

Министерство здравоохранения Российской Федерации

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Северо-Западный государственный медицинский университет имени И.И. Мечникова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

(ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России)

ПРИНЯТО
Ученым советом
ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И. И. Мечникова
Минздрава России
«27» апреля 2018 года,
протокол № 4

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И. И. Мечникова
Минздрава России



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

Направление подготовки 34.03.01 Сестринское дело

Направленность (профиль) «Педагогика»

Квалификация выпускника: Академическая медицинская сестра (для лиц мужского пола - Академический медицинский брат). Преподаватель

Форма обучения: очная

Срок получения образования по программе: 4 года

Санкт-Петербург - 2018

СОДЕРЖАНИЕ


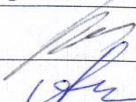
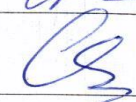

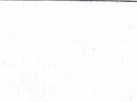
1. Состав рабочей группы	3
2. Общие положения	4
2.1. Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программ бакалавриата	4
2.2. Нормативные документы для разработки программ бакалавриата	4
2.3. Общая характеристика программ бакалавриата	5
2.3.2. Срок освоения программ бакалавриата	6
2.3.3. Трудоемкость программ бакалавриата	6
2.3.4. Сведения о структуре программ бакалавриата	6
2.3.5. Сведения об особенностях реализации программ бакалавриата	8
2.3.6. Требования к абитуриенту	9
3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	9
3.1. Область профессиональной деятельности выпускника	9
3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника	10
3.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	10
3.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	10
4. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения программы бакалавриата	10
5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации программ бакалавриата	15
5.1. Учебный план	15
5.2. Календарный учебный график	16
5.3. Рабочие программы дисциплин	16
5.4. Программы практик, в том числе научно-исследовательской работы	16
5.5. Программа государственной итоговой аттестации выпускников	17
6. Требования к условиям реализации программ бакалавриата	17
6.1. Основные материально-технические условия для обеспечения образовательного процесса по программам бакалавриата	17
6.2. Требования к кадровому обеспечению для реализации образовательного процесса по программам бакалавриата	18
6.3. Требования к учебно-методическому и информационному обеспечению образовательного процесса при реализации программ бакалавриата	19
6.4. Требования к материально-техническим условиям реализации образовательного процесса в соответствии с программами бакалавриата	20
6.5. Требования к финансовым условиям реализации программ бакалавриата	21
6.6. Образовательные технологии, применяемые при реализации программ бакалавриата	21
7. Характеристики социально-культурной среды Университета, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций обучающихся	22
8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися программы бакалавриата	24
8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся	24
8.2. Фонды оценочных средств государственной итоговой аттестации	25
9. Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся при реализации программы бакалавриата	25
10. Регламент периодического обновления программы бакалавриата	26
11. Перечень основных документов, входящих в состав программы бакалавриата	26

Состав рабочей группы

основной профессиональной образовательной программы высшего образования –

программы бакалавриата по направлению подготовки

34.03.01 «Сестринское дело»

№ п/п.	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность, место работы	Подпись
1.	Лаптева Екатерина Сергеевна	к.м.н., доцент	заведующий кафедрой ФГБОУ ВО СЗГМУ им.И.И. Мечникова Минздрава России	
2.	Подопригора Галина Михайловна	к.м.н.	Президент ПРОО «МРСП»	
3.	Аристидова Светлана Николаевна		Исполнительный директор ПРОО «МРСП»	
4.	Серпов Владимир Юрьевич	д.м.н., заслуженный врач РФ	Главный врач ГБУЗ «Городской гериатрический медико-социальный центр»	
5.	Цуцунава Марина Рагимовна		ассистент ФГБОУ ВО СЗГМУ им.И.И. Мечникова Минздрава России	

2. Общие положения

2.1. Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата

Образовательная Программа по направлению подготовки **34.03.01 «Сестринское дело»** (уровень бакалавриата) по итогам освоения, которой присваивается квалификация «Академическая медицинская сестра (для лиц мужского пола - Академический медицинский брат). Преподаватель» представляет собой совокупность взаимосвязанных документов, разработанных и утвержденных ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России (далее по тексту - Университет), с учетом требований регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по данному направлению подготовки.

Программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки (специальности) и включает в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы научно-исследовательской работы и практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

Образовательная деятельность по программе осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

2.2. Нормативные и методические документы для разработки образовательной программы

Нормативно-правовую базу разработки образовательной программы составляют следующие документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.03.2015 № 270);

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 148н Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов от 12 апреля 2013 г.;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 34.03.01 «Сестринское дело» (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «22» сентября 2017 г. № 971;

- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Министерством образования и науки Российской Федерации 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн);

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 301 от 05.04.2017);

- Порядок организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования (утвержден приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.09.2013 № 620н);
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утверждено приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1383 от 27.11.2015)
- Перечни специальностей и направлений подготовки высшего образования (утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 № 1061);
- Устав Университета;
- Локальные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность в Университете.

2.3. Общая характеристика образовательной программы

2.3.1. Социальная значимость, цель и задачи

Социальная значимость образовательной программы по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело (уровень бакалавриата) состоит в создании условий для подготовки высокопрофессиональных медицинских кадров, способных эффективно, с использованием фундаментальных и прикладных знаний и инновационных технологий, осуществлять творческую медицинскую деятельность в сфере формирования комфортной среды жизнедеятельности человека, формирование социально-личностных качеств обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, а также повышение их общей культуры в соответствии с изменяющимися потребностями общества.

Цель программы – подготовка кадров с высшим образованием, обладающих личностными качествами, а также сформированными универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело.

Задачи программы:

- обеспечить воспитание личности, владеющей культурой мышления, осознающей социальную значимость своей будущей профессии, обладающей высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;
- осуществить обучение личности основным естественнонаучным законам и явлениям, необходимым в профессиональной деятельности;
- дать профессиональные знания и развить навыки их применения для решения профессиональной задач в рамках будущей деятельности;
- научить основным современным методам, способам и средствам получения, хранения, переработки информации и ее управлением;
- привить стремление личности к саморазвитию и повышению своей квалификации;
- сформулировать устойчивую мотивацию к профессиональной деятельности в соответствии с предусмотренными ФГОС ВО видами профессиональной деятельности;
- развить способности находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность;
- обеспечить повышение эффективности использования научно-технических достижений, стимулирование инновационной деятельности в сфере здравоохранения;
- обеспечить качество подготовки бакалавра в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

2.3.2. Срок освоения образовательной программы

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

в очно-заочной форме обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

2.3.3. Трудоемкость образовательной программы

Объем программы составляет 240 зачетных единиц (далее-з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программ бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

2.3.4. Сведения о структуре образовательной программы

Структура и объем программы бакалавриата в таблице 1.

Таблица 1

I.Общая структура программы		Единица измерения	Значение показателя
Блок 1	Дисциплины (модули),	зачетные единицы	129
	Базовая часть, суммарно	зачетные единицы	97
	Вариативная часть, суммарно	зачетные единицы	32
Блок 2	Практики, в т.ч. НИР (при наличии НИР), суммарно	зачетные единицы	105
	Базовая часть (при наличии), суммарно	зачетные единицы	105
	Вариативная часть, суммарно	зачетные единицы	0
Блок 3	Государственная итоговая аттестация, суммарно	зачетные единицы	6
	Базовая часть, суммарно	зачетные единицы	6
Общий объем программы в зачетных единицах		зачетные единицы	240
II.Распределение нагрузки дисциплин по выбору и физической культуре			
Объем дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту, реализуемых в рамках базовой части Блока 1 (дисциплины модули) образовательной программы в		зачетные единицы	2

I.Общая структура программы	Единица измерения	Значение показателя
очной форме обучения		
Объем элективных дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту	академические часы	328
Обеспечение обучающимся возможности освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе обеспечение специальных условий инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме, предусмотренном ФГОС от объема вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)»	зачетные единицы	32
Объем дисциплин (модулей) по выбору, в том числе в рамках специальных условий инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья от объема вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)»	%	100
Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» в соответствии с ФГОС	академические часы	772
Удельный вес часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» в общем количестве часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного Блока	%	25%
III.Распределение учебной нагрузки по годам		
Объем программы обучения в I год	зачетные единицы	60
Объем программы обучения во II год	зачетные единицы	60
Объем программы обучения в III год	зачетные единицы	60
Объем программы обучения в IV год	зачетные единицы	60
Объем программы обучения в V год	зачетные единицы	0
Объем программы обучения в VI год	зачетные единицы	0
IV. Структура образовательной программы с учетом электронного обучения и дистанционных образовательных технологий		
Суммарная трудоёмкость дисциплин, модулей, частей образовательной программы, реализуемых исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	зачетные единицы	0
Доля трудоёмкости дисциплин, модулей, частей образовательной программы, реализуемых исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в общей трудоёмкости образовательной программы	%	0
V. Практическая деятельность		105
Типы учебной практики:	Ознакомительная практика Сестринский уход Манипуляционная практика	12 9 15
Способы проведения учебной практики:	Стационарная	
Типы производственной практики:	Клиническая практика Производственная практика по получению умений и навыков научно-исследовательской деятельности Педагогическая	12 6 24

