



Министерство здравоохранения Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Северо-Западный государственный медицинский университет имени И.И. Мечникова"
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России)

П Р И К А З

«30» 11 2017

№ 2182-0

**Об утверждении Положения о порядке выборов декана факультета
ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России
(новая редакция)**

На основании 332 статьи Трудового кодекса Российской Федерации и Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северо-Западный государственный медицинский университет имени И.И. Мечникова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет), решения ученого совета Университета от 30.11.2017, протокол №1,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положения о порядке выборов деканов факультетов Университета (новая редакция) (далее – Положение) (Приложение № 1) и ввести в действие с 30.11.2017.
2. Руководителям структурных подразделений Университета (в соответствии с Приложением № 2) обеспечить ознакомление работников с Положением.
3. Признать утратившим силу приказ ректора от 23.12.2011 № 516-О «Об утверждении Положения о порядке выборов деканов факультета ГБОУ ВПО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздравсоцразвития России».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на и.о. проректора по учебной работе, науке и инновационной деятельности Силина А.В.

И.о. ректора

О.Г. Хурцилава



Министерство здравоохранения Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

"Северо-Западный государственный медицинский университет имени И.И. Мечникова"

Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ

И. о. ректора ФГБОУ ВО СЗГМУ
им. И.И. Мечникова Минздрава России

О.Г. Хурцилава
2017 года



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выборов декана факультета федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
"Северо-Западный государственный медицинский университет
имени И.И. Мечникова"

Министерства здравоохранения Российской Федерации

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке выборов декана факультета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Северо-Западный государственный медицинский университет имени И.И. Мечникова" Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Положение) определяет процедуру избрания декана факультета.

1.2. Факультет, входящий в состав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Северо-Западный государственный медицинский университет имени И.И. Мечникова" Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет), возглавляет декан, избираемый ученым советом Университета путем тайного голосования на срок до 5 лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, имеющих учёную степень, присуждённую в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в том числе учёную степень, присуждённую в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации, и (или) ученое звание, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом ректора Университета.

1.3. Выборы декана назначаются приказом ректора Университета, издаваемым не позднее, чем за 45 календарных дней до даты проведения выборов на заседании ученого совета Университета. Выборы декана проводятся не ранее, чем за 3 месяца до даты окончания срока полномочий декана.

1.4. В случае открытия вакансии декана ректор Университета издает приказ о назначении временно исполняющего обязанности декана из числа

научно-педагогических работников до момента избрания декана в условленном порядке.

1.5. Выборы декана проводятся на основе принципов открытости и прозрачности. Кандидатам, выдвигаемым на должность декана (далее – кандидат, кандидаты), предоставляются равные условия при прохождении выборов.

1.6. При голосовании на заседаниях конкурсной комиссии Университета, Учёного совета факультета Университета и Учёного совета Университета по вопросу избрания декана, кандидат в голосовании не участвует.

2. Порядок выдвижения.

2.1. Приказ ректора Университета о назначении выборов декана доводится до сведения коллектива научно-педагогических работников факультета Университета в течение 3 рабочих дней после издания приказа об объявлении выборов декана посредством рассылки по корпоративной электронной почте Университета и публикации информации на официальном сайте Университета в разделе «Выборы заведующих кафедрами и деканов факультетов» - <http://szgmu.ru/rus/s/516/>.

2.2. Правом выдвижения кандидатур на должность декана факультета обладают ректор Университета, президент Университета и научно-педагогические работники Университета. Допускается также самовыдвижение кандидата.

2.3. Процедура выдвижения кандидата производится в течение 15 календарных дней после издания приказа о назначении выборов декана. На основании проведенного заседания коллективов или решения лиц, указанных в п.2.2 к настоящему Положению, оформляется выдвижение кандидата (Приложение 1) и передается уполномоченному работнику отдела кадров управления кадров. Самовыдвижение оформляется согласно Приложению 2 к настоящему Положению. Выдвижение или самовыдвижение регистрируются в отделе кадров управления кадров и передаются на подпись ректору.

