

Министерство здравоохранения Российской Федерации

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Северо-Западный государственный медицинский университет
имени И.И. Мечникова»**

Министерства здравоохранения Российской Федерации

(ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Направление подготовки: 32.04.01 Общественное здравоохранение

Направленность: Управление в области общественного здоровья

Вид практики: производственная практика

Тип практики: проектная практика

Рабочая программа практики составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратуры по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 мая 2017 г. № 485 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение».

Составители рабочей программы практики:

Мельцер А.В., проректор по развитию регионального здравоохранения и медико-профилактическому направлению, заведующий кафедрой профилактической медицины и охраны здоровья, доктор медицинских наук;
Пилькова Т.Ю., доцент кафедры профилактической медицины и охраны здоровья, кандидат медицинских наук

Рецензент:

Историк О.А., руководитель Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ленинградской области

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры профилактической медицины и охраны здоровья
28 марта 2022 г., Протокол № 4/1

Заведующий кафедрой  /Мельцер А.В./

Одобрено Методической комиссией по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение
13 мая 2022 г.

Председатель  /Мироненко О.В./

Рассмотрено Методическим советом и рекомендовано для утверждения на Ученом совете
19 мая 2022 г.

Председатель  /Артюшкин С.А./

Дата обновления:

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель практики.....	4
2. Указание вида, типа, способа и формы (форм) проведения практики.....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
4. Место практики в структуре образовательной программы.....	6
5. Объем и продолжительность практики.....	6
6. Содержание практики.....	6
7. Формы отчетности по практике.....	7
8. Оценочные материалы.....	8
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	8
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем	12
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики...	13
12. Методические рекомендации по прохождению практики.....	14
Приложение 1	15
Приложение 2	16
Приложение 3	17
Приложение 4	18
Приложение А	19

1. Цель практики

Целью производственной практики: проектной практики является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, необходимых для осуществления научно-исследовательской деятельности, внедрения результатов научно-исследовательской работы в деятельность медицинских организаций системы здравоохранения для обеспечения общественного здоровья и подготовка к защите выпускной квалификационной работы.

2. Указание вида, типа, способа и формы (форм) проведения практики

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – проектная практика.

Способ проведения – стационарный.

Формы проведения практики по периодам обучения – дискретная: по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-1 _{УК-2.1} Планирует жизненный цикл проекта и методы управления на каждом этапе, используя автоматизированные системы ИД-2 _{УК-2.2} Осуществляет ресурсное планирование проекта, проводит вероятностную оценку рисков ресурсообеспечения и целеполагания проекта ИД-4 _{УК-2.4} Публично представляет результаты проекта
ОПК-1 Способность к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения	ИД-4 _{ОПК-1.4} Использует информационные технологии для подготовки научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения
ПК-7 Способность и готовность к разработке инновационных стратегий и технологий, управлению проектами по укреплению здоровья и профилактике заболеваний	ИД-1 _{ПК-7.1} Демонстрирует умение адаптировать и применять на практике международные рекомендации по разработке стратегий профилактики заболеваний и укреплению здоровья ИД-2 _{ПК-7.2} Умеет разрабатывать инновационные стратегии и технологии и управлять проектами по укреплению здоровья и профилактике заболеваний
ПК-11 Способность и готовность к планированию, организации и проведению мероприятий по изучению и моделированию медико-социальных, экономических и других условий, оказывающих влияние на здоровье и качество жизни населения	ИД-2 _{ПК-11.2} Умеет выбрать приоритеты и организовать выполнение наиболее эффективных мероприятий, прикладных и практических проектов, направленных на здоровьесбережение

Код индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (показатели оценивания)	Оценочные средства
---------------------------------------	---	--------------------

ИД-1 _{УК-2.1}	<p>Знает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, этапы жизненного цикла проекта</p> <p>Умеет выстраивать этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации</p> <p>Имеет навык определения этапов работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определения этапов жизненного цикла проекта</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Дневник практики - Отчет о практике - Доклад - Презентация - Акт практического внедрения
ИД-2 _{УК-2.2}	<p>Знает актуальные проблемы, на решение которых направлен проект</p> <p>Умеет грамотно формулировать цель и определять исполнителей проекта</p> <p>Имеет навык определения проблемы, на решение которой направлен проект, формулировки цели и определения исполнителей проекта</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Дневник практики - Отчет о практике - Доклад - Презентация - Акт практического внедрения
ИД-4 _{УК-2.4}	<p>Знает формы представления результатов проекта</p> <p>Умеет использовать формы представления результатов проекта</p> <p>Имеет навык использования форм представления результатов проекта</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Дневник практики - Отчет о практике - Доклад - Презентация - Акт практического внедрения
ИД-4 _{ОПК-1.4}	<p>Знает информационные технологии для подготовки научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения</p> <p>Умеет использовать информационные технологии для подготовки научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения</p> <p>Имеет навык использования информационных технологий для подготовки научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Дневник практики - Отчет о практике - Доклад - Презентация - Акт практического внедрения
ИД-1 _{ПК-7.1}	<p>Знает международные рекомендации по разработке стратегий профилактики заболеваний и укреплению здоровья</p> <p>Умеет адаптировать и применять на практике международные рекомендации по разработке стратегий профилактики заболеваний и укреплению здоровья</p> <p>Имеет навык адаптации и применения на практике международных рекомендаций по разработке стратегий профилактики заболеваний и укреплению здоровья</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Дневник практики - Отчет о практике - Доклад - Презентация - Акт практического внедрения
ИД-2 _{ПК-7.2}	<p>Знает основы инновационных стратегий и технологий по управлению проектами по укреплению здоровья и профилактике заболеваний</p> <p>Умеет разрабатывать инновационные стратегии и технологии и управлять проектами по укреплению здоровья и профилактике заболеваний</p> <p>Имеет навык разработки инновационных стратегий и технологий и управления проектами по укреплению здоровья и профилактике заболеваний</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Дневник практики - Отчет о практике - Доклад - Презентация - Акт практического внедрения
ИД-2 _{ПК-11.2}	<p>Знает приоритеты в организации выполнения наиболее эффективных мероприятий, прикладных и практических проектов, направленных на здоровьесбережение</p> <p>Умеет выбрать приоритеты и организовать выполнение наиболее эффективных мероприятий, прикладных и</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Дневник практики - Отчет о практике - Доклад - Презентация - Акт практического