I.Общая структура программы	Единица измерения	Значение показателя
	практика	9
	Организационно-управленческая практика	9
	Научно-исследовательская работа	9
	Преддипломная	9
Способы проведения производственной практики	Стационарная /выездная	

2.3.5. Сведения об особенностях реализации образовательной программы

Таблица 2

Наименование индикатора	Единица измерения/значение	Значение сведений
Использование сетевой формы реализации основной образовательной программы	Да/Нет	Нет
Применение электронного обучения	Да/Нет	Нет
Применение дистанционных образовательных технологий	Да/Нет	Нет
Применение модульного принципа представления содержания основной образовательной программы и построения учебных планов	Да/Нет	Нет

2.3.6. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем/среднем профессиональном образовании.

Вступительные испытания по направлению подготовки (специальности) проводятся в соответствии с федеральными нормативными актами, конкретизируемыми в ежегодных Правилах приема в Университет.

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Программа высшего образования по направлению подготовки 34.03.01 – «Сестринское дело» (уровень бакалавриата) в ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова ориентируется на следующие области профессиональной деятельности выпускников:

01 образование и наука,

02 здравоохранение

07 административно-управленческая и офисная деятельность.

Также программа высшего образования по направлению подготовки 34.03.01 – «Сестринское дело» (уровень бакалавриата) в ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова ориентируется на следующие сферы профессиональной деятельности выпускников

01.004 Педагогическая деятельность в профессиональном обучении, профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании,

02.002 Медико-профилактическая деятельность,

07.003 Управление персоналом организации.

Связь ОПОП ВО с профессиональными стандартами

Таблица 3

Направление (специальность) подготовки	Профиль (специализация) подготовки	Номер уровня квалификации*	Код и наименование выбранного профессионального стандарта (одного или нескольких)
34.03.01 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО	педагогика	6	01.004 «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» 07.003 «Специалист по управлению персоналом»

3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются:

физические лица (пациенты);

население;

сестринский персонал;

совокупность средств и технологий, направленных на создание условий для охраны здоровья граждан.

3.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Педагогическая
 Научно-исследовательская
 Организационно-управленческая
 Медико-профилактическая
 Лечебно-диагностическая

3.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Сопоставление профессиональных задач ФГОС ВО и трудовых функций ПС

Таблица 4

Требования ФГОС ВО	Требования ПС	Выводы (Соответствие профессиональных задач и требований ПС)
Профессиональные задачи	Обобщенные трудовые функции (ОТФ)	
Педагогическая	Преподавание по программам профессионального обучения, СПО и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации (ОТФ)	Соответствует
Организационно-управленческая	Деятельность по развитию персонала (ОТФ)	Соответствует

Согласно проведенному анализу, требованиям функций из соответствующих профессиональных стандартов соответствуют профессиональные задачи ФГОС ВО для педагогического и организационно-управленческого вида деятельности.

4. Требования к результатам освоения образовательной программы

Программа бакалавриата устанавливает следующие универсальные компетенции:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальных компетенций выпускника
Системное и критическое мышление	УК-1 способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2 способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3 способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

Коммуникация	УК-4 способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5 способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	УК-6 способен управлять своим временем, реализовывать свою траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни УК-7 способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций

Программа бакалавриата устанавливает следующие общепрофессиональные компетенции:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональных компетенций
Этические и правовые основы профессиональной деятельности	ОПК-1 способен реализовывать правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности
Естественно-научные методы познания	ОПК-2 способен решать профессиональные задачи с использованием основных физико-химических, математических и иных естественнонаучных понятий и методов
Информационные технологии	ОПК-3 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием информационных, библиографических ресурсов, медико-биологической терминологии, информационно-коммуникационных технологий и учетом основных требований информационной безопасности
Медицинские технологии, лекарственные препараты	ОПК-4 способен применять медицинские технологии, медицинские изделия, лекарственные препараты, дезинфекционные средства и их комбинации при решении профессиональных задач
Оценка состояния здоровья	ОПК-5 способен оценивать морфофункциональные, физиологические и патологические состояния и процессы в организме человека на индивидуальном, групповом и популяционном уровнях для

