

Министерство здравоохранения Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Северо-Западный государственный медицинский университет имени И.И. Мечникова"
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Производственная клиническая практика
«Помощник процедурной медицинской сестры»

<i>Направление подготовки (код, название)</i>	31.05.02 «Педиатрия»
<i>Квалификация, направленность (при наличии)</i>	Врач-педиатр
<i>Форма обучения</i>	очная

<i>Вид практики</i>	Производственная
<i>Тип практики</i>	Клиническая
<i>Объем практики (в зач. единицах)</i>	3
<i>Продолжительность производственной практики (в акад. часах)</i>	108

Санкт-Петербург – 2019

Программа практики составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 31.05.02 Педиатрия, утвержденного в 2015 году и Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383

Составители программы практики:

Мельникова И.Ю., заведующая кафедрой, д.м.н;

Куликов А.М., профессор кафедры, д.м.н

Рецензент:

Никитина И.Л., д.м.н. профессор, зав. кафедрой детских болезней,
зав. НИЛ детской эндокринологии ФГБУ "НМИЦ им. В.А. Алмазова" МЗ РФ,
эксперт Методического Центра аккредитации специалистов 1 МГМУ им. И.М. Сеченова,
эксперт Координационного совета по развитию НМО МЗ РФ,
член Комиссии по применению профессиональных стандартов в образовании
Национального Совета при президенте РФ по профессиональным квалификациям

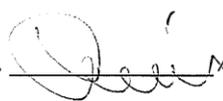
Программа практики обсуждена на заседании кафедры педиатрии и детской кардиологии

«26» августа 2019 г., протокол №9

Заведующий кафедрой, проф.  / Мельникова И.Ю./

Одобрено методическим советом педиатрического факультета

«13» сентября 2019 г.

Председатель, проф.  / Кахиани Е.И./

1. Цели практики

Целью производственной клинической практики «Помощник процедурной медицинской сестры» является подготовка к медицинской (профилактической, диагностической и лечебной) и организационно-управленческой деятельности.

2. Задачи практики

Программа ставит своей задачей формирование навыков:

- обеспечение безопасной рабочей среды при проведении инвазивных медицинских вмешательств; соблюдение медицинской этики и деонтологии; медицинских манипуляций в процедурном кабинете; оказание экстренной медицинской помощи при состояниях, связанных с осложнениями при медицинских вмешательствах; ведение первичной медицинской документации, предупреждение возникновения заболеваний среди населения путем проведения профилактических и противоэпидемических мероприятий;
- диагностика заболеваний и патологических состояний у детей;
- диагностика неотложных состояний;
- участие в оказании скорой медицинской помощи детям при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства;
- сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих;
- обучение детей и их родителей (законных представителей) основным гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера, способствующим профилактике возникновения заболеваний и укреплению здоровья;
- ведение медицинской документации в медицинских организациях.

3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Производственная клиническая практика «Помощник процедурной медицинской сестры» относится к Блоку 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» и проводится в 6 семестре 3 курса.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и навыки формируемыми дисциплинами:

Биоэтика

- Знания: Основные группы этических проблем современного здравоохранения, этические аспекты межколлегальных отношений, основные принципы и способы разрешения этических конфликтов в профессиональной деятельности
- Умения: Объяснять и обосновывать необходимость применения этических норм в отношениях с коллегами и пациентами с учетом национальных, культурных и конфессиональных различий.
- Навыки: Применения знания этических норм в межколлегальных и профессиональных отношениях в конкретной ситуации.

Микробиология, вирусология

- Знания: Общие представления о строении и функционировании микроорганизмов как живых систем, их роли в экологии и способах деконтаминации, включая основы дезинфектологии и стерилизации
- Умения: Проведение профилактических мероприятий по предупреждению инфекционных болезней

- Навыки: Применение способов деконтаминации, включая основы дезинфектологии и стерилизации

Психология и педагогика

- Знания: Основные психические процессы и их роль в различных сферах жизнедеятельности человека, основные индивидуально-психологические и возрастные особенности детского возраста,
- Умения: Выявлять и формулировать психологические проблемы человека на основе беседы и наблюдения; оценивать и анализировать психологические особенности личности человека; анализировать психологические «барьеры» общения и преодолевать их
- Навыки: Навыки общения с учетом психологических особенностей ребенка и его родителей.

Фармакология

- Знания: Классификация и основные характеристики лекарственных средств, фармакодинамика и фармакокинетика, показания и противопоказания к применению, побочные эффекты лекарственных средств различных фармакологических групп;
- Умения: оценивать возможности выбора и использования лекарственных средств на основе представлений об их свойствах, особенностях взаимодействия для целей эффективной и безопасной фармакотерапии заболеваний отдельных систем организма человека; распознавать возможные нежелательные побочные реакции при применении лекарственных средств и осуществлять их коррекцию;
- Навыки: назначения лекарственных средств для профилактики и лечения различных заболеваний и патологических процессов

4. Вид и тип практики

Производственная клиническая практика «Помощник процедурной медицинской сестры»

5. Способы проведения практики

Практика проводится стационарным способом, направленным на ознакомление с основами профессиональной работы, включая выполнение индивидуальных заданий.