практических проектов, направленных на здоровьесбережение Имеет навык выбора приоритетов и организации выполнения наиболее эффективных мероприятий, прикладных и практических проектов, направленных на здоровьесбережение	внедрения
--	-----------

4. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика: проектная практика относится к обязательной части Блока 2 «Практика» и является обязательной к прохождению.

5. Объем и продолжительность практики

Вид учебной работы	Трудоемкость	Семестры
		4
Контактная работа обучающихся с преподавателем	32	32
Аудиторная работа:	30	30
Практические занятия (ПЗ)	30	30
Самостоятельная работа:	76	76
в период теоретического обучения	72	72
подготовка к сдаче зачета	4	4
Промежуточная аттестация: зачет, в том числе сдача и групповые консультации	2	2
Общая трудоемкость:	академических часов	
	108	108
	зачетных единиц	
	3	3

6. Содержание практики

Тип задач профессиональной деятельности	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики
<i>Организационно-управленческий</i>	<i>Организационно-подготовительный этап</i>	Подготовительные работы. Ознакомление с порядком прохождения практики, необходимой отчетной документацией, индивидуальными заданиями для обучающихся, выполняемых в период практики; основными положениями техники безопасности, пожарной безопасности, охраны труда, внутреннего трудового распорядка организации. Составление индивидуального плана работы
	<i>Основной этап</i>	Выбор актуальной проблемы, формулировка целей и задач по ее решению, подбор материалов, информации, литературных источников, обработка, анализ и синтез полученной информации, формулировка выводов, оформление акта практического внедрения по полученным результатам. Оформление и ведение дневника практики, отчета о практике.
	<i>Заключительный этап</i>	Промежуточная аттестация: оценка доклада с презентацией

Виды работ на практике (аудиторная работа)

Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике	Формы текущего контроля	Трудоемкость	
			академические часы	недели
<i>Организационно-подготовительный этап</i>	Подготовительные работы. Ознакомление с порядком прохождения практики, необходимой отчетной документацией, индивидуальными заданиями для обучающихся, выполняемых в период практики; основными положениями техники безопасности, пожарной безопасности, охраны труда, внутреннего трудового распорядка организации. Составление индивидуального плана работы	Запись в журнале по технике безопасности, собеседование по материалам этапа практики	2	0,05
<i>Основной этап</i>	- Анализ поставленной проблемы; - определение целей; - выбор средств ее достижение; - поиск и обработка информации, ее анализ и синтез; - оценка полученных результатов и выводов; - внедрение и распространение полученных результатов	Оценка акта практического внедрения	28	0,7
<i>Заключительный этап:</i>				
Промежуточная аттестация	Зачет	Оценка доклада с презентацией	2	0,05
ИТОГО:			32	0,8

Самостоятельная работа

Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике	Формы текущего контроля	Трудоемкость (академических часов)
<i>Основной этап</i>	Выбор актуальной проблемы, формулировка целей и задач по ее решению, подбор материалов, информации, литературных источников, обработка, анализ и синтез полученной информации, формулировка выводов, подготовка доклада с презентацией, оформление акта практического внедрения. Оформление и ведение дневника практики, отчета о практике	Оценка дневник практики, отчета о практике	72
	Подготовка к сдаче зачета		4
ИТОГО:			76

7. Формы отчетности по практике

Формы отчетности:

- Индивидуальное задание (приложение 1)

- Дневник практики (приложение 2)
- Отчет о практике (приложение 3)
- Выписка из заседания кафедры о результатах аттестации по проектной практике (приложение 4)
- Акт практического внедрения

8. Оценочные материалы

Оценочными материалами для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся включают в себя примеры оценочных средств (Приложение А к рабочей программе практики), процедуру и критерии оценивания.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

9.1. Учебная литература:

Для прохождения практики обучающийся может использовать:

Учебные электронные издания, размещенные в Электронных библиотечных системах:

№ п/п	Название	Автор(ы)	Год, место издания
1.	Общественное здоровье и здравоохранение: учебник для студентов	Ю.П. Лисицын, Г.Э. Улумбекова	М.: ГЭОТАР-Медиа, 2011. – 544 с
2.	Общественное здоровье и здравоохранение: учебник, 2-е изд.	Ю.П. Лисицын	М. : ГЭОТАР-МЕД, 2009. - 512 с.
3.	Общественное здоровье и здравоохранение	В.А Медик, В.К. Юрьев	М.: ГЭОТАР-Медиа, 2012. – 608 с.
4.	Общественное здоровье и здравоохранение: руководство к практическим занятиям: учеб. пособие	В.А. Медик, Ю.П. Лисицын, М.С. Токмачев	М.: ГЭОТАР-Медиа, 2013. – 400 с.
5.	Общественное здоровье и здравоохранение: Национальное руководство	О. Ю. Александрова, В. Ю. Альбицкий, О. В. Андреева [и др.] ; ред. В. И. Стародубов, О. П. Щепин / Ассоциация медицинских обществ по качеству, Российское общество организаторов здравоохранения и общественного здоровья	Б.м. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 619 с.
	ЭБС «Консультант студента»		
6.	Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс] : учебник / - 3-е изд., перераб. и доп. - http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970432914.html	Ю.П. Лисицын, Г.Э. Улумбекова	М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015.
7.	Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс] /	Медик В.А., Юрьев В.К.	М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014.

	http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970430484.html		
8.	Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс] : учебник / - 2-е изд., испр. и доп. - http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970423776.html	В.А. Медик, В.К. Юрьев	М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013.
9.	Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс] : учебник / - 2-е изд., испр. и доп. - http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970437100.html	Медик В. А., Юрьев В. К.	М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016.
10.	Общественное здоровье и здравоохранение: рук. к практ. занятиям [Электронный ресурс] : учеб. пособие / - http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970427224.html	В. А. Медик, В. И. Лисицын, М. С. Токмачев	М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013.
11.	Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс] : учебник / - 3-е изд., перераб. и доп. http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970426548.html	Лисицын Ю.П., Улумбекова Г.Э.	М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013.
	ЭМБ «Консультант врача»		
12.	Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс] : Национальное руководство / - (Серия "Национальные руководства"). - http://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970426784.html	под ред. В. И. Стародубова, О. П. Щепина и др.	М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013.
13.	Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс] : учебник / - 3-е изд., перераб. и доп. - http://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970432914.html	Ю. П. Лисицын, Г. Э. Улумбекова.	М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015.
	ЭБС «БУКАП»		
14.	Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс]: учебн. для студентов / – 7-е изд. (эл.) – https://www.books-up.ru/read/obcshestvennoe-zdorove-i-zdravoohranenie-214586	под ред. В.А.Миняева, Н.И.Вишнякова	М.: МЕДпресс-информ, 2016. – 656 с.
	MOODLE		
15.	Глоссарий по организации здравоохранения и общественному здоровью: учебно-методическое пособие https://moodle.szgmu.ru/course/view.php?id=150&section=53	под ред. В.С. Лучкевича	СПб., 2014. – 60 с.
16.	Группировка данных в статистических таблицах. Графическое представление результатов медико-статистического исследования: учебно-методическое пособие https://moodle.szgmu.ru/course/view.php?id=150&section=53	под ред. В.С. Лучкевича	СПб., 2014. – 32 с.
17.	Использование относительных величин в практической деятельности организатора здравоохранения. Виды статистических таблиц: учебно-методическое пособие https://moodle.szgmu.ru/course/view.php?id=150&	под ред. В.С. Лучкевича	СПб., 2014. – 36 с.

	section=53		
18.	<p>Определение общественного здоровья. Уровни здоровья. Критерии оценки и факторы риска, влияющие на общественное здоровье. Понятие о здоровом образе жизни и медицинской активности населения: учебно-методическое пособие</p> <p>https://moodle.szgmu.ru/course/view.php?id=150&section=53</p>	под ред. В.С. Лучкевича	СПб., 2014. – 32 с.
19.	<p>Основные принципы национального здравоохранения РФ. Государственная программа стратегического развития здравоохранения РФ: учебно-методическое пособие</p> <p>https://moodle.szgmu.ru/course/view.php?id=150&section=53</p>	под ред. В.С. Лучкевича	СПб., 2014. – 28 с.
20.	<p>Основы использования средних величин в управлении здравоохранением: учебно-методическое пособие</p> <p>https://moodle.szgmu.ru/course/view.php?id=150&section=53</p>	под ред. В.С. Лучкевича	СПб., 2014. – 36 с.
21.	<p>Основы научной организации медико-статистического и медико-социологического исследования. Этапы статистического исследования. Основные понятия медицинской статистики: учебно-методическое пособие</p> <p>https://moodle.szgmu.ru/course/view.php?id=150&section=53</p>	под ред. В.С. Лучкевича	СПб., 2014. – 32 с.
22.	<p>Оценка достоверности результатов, полученных в медико-социологических исследованиях: учебно-методическое пособие</p> <p>https://moodle.szgmu.ru/course/view.php?id=150&section=53</p>	под ред. В.С. Лучкевича	СПб., 2014. – 36 с.
23.	<p>Разработка проекта дизайна исследования и программы сбора данных: учебно-методическое пособие</p> <p>https://moodle.szgmu.ru/course/view.php?id=150&section=53</p>	под ред. В.С. Лучкевича	СПб., 2014. – 20 с.
24.	<p>Социально-гигиенические проблемы наиболее распространенных социально-значимых заболеваний: учебно-методическое пособие.</p> <p>https://moodle.szgmu.ru/course/view.php?id=150&section=53</p>	под ред. В.С. Лучкевича	СПб.: СЗГМУ им. И.И. Мечникова, 2014. – 36 с.
25.	<p>Научные методы изучения заболеваемости населения: учебно-методическое пособие</p> <p>https://moodle.szgmu.ru/course/view.php?id=150&section=53</p>	под ред. В.С. Лучкевича	СПб.: СЗГМУ им. И.И. Мечникова, 2014. – 28 с.
26.	<p>Принципы организации первичной медико-санитарной помощи населению: учебно-методическое пособие</p> <p>https://moodle.szgmu.ru/course/view.php?id=150&section=53</p>	под ред. В.С. Лучкевича	СПб.: СЗГМУ им. И.И. Мечникова, 2014. – 84 с.
27.	<p>Научные подходы к организации специализированной медицинской помощи населению в России: учебно-методическое пособие https://moodle.szgmu.ru/course/view.php?id=150&section=53</p>	под ред. В.С. Лучкевича	СПб.: СЗГМУ им. И.И. Мечникова, 2014. – 96 с.