	<p>решения профессиональных задач</p> <p>ОПК-6 способен проводить анализ медико-статистической информации и интерпретировать результаты состояния здоровья пациента (населения)</p> <p>ОПК-7 способен участвовать в разработке и реализации реабилитационных программ</p>
Профилактическая деятельность	<p>ОПК-8 способен определять приоритетные проблемы и риски здоровью пациента (населения), разрабатывать и проводить профилактические мероприятия с целью повышения уровня здоровья и предотвращения заболеваний пациента (населения)</p> <p>ОПК-9 способен распространять знания о здоровом образе жизни, направленные на повышение санитарной культуры и профилактику заболеваний пациентов (населения)</p>
Организационно–управленческая деятельность	<p>ОПК-10 способен применять организационно - управленческую и нормативную документацию в своей деятельности, реализовывать принципы системы менеджмента качества в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-11 способен проектировать организационные структуры, планировать и осуществлять мероприятия по управлению персоналом, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>
Научная деятельность	ОПК-12 способен применять современные методики сбора и обработки информации, необходимой для проведения научного исследования
Профессиональное образование	ОПК-13 способен разрабатывать методические и обучающие материалы для подготовки и профессионального развития сестринских кадров

Программа бакалавриата устанавливает следующие профессиональные компетенции:

Наименование категории (группы) профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональных компетенций
Педагогическая деятельность	готов реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-1)
	способен использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2)

	способен решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности (ПК-3)
	способен использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета (ПК-4)
	способен осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся (ПК-5)
	готов к взаимодействию с участниками образовательного процесса (ПК-6)
	способен организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности (ПК-7)
Организационно-управленческая	способен разрабатывать и реализовывать концепции управления персоналом, кадровой политики организации и уметь применять их на практике (ПК-8)
	способен разрабатывать и внедрять требования к должностям, критерии подбора и расстановки персонала и уметь применять их на практике (ПК-9)
	способен формировать систему адаптации персонала, разрабатывать и внедрять программы адаптации и уметь применять их на практике (ПК-10)
	способен организовывать работу с кадровым резервом и уметь применять ее на практике (ПК-11)

Матрица соответствия компетенций и составных частей программы бакалавриата представлена в Приложении 8.

Уровни освоения компетенций по программам бакалавриата представлены в Приложении 9.

Для обоснования необходимости введения профессионально-специализированных компетенций определим связи компетенций ПК из ФГОС ВО с необходимыми трудовыми функциями из ПС.

Связи профессиональных компетенций, задаваемых во ФГОС ВО по каждому конкретному выбранному виду деятельности, с трудовыми функциями из соответствующих профессиональных стандартов указаны в таблице 6

Таблица 6

Требования ФГОС ВО	Требования ПС	Выводы
Профессиональные компетенции по каждому ВД	Трудовые функции по каждой ОТФ и квалификационные требования к ним, сформулированные в ПС	Констатация соответствия ПК и ТФ

Педагогическая деятельность		
ПК-1	Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов 6.1	соответствует
ПК-2	Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения 6.2	соответствует
ПК-3, ПК-4	Социально-педагогическая поддержка обучающихся по программам в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии 6.1	соответствует
ПК-5	Информирование и консультирование школьников и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения и профессионального выбора 6.1	соответствует
ПК-6, ПК-7	Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы профессионального обучения 6.1	соответствует
Организационно-управленческая деятельность		
ПК-1	Сбор информации о потребностях организации в персонале В/01.6 Поиск, привлечение, подбор и отбор персонала В/02.6 Администрирование процессов и документооборота обеспечения персоналом В/03.6	соответствует
ПК-5	Организация и проведение оценки персонала С/01.6 Организация и проведение аттестации персонала С/02.6 Администрирование процессов и документооборота при проведении оценки и аттестации персонала С/03.6	соответствует
ПК-9, 11	Организация и проведение мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала D/01.6 Организация обучения персонала D/02.6 Организация адаптации и стажировки персонала D/03.6 Администрирование процессов и документооборота по развитию и профессиональной карьере, обучению, адаптации и стажировке персонала D/04.6	соответствует

5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы

5.1. Учебный план

Учебный план отражает последовательность освоения программы бакалавриата, обеспечивающий формирование компетенций. Общая трудоемкость дисциплин Обязательной части (**Базовой части Блока 1**) предусматривает изучение дисциплин общей трудоемкостью 97 зачетных единиц и включает изучение таких дисциплин как:

История; Философия; Основы социологии; Физика, математика; Иностранный язык; Латинский язык и основы терминологии; Методология научного исследования; Основы сестринского дела; Анатомия человека; Здоровый человек и его окружение; Физическая культура и спорт; Нормальная физиология; Теории сестринского ухода; Безопасность жизнедеятельности; Микробиология, иммунология и вирусология; Общая патология; Фармакология; Гигиена и экология человека, Основы реабилитации; Менеджмент в сестринском деле; Сестринское дело в терапии; Сестринское дело в хирургии; Сестринское дело в акушерстве и гинекологии; Сестринское дело в психиатрии и наркологии; Сестринское дело в педиатрии; Сестринское дело при инфекционных заболеваниях; Психофизиология; Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению; Сестринское дело в анестезиологии и реаниматологии; Общественное здоровье и организация здравоохранения.