2.4. Кандидат имеет право снять свою кандидатуру в любое время с момента выдвижения до начала тайного голосования, уведомив о своем решении ученый совет Университета письменно, написав заявление на имя председателя ученого совета Университета, или устно, что фиксируется в стенограмме заседания ученого совета Университета.

2.5. Полный список кандидатов с указанием ученой степени, ученого звания, занимаемой должности, а также коллективов и (или) лиц, выдвинувших каждого из кандидатов, или самовыдвижения с резолюцией ректора должны быть представлены уполномоченным работником отдела кадров управления кадров ученому секретарю ученого совета Университета не позднее, чем за 10 рабочих дней до даты выборов.

3. Порядок избрания.

3.1. Избрание декана происходит в три этапа: рассмотрение кандидатур конкурсной комиссией Университета; рассмотрение кандидатур на заседании ученого совета факультета; рассмотрение кандидатур на заседании ученого совета Университета.

3.2. На первом этапе:

3.2.1. Кандидаты, проходят предварительное рассмотрение на заседании конкурсной комиссии Университета (далее - Комиссия), состав которой утверждается приказом ректора Университета.

3.2.2. Комиссия проводит оценку соответствия профессионального уровня кандидата, представленных им документов: отчета о работе в должности декана, если на избрание выдвигается действующий декан (Приложение 3), электронной презентации в формате pptx, раскрывающей профессиональный потенциал кандидата, содержащей краткое описание его профессиональных и иных заслуг (далее – Презентация) (Приложение 4) и программы развития факультета.

3.2.3. По результатам рассмотрения материалов выдвижения Комиссия дает письменное заключение о допуске кандидата для дальнейшего участия в выборах декана и в течение 5 рабочих дней письменно уведомляет о принятом решении кандидата и ученый совет факультета.

3.2.4. В случае принятия Комиссией положительного решения кандидат допускается к следующим этапам процедуры избрания.

В случае принятия Комиссией отрицательного решения кандидат не допускается до процедуры избрания на должность декана.

3.2.5. Решение Комиссии оформляется в виде выписки из протокола заседания Комиссии.

3.3. На втором этапе:

3.3.1. На основании положительного решения Комиссии о соответствии кандидата предъявляемым требованиям кандидатура рассматривается на заседании ученого совета факультета.

3.3.2. Кандидаты представляют ученому совету факультета отчеты о деятельности в должности декана, если кандидаты являются действующими деканами, презентацию, программу развития факультета, а также ученому секретарю ученого совета факультета представляют список научных трудов и заключение Комиссии.

3.3.3. В случае, если ученый совет факультета не сформирован (в том числе во вновь созданных факультетах, или если создание ученого совета факультета не предусмотрено, или если ученый совет факультета распущен или расформирован, в том числе по причине отсутствия кворума), после принятия Комиссией положительного решения по кандидатам, рассмотрение кандидатов происходит на заседании Ученого совета Университета.

3.3.4. Ученый совет факультета под председательством уполномоченного ректором проректора Университета рассматривает кандидатов. Решение о рассмотрении кандидата определяется путем открытого голосования. Результаты рассмотрения оформляются в виде выписки из протокола заседания ученого совета факультета с указанием результатов открытого голосования (Приложение 5).

3.4. На третьем этапе:

3.4.1. Кандидаты, по которым Комиссией принято положительное решение, обсуждаются на открытом заседании ученого совета Университета.

3.4.2. Секретарь ученого совета факультета должен представить ученому секретарю Университета до даты заседания ученого совета Университета следующий пакет документов:

- отчет о работе в должности декана (если кандидат является действующим деканом);

- программу развития факультета;

- список научных трудов;
- презентацию;
- выписку из протокола заседания Комиссии;
- выписку из протокола заседания ученого совета факультета.