6. Формы проведения практики

Практика проводится в следующих формах:
дискретно:

-по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

7. Время и место проведения практики

В соответствии с учебным планом практика проводится в 6 семестре в течение 2 недель (6 дней в неделю) 6 часов в день на клинических базах Университета и стационарах города, с которыми заключен договор о практической подготовке обучающихся. Объем практики в академических часах и зачетных единицах: 108 ак. часов/3 з.е.: 72 ак. часа контактной работы, 36 ак. часов самостоятельной работы.

8. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика направлена на формирование у обучающихся следующих компетенций
(в соответствии с ФГОС ВО)

№ п/п	Компетенции		Результаты практики		
	Код	Содержание	Знать	Уметь	Иметь навык
1	ОК-8	готовность к работе в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Морально-этические нормы, правила и принципы профессионального поведения, права пациента и медицинского работника, основные этические документы международных и отечественных профессиональных медицинских ассоциаций и организаций	Выстраивать и поддерживать рабочие отношения с другими членами коллектива, защищать гражданские права медицинских работников и пациентов различного возраста, вероисповедания, социального положения	Профессионального поведения в общении с пациентами и коллегами разного возраста, социального положения, национальности
2	ОПК-8	готовность к медицинскому применению лекарственных препаратов и иных веществ и их комбинаций при решении профессиональных задач	Принципы хранения, учета лекарственных препаратов, инфузионных сред, в том числе наркотических средств, психотропных веществ и сильно действующих лекарственных препаратов, этилового спирта, медицинских изделий, питательных смесей для энтерального питания в установленном порядке Виды и пути введения лекарственных средств Методы асептики и антисептики Правила гигиенической обработки рук Средства индивидуальной защиты Правила обращения с медицинскими отходами Инструкции по применению моющих и дезинфицирующих средств, используемых в медицинской организации	Осуществлять раздачу лекарственных препаратов пациентам по назначению врача, разъяснять правила приёма лекарственных препаратов Проводить санитарную обработку инструментов, диагностической и лечебной аппаратуры лечебных и диагностических помещений медицинских организаций Производить гигиеническую и хирургическую обработку рук Выполнять внутривенное введение лекарственных средств	Владения подкожными и внутримышечными инъекциями на симуляторах, гигиенической обработки рук и применения средств индивидуальной защиты
3	ОПК-10	готовность к обеспечению организации ухода за больными и оказанию первичной доврачебной медико-санитарной помощи	Технологии выполнения медицинских услуг, манипуляций и процедур сестринского ухода (отраслевой стандарт), особенности сестринского ухода с учетом заболевания, возрастных,	Выполнять манипуляции и процедуры доврачебного уровня Ассистировать и (или) выполнять лечебные или диагностические процедуры, малые операции,	Проведения медицинских манипуляций доврачебного уровня. Оказания медицинской помощи в экстренной форме

			<p>культурных и этнических особенностей пациента</p> <p>Правила подготовки набора инструментов и расходных материалов для проведения медицинских вмешательств (лечебных или диагностических процедур, перевязок, малых операций, эндоскопических исследований)</p> <p>Правила забора биологического материала пациента для исследований по назначению врача (фельдшера) и (или) ассистирование врачу (фельдшеру) при заборе биологического материала пациента во время медицинских вмешательств</p> <p>Правила подготовки пациентов к диагностическим, инструментальным исследованиям и оперативным вмешательствам</p> <p>Принципы оказания доврачебной медицинской помощи при осложнениях, реакциях, возникающих во время проведения медицинских вмешательств</p> <p>Распознавать состояния, представляющие угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме</p>	<p>эндоскопические исследования и инвазивные медицинских вмешательств совместно с врачом (фельдшером) и (или) по назначению врача (фельдшера)</p> <p>Провести забор биологического материала пациента</p> <p>Проводить подготовку пациента к лечебным и (или) диагностическим процедурам, оперативным вмешательствам по назначению врача</p> <p>Выполнять мероприятия базовой сердечно-легочной реанимации</p> <p>Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)</p> <p>Применять лекарственные препараты и медицинские изделия при оказании медицинской помощи в экстренной форме</p>	
4	ПК- 15	готовность к обучению пациентов и их родственников основным гигиеническим мероприятиям оздоровительного	Основные гигиенические мероприятия оздоровительного характера, навыки самоконтроля основных	Провести гигиенические мероприятия оздоровительного характера, продемонстрировать навыки	Выполнения гигиенических мероприятий оздоровительного характера, самоконтроля основных

