

Министерство здравоохранения Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Северо-Западный государственный медицинский университет имени И.И.Мечникова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И.Мечникова Минздрава России)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине
«ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА В ЗДРАВООХРАНЕНИИ»

Специальность 31.05.01 «Лечебное дело»

Кафедра Общественного здоровья, экономики и управления здравоохранением

Курс _____ 6

Семест _____ 12

Экзамен _____ нет (семестр)

Зачет _____ 12 (семестр)

Лекции _____ 12 (час)

Практические (лабораторные) занятия _____ 24 (час)

Семинары _____ нет (час)

Всего часов аудиторной работы _____ 36 (час)

Самостоятельная работа (внеаудиторная) _____ 36 (час)

Общая трудоемкость дисциплины _____ 72/ 2 (час/зач. ед.)

2017

Рабочая программа составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 31.05.01 «Лечебное дело» утвержденного в 2016 году.

Составители рабочей программы:

Филатов В.Н., заведующий кафедрой общественного здоровья, экономики и управления здравоохранением ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России, доктор медицинских наук, профессор;

Петрова Н.Н., начальник центра подготовки по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, доктор медицинских наук, профессор;

Самодова И.Л., доцент кафедры общественного здоровья, экономики и управления здравоохранением, ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России, кандидат медицинских наук, доцент.

Рецензент:


Юрьев В.К., доктор медицинских наук, профессор, заведующий кафедрой общественного здоровья и здравоохранения ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный педиатрический медицинский университет».

Программа обсуждена на заседании кафедры общественного здоровья, экономики и управления здравоохранением «15» 05 2017 г. № 411

Заведующий кафедрой, проф.  /В.Н. Филатов/

СОГЛАСОВАНО:

с отделом образовательных стандартов и программ «29» 03 2017 г.

Заведующий отделом  /О.А. Михайлова /

Одобрено методическим советом лечебного факультета «21» 04 2017 г. прот. № 4

Председатель, проф.  /В.Г. Радченко/

1. Цели и задачи дисциплины:

Цель:

Подготовка квалифицированного врача-специалиста в области управления в медицинской, организационно-управленческой и научно-исследовательской деятельности по охране здоровья граждан.

Задачи:

- обучить принципам руководства медицинской организацией и основам управления качеством медицинской помощи;
- обучить основным функциям управления в здравоохранении;
- обучить основам планирования в здравоохранении;
- обучить технологиям управления трудовыми процессами и кадровыми ресурсами здравоохранении.

2. Место дисциплины в структуре программы специалитета:

Дисциплина «Основы менеджмента в здравоохранении» изучается в 12 семестре и относится к факультативу.

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

Философия, биоэтика

Знания:

- методы и приемы философского анализа проблем;
- формы и методы научного познания, их эволюцию;
- морально-этические нормы, правила и принципы профессионального врачебного поведения,
- взаимоотношения «врач-пациент» и «врач-среда»;
- права пациента и врача,
- этические основы современного медицинского законодательства;
- основные этические документы международных организаций, отечественных и международных профессиональных медицинских ассоциаций;
- поддержания рабочих отношений с другими членами коллектива;
- правил и принципов профессионального врачебного поведения;

Умения:

- выстраивать и поддерживать рабочие отношения с другими членами коллектива;
- соблюдать правила и принципы профессионального врачебного поведения;
- защищать права пациента и врача;
- грамотно и самостоятельно анализировать и оценивать социальную ситуацию в России и за ее пределами, и осуществлять и осуществлять свою деятельность с учетом этого анализа;

Навыки:

- владение приемами создания и поддержания рабочих отношений с другими членами коллектива;
- соблюдения принципов профессионального врачебного поведения;
- применение в практической деятельности принципов врачебной деонтологии и медицинской этики;
- изложение самостоятельной точки зрения, анализ и логическое мышление, навыки публичной речи, морально-этической аргументации, ведения дискуссий и круглых столов;
- соблюдение правил и принципов профессионального врачебного поведения;

Правоведение

Знания:

- нормы зарубежного права, информационное право, основные принципы и положения конституционного, гражданского, трудового, семейного, административного и уголовного права;
- нормативные, нормативно-технические, правовые и законодательные документы в пределах профессиональной деятельности;
- правила и принципы профессионального врачебного поведения, права пациента и врача;
- основные этические документы отечественных и международных профессиональных медицинских ассоциаций и организаций;

Умения:

- ориентироваться в действующих нормативно-правовых актах о труде, применять нормы трудового законодательства в конкретных практических ситуациях;
- защищать гражданские права врачей и пациентов, потребителей и предпринимателей;
- ориентироваться в действующих нормативно-правовых актах и использовать их с целью сохранения предметов культурно-исторического наследия;

Навыки:

- применения норм трудового законодательства в конкретных практических ситуациях;
- соблюдения принципов врачебной деонтологии и медицинской этики;
- навыками изложения самостоятельной точки зрения, анализа и логического мышления, публичной речи, морально-этической аргументации, ведения дискуссий и круглых столов;
- работы с нормативной, нормативно-технической, законодательной и правовой документацией в пределах профессиональной деятельности;
- информирования пациентов различных возрастных групп в соответствии с требованиями правил «информированного согласия»;
- этическими и деонтологическими аспектами врачебной деятельности;
- навыками применения норм трудового законодательства в конкретных практических ситуациях;

Психология, педагогика

Знания:

- принципов ведения дискуссий в условиях плюрализма мнений и основных способы разрешения конфликтов
- основных направлений психологии, общих и индивидуальных особенностей психики подростка и взрослого человека, психологии личности и малых групп;
- основные закономерности психологии больного человека, психологии медицинского работника, психологической атмосферы лечебно-профилактических учреждений;
- основные особенности психогигиены – общей и специальной;

Умения:

- вести дискуссии в условиях плюрализма мнений и разрешать конфликты;
- учитывать общие и индивидуальные особенности психики подростка и взрослого человека, психологию личности и малых групп в деятельности и общении в публичной и частной жизни;
- выстраивать и поддерживать рабочие отношения с другими членами коллектива и с пациентами вне зависимости от их культурных и религиозных принадлежностей;
- сохранять толерантность в конфликтных ситуациях, связанных с различиями в социальных и культурных аспектах;
- применять навыки установления профессионального контакта, формировать доверительные отношения с больным;
- учитывать психологические особенности личности в процессе установления контакта;

Навыки:

- изложения самостоятельной точки зрения, анализа и логического мышления, публичной речи, морально-этической аргументации, ведения дискуссий и круглых столов,
- применения принципов врачебной деонтологии и медицинской этики;
- создания и поддержания рабочих отношений с другими членами коллектива и с пациентами вне зависимости от их культурных и религиозных принадлежностей;
- сохранения толерантности в конфликтных ситуациях, связанных с различиями в социальных и культурных аспектах;
- общения, относящимися к основным навыкам клинической компетентности, пациент-центрированными навыками общения, улучшающими статус здоровья пациентов и увеличивающими эффективность помощи
- публичной речи, морально-этической аргументации, ведения дискуссий и круглых столов;
- установления профессионального контакта, формирования доверительных отношений с больным;

Общественное здоровье и организация здравоохранения

Знания:

- основы организации медицинской помощи населению;
- основные понятия качества медицинской помощи;
- основы взаимодействия человека и окружающей среды;
- принципы организации профилактических мероприятий по предупреждению неблагоприятного влияния факторов окружающей среды на организм;
- порядок сбора, хранения, поиска, обработки, преобразования, распространения информации в медицинских и биологических системах, использование информационных компьютерных систем в медицине и здравоохранении;
- учение о здоровье человека и населения, методы его сохранения;
- основные показатели здоровья населения, критерии комплексной оценки состояния здоровья пациента;
- методы установления причинно-следственных связей между состоянием среды обитания и здоровьем населения;
- основы доказательной медицины;
- принципы и методы проведения санитарно-просветительной работы среди населения по профилактике ряда заболеваний;
- организацию работы младшего и среднего медицинского персонала и их роль в проведении профилактических мероприятий;
- основные принципы построения здорового образа жизни;
- принципы и методы проведения санитарно-просветительской работы по пропаганде здорового образа жизни;
- основные показатели деятельности различных учреждений системы здравоохранения;
- основы планирования, финансирования и управления системы здравоохранения;
- основы маркетинга и менеджмента в здравоохранении;
- основы управления качеством медицинской помощи;