3.4.3. В ходе заседания Ученого совета Университета каждый кандидат представляет свою предвыборную программу. Кандидатам должны быть представлены равные возможности для изложения и разъяснения своей предвыборной программы. Фамилии кандидатов на должность декана вносятся в один бюллетень для тайного голосования. Если на должность декана выдвигается кандидатура действующего декана, перед выборами слушается отчет о проделанной работе.

3.4.4. Для подсчета голосов ученый совет Университета перед началом тайного голосования избирает из своего состава открытым голосованием простым большинством голосов счетную комиссию.

3.4.5. Кандидаты на должность декана избираются тайным голосованием. Фамилии кандидатов вносятся в один баллотировочный бюллетень для тайного голосования в алфавитном порядке. Голосование осуществляется путем заполнения бюллетеня (Приложение 6 к настоящему Положению).

3.4.6. Решение ученого совета Университета об избрании декана считается действительным, если в голосовании участвовало не менее чем две трети его состава. Избранным считается кандидат, получивший более половины голосов из числа участвовавших в голосовании.

3.4.7. Ученый совет Университета открытым голосованием простым большинством голосов утверждает протокол заседания счетной комиссии.

3.4.8. Если в результате голосования (при числе кандидатов не более двух) ни один из кандидатов не получает необходимого для избрания числа голосов, выборы признаются несостоявшимися.

Если в бюллетень для тайного голосования было включено более двух кандидатов и ни один из кандидатов не получил необходимое для избрания число голосов, то на этом заседании ученого совета Университета проводится второй тур голосования. К участию во втором туре голосования допускаются два кандидата, получившие наибольшее число голосов. Если один из кандидатов, по которому должно проводиться голосование во втором туре, снимает свою кандидатуру, то голосование проводится по оставшейся кандидатуре. Если второй тур голосования не приводит к избранию декана, выборы признаются несостоявшимися.

3.4.9. При нарушении установленного настоящим Положением порядка выбора деканов ректор Университета издает приказ о признании выборов декана несостоявшимися и о назначении повторных выборов. Повторные выборы декана проводятся в соответствии с требованиями п. 1.3. настоящего Положения.

3.4.10. Решение ученого совета Университета оформляется в виде выписки из протокола заседания, с указанием результатов голосования (Приложение 7).

3.4.11. Начальник отдела ученого и диссертационных советов в течение 2 рабочих дней после заседания ученого совета Университета передает уполномоченному работнику отдела кадров управления кадров:

- выдвижение;
- отчет о работе в должности декана (если кандидат является действующим деканом);
- программу развития факультета;

- список научных трудов;
- выписку из протокола заседания Комиссии;
- выписку из протокола заседания ученого совета факультета (при наличии);
- выписку из протокола заседания ученого совета Университета.

3.5. Ректор Университета на основании решения ученого совета Университета об избрании декана в течение 30 дней с момента даты проведения выборов заключает с лицом, избранным на должность декана, трудовой договор (дополнительное соглашение к трудовому договору, если избранным лицом является действующий декан) сроком не более 5 лет и издает приказ об утверждении избранного лица в должности декана.

4. Порядок досрочного прекращения полномочий.

Порядок и основания освобождения декана факультета от должности регулируется Трудовым кодексом Российской Федерации и иными законодательными актами, содержащими нормы трудового права.

Приложение №1 к Положению
Ректору
ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И.Мечникова
Минздрава России
ФИО

На основании приказа ректора ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России от «__» _____ 20__ г. № ____ и в соответствии с Положением о выборах декана факультета в ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России мы/я, члены/ректор, президент

_____ (указать наименование коллектива)

_____ (указать наименование факультета)

в составе:

_____ (указать должность, ФИО)

выдвигаем/выдвигаю кандидатом на должность декана

_____ (учёное звание, учёная степень, ФИО кандидата, должность, наименование факультета)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

«__» _____ 201__ г.