		характера, навыкам самоконтроля основных физиологических показателей, способствующим сохранению и укреплению здоровья, профилактике заболеваний	физиологических показателей, способствующим сохранению и укреплению здоровья, профилактике заболеваний	самоконтроля основных физиологических показателей, способствующим сохранению и укреплению здоровья, профилактике заболеваний	физиологических показателей, способствующим сохранению и укреплению здоровья, профилактике заболеваний
5	ПК-17	готовность к применению основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан, в медицинских организациях и их структурных подразделениях	Основные медицинские документы и требования к ним, правильность заполнения соответствующих разделов и граф	Правильно заполнять медицинскую документацию	Заполнения медицинской документации (амбулаторной карты, истории болезни, согласий на проведение медицинских вмешательств)

9. Структура и содержание практики

Учебно-тематический план

№ п/п	Тема	Объем в ак. часах	Вид деятельности	Манипуляции
1	Особенности организации работы медицинской организации. Правила внутреннего распорядка и противопожарной безопасности	4	Знакомство с организацией Изучение правил внутреннего распорядка и противопожарной безопасности	Однократно
2	Профессиональное поведение в общении с пациентами и коллегами разного возраста, социального положения, национальности	6	Профессиональное общение с пациентами и коллегами разного возраста, социального положения, национальности: ситуационные задачи	Устанавливается индивидуально
3	Ведение первичной учётной и отчётной документации по виду деятельности медицинской сестры	4	Заполнение медицинской документации процедурной медицинской сестры Ведение медицинской документации, в том числе в форме электронного документа	Устанавливается индивидуально
4	Безопасная среда для пациента и персонала Организация рабочего пространства и безопасной окружающей среды в кабинетах с асептическим режимом (процедурном, перевязочном, манипуляционном кабинете)	4	Применение средств индивидуальной защиты медицинского персонала Гигиеническая и хирургическая обработка рук Соблюдение техники безопасности при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами Сбор и обеззараживание	Устанавливается индивидуально

	Современные меры индивидуальной защиты медицинского персонала и пациентов от инфицирования при различных медицинских технологиях Дезинфекция и инфекционный контроль		медицинских отходов процедурного кабинета в установленном порядке Проведение пробы для определения качества предстерилизационной очистки медицинских изделий Проведение стерилизации медицинских изделий, контроль режимов стерилизации Приготовление дезинфицирующих растворов. Проведение экстренных профилактических мероприятий при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинского персонала	
5	Виды, методы, технологии медицинских вмешательств, функции и порядок действий медицинской сестры совместно с врачом или по назначению врача при проведении медицинских вмешательств	14	Подготовка набора инструментов и расходных материалов для проведения медицинских вмешательств (лечебных или диагностических процедур, перевязок, малых операций, эндоскопических исследований) Подготовка и участие в проведении пункций (стернальная, плевральная, абдоминальная, люмбальная и пр.). Ассистирование и (или) выполнение лечебных или диагностических процедур, перевязок, малых операций, эндоскопических исследований и инвазивных медицинских вмешательств совместно с врачом (фельдшером) и (или) по назначению врача (фельдшера) Взятие биологического материала пациента для лабораторных исследований во время медицинских вмешательств (перевязки, пункции, эндоскопических исследований, малых операций), обеспечение условия хранения и транспортировки биологического материала пациента Взятие крови из вены для исследования и направление ее в лабораторию: симулятор. Пункция и катетеризация: симулятор периферических вен, уход за сосудистым катетером	Устанавливается индивидуально
6	Лекарственные формы и пути введения	8	Внутривенное введение лекарственных препаратов	Устанавливается индивидуально

	лекарственных веществ		Проведение инфузионной терапии Проведение гемотрансфузии Разведение, расчет необходимой дозы антибиотиков и введение необходимой дозы ребенку	
7	Подготовка пациентов к диагностическим, инструментальным исследованиям и оперативным вмешательствам	8	Проведение подготовки пациента к лечебным и (или) диагностическим процедурам, оперативным вмешательствам по назначению врача Подготовка операционного поля Подготовка пациентов на эндоскопические исследования ФГДС, колоноскопия Подготовка на УЗИ брюшной полости Лабораторные экспресс-исследования	Устанавливается индивидуально
8	Консультирование и обучение пациентов и их родственников	14	Консультирование по изделиям медицинского назначения Консультирование по вопросам ухода за пациентом и самоухода Консультирование по методике проведения диагностических и лечебных процедур Консультирование по навыкам самоконтроля основных физиологических показателей	Устанавливается индивидуально
9	Оказание медицинской помощи в экстренной форме При состояниях, представляющих угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания) Оказание доврачебной медицинской помощи при осложнениях, реакциях, возникающих во время проведения медицинских вмешательств	8	Оказание доврачебной медицинской помощи в неотложной и экстренной форме: при осложнениях, реакциях, возникающих во время проведения медицинских вмешательств при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, отравлениях, травмах	Устанавливается индивидуально
10	Самостоятельная работа	36		
11	Зачет	2		

10. Формы отчетности и аттестации по практике

Формы отчетности:

- индивидуальное задание (Приложение 1);
- рабочий график (план) проведения практики (Приложение 2);

- дневник практики (Приложение 3);
- отчет о практике (Приложение 4);
- характеристика обучающегося (Приложение 5).