Умения:

- самостоятельно формулировать выводы на основе поставленной цели исследования, полученных результатов;
- применять в конфликтных ситуациях и для принятия решений законы и иные нормативные акты Российской Федерации, применяемые в сфере здравоохранения;
- оценивать качество медицинской помощи по основным показателям.
- прослеживать возможности использования результатов исследования и применения изучаемого вопроса в профилактике заболеваний и патологии;
- рассчитывать основные показатели здоровья населения;
- выявлять факторы риска основных заболеваний человека;

- планировать проведение профилактических мероприятий, направленных на сохранение здоровья населения в связи с неблагоприятным воздействием факторов среды обитания человека;

Навыки:

- методикой сбора и анализа социально-гигиенической информации, информации о состоянии здоровья населения, статистической информации о деятельности врачей подразделений лечебно-профилактических учреждений, медицинских учреждений в целом;
- методикой анализа деятельности ЛПУ различных типов.
- расчетом основных показателей здоровья населения;
- методами установления причинно-следственных связей между состоянием среды обитания и здоровьем человека;
- методами выявления факторов риска основных заболеваний человека;
- методикой организации и проведения санитарно-просветительной работы среди работающих в контакте с вредными профессиональными факторами;
- принципами проведения санитарно-просветительской работы по пропаганде здорового образа жизни.

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной.

-

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

п/№	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:			
			Знать	Уметь	Владеть	Оценочные средства
1	2	3	4	5	6	7
	ОК-8	готовностью к работе в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	- основы управления трудовыми процессами и человеческими ресурсами в здравоохранении; - основы менеджмента конфликтов; - основы руководства медицинской организацией: лидерство и власть; - основы руководства медицинской организацией: мотивация сотрудников	- применять основы управления трудовыми процессами и человеческими ресурсами в здравоохранении; - применять основы менеджмента конфликтов; - руководить медицинской организацией; - руководить медицинской организацией; - мотивировать сотрудников	- основами управления трудовыми процессами и человеческими ресурсами в здравоохранении; - принципами менеджмента конфликтов; - технологиям и руководства медицинской организацией; - методами мотивации	Вопросы для собеседования, тестовые задания, ситуационные задачи, реферат

					сотрудников	
	ОПК-4	способностью и готовностью реализовать этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности	- основы профессиональной этики; - основы коммуникации и управленческой деятельности; - основы работы в командах	- применять основы профессиональной этики; - использовать методы коммуникации и управленческой деятельности; - использовать принципы работы в командах	- основами профессиональной этики; - методами коммуникации и управленческой деятельности; - принципами работы в командах	Вопросы для собеседования, тестовые задания, ситуационные задачи, реферат
	ОПК-5	способностью и готовностью анализировать результаты собственной деятельности для предотвращения профессиональных ошибок	- основы планирования профессиональной деятельности - основные функции управления: планирования, организация, мотивирование, контроль	- применять основы планирования профессиональной деятельности - использовать функции управления: планирования, организация, мотивирование, контроль	- основами планирования профессиональной деятельности - функциями управления: планирования, организация, мотивирование, контроль	Вопросы для собеседования, тестовые задания, ситуационные задачи, реферат
	ПК-17	способностью к применению основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан, в медицинских организациях и их структурных подразделениях	- основные функции менеджмента в профессиональной деятельности - основы организации как объекта управления	- применять основные функции менеджмента в профессиональной деятельности - применять основы организации как объекта управления	- функциями менеджмента в профессиональной деятельности - основами организации как объекта управления	Вопросы для собеседования, тестовые задания, ситуационные задачи, реферат

Разделы дисциплины и компетенции, которые формируются при их изучении

№ п/п	Код компетенции	Наименование раздела дисциплины
1.	ОК-8, ОПК-4, ОПК-5, ПК-17	Организация как объект управления.
2.	ОК-8, ОПК-4, ОПК-5, ПК-17	Основные функции менеджмента.