(Регистрация выдвижения заканчивается по истечению 15 календарных дней с момента объявления выборов. См. дату выборов в приказе)

Приложение №2 к Положению
Ректору
ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И.Мечникова
Минздрава России
ФИО

На основании приказа ректора ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России от «__» _____ 20__ г. № ____ и в соответствии с Положением о выборах декана факультета в ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России я,

ФИО, ученая степень, ученое звание, должность

выдвигаюсь кандидатом на должность декана

(наименование факультета)

(подпись)

(ФИО кандидата на должность декана факультета Университета)

«__» _____ 201__ г.

(Регистрация выдвижения заканчивается по истечению **15 календарных** дней с момента объявления выборов. См. дату выборов в приказе)

Примерный перечень вопросов для составления

О Т Ч Е Т А

(оценка качества работы декана)

1. Краткие биографические данные.

- 1.1. Фамилия, имя, отчество, ученая степень, звание, почетное звание.
- 1.2. Место работы, должность и продолжительность работы в ней на момент отчета.
- 1.3. Стаж работы по специальности, научно-педагогический стаж, стаж педагогической работы, стаж работы в медицинских организациях.

2. Результаты и достижения за время работы в должности декана.

- 2.1. Руководство, контроль и участие в учебной, методической, воспитательной и научной деятельности.
- 2.2. Создание и чтение авторских курсов по дисциплинам, преподаваемым на факультете, в установленном Университетом порядке и объеме.
- 2.3. Организация, контроль и участие в международной, учебной и научной деятельности факультета.

3. Учебно-методическая работа

- 3.1. Курсы и разделы учебной дисциплины, по которым соискатель проводит занятия (перечислить).
- 3.2. Среднегодовая педагогическая нагрузка в часах, из них лекций, семинаров, практических занятий.
- 3.3. Полнота обеспеченности методическими разработками:
 - занятий, проводимых соискателем,
 - учебного процесса кафедр по всем циклам, курсам, дисциплинам, модулям и практикам.
- 3.4. Количество подготовленных наглядных учебных пособий, презентаций лекций, практических занятий, семинаров (таблицы, слайды, и т.д.),
- 3.5. Количество опубликованных учебных пособий и учебников, из них рекомендованных ФИРО, руководств или глав в них, отснятых учебных фильмов и т.д.
- 3.6. Количество учебно-методических вопросов, рассмотренных на кафедральных совещаниях:
 - с докладами кандидата,
 - в целом по кафедрам.
- 3.7. Количество подготовленных вопросов тестового контроля знаний по специальности:
 - кандидатом на должность,
 - в целом по кафедрам.
- 3.8. Количество новых тем лекций, семинаров, практических занятий и разработанных и внедренных в учебный процесс:
 - кандидатом на должность,
 - в целом по кафедрам.
- 3.9. Количество новых учебных циклов, модулей, дисциплин проведенных кафедрами, разработанных и внедренных в учебный процесс рабочих программ.
- 3.10. Разработка ОПОП для специалитета, магистратуры, бакалавриата, ординатуры, аспирантуры.
- 3.11. Количество сертификационных, аттестационных циклов, циклов для преподавателей, проводимых и планируемых кафедрами.
- 3.12. Международное учебно-методическое сотрудничество (виды, место, сроки и др. количественные показатели).
- 3.13. Наличие и качество ведения индивидуальных планов работы преподавателей:
 - инд. планов кандидата на должность,
 - инд. планов всех преподавателей кафедр.
- 3.14. Работа с резервом на должность зав. кафедрой и другие преподавательские должности.
- 3.15. Оценка обучающимися качества проводимых занятий преподавателями кафедр факультета Университета по данным анкетирования, опросов отдела мониторинга и протоколов производственных совещаний .
- 3.16. Полнота учета и реализации пожеланий обучающихся в Университете в отношении учебного процесса.
- 3.17. Участие в обучении ординаторов (количество).

- 3.18. Повышение квалификации за отчетный период (характер и сроки подготовки).
- 3.19. Выполнение кафедрами учебно-производственного плана ежегодно за отчетный период (в %):
- плановых циклах,
 - всего с учетом дополнительных циклов.
- 3.20. Работа со студентами (объем и характеристика воспитательной и иной работы)

4. Научная работа.