Форма аттестации:

- промежуточная, в форме зачета

Промежуточная аттестация проводится в форме проверки навыков в соответствии с программой практики, документации практики и состоит из устного собеседования, тестового контроля, решения ситуационных задач

По итогам аттестации выставляется оценка «зачтено», которая вносится в зачетную ведомость и зачетную книжку руководителем практики от Университета.

Критерии оценивания:

Отметка «зачтено» ставится на основании следующих критериев: программа практики выполнена в полном объеме, без замечаний; во время собеседования обучающийся правильно и в полном объеме ответил на все вопросы; обучающийся не имел нарушений дисциплины.

Отметка «не зачтено» ставится на основании следующих критериев: программа практики не выполнена; во время собеседования обучающийся продемонстрировал существенные пробелы в знаниях.

11. Фонд оценочных средств

Формы оценочных средств, в соответствии с формируемыми компетенциями

Код компетенции	Формулировка компетенции	Оценочные средства	Номер оценочного средства из перечня ФОС
ОК-8	готовность к работе в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Контрольные вопросы	1-34
ОПК-8	готовность к медицинскому применению лекарственных препаратов и иных веществ и их комбинаций при решении профессиональных задач	Контрольные вопросы	35-77
		Тестовые задания	1-55
		Практические навыки	1-14
ОПК-10	готовность к обеспечению организации ухода за больными и оказанию первичной доврачебной медико-санитарной помощи	Контрольные вопросы	78-106
		Тестовые задания	56-118
		Практические навыки	15-51
ПК-15	готовность к обучению пациентов и их родственников основным гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера, навыкам самоконтроля основных физиологических показателей, способствующим сохранению и укреплению здоровья, профилактике заболеваний	Контрольные вопросы	107-131
		Практические навыки	52-68
ПК-17	готовность к применению основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан, в медицинских организациях и их структурных подразделениях	Контрольные вопросы	132-143
		Практические навыки	69-71

11.1. Критерии оценки, шкала оценивания

1. Собеседование

Оценка	Описание
Отлично	обучающийся исчерпывающе знает весь программный материал, отлично понимает и прочно усвоил его. На вопросы (в пределах программы) дает правильные, сознательные и уверенные ответы. В различных практических заданиях умеет самостоятельно пользоваться полученными знаниями. В устных ответах и письменных работах пользуется литературно правильным языком и не допускает ошибок.
Хорошо	обучающийся знает весь требуемый программой материал, хорошо понимает и прочно усвоил его. На вопросы (в пределах программы) отвечает без затруднений. Умеет применять полученные знания в практических заданиях. В устных ответах пользуется литературным языком и не делает грубых ошибок. В письменных работах допускает только незначительные ошибки.
Удовлетворительно	обучающийся обнаруживает знание основного программного учебного материала. При применении знаний на практике испытывает некоторые затруднения и преодолевает их с небольшой помощью преподавателя. В устных ответах допускает ошибки при изложении материала и в построении речи. В письменных работах делает ошибки.
Неудовлетворительно	обучающийся обнаруживает незнание большей части программного материала, отвечает, как правило, лишь на наводящие вопросы преподавателя, неуверенно. В письменных работах допускает частые и грубые ошибки.

2. Тестовые задания

Границы в процентах	Оценка
90-100	Отлично
80-89	Хорошо
70-79	Удовлетворительно
0-69	Неудовлетворительно

3. Практические навыки

Оценка	Описание
Зачтено	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к алгоритму проведения манипуляции, выполнены полностью или с единичными ошибками, не влияющими на положительный результат манипуляции.
Не зачтено	Наличие принципиальных ошибок в алгоритме проведения манипуляции.
	Алгоритм проведения манипуляции 1. Установление контакта с пациентом/его представителем (поздороваться, представиться, обозначить свою роль) 2. Идентификация пациента (попросить представителя пациента представиться, чтобы сверить с медицинской документацией) 3. Информированное согласие пациента (рассказ о процедуре, вопросы о согласии и о наличии вопросов)

Оценка	Описание
	4. Обработка руки гигиеническим или хирургическим способом 5. Применение необходимых средств защиты (маска, перчатки) 6. Подготовка лекарственных препаратов и медицинских изделий для манипуляции 7. Проведение манипуляции в соответствии с инструкцией Выполнена правильно Выполнена с незначительными ошибками Выполнена с грубыми ошибками 8. Контроль самочувствия пациента при проведении манипуляции 9. Утилизация отходов после проведения манипуляции

11.2. Оценочные средства

Вопросы для собеседования:

1. Организация рабочего пространства и безопасной окружающей среды в кабинетах с асептическим режимом (процедурном, перевязочном, манипуляционном кабинете)
2. Правила учета и хранения лекарств группы А и Б в специальных шкафах.
3. Правила внутривенного введения лекарственных препаратов и инфузионных сред
4. Правила сбора и утилизации медицинских отходов процедурного кабинета.
5. Соблюдение правил асептики и антисептики в процедурном кабинете при проведении процедур.
6. Современные методы индивидуальной защиты медицинского персонала и пациентов при инвазивных вмешательствах
7. Антибиотикотерапия. Особенности разведения и введения антибактериальных препаратов
8. Побочные эффекты при внутривенном введении лекарственных средств
9. Виды реакций и осложнений лекарственной терапии
10. Меры профилактики осложнений лекарственной терапии
11. Оказание доврачебной медицинской помощи при осложнениях, реакциях, возникающих во время проведения медицинских вмешательств
12. Ведение первичной учётной и отчётной документации процедурного кабинета
13. Принципы ухода за сосудистым катетером
14. Оборудование для проведения дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий

Тестовое задание:

Инструкция: выберите один правильный ответ

1. Режим кварцевания процедурного кабинета

- а) через каждые 60 мин. на 15 мин.
- б) 2 раза в день
- в) 3 раза в день
- г) через 2 часа по 30 мин.**

2. Раствор, используемый для генеральной уборки процедурного кабинета

- а) 6% раствор перекиси водорода с 0,5% раствором моющего средства**
- б) 3% раствор хлорамина
- в) 3% раствор хлорной извести
- г) 1% раствор хлорамина

3. Генеральную уборку процедурного кабинета проводят

- а) 2 раза в месяц
- б) 1 раз в месяц
- в) 1 раз в неделю**
- г) 1 раз в день

4. *Обработка слизистых оболочек медсестры при попадании на них крови пациента проводится*

- а) 6% раствором перекиси водорода
- б) 3% раствором перекиси водорода
- в) 1% раствором перекиси водорода, проточной водой
- г) 0,05% раствором перманганата калия, 70% С спиртом**

5. *Срок использования маски процедурной медсестры (в часах)*

- а) 6
- б) 4
- в) 2**
- г) 1

6. *Сублингвальный путь введения лекарственных веществ — это введение*

- а) в прямую кишку
- б) в дыхательные пути
- в) под язык**
- г) на кожу

7. *При сборке шприца из крафт-пакета используют*

- а) лоток, обработанный дезраствором
- б) внутреннюю поверхность крафт-пакета**
- в) край стерильной простыни
- г) стерильную салфетку

8. *Особой осторожности требует введение*

- а) 10% раствора хлористого кальция в/в**
- б) 40% раствора глюкозы в/в
- в) 25% раствора магнeзии в/м
- г) 0,9% хлорида натрия в/в

9. *Основным преимуществом внутривенного введения лекарственных веществ является*

- а) возможность введения различных препаратов
- б) эффективность при оказании экстренной помощи**
- в) избежание барьерной роли печени
- г) возможность введения различных препаратов

10. *Глубина введения иглы при проведении внутривенной инъекции*

- а) только срез иглы
- б) две трети иглы
- в) в зависимости от расположения сосуда**
- г) на всю длину иглы

Практические навыки:

1. Алгоритм выполнения подкожной инъекции на муляже.
2. Алгоритм подкожного введения инсулина на муляже.
3. Алгоритм подкожного введения гепарина на муляже.
4. Алгоритм выполнения внутримышечных инъекций на муляже.
5. Алгоритм внутримышечного введения масляных растворов на муляже.
6. Алгоритм выполнения внутривенной инъекции на муляже.
7. Алгоритм постановки внутрисосудистого катетера на муляже.
8. Алгоритм проведения внутривенного капельного введения лекарственного вещества.

12. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Учебная литература

Основная литература:

№ п/п	Название	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1.	Общий уход за детьми [Электронный ресурс] : учебное пособие / Запруднов А.М., - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 416 с. - ISBN 978-5-9704-2588-6 - Режим доступа: https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970425886.html	Запруднов А.М Григорьев К.И.	М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013.	Электронный ресурс	

Дополнительная литература:

№ п/п	Название	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1.	Сестринский уход за здоровым новорожденным [Электронный ресурс] / - М. : Абрис, 2017. - http://old.studentlibrary.ru/book/ISBN9785222277102.html	Соколова Н. Г.	М. : Абрис, 2017	Электронный ресурс	
2.	Сестринское дело в педиатрии [Электронный ресурс] : руководство / Качаровская Е.В., Лютикова О.К. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 128 с. - ISBN 978-5-9704-2521-3 - Режим доступа: http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970425213.html	Качаровская Е.В. Лютикова О.К.	М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013	Электронный ресурс	
3.	Лабораторные и функциональные исследования в практике педиатра [Электронный ресурс] / Кильдиярова Р.Р. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 176 с. - ISBN 978-5-9704-3047-7 - Режим доступа: http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970430477.html	Кильдиярова Р.Р.	М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014	Электронный ресурс	
4.	Организация сестринской деятельности [Электронный ресурс] / Бабаян С.Р. [и др.] - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - ISBN 978-5-9704-5112-0 - Режим доступа: https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970451120.html	Бабаян С.Р	М. : ГЭОТАР-Медиа, 2019.	Электронный ресурс	