5.3. Тематический план практических занятий (семестр - 12)

№ тем ы	Тема и ее краткое содержание	Часы	Формы УИРС на занятии
1.	Управление трудовыми процессами. Задачи и принципы нормирования труда. Методы нормирования труда. Понятие разделения и кооперации труда. Организация рабочего места.	4	Работа с литературными источниками и нормативными документами Решение индивидуальных заданий Создание тестовых заданий и ситуационных задач в малых группах
2.	Планирование. Типы планирования и организационные результаты. Управление по целям. Единовременные и постоянные планы. Ситуационные планы. Планирование в кризисных ситуациях. Планирование в условиях нового рабочего места.	4	Работа с литературными источниками и нормативными документами Решение индивидуальных заданий Создание тестовых заданий и ситуационных задач в малых группах
3.	Мотивирование и стимулирование сотрудников – наиболее эффективные способы повышения активности. Основные практические аспекты применения теорий мотивации.	4	Работа с литературными источниками и нормативными документами Решение индивидуальных заданий Создание тестовых заданий и ситуационных задач в малых группах
4.	Лидерство и управление. Должностная власть, личная власть, наделение властью. Типичные черты лидера. Основные теории поведенческих и ситуационных подходов. Лидерство в изменяющихся условиях.	4	Работа с литературными источниками и нормативными документами Решение индивидуальных заданий Создание тестовых заданий и ситуационных задач в малых группах
5.	Коммуникации и управленческая деятельность. Работа в командах. Конфликты в организациях.	4	Работа с литературными источниками и нормативными документами Решение индивидуальных заданий Создание тестовых заданий и ситуационных задач в малых группах
6.	Функция контроля в современных условиях. Виды контроля. Комплексное управление качеством.	4	Работа с литературными источниками и нормативными документами Решение индивидуальных заданий Создание тестовых заданий и ситуационных задач в малых группах

5.1. Лабораторный практикум (семестр) – не предусмотрен.

№ п/п	Наименование лабораторных работ	Часы	Формы УИРС на занятии

5.2. Тематический план семинаров (семестр) – не предусмотрен.

№ темы	Тема и ее краткое содержание	Часы	Формы УИРС на занятии

6. Организация текущего, промежуточного и итогового контроля знаний (Приложение А)

№ п/п	№ семестра	Формы контроля	Наименование раздела дисциплины	Оценочные средства			
				Виды	Кол-во контрольных вопросов	Кол-во тестовых заданий	Кол-во ситуационных задач
1	2	3	4	5	6	7	8
1	12	контроль самостоятельной работы обучающегося, контроль освоения темы	Организация как объект управления	Вопросы для собеседования, тестовые задания, ситуационные задачи	10	10	20
2	12	контроль самостоятельной работы обучающегося, контроль освоения темы, зачет	Основные функции менеджмента	Вопросы для собеседования, тестовые задания, ситуационные задачи, реферат	20	10	20

6.1. Примеры оценочных средств:

Контрольные вопросы

1. Назовите задачи, решаемые лидером; умения и навыки, необходимые руководителю.
2. Перечислите стили руководства в медицинской организации.
3. Охарактеризуйте авторитарный стиль руководства, положительные и отрицательные его эффекты.
4. Охарактеризуйте либеральный стиль руководства.
5. Охарактеризуйте демократичный стиль руководства, положительные и отрицательные его эффекты.
6. Дайте определение лидерства, назовите теории лидерства.
7. Назовите различия между менеджерами и лидерами.
8. Назовите основные характеристики теории достоинств, или подхода с позиции личностных качеств.
9. Назовите основные характеристики теории бихевиоральных теорий, или поведенческого подхода.
10. Назовите основные характеристики теории стилей лидерства Р. Лайкерта.

