (бессрочно); ExchgStdCAL 2013 RUS OLP NL Acdmc DvcCAL: 381-04287, Договор - 179/2011-ОА от 12.09.11 (бессрочно);
4.	Уч. аудитория кафедры	ул. Сантьяго-де-Куба, д.	34,42	стол для преподавателя - 1	проектор, ноутбук	Windows 10 Professional, договор 07/2017-ЭА от 25.01.2017 (бессрочно);

	медицинско й микробиолог ии № 224 (по плану ПИБ) для специальнос ти Микология	1/28, 2 этаж		компьюте р - 1 столы лаборатор ные - 12 микроско пы лаборатор ные - 12 стулья - 14	к, доска	Office Standard 2013, договор 30/2013-ОА от 04.02.2013 (бессрочно); Eset NOD antivirus, договор 71/2018-ОА 25.09.2018 (бессрочно); OfficeStd 2013 RUS OLP NL Acdmc: 021-10232 Договор - 179/2011-ОА от 12.09.11 (бессрочно); Windows 8.1 Professional, договор 30/2013-ОА от 04.02.2013; (бессрочно); ExchgStdCAL 2013 RUS OLP NL Acdmc DvcCAL: 381-04287, Договор - 179/2011-ОА от 12.09.11 (бессрочно);
5.	Компьютерн ый класс кафедры медицинско й генетики № 5 (по плану ПИБ)	Пискаревски й пр.д.47, пав. 6, 1 этаж	30,2	2-х местных столов – 4 шт., стол преподавате ля – 1шт., 8 стульев	проекто р, ноутбук, ПК с выходом в Интерне т	Windows 10 Professional, договор 07/2017-ЭА от 25.01.2017 (бессрочно); Office Standard 2013, договор 30/2013-ОА от 04.02.2013 (бессрочно); Eset NOD antivirus, договор 71/2018-ОА 25.09.2018 (бессрочно); OfficeStd 2013 RUS OLP NL Acdmc: 021-10232 Договор - 179/2011-ОА от 12.09.11 (бессрочно); Windows 8.1 Professional, договор 30/2013-ОА от 04.02.2013; (бессрочно); ExchgStdCAL 2013 RUS OLP NL Acdmc DvcCAL: 381-04287, Договор - 179/2011-ОА от 12.09.11 (бессрочно);
6.	Специальное помещение для самостоятел ь-ной работы аспирантов. Читальный зал библиотеки, № помещения 7 (по плану ПИБ)	Пискаревски й пр.47, павильон 29	165, 5	70 столов компью терных, 70 стульев для компью терных столов, 5 столов биб лиотекаря , преподава теля, 5 стульев для столов биб лиотекаря ,	20 персо нальны х компь ютеров (сис темны й блок, мони тор, клавиа тура, мышь); 2 персо нальны х компь ютера (сиссте	Windows 10 Professional, договор 07/2017-ЭА от 25.01.2017 (бессрочно); Office Standard 2013, договор 30/2013-ОА от 04.02.2013 (бессрочно); Eset NOD antivirus, договор 71/2018-ОА 25.09.2018 (бессрочно); OfficeStd 2013 RUS OLP NL Acdmc: 021-10232 Договор - 179/2011-ОА от 12.09.11 (бессрочно); Windows 8.1 Professional, договор 30/2013-ОА от 04.02.2013; (бессрочно); ExchgStdCAL 2013 RUS OLP NL Acdmc DvcCAL: 381-04287, Договор - 179/2011-ОА от 12.09.11 (бессрочно);

				преподавателя, 1 стеллаж для методических материалов, 1 парта ученическая, 12 шкафов – библиотечных каталогов	мный блок, монитор, клавиатура, мышь) для библиотекаря, преподавателя	
--	--	--	--	--	---	--

10. Методические рекомендации для аспирантов по прохождению педагогической практики

Обеспечение аспиранта базой для прохождения педагогической практики, общее руководство и контроль за прохождением аспирантом практики осуществляется заведующим кафедрой, на которой аспирант проходит практику.

Научные структурные подразделения или кафедры, которые осуществляют образовательную деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ, должны направлять своих аспирантов для прохождения педагогической практики на кафедры, реализующие образовательные программы по ФГОС ВО уровня специалитета, бакалавриата. Закрепление аспирантов за кафедрами для прохождения педагогической практики подтверждается приказом ректора Университета.

Аспиранты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью в качестве ассистентов кафедры, вправе проходить педагогическую практику по месту своей трудовой деятельности, если их профессиональная деятельность, соответствует требованиям к содержанию практики.

Оперативное руководство педагогической практикой, научно-методическое консультирование её прохождения и контроль выполнения индивидуального плана педагогической практики осуществляется научным руководителем аспиранта.

В процессе посещения занятий, проводимых научным руководителем или преподавателями профильных учебных дисциплин, аспирант знакомится с различными способами структурирования и изложения учебного материала, способами активизации учебного процесса, особенностями профессиональной риторики, способами оценки учебной деятельности, характером взаимодействия в системе «преподаватель – студент».

В процессе прохождения педагогической практики аспирант выступает в роли преподавателя и должен овладеть основами учебной, учебно-методической и научно-методической деятельности.

Научный руководитель аспиранта составляет план-график прохождения педагогической практики и разрабатывает индивидуальное задание, а также участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ, осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным программой, оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

В ходе подготовки к проведению самостоятельного практического занятия аспирант имеет возможность получения консультаций у научного руководителя для уточнения

особенностей преподавания профильной дисциплины по программам специалитета, бакалавриата.

Теоретическую и подготовительную часть педагогической практики аспирант выполняет самостоятельно по заданию научного руководителя, имея доступ к учебным планам, учебно-методическим и учебным пособиям для преподавания гигиенических дисциплин студентам, а также изучает опыт преподавания ведущих педагогов в ходе посещения практических занятий. Посещение лекционных, семинарских и практических занятий, проводимых научным руководителем или преподавателями кафедры. Присутствие на лекционных и практических занятиях является обязательным.

Внеаудиторную самостоятельную работу аспирант выполняет во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве научного руководителя.

Результаты выполнения теоретической и подготовительной части педагогической практики в 3 семестре оцениваются в форме промежуточного контроля с оценкой выполнено / не выполнено и оформляются в ведомости промежуточного контроля.

В 4-м семестре самостоятельная учебная аудиторная работа проводится в объеме - 36 час (всего 9 занятий по 4 академических часа) в форме практических занятий со студентами по дисциплинам профильной кафедры, предусмотренными программами высшего образования в соответствии с тематическим планом и расписанием занятий на кафедре.

Учебная внеаудиторная работа в объеме 17 час. Включает проведение текущих консультаций по учебным дисциплинам, контрольная проверка работ студентов (всего 9 часов) и принятие отработок пропущенных практических занятий студентами (8 час - 2 отработки).

В процессе прохождения педагогической практики аспиранты должны использовать материально – технические возможности Университета: помещения библиотеки с персональными компьютерами и выходом в Интернет, учебные помещения кафедры, оснащенные мультимедийными проекторами и ноутбуками.

В процессе текущего контроля оценивается самостоятельная внеаудиторная, аудиторная работа аспиранта, полнота выполнения типовых контрольных заданий, посещаемость лекционных и практических занятий.

В ходе прохождения практики аспирант ведет дневник практики (Приложение Г). План – график прохождения педагогической практики и индивидуальное задание утверждает заведующий кафедрой, на которой обучается аспирант. После прохождения практики аспирант предоставляет научному руководителю для проверки и подготовки отзыва дневник и отчет. Отчет о самостоятельно проведенных практических занятиях со студентами подписывает заведующий кафедрой, на которой аспирант проходил педагогическую практику.

Об итогах прохождения педагогической практики аспирант отчитывается на заседании структурного подразделения, к которому он прикреплен. На основе отзыва научного руководителя и дневника прохождения аспирантом педагогической практики оформляется зачетная ведомость, включающая оценку за педагогическую практику «зачтено / не зачтено», которая фиксируется в зачетной книжке аспиранта.

Оформленный дневник и зачетная ведомость о прохождении аспирантом педагогической практики передаются в отдел аспирантуры.