Электронные версии в системе дистанционного обучения MOODLE
Лаптева Е. С., Цуцунава, М. Р., Алешева Н. В. Инфекционный контроль в ЛПО: учебно-методическое пособие / Е. С. Лаптева, М. Р. Цуцунава, Н. В. Алешева. — СПб.: Изд-во СЗГМУ им. И.И. Мечникова, 2013. — 52 с.
Лавут Л. М., Аристидова С. Н., Лаптева Е. С. Актуальные вопросы этики и деонтологии в медицинской практике: учебное пособие. — СПб.: Из-во СЗГМУ им. И. И. Мечникова, 2018. - 48 с.
Лаптева Е. С., Чубыкина Н. А. Правовые основы ухода за больными: учебно-методическое пособие. — СПб.: Изд-во СЗГМУ им. И. И. Мечникова, 2014. — 40 с.
Соловьева, С. Л. Психологические профессиональные приемы в общении врача и пациента : учебно-методическое пособие / С. Л. Соловьева, А. А. Меркурьева. – СПб. : Изд-во СЗГМУ им. И.И. Мечникова, 2018. – 40 с.
Лаптева Е. С., Дмитриева О. В. Утилизация медицинских отходов в лечебной организации: учебно-методическое пособие. — СПб.: Из-во СЗГМУ им. И. И. Мечникова, 2016. - 32 с.

Нормативные документы

- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 6 июня 2012 г. N 4н "Об утверждении номенклатурной классификации медицинских изделий". Зарегистрирован в Минюсте РФ 9 июля 2012 г. Регистрационный N 24852
- ГОСТ Р 52623.3-2015. НАЦИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ. Технологии выполнения простых медицинских услуг. Манипуляции сестринского ухода. Дата введения 2016-03-01. Утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии Российской Федерации от 31 марта 2015 г. N 199-ст
- ГОСТ Р 52623.4-2015. НАЦИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ. Технологии выполнения простых медицинских услуг инвазивных вмешательств. Утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии Российской Федерации от 31 марта 2015г. N 200-ст
- Профессиональный стандарт. Младший медицинский персонал. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 января 2016г. N 2н

Периодические издания

- Медицинская сестра. Научно-практический журнал <https://medsestrajournal.ru/>
- Сестринское дело. Профессиональный журнал для медицинских сестер <http://s-del.com/arhiv>
- Медсестра. Научно-практическое издание. <https://panor.ru/magazines/medsestra.html>

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение:

№	Наименование программного продукта	Срок действия лицензии	Документы, подтверждающие право использования программных продуктов
1.	Консультант Плюс	Подписка на 1 год. Срок до 31.12.2020	государственный контракт № 739/2019-ЭА

Базы данных, информационно-справочные системы:

Перечень договоров ЭБС (за период, соответствующий сроку получения образования по ООП)	
Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
ЭБС «Консультант студента» Контракт № 226/2019-ЭА от 23.05.2019г.	С «23» мая 2019г. по «22» мая 2020г.
ЭМБ «Консультант врача» Контракт № 225/2019-ЭА от 23.05.2019г.	С «20» мая 2018г. по «19» мая 2020г.
ЭБС «Айбукс.ру/ibooks.ru» Контракт № 12/2019-ЗК от .07.2019г.	С «05» августа 2019г. по «04» августа 2020г.
«IPRBooks»-Библиокомплектатор Контракт № 11/2019-ЗК от .07.2019г.	С «05» августа 2019г. по «04» августа 2020г.
Электронно-библиотечная система «Букап» Контракт № 10/2019-ЗК от .07.2019г.	С «05» августа 2019г. по «04» августа 2020г.
ЭБС «Издательство Лань» Контракт № 374/2019-ЭА от 15.07.2019г.	С «15» июля 2019г. по «14» июля 2020г.

14. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**а) кабинеты:**

Материально-техническая база соответствует действующим противопожарным и санитарным правилам и нормам (более 18 кв. м учебных и учебно-лабораторных помещений на 1 слушателя) и обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Обеспечены специальные помещения для проведения занятий лекционного типа (стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций: видеопроектор, экран настенный, др. оборудование), занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования.

Клинические базы кафедры педиатрии и детской кардиологии

1. СПб ГБУЗ «Детская городская больница №2 Святой Марии Магдалины», Санкт-Петербург, 3.ВО. 2-линия д.47; учебная комната 36,6 кв.м, Договор 108/2016-ОПП от 25.04.2016

2. ГКДЦ «Ювента», Старопетергофский пр., 12, 4-й этаж, помещение 410, 60,0 кв.м. Договор 144/2017-ОПП

3. СПб ГУЗ ДИБ № 3, Большой пр. ВО, 77/17. Договор 302/2019-ОПП от 05.12.19

4. Городская поликлиника №118. ДГП № 10 Калининского района, ул. Карпинского, д.9,к.4., конференц-зал, 40 кв.м. Договор 266/2018– ОПП от 14.12.18

5. ФГБУ СПб НИИФ Минздрава России, Детский пульмонологический центр, 2-й Муринский пр., д. 12, к. 3., конференц-зал, 52 кв.м. Договор 226/2018– ОПП/9С – 18 от 24.05.18

б) лаборатории: не предусмотрены**в) мебель:**

1. СПб ГБУЗ «Детская городская больница №2 Святой Марии Магдалины» - кабинет на 14 посадочных мест (учебные столы и стулья)

2. СПб ГУЗ ДИБ № 3, Большой пр. ВО, 77/17. 2 учебные комнаты (доска, стулья, стол преподавателя)

3. ФГБУ СПб НИИФ Минздрава России, Детский пульмонологический центр, 2-й Муринский пр., д. 12, к. 3., конференц-зал, 52 кв.м. (доска, стулья, стол преподавателя, мультимедийный комплекс).