Тестовые задания

1. ПОД ОРГАНИЗАЦИЕЙ ОБЫЧНО ПОНИМАЮТ СЛЕДУЮЩЕЕ:

- А. Институционализируемая (имеющая определённую иерархическую структуру) группа лиц (физических и юридических), взаимодействующих с помощью материальных, экономических, правовых и иных условий для достижения поставленных целей.
- В. Институционализируемая группа физических лиц, взаимодействующих с помощью материальных, экономических, правовых и иных условий для достижения поставленных целей.
- С. Институционализируемая группа юридических лиц, взаимодействующих с помощью материальных, экономических, правовых и иных условий для достижения поставленных целей.
- Д. Неинституционализируемая группа физических и юридических лиц, взаимодействующих с помощью специальных нормативно-правовых механизмов.

2. ТИПОЛОГИЯ ОРГАНИЗАЦИЙ ПО МАСШТАБАМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛЕДУЮЩАЯ:

- А. Крупные, средние и малые
- В. Гигантские, большие и маленькие
- С. Масштабные, среднемасштабные, немасштабные
- Д. Макроорганизации, микроорганизации

3. ПОД СРЕДОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПОНИМАЕТСЯ СЛЕДУЮЩЕЕ:

- А. Наличие условий и факторов, которые воздействуют на функционирование организации и требуют принятия управленческих решений, направленных на их управление либо на приспособление к ним.
- В. Наличие специальных условий, которые воздействуют на функционирование организации.
- С. Наличие специальных факторов, которые воздействуют на функционирование организации.
- Д. Наличие связей, которые воздействуют на функционирование организации.

4. К ОСНОВНЫМ АСПЕКТАМ, ФОРМИРУЮЩИМ ВНУТРЕНнюю СРЕДУ ОРГАНИЗАЦИИ, ОТНОСЯТ:

- А. Структуру, задачи, технологии и человеческие ресурсы.
- В. Специальные факторы.
- С. Особые факторы.
- Д. Внешние связи.

5. ПОД ВНЕШНЕЙ СРЕДОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРИНЯТО ПОНИМАТЬ:

- А. Совокупность активных хозяйствующих субъектов, экономических, общественных и природных условий, национальных и межгосударственных институциональных структур и других внешних условий и факторов, действующих вокруг организации и влияющих на различные сферы её деятельности.
- В. Совокупность неактивных хозяйствующих субъектов, экономических, общественных и природных условий, национальных и межгосударственных институциональных структур и других внешних условий и факторов, действующих вокруг организации и влияющих на различные сферы её деятельности.
- С. Совокупность малоактивных хозяйствующих субъектов, экономических, общественных и природных условий, национальных и межгосударственных институциональных структур и других внешних условий и факторов, действующих вокруг организации и влияющих на различные сферы её деятельности.
- Д. Совокупность сверхактивных хозяйствующих субъектов, экономических, общественных и природных условий, национальных и межгосударственных институциональных структур и других внешних условий и факторов, действующих вокруг организации и влияющих на различные сферы её деятельности.

Ситуационные задачи

ЗАДАЧА 1. Разработать анкету для проведения SWOT-анализа (от англ. Strengths – сильные стороны; Weakness – слабые стороны; Opportunities – возможности; Threats- угрозы) по проблеме качества медицинской помощи городского стационара.

Вопрос 1. Какие сильные стороны можно выделить в деятельности городского многопрофильного стационара? Сформулируйте их и запишите в виде вопросов для вашей анкеты.

Вопрос 2. Какие слабые стороны можно выделить в деятельности городского многопрофильного стационара? Сформулируйте их и запишите в виде вопросов для вашей анкеты.

Вопрос 3. Какие существуют возможности для улучшения деятельности городского многопрофильного стационара? Сформулируйте их и запишите в виде вопросов для вашей анкеты.

Вопрос 4. Какие существуют угрозы для деятельности городского многопрофильного стационара в современных условиях? Сформулируйте их и запишите в виде вопросов для вашей анкеты.

