



Министерство здравоохранения Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

"Северо-Западный государственный медицинский университет имени И.И. Мечникова"
Министерства здравоохранения Российской Федерации

(ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России)

П Р И К А З

« 29 » 04 2016 г.

№ 903-0

О возложении функций по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И.Мечникова Минздрава России

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента РФ от 21.09.2009 г. № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению», Указа Президента РФ от 15.07.2015 г. №364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» и приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 31.07.2015 г. № 511н «Об утверждении положения о комиссии Министерства здравоохранения Российской Федерации по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством здравоохранения Российской Федерации, и урегулированию конфликта интересов»

п р и к а з ы в а ю:

1. Возложить на управление кадров ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И.Мечникова Минздрава России (далее – Университет) следующие функции:

1.1. обеспечение соблюдения работниками Университета ограничений, запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также обеспечение исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

1.2. осуществление в Университете мер по предупреждению коррупции;

1.3. принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов у работников Университета;

1.4. обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению работников университета и урегулированию конфликта интересов;

1.5. проведение служебных проверок;

1.6. анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей проректора и главного бухгалтера, и работниками университета, замещающими должности проректора и главного бухгалтера, сведений о соблюдении работниками Университета требований к служебному поведению о предотвращении или урегулировании конфликта интересов;

1.7. осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей проректора и главного бухгалтера, и работниками университета, замещающими должности проректора и главного бухгалтера;

1.8. подготовка проектов локальных нормативных актов о противодействии коррупции;

1.9. взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности.

2. Бирюковой А.В., начальнику управления кадров, в срок до 15 июля 2016 г. подготовить:

2.1. предложение по внесению изменений в штатное расписание для обеспечения выполнения возложенных функций;

2.2. проект положения о проведении проверок по достоверности и полноте сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых работниками Университета;

2.3. проект положения об организации работы по противодействию коррупции в Университете;

2.4. проект положения о порядке работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников университета и урегулированию конфликта интересов;

2.5. план работы по противодействию коррупции на 2016-2017 гг.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



О.Г. Хурцилава