Общая трудоемкость дисциплин части, формируемой участниками образовательных отношений (**Вариативная часть Блока 1**) предусматривает изучение дисциплин общей трудоемкостью 32 зачетные единицы и включает изучение таких дисциплин как Культура речи; Конфликтология, Педагогика с методикой преподавания; Организация профилактической работы с населением; Делопроизводство; Эпидемиология; Информационные технологии в профессиональной деятельности; Сестринское дело в гериатрии, Медицинское и фармацевтическое товароведение; Прикладная физическая культура; Общая психология; Правовые основы охраны здоровья; Паллиативная помощь.

Общая трудоемкость практик, относящихся к обязательной части (базовой части Блока 2) предусматривает прохождение учебных и производственных практик объемом 105 зачетных единиц. Аудиторная трудоемкость образовательной программы в академических часах составляет 3052, а общая трудоемкость 4972 часа.

5.2. Календарный учебный график

Учебный график составляется на основе типового учебного графика с учетом сроков и продолжительности практик студентов и итоговой государственной аттестации выпускников по направлению подготовки 34.03.01 – Сестринское дело.

В календарном учебном графике указана последовательность реализации программы бакалавриата по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные аттестации, каникулы, государственную итоговую аттестацию.

5.3. Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающихся, разработаны и хранятся на кафедрах – разработчиках, на выпускающих кафедрах и являются составной частью программы бакалавриата.

5.4. Программы практик, в том числе научно-исследовательская работа

В соответствии с ФГОС ВО в раздел «Практика» входят учебная и производственная практики (Приложение 4), которые являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Типами учебной практики являются: ознакомительная практика, сестринский уход, манипуляционная практика.

Способ проведения учебной практики - стационарная.

Типами производственной практики являются: клиническая практика, производственная практика по получению умений и навыков научно-исследовательской

деятельности, научно-исследовательская работа, педагогическая, организационно-управленческая, преддипломная.

Способы проведения производственной практики: стационарная; выездная.

Выездные практики осуществляются на основе договоров между Университетом и сторонними организациями.

Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях Университета.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Аттестация по итогам практики осуществляется на основании представления обучающимися отчета о результатах практики с защитой отчета перед аттестационной комиссией с выставлением соответствующей оценки.

Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при проведении практической подготовки обучающихся не допускается.

5.5. Программа государственной итоговой аттестации выпускников

В программе государственной итоговой аттестации (Приложение 5) раскрываются содержание и формы организации всех видов государственных аттестационных испытаний выпускников.

Государственные аттестационные испытания включают государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы (далее по тексту - ВКР). Программа государственного экзамена разрабатывается выпускающей кафедрой, рассматривается на методическом совете факультета и утверждается приказом ректора на основании решения Ученого совета Университета.

Перечень тем ВКР разрабатывается выпускающей кафедрой и утверждается на заседании кафедры.

Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при проведении государственной итоговой аттестации выпускников не допускается.

6. Требования к условиям реализации программы бакалавриата

6.1. Основные материально-технические условия для обеспечения образовательного процесса по программам бакалавриата

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» (далее по тексту - сеть «Интернет»)), как на территории университета, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.2. Требования к кадровому обеспечению для реализации образовательного процесса по программам бакалавриата

Реализация программ бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на основе гражданско-правового договора.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников Университета соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 № 1н и профессиональным стандартам.

Кадровое обеспечение реализации программ бакалавриата представлено в табл.7.

Таблица 7

№ п/п	Наименование индикатора по ФГОС ВО	Соответствие показателю
1	2	3
1.	Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) должна составлять не менее 50 % от общего количества научно-педагогических работников организации, обеспечивающих образовательный процесс.	соответствует
2.	Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 70 %.	99%

№ п/п	Наименование индикатора по ФГОС ВО	Соответствие показателю
1	2	3
3.	Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 60 %	95%
4.	Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, должна быть не менее 5 %.	16%

6.3. Требования к учебно-методическому и информационному обеспечению образовательного процесса при реализации программы бакалавриата

Программа бакалавриата обеспечена учебно-методической документацией и информационными ресурсами по всем дисциплинам и практикам, характеристика которых представлена в рабочих программах.