г) тренажеры, тренажерные комплексы, фантомы, муляжи:

FT Усовершенствованный полнофункциональный манекен годовалого ребенка для проведения сердечно-легочной реанимации и выполнения медсестринских манипуляций

д) медицинское оборудование (для отработки практических навыков):

Клинические базы кафедр расположены в медицинских организациях, оснащенных современным медицинским оборудованием.

е) аппаратура, приборы:

1. Аппарат для изменения артериального давления
2. Диагностические и лечебные аппаратные средства для проведения практических занятий предоставляются клиническими базами по темам занятий (в соответствии с договорами о сотрудничестве)

ж) технические средства обучения (персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением с офисными программами с выходом в Интернет 3, мультимедиа - 3, аудио- и видеотехника -3): на основных базах кафедр.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Каждый преподаватель в течение всего периода обучения обеспечен персональным компьютером с лицензионным программным обеспечением с офисными программами и программами статистической обработки и индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), и отвечающая техническим требованиям Университета, как на его территории, так и вне ее.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечено соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

15. Методические рекомендации по прохождению практики

Проведение практики обеспечивает приобретение и закрепление необходимых умений, формирование профессиональных компетенций, готовность к самостоятельной и индивидуальной работе, принятию ответственных решений в рамках профессиональной компетенции.

Для руководства практикой приказом ректора назначаются руководитель практики от Университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры педиатрии и детской кардиологии Университета. Руководитель практики от профильной кафедры Университета:

- обеспечивает контроль за правом обучающихся на выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- обеспечивает контроль за выполнением обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации;

- знакомит обучающихся с их правами и обязанностями, распорядком рабочего дня в Университете или медицинской организации;
- принимает участие в проведении аттестации обучающихся по окончании практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися и выставляет оценки в зачетные книжки по результатам аттестации;

До начала прохождения практики в установленные сроки обучающийся обязан:

- ознакомиться с программой практики.

Во время практики обучающиеся обязаны:

- иметь медицинский халат, хирургический костюм, шапочку, сменную обувь.
- пройти инструктаж по ознакомлению с правилами охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических и гигиенических нормативов, внутреннего трудового распорядка на клинической базе профильной кафедры

- выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- соблюдать санитарно-эпидемиологические и гигиенические нормативы;
- выполнить программу практики в полном объеме и в установленные сроки;
- регулярно вести дневник практики по установленной форме;
- пройти аттестацию на профильной кафедре по окончании практики в установленные сроки;

- во время прохождения практики соблюдать «Этический Кодекс обучающихся медицине и фармации», следовать нравственным, культурным традициям и духовным ценностям, общепринятым моральным и этическим и деонтологическим нормам.

За грубое нарушение дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка обучающийся может быть отстранен курирующими руководителями от дальнейшего прохождения практики.

Обязательным отчетным документом о прохождении практики является дневник практики. В нем фиксируется ежедневно выполняемая работа в соответствии с программой практики, а также перечень практических навыков, которыми овладел обучающийся за время прохождения практики.

По окончании практики обучающийся предоставляет руководителю практики от профильной кафедры Университета дневник практики с характеристикой и визой руководителей практики от профильной организации и проходит аттестацию. Аттестация по итогам практик проводится на профильной кафедре. Она является частью промежуточной аттестации. Допуск обучающегося к аттестации осуществляется при наличии отчетных документов, оформленных в соответствии с необходимыми требованиями.

Аттестация проводится в соответствии с программой практики с целью проверки усвоения навыков и формирования компетенций в устной или письменной форме в виде собеседования, тестового контроля, решения ситуационных задач. По итогам аттестации выставляется оценка «зачтено», которая вносится в ведомость и зачетную книжку руководителем практики от профильной кафедры и/или руководителем учебно-производственной практики от Университета.

Итоговая оценка по практике ставится на основании характеристики обучающегося, оценки качества ведения дневника практики и результатов аттестации.



Министерство здравоохранения Российской Федерации
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования**

"Северо-Западный государственный медицинский университет имени И.И. Мечникова"

Министерства здравоохранения Российской Федерации
 (ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России)

Адрес: Санкт-Петербург, 191015, ул. Кирочная, д. 41

ОКПО 30625447, ОКАТО 40298564000, ОГРН 1117847434990, ИНН 7842461679,

КПП 784201001, ОКВЭД 80.3; 85.1; 73.10; 75.21

Единая телефонная справочная: (812) 303-50-00, факс: (812) 303-50-35, www.szgmu.ru

Индивидуальное задание для проведения практики

Обучающийся _____
 (Ф.И.О.)