Вопрос 5. Какую стратегию Вы выберете для улучшения деятельности городского многопрофильного стационара? Сформулируйте их и запишите в виде вопросов для вашей анкеты.

ЗАДАЧА 2. Определите соответствие кандидата на должность главного врача стоматологической поликлиники по его персональным данным:

Кандидат на должность имеет: высшее профессиональное образование по специальности «Стоматология»; послевузовское профессиональное дополнительное профессиональное образование, действующий сертификат специалиста по специальности «Стоматология», а также высшее профессиональное юридическое образование и специальная подготовка по менеджменту в здравоохранении; стаж работы на руководящих должностях более 18 лет.

Вопрос 1. Можно ли занимать должность главного врача стоматологической поликлиники, имея профессиональное образование по специальности «Стоматология» и почему?

Вопрос 2. Можно ли занимать должность главного врача стоматологической поликлиники, имея недействующий сертификат по специальности «Стоматология» и почему?

Вопрос 3. Можно ли занимать должность главного врача стоматологической поликлиники, не имея действующий сертификат по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье», но имея высшее профессиональное юридическое образование и специальную подготовку по менеджменту в здравоохранении?

Вопрос 4. Каким должен быть стаж работы на руководящих должностях для того, чтобы иметь право занимать должность главного врача стоматологической поликлиники?

Вопрос 5. Может ли представленный кандидат претендовать на должность главного врача стоматологической поликлиники?

ЗАДАЧА 3. Разработать макет матричной структуры управления научно-исследовательской медицинской организации, в состав которой входит многопрофильный стационар и консультативно-диагностическая поликлиника.

Вопрос 1. Сколько заместителей директора научно-исследовательского института Вы планируете ввести в матричную структуру управления?

Вопрос 2. Сколько заместителей главного врача клиники Вы планируете ввести в матричную структуру управления, и у кого в непосредственном подчинении будут находиться заместители главного врача?

Вопрос 3. Сколько научно-исследовательских лабораторий Вы планируете ввести в матричную структуру управления, и у кого в непосредственном подчинении будут находиться заведующие этими лабораториями?

Вопрос 4. Сколько клинических отделений Вы планируете ввести в матричную структуру управления, и у кого в непосредственном подчинении будут находиться заведующие этими отделениями?

Вопрос 5. Каковы преимущества и недостатки матричной структуры управления перед другими моделями управления?

7. Внеаудиторная самостоятельная работа

Вид работы	Часы	Контроль выполнения работы
Подготовка к занятиям	30	Устное собеседование, проверка правильности решенных тестовых заданий и ситуационных задач
Написание и защита реферата	6	Оценка качества написания и изложения реферата

7.1. Самостоятельная проработка некоторых тем - не предусмотрено.

Название темы	Часы	Методическое обеспечение	Контроль выполнения работы

7.2. Примерная тематика курсовых работ: не предусмотрено.

7.3. Примерная тематика рефератов:

1. Особенности управления лечебно-профилактическим учреждением.
2. Мотивационно-потребностная сфера медицинских работников. Значение мотивации в профессиональной деятельности медицинских работников.
3. Особенности управления персоналом в учреждениях здравоохранения.
4. Оценка эффективности менеджмента в системе здравоохранения.
5. Особенности кадрового менеджмента в здравоохранении.
6. Модели и школы менеджмента.
7. Риск-менеджмент в частных медицинских учреждениях.
8. Порядок разработки и принятия управленческих решений в учреждениях здравоохранения.
9. Роль менеджмента в карьере и жизни.
10. Методика поиска и прогнозирования изменений.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (приложение Б):

а) основная литература:

1. Медик В.А. Общественное здоровье и здравоохранение / В.А Медик, В.К. Юрьев. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2012. – 608 с.

ЭБС «Консультант студента»

2016. - <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970437100.html>

2014. - <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970430484.html>

2013. - <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970423776.html>

2. Медик В.А. Общественное здоровье и здравоохранение: руководство к практическим занятиям: учеб. пособие / В.А. Медик, Ю.П. Лисицын, М.С. Токмачев. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2013. – 400 с.:ил.