Содержание рабочих программ дисциплин и практик представлено в локальной сети Университета в аннотированном виде.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам и электронным библиотекам, содержащим издания основной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин и практик.

В случае если доступ к необходимым изданиям в соответствии с рабочими программами дисциплин и практик не обеспечивается через электронно-библиотечные системы, библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, перечисленной в рабочих программах дисциплин, практик, на 1 обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину, проходящих соответствующую практику.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий каждый обучающийся, в течение всего периода обучения, обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, содержащей все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в рабочих программах дисциплин (модулей) и практик.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из

любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории Университета, так и вне его в соответствии с направлением подготовки.

Состав баз данных и информационных справочных систем определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), практик в количестве, необходимом для выполнения аудиторной и самостоятельной работы обучающихся и подлежит ежегодному обновлению.

При реализации программы бакалавриата электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда должна обеспечивать одновременный доступ не менее 25% обучающихся.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Университет имеет необходимое лицензионное программное обеспечение для проведения аудиторных занятий (лекций, практических и лабораторных работ, консультаций и т.п.).

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на 100 обучающихся.

6.4. Требования к материально-техническим условиям реализации образовательного процесса в соответствии с программами бакалавриата

Для реализации образовательного процесса в соответствии с программами бакалавриата Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом, которая включает в себя специальные помещения.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения лекционных, семинарских и практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, самостоятельной работы обучающихся, лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности, а также помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

При проведении учебных занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

Базами учебных и производственных практик являются медицинские организации и предприятия Санкт-Петербурга, что позволяет обучающимся принимать

непосредственное участие в производственной деятельности, приобретать профессиональные умения и навыки и закреплять теоретические знания.

Договора на проведение практик на весь срок получения образования по программе бакалавриата приведены в приложении 7.

Для организации работы профессорско-преподавательского состава, привлеченного к реализации программ бакалавриата предоставляются рабочие кабинеты, учебные и научные лаборатории, оснащенные современным оборудованием, доступ к сетевым информационным источникам, фондам российских и международных научных библиотек.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

6.5. Требования к финансовым условиям реализации программ бакалавриата

Финансовое обеспечение реализации программ бакалавриата осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки), утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

6.6. Образовательные технологии, применяемые при реализации программ бакалавриата

При реализации программ бакалавриата проводятся учебные занятия следующих видов, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

- лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу обучающимся учебной информации преподавателем (далее по тексту - занятия лекционного типа);
- семинары, практические занятия, клиничко-практические занятия, лабораторные работы и иные аналогичные занятия (далее по тексту - занятия практического типа);
- групповые консультации, индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателей с обучающимися, в том числе руководство практикой;
- самостоятельная работа обучающихся.

Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, включает в себя занятия лекционного типа, занятия практического типа, групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, а также текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся. При необходимости контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем.

Реализация компетентного подхода предусматривает применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества, включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, деловых и ролевых игр, тренингов, разбор конкретных учебных ситуаций и клинических случаев, в сочетании с самостоятельной работой обучающихся для формирования и развития профессиональных компетенций.

В практической подготовке обучающихся особое место занимают тренинги с использованием тренажеров и симуляторов.

В рамках освоения дисциплин и практик предусмотрены встречи с представителями российских государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

7. Характеристики социально-культурной среды Университета, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций обучающихся

Социально-культурная среда Университета представляет собой пространство совместной деятельности руководящих, научно-педагогических работников, сотрудников и обучающихся.

Она характеризуется следующими особенностями, обеспечивающими развитие общекультурных компетенций выпускников:

- целостностью учебно-воспитательного процесса и его информационным обеспечением;
- нормативной базой для управления воспитательной деятельностью;
- инфраструктурой для проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы;
- деятельностью органов студенческого самоуправления;
- взаимодействием социально-культурной среды Университета и «внешней среды».

В связи с этим основная цель воспитательной работы в Университете - создание благоприятных условий для личностного и профессионального формирования выпускников вуза, сочетающих в себе глубокие профессиональные знания, умения и навыки, высокие патриотические качества, обладающих правовой и коммуникативной культурой, способных к творческому самовыражению и активной гражданской позиции.

В соответствии с поставленной целью, основными задачами воспитательной деятельности в Университете, являются:

- создание единой комплексной системы воспитания обучающихся;
- формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- сохранение и приумножение историко-культурных традиций Университета, преемственность в воспитании студенческой молодежи;
- изучение интересов и творческих склонностей обучающихся;
- воспитание у обучающихся высоких духовно-нравственных качеств и норм поведения;
- формирование патриотического сознания и активной гражданской позиции;
- повышение культурного уровня обучающихся, культуры поведения, речи и общения;
- поддержка талантливой молодежи, развитие творческого потенциала обучающихся;

– пропаганда ценностей физической культуры, привитие потребности здорового образа жизни, воспитание нетерпимого отношения к наркотикам, пьянству, проведение профилактических мероприятий, направленных на предотвращение асоциального поведения обучающихся;

– организация и поддержка студенческого самоуправления;

– организация социально-психологического содействия обучающимся.

Воспитательная работа проводится на основе концепции и программы, утвержденной Ученым советом и осуществляется на уровнях Университета, факультета, кафедры, академической группы, органов студенческого самоуправления. На каждый учебный год разрабатываются календарные планы воспитательной работы, программы и планы по отдельным направлениям воспитательной работы Университета. Технологию и механизм реализации процесса воспитательной деятельности в Университете обеспечивают документы в соответствии со стандартами системы менеджмента качества.

В университете проводится диагностическая работа по социально-психологической адаптации обучающихся 1 курса, коррекционно-развивающаяся работа, направленная на повышение мотивации к обучению, индивидуальное психологическое консультирование, работа с кураторами. Создаются условия для самореализации обучающихся и активизации их творческого потенциала через систему работы музыкально-артистического клуба Университета. Проводятся ежегодные конкурсы среди обучающихся «Лучший куратор студенческой группы», «Лучший в организации межнационального и международного сотрудничества», «Лучший организатор студенческого самоуправления в общежитии», на звание самого красивого, эрудированного, талантливого студента Университета «Мистер Университет» и др.

В Университете утверждена следующая структура самоуправления:

- студенческий совет, который является одной из форм самоуправления и создан в целях реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив;

- профком обучающихся - это независимая молодежная организация, объединяющая студентов, интернов, ординаторов и аспирантов Университета, которая представляет и защищает интересы и права обучающихся;

- студенческое научное общество (далее по тексту - СНО), основными направлениями деятельности которого являются: создание условий для формирования творческой активности студентов; координация работы различных подразделений Университета в области создания системы поддержки научного творчества студентов; координация деятельности подразделений в области проведения студенческих научных конференций, научных командировок и т.п.

СНО ежегодно проводит конференцию студентов «Мечниковские чтения», конкурс на лучший студенческий научный кружок, конкурс на лучшую студенческую научную работу;

- советы обучающихся и проживающих в общежитиях, которые являются одной из форм самоуправления и создаются в общежитиях для оказания помощи администрации общежития и Университета в организации быта, улучшении жилищных условий, сохранности государственного имущества, широкого привлечения студентов, проживающих в общежитии к организации и проведению мероприятий, направленных на улучшение социально-бытовой, культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной работы, организации досуга, здорового образа жизни;

- студенческий спортивный клуб создан с целью развития и пропаганды физической культуры и спорта среди студентов, интернов, ординаторов, слушателей, аспирантов, докторантов и работников Университета. Студенческий спортивный клуб,

названный по инициативе студентов, «Хаски» - молодежная организация, занимающаяся спортивно-оздоровительной работой как внутри ВУЗа, так и на городском уровне;

- студенческий медицинский отряд «Скворец», деятельность которого направлена на проведение практики на базах центральных районных больниц в различных регионах страны, где студенты получают огромный опыт работы и познают новые грани медицины и понимание важности своей профессии;

- волонтерское движение «Ориентир» - организация, деятельность которой направлена на осуществление добровольческих (волонтерских) программ и проектов по *следующим направлениям*: участие в защите и охране окружающей среды, благоустройстве территорий; ведение работы по пропаганде здорового образа жизни, организация и проведение профилактической работы по противодействию распространению социально значимых заболеваний; участие в организации и проведении массовых культурных, физкультурных, спортивных и других зрелищных и общественных мероприятий; участие в организации и проведении иных муниципальных, региональных, межрегиональных, общественных и международных физкультурных и спортивных мероприятий и соревнований.

- музыкально-артистический клуб. Основные направления работы Клуба: организация работы студий и творческих коллективов; проведение общеуниверситетских культурных мероприятий, праздников; участие в городских фестивалях художественного самодеятельного творчества студентов.

Основными целями студенческого самоуправления являются: реализация прав обучающихся на участие в управлении вузом, оценку качества образовательного процесса, формирование у них гражданской культуры и активной жизненной позиции; гуманистическое воспитание обучающихся в духе толерантности, взаимной требовательности, демократии, чувства социальной справедливости, нетерпимости к проявлениям экстремизма, формирование здорового морально-психологического климата в коллективе; развитие у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

Студенческое самоуправление помогает углубить процесс социализации обучающихся, сформировать профессиональное сознание и организаторские умения.

Социально-культурная среда Университета основывается на принципах, главной целью которых, является подготовка творчески мыслящих и гармонично развитых специалистов, обладающих глубокими профессиональными знаниями и высокими гражданскими качествами.

8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы

В соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования» для оценки качества освоения программ бакалавриата Университетом используется нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, а также государственной итоговой аттестации выпускников в виде фондов оценочных средств (далее по тексту - ФОС).

8.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

ФОС обеспечивают оценку качества приобретаемых обучающимися универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Для контроля качества изучения дисциплин (модулей), практик в ФОС учитываются все виды связей между знаниями, умениями, навыками и (или) опытом деятельности, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций и степень готовности выпускников к профессиональной деятельности.

ФОС для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике, входящий в состав рабочей программы дисциплины или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Обучающиеся при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов. В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине, практике доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

8.2. Фонды оценочных средств государственной итоговой аттестации

ФОС государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Требования к процедуре проведения государственных аттестационных испытаний соответствуют «Порядку проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

Университетом созданы условия для максимального приближения системы оценивания и контроля компетенций обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов активно используются работодатели медицинских организаций и учреждений, преподаватели по смежным дисциплинам.

9. Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся при реализации программы бакалавриата

Университет обеспечивает внутреннюю гарантию качества подготовки обучающихся путем:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;

- мониторинга, периодического рецензирования и обновления ФОС с учетом внесения изменений в образовательные программы;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний, умений, а также компетенций выпускников;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки своей деятельности (стратегии);
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

В университете разработаны следующие документы, обеспечивающие внутривузовскую систему качества образовательного процесса:

- положение о порядке разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России;
- положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы по направлениям подготовки (специальностям) высшего образования ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России;
- положение о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации, отчислении, восстановлении и переводе из других образовательных организаций, с одной образовательной программы на другую студентов ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России;
- положение о балльно-рейтинговой системе оценки учебных достижений обучающихся в ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И. И. Мечникова Минздрава России;
- положение о порядке формирования, выбора и освоения элективных и факультативных дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета и магистратуры в ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России;
- положение о порядке предоставления академического отпуска обучающимся ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России;
- положение о самостоятельной работе студентов ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России;
- положение о ликвидации текущей задолженности студентами ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И.Мечникова Минздрава России;
- положение о порядке перехода студентов ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России (далее по тексту - Университета) с платного обучения на бесплатное;
- положение о порядке проведения практической подготовки студентов ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России;
- положение о научно-исследовательской работе обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России;
- положение о порядке оформления, ведения и учета зачетной книжки и студенческого билета студента ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И.Мечникова Минздрава России;
- положение об оказании дополнительных платных образовательных услуг студентам ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И.Мечникова Минздрава России;
- положение о кураторстве студентов первого курса факультетов ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России;

- положение о сопровождении обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России;
- положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России;
- положение об аттестационной комиссии ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России;
- регламент составления, утверждения и применения экзаменационных билетов на кафедрах ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России в период промежуточной аттестации;
- порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- режим занятий обучающихся ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России;
- порядок оформления документов при нарушении студентами обязанностей, предусмотренных Уставом, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, иными локальными актами ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России.

10. Регламент периодического обновления образовательной программы

Программа бакалавриата обновляется ежегодно с учетом развития медицинской науки, здравоохранения, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, в части состава дисциплин, установленных Университетом в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ дисциплин, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии.

11. Перечень основных документов, входящих в состав программы бакалавриата

- Приложение 1. Учебный план.
- Приложение 2. Календарный учебный график.
- Приложение 3. Аннотации рабочих программ дисциплин.
- Приложение 4. Рабочая программа дисциплины (модуля)
- Приложение 5. Программы учебной и производственной практик.
- Приложение 6. Программа научно-исследовательской работы.
- Приложение 7. Программа государственной итоговой аттестации.
- Приложение 8. Матрица формирования компетенций.
- Приложение 9. Уровни освоения выпускниками компетенций