- 4.1. Выполнение плановых и хоздоговорных НИР (темы, разделы, сроки выполнения). Характер участия.
- 4.2. Количество и характер опубликованных научных работ (монографии, главы в монографиях, статей в сборниках и журналах, тезисов, патентов) - кандидатом на должность,
- в целом по кафедрам.
- 4.3. Работа над диссертацией (характер диссертации, дата утверждения, сроки выполнения, дата защиты).
- 4.4. Руководство диссертационными работами:
- кандидатскими,
 - докторскими
- (количество выполненных, выполняемых в настоящее время из них работниками кафедр факультета, сторонними соискателями).
- 4.5. Участие в работе диссертационных советов и экспертизе диссертационных работ (количество выступлений в качестве официального оппонента, подготовленных отзывов ведущего учреждения, отзывов на автореферат).
- 4.6. Редактирование и рецензирование научных и учебных изданий.
- 4.7. Участие в работе научных конференций, съездов, общественных и др. научных собраний.
- 4.8. Международное научное сотрудничество (виды, место, время проведения и др. количественные показатели).

5. Общественная работа.

- 5.1. Организация и участие в воспитательных, образовательных и просветительских мероприятиях.
- 5.2. Иные формы общественной работы.

Дата

Подпись соискателя

Место для фото

ИВАНОВ ИВАН ИВАНОВИЧ

Научные труды: количество и тип, включая изобретения, полезные модели и промышленные образцы.

Руководство, организация, участие в научной/общественной/образовательной деятельности.

Награды: ...

Доктор медицинских наук,
Доцент (профессор)
кафедры:

ФГБОУ ВО СЗГМУ
им. И. И. Мечникова
Минздрава России

Научно-педагогический стаж - 00 лет
Стаж преподавания в ВУЗе - 00 лет
Стаж работы по специальности - 00 лет



Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Северо-Западный государственный медицинский университет имени И.И. Мечникова"
 Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России)

ВЫПИСКА

из протокола № ____ заседания ученого совета _____
название факультета
 от « ____ » _____ 20 ____ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: члены ученого совета _____
название факультета
 в количестве ____ человек из _____ членов ученого совета факультета.

СЛУШАЛИ: отчет о работе (если выдвигается действующий декан) и программу развития _____
название факультета _____
ученая степень, ученое звание ФИО кандидата
 в связи с участием в выборах на должность декана _____.
название факультета

РЕШИЛИ: на основании результатов открытого голосования
 за -
 против -
 воздержались -

рекомендовать ученому совету Университета избрать
 _____ на должность декана _____
ученая степень, ученое звание ФИО кандидата название факультета

Председатель ученого совета
 _____ уч. степень, уч. звание ФИО
название факультета

Ученый секретарь заседания ученого совета
 _____ уч. степень, уч. звание ФИО
название факультета

БАЛЛОТИРОВОЧНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

Для тайного голосования на заседании Ученого Совета ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И. И.

Мечникова Минздрава России __.__.20__, протокол №__

По избранию на должность декана _____ факультета

Фамилия, имя, отчество соискателя	Характер выборов	Результаты голосования
ФИО	Избрание на должность декана	За Против

В графе "Результаты голосования" вычеркнуть ненужное

ВЫПИСКА
из протокола № ____ заседания ученого совета
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Северо-Западный государственный медицинский университет имени И.И.Мечникова»
Министерства здравоохранения
Российской Федерации

от «__» _____ 20__ года

СЛУШАЛИ: о выборах декана _____ факультета
название факультета

РЕШИЛИ: на основании результатов голосования избрать _____ на должность
декана _____ факультета
название факультета ф.и.о.

Результаты голосования:

за - _____

против - _____

недействительных бюллетеней - _____

Присутствовали на заседании _____ из _____ членов совета

Председатель учёного совета
ученая степень

ФИО

Ученый секретарь ученого совета
ученая степень

ФИО

Выписка верна:
Ученый секретарь Университета ученая степень

ФИО