ЭБС «Консультант студента»

Общественное здоровье и здравоохранение: рук. к практ. занятиям [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. А. Медик, В. И. Лисицын, М. С. Токмачев - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013. - <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970427224.html>

б) дополнительная литература:

1. Лисицын Ю.П. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник для студентов Ю.П. Лисицын, Г.Э. Улумбекова. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2011. – 544 с.

ЭБС «Консультант студента» 2013г. - <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970426548.html>

2. Организация, планирование и проведение медико-социального исследования состояния здоровья населения: уч. метод. пособие / под ред. В.С. Лучкевича. – СПб., 2015. – 64 с.

MOODLE Система дистанционного обучения СЗГМУ им.И.И.Мечникова. Методические пособия

3. Основы экономики здравоохранения / под ред. Н.И. Вишнякова. – 2-е изд., доп. и перераб. – М.: Медпресс-инофрм, 2012. – 144с. 2008

4. Щепин О.П., Медик В.А. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2011. – 592 с.

ЭБС «Консультант студента» "Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс] : учебник / Щепин О.П., Медик В.А. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2012. – 592 с. (Серия "Послевузовское образование")." - <http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970422168.html>

5. Управление человеческими ресурсами в здравоохранении: учебно-методическое пособие. В.П. Панов, М.В. Авдеева, В.Н. Филатов, В.С. Лучкевич, Д.Л. Логунов. – СПб.:изд-во СЗГМУ им. И.И. Мечникова, 2017. – 60 с. MOODLE Система дистанционного обучения СЗГМУ им.И.И.Мечникова. Методические пособия

6. Организация как объект управления: учебно-методическое пособие. М.В. Авдеева, В.Н. Филатов, В.П. Панов, В.С. Лучкевич, Д.Л. Логунов. – СПб.:изд-во СЗГМУ им. И.И. Мечникова, 2017. – 76 с. MOODLE Система дистанционного обучения СЗГМУ им.И.И.Мечникова. Методические пособия

7. Лидерство и власть: учебно-методическое пособие. Г.М. Пивоварова, В.Н. Филатов, В.С. Лучкевич, П.Н. Морозько, Н.Т. Гончар, Т.В. Самсонова. – СПб.:изд-во СЗГМУ им. И.И. Мечникова, 2017. – 124 с. MOODLE Система дистанционного обучения СЗГМУ им.И.И.Мечникова. Методические пособия

в. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Программное обеспечение, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях, в том числе, тренинговые и тестирующие программы на платформе Moodle <http://moodle.szgmu.ru/>, образовательный портал СЗГМУ имени И.И. Мечникова Минздрава России, система программных продуктов (СПП) на базе решений VS Clinic и VS Education, стандартное программное обеспечение.

г. Электронные базы данных, электронные носители (при наличии лицензии)

<https://uisrussia.msu.ru/> - Университетская информационная система РОССИЯ.

<http://www.who.int/publications/list/ru/> - Публикации ВОЗ на русском языке

<https://www.guidelines.gov/> - Международные руководства по медицине

<https://www.ncbi.nlm.nih.gov/> - PubMed - Всемирная база данных статей в медицинских журналах

федеральная электронная медицинская библиотека -<http://feml.scsml.rssi.ru/feml/>