Нормативные правовые акты:

- Указ Президента РФ от 31.12.2015г. № 683 «О Стратегии национальной безопасности РФ»
- ФЗ № 323 от 21.11.2011г. «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»
- ФЗ № 326 от 29.11.2010г. «Об обязательном медицинском страховании граждан РФ»
- ФЗ № 51 от 24.04.2008г. «О присоединении Российской Федерации к Рамочной конвенции ВОЗ по борьбе против табака»
- ФЗ № 15 от 23.02.2013г. «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»
- «Концепция реализации государственной политики по снижению масштабов злоупотребления алкогольной продукцией и профилактики алкоголизма среди населения Российской Федерации на период до 2020 года», 2009г.
- Стратегия государственной антинаркотической политики РФ до 2020г.
- Основы государственной политики РФ в области здорового питания населения на период до 2020г. и план мероприятий по ее реализации
- Государственная программа «Предупреждение потерь здоровья населения от социально значимых и массовых неинфекционных заболеваний в РФ (2013-2020гг.)
- Национальный проект «Здоровье», 2005г.
- Приказ МЗ РФ № 683 от 30.09.2015г. «Об утверждении и осуществлении профилактики неинфекционных заболеваний и проведения мероприятий по формированию здорового образа жизни в медицинских организациях».
- Приказ МЗ РФ № 869н от 26.10.2017г. «Об утверждении порядка проведения диспансеризации определенных групп взрослого населения»
- Приказ МЗ РФ № 1344н от 21.12.2012г. «Об утверждении Порядка проведения диспансерного наблюдения»
- Приказ МЗ РФ № 1011н «Об утверждении порядка проведения профилактического медицинского осмотра»
- Приказ МЗ РФ № 87н от 06.03.2015г. «Об унифицированной форме медицинской документации и форме статистической отчетности, используемых при проведении диспансеризации определенных групп взрослого населения и профилактических медицинских осмотров, порядках по их заполнению»
- СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем водоснабжения. Контроль качества».
- СанПиН 2.1.4.1175-02 «Гигиенические требования к качеству воды нецентрализованного водоснабжения. Санитарная охрана водоисточников»
- СанПиН 2.1.6.1032-01 «Гигиенические требования к обеспечению качества атмосферного воздуха населенных мест»

9.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Наименования ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
База TERA (Рекомендована НИИ им. А.Н.Сысина)	http://www.tera.org/ITER/index.html http://iter.ctcnet.net/publicurl/pub_search_list.cfm
Подписка на 11-томное издание «Вредные вещества в промышленности»	http://www.naukaspb.ru/Подpiski/VHV.htm
Американский ресурс Scorecard	http://www.scorecard.org/
Отечественный интернет-ресурс по Окружающей среде и оценке риска	http://erh.ru/index.php
Американская база IRIS	http://cfpub.epa.gov/ncea/iris/index.cfm
Международная токсикологическая сеть	http://toxnet.nlm.nih.gov/

Интернет-ресурс Химик.ру	http://www.xumuk.ru/
Медицинские поисковые системы - MedExplorer, MedHunt, PubMed и др.	http://eor.edu.ru http://www.elibrary.ru http://www.scsml.rssi.ru http://www.spsl.nsc.ru http://www.it2med.ru/mir.html http://www.med-line.ru http://www.medlit.ru
Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека	http://www.rosпотребнадзор.ru
Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения "Федеральный центр гигиены и эпидемиологии"	http://www.fcgsen.ru
Официальный сайт журнала «СЭС» (санитарно-эпидемиологический собеседник)	http://www.sanpin.ru
«Гарант»	http://www.garant.ru

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

10.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса:

№	Разделы (этапы) практики	Информационные технологии
1.	<i>Организационно-подготовительный этап</i>	размещение учебных материалов в ЭИОС ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России, https://sdo.szgmu.ru/course/index.php?categoryid=2022
2.	<i>Основной этап</i>	
3.	<i>Заключительный этап</i>	

10.2. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса (лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства):

№ п/п	Наименование программного продукта	Срок действия лицензии	Документы, подтверждающие право использования программных продуктов
лицензионное программное обеспечение			
1.	ESET NOD 32	1 год	Государственный контракт № 671/2021-ЭА
2.	MS Windows 8 MS Windows 8.1 MS Windows 10 MS Windows Server 2012 Datacenter - 2 Proc MS Windows Server 2012 R2 Datacenter - 2 Proc MS Windows Server 2016 Datacenter Core	Неограниченно	Государственный контракт № 30/2013-О; Государственный контракт № 399/2013-ОА; Государственный контракт № 07/2017-ЭА.
3.	MS Office 2010 MS Office 2013	Неограниченно	Государственный контракт № 30/2013-ОА; Государственный контракт № 399/2013-ОА.
4.	Academic LabVIEW Premium Suite (1 User)	Неограниченно	Государственный контракт № 02/2015

