«Бланк аккредитации СМИ»

***на фирменном бланке***

**Ректору ФГБОУ ВО**

**СЗГМУ им. И.И. Мечникова**

**Сайганову С.А.**

**Уважаемый Сергей Анатольевич!**

Просим Вас оказать содействие в организации интервью/съемки новостного сюжета/ материала для аналитической передачи для \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать инфоповод съемки/ название передачи) и согласовать интервью c профильным специалистом Университета (указать ФИО, должность сотрудника, если запрос на определенного специалиста).

Съемки запланированы в формате \_\_\_\_\_\_ (прямой эфир/запись интервью/интервью по телефону/дача устного комментария/другое). Ориентировочная продолжительность съемок:\_\_\_\_\_ (указать время).

Просим аккредитовать съемочную группу телеканаладля проведения съемок/интервью на территории ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова на площадке по адресу: ул. Кирочная, 41 / Пискаревский пр-кт, 47 / другая площадка.

*Настоящим письмом подтверждаем соблюдение правил внутреннего распорядка на территории вуза и использование названия Университета в титровании (в должности сотрудника, работающего в любом подразделении Университета, обязательно указывать принадлежность к СЗГМУ им. И.И. Мечникова)*

|  |  |
| --- | --- |
| Название СМИ |  |
| Название программы/рубрики |  |
| Тема сюжета/статьи |  |
| Специалист СЗГМУ им. И.И. Мечникова, у которого хотелось бы взять комментарий (ФИО, должность) |  |
| Предполагаемая дата съемки/подготовки материала |  |
| Дата и время выхода в эфир/опубликования (если не известно точно, указать приблизительно) |  |
| Состав съемочной группы /корреспондент/ фотокорреспондент  (+ паспортные данные) |  |
| Данные машины для пропуска на территорию  (марка, гос. номер) |  |
| Контактные данные лица, ответственного за выход материала | ФИО:  Должность:  тел. мобильный:  тел. рабочий:  e-mail: |

Дата: Подпись:

М.П.