Специальность/Направление подготовки _____ Курс ____ Группа ____

Вид практики: _____

Тип практики: _____

Место прохождения практики: _____
 (наименование организации, адрес)

Срок прохождения практики: с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.¹

Содержание индивидуального задания на практику:

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)	Планируемые результаты практики	Содержание задания/ Виды работ

Руководитель практики
 от профильной кафедры Университета _____ / _____ /
 (должность, ученое звание, Ф.И.О.) (подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики
 от профильной организации² _____ / _____ /
 (должность, Ф.И.О.) (подпись)

С настоящим индивидуальным заданием,
 с программой практики по соответствующей
 специальности (направлению подготовки)
 ОЗНАКОМЛЕН(А) _____ / _____ /
 (подпись) (Ф.И.О. обучающегося)

¹ В соответствии с календарным учебным графиком

² Содержание практики и планируемые результаты практики согласованы с непосредственным руководителем практики от профильной организации



Министерство здравоохранения Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

"Северо-Западный государственный медицинский университет имени И.И. Мечникова"

Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России)

Адрес: Санкт-Петербург, 191015, ул. Кирочная, д. 41

ОКПО 30625447, ОКАТО 40298564000, ОГРН 1117847434990, ИНН 7842461679,

КПП 784201001, ОКВЭД 80.3; 85.1; 73.10; 75.21

Единая телефонная справочная: (812) 303-50-00, факс: (812) 303-50-35, www.szgmu.ru

Рабочий график (план) проведения практики³

Специальность/Направление подготовки _____ Курс ____ Группа ____

Приказ о направлении на практику _____
(дата, номер)

Вид практики: _____

Тип практики: _____

Место прохождения практики: _____
(наименование организации, адрес)

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Планируемые формы работы
1	<i>Знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка</i>
2	<i>Знакомство с нормативно-правовой базой организации (ведомства)</i>
3	<i>Изучение структуры организации (ведомства)</i>
...	...

Руководитель практики
от профильной кафедры Университета _____ / _____ /
(должность, ученое звание, Ф.И.О.) (подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики
от профильной организации _____ / _____ /
(должность, Ф.И.О.) (подпись)

³ Единый для всех обучающихся, направленных для прохождения практики на определенной базе практики

Дневник практики

Обучающийся _____
(Ф.И.О.)

Специальность/Направление подготовки _____ Курс _____ Группа _____

Вид практики: _____

Тип практики: _____

Место прохождения практики: _____
(наименование организации, адрес)

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики
от профильной кафедры Университета _____ / _____ /
(должность, ученое звание, Ф.И.О.) (подпись)

Руководитель практики
от профильной организации _____ / _____ /
(должность, Ф.И.О.) (подпись)

Содержание дневника практики (заполняется обучающимся)

Дата	Время	Количество часов	Содержание выполненной работы	Ф.И.О. руководителя практики от профильной организации/ руководителя практики от профильной кафедры Университета, подпись

Обучающийся _____
(Ф.И.О., подпись)

Отчет о практике

Обучающийся _____
(Ф.И.О.)

Специальность/Направление подготовки _____ Курс _____ Группа _____

Вид практики: _____

Тип практики: _____

Место прохождения практики: _____
(наименование организации, адрес)

Срок прохождения практики: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

№ п/п	Виды работ/Содержание задания/ Перечень практических умений, навыков	Результаты практики		
		Формируемые компетенции	Рекомендуемое количество работ/манипуляций ⁴	Выполнено фактически (количество)
1				
2				
3				
...				

В процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, обучающимся *сформированы, закреплены* практические навыки и компетенции, предусмотренные программой практики

Руководитель практики
от профильной кафедры Университета _____ / _____ /
(должность, ученое звание, Ф.И.О.) (подпись)

Руководитель практики
от профильной организации _____ / _____ /
(должность, Ф.И.О.) (подпись)

⁴ Данная графа включается в отчет о практике при наличии в содержании рабочей программы практики выполнения манипуляций

ХАРАКТЕРИСТИКА

Обучающийся _____
(Ф.И.О.)

_____ курса _____ группы _____ факультета,

проходил (а) практику _____
(вид и тип практики)

с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

на базе _____
(наименование организации, адрес)

Общая характеристика прохождения практики:

Уровень теоретической подготовки обучающегося:

Уровень практической подготовки обучающегося:

Замечания и рекомендации:

Оценка за прохождение практики: _____
(«зачтено, «не зачтено»)

Руководитель
медицинской организации _____ / _____ /
МП (должность, Ф.И.О.) (подпись)

Руководитель практики
от профильной организации _____ / _____ /
(должность, Ф.И.О.) (подпись)

Руководитель практики
от профильной кафедры Университета _____ / _____ /
(должность, ученое звание, Ф.И.О.) (подпись)

« ____ » _____ 20__ г.