лицензионное программное обеспечение отечественного производства			
1.	Антиплагиат	1 год	Государственный контракт № 3756
2	«WEBINAR (ВЕБИНАР)» ВЕРСИЯ 3.0	1 год	Контракт № 493/2021-ЭА
3	«Среда электронного обучения ЗКЛ»	1 год	Контракт № 487/2021-ЭА
4	TrueConf Enterprise	1 год	Контракт № 522/2021-ЭА
свободно распространяемое программное обеспечение			
1.	Google Chrome	Неограниченно	Открытое лицензионное соглашение GNU GeneralPublicLicense
2.	NVDA	Неограниченно	Открытое лицензионное соглашение GNU GeneralPublicLicense
свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства			
1.	Moodle	Неограниченно	Открытое лицензионное соглашение GNU GeneralPublicLicense

10.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

№ п/п	Наименование программного продукта	Срок действия лицензии	Документы, подтверждающие право использования программных продуктов	Режим доступа для обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
1.	Консультант Плюс	1 год	Контракт № 1067/2021-ЭА	-
2.	ЭБС «Консультант студента»	1 год	Контракт № 233/2021-ЭА	http://www.studmedlib.ru/
3.	ЭМБ «Консультант врача»	1 год	Контракт № 546/2021-ЭА	http://www.rosmedlib.ru/
4.	ЭБС «Айбукс.ру/ibooks.ru»	1 год	Контракт № 552/2021-ЭА	https://ibooks.ru
5.	ЭБС «IPRBooks»	1 год	Контракт № 550/2021-ЭА	http://www.iprbookshop.ru/special
6.	Электронно-библиотечная система «Букап»	1 год	Контракт № 551/2021-ЭА	https://www.books-up.ru/
7.	ЭБС «Издательство Лань»	1 год	Контракт № 547/2021-ЭА	https://e.lanbook.com/
8.	Образовательная платформа ЮРАЙТ	1 год	Контракт № 418/2021-М	https://urait.ru/

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Помещения для проведения практических занятий: г. Санкт-Петербург, Пискаревский проспект, д. 47, лит АЕ (корп.32), ауд. № 1 ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России;

Оборудование: доска (меловая); стол преподавателя, стол студенческий четырёхместный, стул студенческий;

Технические средства обучения: мультимедиа-проектор, экран, ноутбук преподавателя, системный блок, монитор;

Специальные технические средства обучения: Roger Pen (Индивидуальный беспроводной передатчик Roger в форме ручки), Roger MyLink (приемник сигнала системы Roger Pen) (для

обучающихся с нарушениями слуха); IntelliKeys (проводная клавиатура с русским шрифтом Брайля с матовым покрытием черного цвета), (г. Санкт-Петербург, Пискаревский проспект, д. 47, лит Р (корп.9), ауд. №№ 18,19, ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России).

Самостоятельная работа: помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченные доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета: г. Санкт-Петербург, Пискаревский проспект, д. 47, лит АЕ (корп.32), ауд. № 1, лит Р (корп.9), ауд. №№ 18,19 ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России.

12. Методические рекомендации по прохождению практики

Для эффективного прохождения практики необходимо определить одну из приоритетных задач в рамках выполнения научно-исследовательской работы, определить пути ее решения, результаты оформить в виде акта практического внедрения, определить возможность внедрения полученных результатов в практическую деятельность учреждений здравоохранения.

Во время прохождения практики обучающийся должен выполнить программу практики в полном объеме и в установленные сроки, индивидуальное задание, вести отчетную документацию, предусмотренную программой практики, подготовит отчет о практике. Активно взаимодействовать с научным руководителем по оформлению результатов проектной практики, использовать рекомендуемые литературные источники.

Индивидуальное задание.

В индивидуальном задании для проведения практики должны быть отражены: планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции), планируемые результаты практики, содержание задания/виды работ. Индивидуальное задание для обучающегося разрабатывает руководитель практики, подписывает исполнитель.

Дневник практики.

В дневнике практики фиксируется ежедневно выполняемая работа в соответствии с программой практики, а также перечень практических навыков, которыми овладел обучающийся за время прохождения практики. Дневник практики заполняется и подписывается обучающимся.

Отчет о практике.

В отчете о практике должны быть отражены: содержание / степень выполнения индивидуального задания/ выводы о том, в какой мере практика способствовала закреплению и углублению теоретических знаний, приобретению практических навыков.

Отчет о практике формируется по итогам каждого этапа практики на основании материалов, подготовленных во время прохождения практики.

Иные отчетные документы: Выписка из заседания кафедры о результатах аттестации по проектной практике, Акт практического внедрения.



Министерство здравоохранения Российской Федерации
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования**

"Северо-Западный государственный медицинский университет имени И.И. Мечникова"

Министерства здравоохранения Российской Федерации

(ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России)

Адрес: Санкт-Петербург, 191015, ул. Кирочная, д. 41

ОКПО 30625447, ОКАТО 40298564000, ОГРН 1117847434990, ИНН 7842461679,

КПП 784201001, ОКВЭД 80.3; 85.1; 73.10; 75.21

Единая телефонная справочная: (812) 303-50-00, факс: (812) 303-50-35, www.szgmu.ru

Индивидуальное задание для проведения практики

Обучающийся _____
 (Ф.И.О.)

Направление подготовки _____ Курс _____ Группа _____

Вид практики: _____

Тип практики: _____

Место прохождения практики: _____
 (наименование организации, адрес)

Срок прохождения практики: с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.¹

Содержание индивидуального задания на практику:

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)	Планируемые результаты практики	Содержание задания/ Виды работ

Руководитель практики
 от профильной кафедры Университета _____ / _____ /
 (должность, ученое звание, Ф.И.О.) (подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики
 от профильной организации² _____ / _____ /
 (должность, Ф.И.О.) (подпись)

С настоящим индивидуальным заданием,
 с программой практики по соответствующей
 специальности (направлению подготовки)

ОЗНАКОМЛЕН(А) _____ / _____ /
 (подпись) (Ф.И.О. обучающегося)

¹ В соответствии с календарным учебным графиком

² Содержание практики и планируемые результаты практики согласованы с непосредственным руководителем практики от профильной организации

Дневник практики

Обучающийся _____
(Ф.И.О.)

Направление подготовки _____ Курс _____ Группа _____

Вид практики: _____

Тип практики: _____

Место прохождения практики: _____
(наименование организации, адрес)

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики
от профильной кафедры Университета _____ / _____ /
(должность, ученое звание, Ф.И.О.) (подпись)

Руководитель практики
от профильной организации _____ / _____ /
(должность, Ф.И.О.) (подпись)

Содержание дневника практики (заполняется обучающимся)

Дата	Время	Количество часов	Содержание выполненной работы	Ф.И.О. руководителя практики от профильной организации/ руководителя практики от профильной кафедры Университета, подпись

Обучающийся _____
(Ф.И.О., подпись)

Отчет о практике

Обучающийся _____
(Ф.И.О.)

Направление подготовки _____ Курс _____ Группа _____

Вид практики: _____

Тип практики: _____

Место прохождения практики: _____
(наименование организации, адрес)

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Виды работ/Содержание задания/ Перечень практических умений, навыков	Результаты практики		
		Формируемые компетенции	Рекомендуемое количество работ/манипуляций ³	Выполнено фактически (количество)
1				
2				
3				
...				

В процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, обучающимся *сформированы, закреплены* практические навыки и компетенции, предусмотренные программой практики

Руководитель практики
от профильной кафедры Университета _____ / _____ /
(должность, ученое звание, Ф.И.О.) (подпись)

Руководитель практики
от профильной организации _____ / _____ /
(должность, Ф.И.О.) (подпись)

³ Данная графа включается в отчет о практике при наличии в содержании рабочей программы практики выполнения манипуляций

Министерство здравоохранения Российской Федерации
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**
"Северо-Западный государственный медицинский университет имени И.И. Мечникова"
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России)

ВЫ П И С К А

из протокола № ____ заседания кафедры _____

от «__» _____ 20__ года

Председатель:

Секретарь:

Присутствовали:

Повестка дня:

1. Рассмотрение вопроса о соответствии объема и сроков выполнения выпускной квалификационной работы «_____», выполняемой обучающимся магистратуры _____ индивидуальному плану

Слушали: обучающийся _____ доложил о промежуточных результатах и степени готовности выполняемой выпускной квалификационной работы «_____».

Поступило предложение оценить степень готовности выполняемой выпускной квалификационной работы «_____» обучающегося _____ соответствующей (несоответствующей) индивидуальному плану.

Решили: Оценить степень готовности выполняемой выпускной квалификационной работы «_____» обучающегося _____ соответствующей (несоответствующей) индивидуальному плану.

Результаты голосования: «за» -

«против» -

«воздержались» -

Председатель
д.м.н., профессор

ФИО

Секретарь

ФИО

Министерство здравоохранения Российской Федерации
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Северо-Западный государственный медицинский университет
имени И.И. Мечникова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**
(ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России)

Оценочные материалы

(для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся)

Направление подготовки: 32.04.01 Общественное здравоохранение

Направленность: Управление в области общественного здоровья

Вид практики: производственная практика

Тип практики: проектная практика

1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этапы прохождения практики	Показатели оценивания компетенций		Оцениваемые компетенции (код индикатора достижения компетенции)
	Вид контроля	Форма контроля	
<i>Организационно-подготовительный</i>	Текущий контроль	Собеседование (по итогам собрания и инструктажа)	-
<i>Основной этап</i>	Текущий контроль	Оценка дневника практики Оценка отчета о практике Оценка акта практического внедрения	ИД-1 _{УК-2.1} ИД-2 _{УК-2.2} ИД-4 _{УК-2.4} ИД-4 _{ОПК-1.4} ИД-1 _{ПК-7.1} ИД-2 _{ПК-7.2} ИД-2 _{ПК-11.2}
<i>Заключительный этап</i>	Промежуточная аттестация	Оценка доклада с презентацией	ИД-1 _{УК-2.1} ИД-2 _{УК-2.2} ИД-4 _{УК-2.4} ИД-4 _{ОПК-1.4} ИД-1 _{ПК-7.1} ИД-2 _{ПК-7.2} ИД-2 _{ПК-11.2}

2. Примеры оценочных средств и критерии оценивания для проведения текущего контроля

2.1. Дневник практики

Критерии оценки, шкала оценивания дневника практики:

Код компетенции и индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания компетенции		Балл	Описание
	Уровни сформированности компетенций	Оценка		
ИД-1 _{УК-2.1} ИД-2 _{УК-2.2} ИД-4 _{УК-2.4} ИД-4 _{ОПК-1.4} ИД-1 _{ПК-7.1} ИД-2 _{ПК-7.2} ИД-2 _{ПК-11.2}	Уровень высокой компетентности	зачтено	15-20	Записи выполнены в соответствии с требованиями, замечания отсутствуют; обучающийся свободно и в полном объеме ориентируется в записях, представленных в дневнике практики, на вопросы по изложенному материалу дает полный развернутый ответ
	Продвинутый уровень	зачтено	10-14	Записи выполнены аккуратно, почти полностью соответствуют требованиям, есть небольшие замечания по сути изложения материала; обучающийся достаточно свободно ориентируется в представленных в дневнике практики записях; отвечает на дополнительные вопросы уверенно, но не всегда полно и правильно, необходимо задавать наводящие вопросы

	Базовый уровень	зачтено	5-9	Записи выполнены небрежно, неаккуратно или очень кратко, что не позволяет раскрыть содержание выполненной работы; обучающийся плохо ориентируется в записях, представленных в дневнике практики; отвечает на все вопросы только после наводящих вопросов преподавателя
	Компетенции не сформированы	не зачтено	0-4	Содержание записей не соответствует требованиям; обучающийся не ориентируется в записях в дневнике практики; не может ответить на поставленные вопросы

2.2. Отчет о практике

Критерии оценки, шкала оценивания отчета о практике:

Код компетенции и индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания компетенции		Балл	Описание
	Уровни сформированности компетенций	Оценка		
ИД-1 _{УК-2.1} ИД-2 _{УК-2.2} ИД-4 _{УК-2.4} ИД-4 _{ОПК-1.4} ИД-1 _{ПК-7.1} ИД-2 _{ПК-7.2} ИД-2 _{ПК-11.2}	Уровень высокой компетентности	зачтено	15-20	Отчет о практике оформлен в соответствии с требованиями, записи грамотные, структурированные, записи в отчете содержат необходимую информацию
	Продвинутый уровень	зачтено	10-14	Отчет о практике оформлен в соответствии с требованиями, записи в дневнике грамотные, имеются недочеты в структуре
	Базовый уровень	зачтено	5-9	Отчет о практике оформлен не полностью
	Компетенции не сформированы	не зачтено	0-4	Отчет о практике не оформлен

2.3. Акт практического внедрения

Критерии оценки, шкала оценивания акта практического внедрения

Код компетенции и индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания компетенции		Балл	Описание
	Уровни сформированности компетенций	Оценка		
ИД-1 _{УК-2.1} ИД-2 _{УК-2.2} ИД-4 _{УК-2.4} ИД-4 _{ОПК-1.4} ИД-1 _{ПК-7.1} ИД-2 _{ПК-7.2} ИД-2 _{ПК-11.2}	Уровень высокой компетентности	зачтено	29-40	Содержание работы полностью соответствует теме; глубоко и аргументировано раскрывается тема, что свидетельствует об отличном знании проблемы и дополнительных материалов, необходимых для ее освещения, умение делать выводы и обобщения; стройное по

				<p>композиции, логическое и последовательное изложение мыслей; четко сформулирована проблема, связно и полно доказывается выдвинутый тезис; написано правильным литературным языком и стилистически соответствует содержанию; фактические ошибки отсутствуют; достигнуто смысловое единство текста, дополнительно использующегося материала; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части</p>
	Продвинутый уровень	зачтено	19-28	<p>Достаточно полно и убедительно раскрывается тема с незначительными отклонениями от нее; обнаруживаются хорошие знания литературного материала, и других источников по теме сочинения и умение пользоваться ими для обоснования своих мыслей, а также делать выводы и обобщения; логическое и последовательное изложение текста работы; четко сформулирован тезис, соответствующий теме в основной части логично, связно, но недостаточно полно доказывается выдвинутый тезис; написано правильным литературным языком, стилистически соответствует содержанию; имеются единичные фактические неточности; незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части</p>
	Базовый уровень	зачтено	9-18	<p>В основном раскрывается тема; дан верный, но односторонний или недостаточно полный ответ на тему; допущены отклонения от нее или отдельные ошибки в изложении фактического материала; обнаруживается недостаточное умение делать выводы и обобщения; материал излагается достаточно логично, но имеются отдельные</p>

				нарушения последовательности выражения мыслей; выводы не полностью соответствуют содержанию основной части
	Компетенции не сформированы	не зачтено	0-8	Тема полностью нераскрыта, что свидетельствует о поверхностном знании; состоит из путаного пересказа отдельных событий, без вывода и обобщений; характеризуется случайным расположением материала, отсутствием связи между частями; выводы не вытекают из основной части; многочисленные (60-100%) заимствования текста из других источников; отличается наличием грубых речевых ошибок

2.4. Процедура проведения текущего контроля

Текущий контроль выполнения практики осуществляется в рамках контроля правильности и достоверности проведения исследований и обработки полученных результатов (акт практического внедрения), оформления отчетных документов (дневник практики, отчет о практике).

3. Примеры оценочных средств и критерии оценивания для проведения промежуточной аттестации

3.1. Доклад

1. Длительность 7-10 мин

Критерии оценки, шкала оценивания доклада

Код компетенции и индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания компетенции		Балл	Описание
	Уровни сформированности компетенций	Оценка		
ИД-1 _{УК-2.1} ИД-2 _{УК-2.2} ИД-4 _{УК-2.4} ИД-4 _{ОПК-1.4} ИД-1 _{ПК-7.1} ИД-2 _{ПК-7.2} ИД-2 _{ПК-11.2}	Уровень высокой компетентности	зачтено	9-10	Обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, умение систематизировать, структурировать и аргументировать материал, обосновывать свою точку зрения; способен успешно, самостоятельно искать, обобщать и оценивать информацию, полученную на основе исследования предложенной или нестандартной ситуации, использовать сведения из различных источников; умеет анализировать и учитывать

				факторы, влияющие на содержание и формы осуществления различных социальных явлений и процессов; демонстрирует глубину, критичность, доказательность суждений и умозаключений
	Продвинутый уровень	зачтено	6-8	Обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, умеет систематизировать данную преподавателем информацию; использует принципы и критерии классификации различных социальных явлений и процессов; способен проводить сравнение, осуществлять поиск аргументов, компилировать сведения из предложенных источников для успешного исследования и поиска решений в предложенных практико-ориентированных ситуациях
	Базовый уровень	зачтено	3-5	Обучающийся демонстрирует частичное понимание проблемы, делает попытки использовать данную преподавателем информацию; пытается использовать принципы и критерии классификации некоторых социальных явлений и процессов; осуществляет попытки проводить сравнение, использовать сведения из некоторых предложенных преподавателем источников для поиска решений в практико-ориентированных ситуациях
	Компетенции не сформированы	не зачтено	0-2	Обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, не способен даже частично понимать информацию; не владеет фактами; не способен устанавливать причинно-следственные связи, соотносить общие и частные вопросы; не умеет проводить поиск информации и ее источников

3.2. Презентация

1. Объем 15-20 слайдов

Критерии оценки, шкала оценивания презентации

Код компетенции и индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания компетенции		Балл	Описание
	Уровни сформированности компетенций	Оценка		
ИД-1 _{УК-2.1} ИД-2 _{УК-2.2} ИД-4 _{УК-2.4} ИД-4 _{ОПК-1.4} ИД-1 _{ПК-7.1} ИД-2 _{ПК-7.2} ИД-2 _{ПК-11.2}	Уровень высокой компетентности	зачтено	7-10	Представляемая информация последовательна и логически связана. Текст на слайдах структурирован, изложен грамотно. Использовано более 5 профессиональных терминов. Широко использованы информационные технологии. Имеются дополнительные эффекты Power Point (слайд-шоу, звук). Слайды логически выстроены, имеется слайд титульного листа и заключительный слайд. Отсутствуют ошибки в представляемой информации
	Продвинутый уровень	зачтено	5-6	Представляемая информация последовательна. Текст на слайдах изложен доступно и ясно. Использовано более 2 профессиональных терминов. Используются информационные технологии. Слайды представлены в логической последовательности. Наличие в слайдах иллюстраций (графики, табл. и т.д.). Не более 2 ошибок в представляемой информации
	Базовый уровень	зачтено	3-4	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Текст на слайдах написан, логически не выстроен. Используются 1-2 профессиональных термина. Используются информационные технологии частично. Презентация оформлена, но не структурирована 3-4 ошибки в представляемой информации
	Компетенции не сформированы	не зачтено	0-2	Представляемая информация логически не связана. Не используются профессиональные термины. Не используются информационные технологии. Презентация отсутствует. Больше 4 ошибок в представляемой информации

Критерии оценки, шкала итогового оценивания (зачет)

Код компетенции и индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания компетенции		Балл	Описание
	Уровни сформированности компетенций	Оценка		
ИД-1 _{УК-2.1} ИД-2 _{УК-2.2} ИД-4 _{УК-2.4} ИД-4 _{ОПК-1.4} ИД-1 _{ПК-7.1} ИД-2 _{ПК-7.2} ИД-2 _{ПК-11.2}	Уровень высокой компетентности	зачтено	15-20	Обучающийся в полном объеме выполнил программу практики, без замечаний; не имел нарушений дисциплины; задача проектной деятельности сформулирована четко, тема раскрыта; знает основные понятия в рамках обсуждаемого вопроса, методы изучения и их взаимосвязь между собой, практические проблемы и имеет представление о перспективных направлениях разработки рассматриваемого вопроса для практического внедрения
	Продвинутый уровень	зачтено	10-14	Обучающийся в полном объеме выполнил программу практики, без замечаний; допускал незначительные нарушения распорядка работы, имел единичные опоздания; задача проектной деятельности сформулирована не совсем четко, тема раскрыта, но допущены незначительные неточности; знает основные понятия в рамках обсуждаемого вопроса, методы изучения и их взаимосвязь между собой, практические проблемы и имеет представление о перспективных направлениях разработки рассматриваемого вопроса для практического внедрения
	Базовый уровень	зачтено	5-9	Обучающийся в полном объеме выполнил программу практики, с замечаниями; имел нарушения дисциплины; задача проектной деятельности сформулирована нечетко, тема раскрыта не полностью, допущены принципиальные ошибки; частично знает основные понятия в рамках обсуждаемого вопроса, методы изучения и их взаимосвязь между собой, практические проблемы и имеет представление о перспективных направлениях разработки

				рассматриваемого вопроса для практического внедрения
	Компетенции не сформированы	не зачтено	0-4	Обучающийся не выполнил программу практики, имел нарушения дисциплины, замечания; тема не раскрыта; продемонстрировал существенные пробелы в знаниях: не знает основные понятия, методы изучения; в рамках обсуждаемого вопроса не имеет представления об основных практических проблемах

3.3. Процедура проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по практике проводится на кафедре профилактической медицины и охраны здоровья в форме зачета после предоставления обучающимся отчетных документов (дневник практики, отчет о практике) и акта практического внедрения.

Зачет включает в себя: доклад с презентацией.