Consilium-Medicum - <http://con-med.ru/>

MDTube: Медицинский видеопортал - <http://mdtube.ru/>

Русский медицинский журнал (РМЖ) - <https://www.rmj.ru/>
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU -https://elibrary.ru/project_orgs.asp
EastView Медицина и здравоохранение в России - <https://dlib.eastview.com/>
Журналы издательства МедиаСфера - <https://www.mediasphera.ru/>
ЭБС «Консультант студента» <http://www.studmedlib.ru/>
ЭМБ «Консультант врача» <http://www.rosmedlib.ru/>
ЭБС «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com/>
ЭБС «Букап» <https://www.books-up.ru/>
ЭБС Библиокомплектатор«IPRBooks» <http://www.bibliocomplectator.ru>
ЭБС «Айбукс.ру/ibooks.ru» <https://ibooks.ru/>
Платформа Springer Link (журналы и книги 2005-2017)- <https://rd.springer.com/>
Платформа Nature - <https://www.nature.com/>
База данных Springer Materials - <https://materials.springer.com/>
База данных Springer Protocols - <https://experiments.springernature.com/springer-protocols-closure>
База данных zbMath - <https://zbmath.org/>
База данных Nano - <https://nano.nature.com/>
MEDLINE Complete EBSCOhost Web - <http://web.ebscohost.com/ehost/>
Cambridge University Press – журналы - <https://www.cambridge.org/core>
ScienceDirect - журналы с 2014 г., книги по списку - <https://www.sciencedirect.com/>
Web of Science - реферативные и наукометрические электронные БД - <https://apps.webofknowledge.com/>
Scopus – крупнейшая в мире единая реферативная база данных - <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>
НЭИКОН поиск по архивам научных журналов <http://archive.neicon.ru/xmlui/>
Annual Reviews архив журналов издательства С 1936 года издания по 2006 год. - <http://archive.neicon.ru/xmlui/handle/123456789/1391849>
Cambridge Journals доступ к архиву научных журналов до 2011 <http://archive.neicon.ru/xmlui/handle/123456789/905824>
Oxford University Press . Глубина архива – с 1 выпуска до 1995 года включительно. <http://archive.neicon.ru/xmlui/handle/123456789/1417890>
Nature journal Digital archive - архив журнала Nature . Глубина архива: с 1869 года по 1995 года <http://archive.neicon.ru/xmlui/handle/123456789/1947637>
Royal Society of Chemistry —Глубина архива : с 1841 года по 2007 год. <http://archive.neicon.ru/xmlui/handle/123456789/4752274/browse?type=source>
Sage Publications 1800 по 1998 г <http://archive.neicon.ru/xmlui/handle/123456789/2757634>
The American Association for the Advancement of Science (AAAS) Science Classic — цифровой архив статей журнала Science. Глубина архива: с 1880 года по 1996 год. <http://archive.neicon.ru/xmlui/handle/123456789/2490906>
Taylor and Francis - С первого выпуска до конца 1997 года <http://archive.neicon.ru/xmlui/handle/123456789/1563997>

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

- а) Кабинеты: 5 учебных аудитории общей площадью (158 м2)
- б) Лаборатории: -
- в) Мебель: 50 письменных столов, 100 стульев, 5 учебных досок
- г) Тренажеры, тренажерные комплексы, фантомы, муляжи: -
- д) Медицинское оборудование: -
- ж) Технические средства обучения: персональные компьютеры с выходом в Интернет, мультимедиа, аудио- и видеотехника: 5 персональных компьютеров с выходом в Интернет.

10. Методические рекомендации для обучающегося по освоению дисциплины «ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА В ЗДРАВООХРАНЕНИИ»

Для эффективного изучения разделов Основы менеджмента в здравоохранении необходимо самостоятельно изучить учебно-методические материалы, размещенные в системе MOODLE, пройти тестирование по всем предложенным темам, активно участвовать в обсуждении вопросов по Основам менеджмента в здравоохранении на практических занятиях, при необходимости – получить консультативную помощь преподавателя.

Для работы с рефератом необходимо подобрать необходимую литературу в библиотеке университета или других источниках, проанализировать материал, выделить ключевые понятия, подготовить реферат в соответствии с требованиями, для защиты реферата подготовить краткое сообщение, выступить на практическом занятии.

Для успешного прохождения промежуточной аттестации в виде зачета необходимо внимательно изучить и проработать все оценочные средства: вопросы для собеседования, ситуационные задачи, тестовые задания.

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день.

В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от Вас требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета, как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим клиническим ординатором. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к семинарам\практическим занятиям

Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и контрольные работы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует правильное отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания.