



Министерство здравоохранения Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
"Северо-Западный государственный медицинский университет имени И.И. Мечникова"  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России)

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Специальность:** 31.05.03 Стоматология

**Направленность:** Оказание стоматологической помощи с учетом международных стандартов

**Вид практики:** производственная практика

**Тип практики:** практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по профилактической стоматологии

Рабочая программа практики составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 31.05.03 Стоматология, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 984 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 31.05.03 Стоматология».

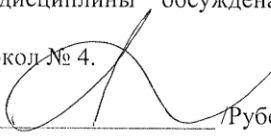
**Составители рабочей программы дисциплины:**

Шалак О.В., доцент кафедры клинической стоматологии, к.м.н.

**Рецензент:**

Соколович Н.А., зав. кафедрой стоматологии ФГБОУ ВО СПбГУ, д.м.н.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры клинической стоматологии  
19 апреля 2023 г. Протокол № 4.

Заведующий кафедрой  /Рубежов А.Л./

Одобрено Методической комиссией по специальности 31.05.03 Стоматология  
21 апреля 2023 г. Протокол № 2.

Председатель  /Сатыго Е.А./

Рассмотрено Методическим советом и рекомендовано для утверждения на Ученом совете  
18 мая 2023 г. Протокол № 3.

Председатель  /Артиюшкин С.А./

Дата обновления:

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель практики.....	4
2. Указание вида, типа, способа и формы (форм) проведения практики .....	4
3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....	4
4. Место практики в структуре образовательной программы .....	8
5. Объем и продолжительность практики.....	8
6. Содержание практики .....	8
7. Формы отчетности по практике.....	11
8. Оценочные материалы .....	11
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	11
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем.....	12
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики..	14
12. Методические рекомендации по прохождению практики .....	14
Приложение 1.....	14
Приложение 2.....	16
Приложение 3.....	17
Приложение 4.....	18
Приложение 5.....	19
Приложение А.....	20

## 1. Цель практики

Целью производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по профилактической стоматологии является профессионально-практическая подготовка обучающихся, ориентированная на углубление теоретической подготовки и закрепление у обучающихся практических умений и компетенций по профилактике стоматологических заболеваний.

## 2. Указание вида, типа, способа и формы (форм) проведения практики

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по профилактической стоматологии.

Способ проведения практики – стационарная.

Формы проведения практики по периодам обучения – дискретная: по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИД-4 УК-8.4. Использует средства индивидуальной защиты ИД-5 УК-8.5. Оказывает первую помощь
ОПК-2. Способен анализировать результаты собственной деятельности для предотвращения профессиональных ошибок	ИД-1 ОПК-2.1. Анализирует результаты собственной деятельности для предотвращения профессиональных ошибок ИД-2 ОПК-2.2. Выявляет причины ошибок и осложнений при амбулаторном лечении различных нозологических форм стоматологических заболеваний
ПК-1. Способен к проведению обследования пациента в целях распознавания состояния или установления факта наличия или отсутствия стоматологического заболевания	ИД-1 ПК-1.1. Собирает и анализирует жалобы пациента, данные его анамнеза, проводит осмотр пациентов. ИД-2 ПК-1.2. Анализирует результаты обследования пациента, устанавливает предварительный диагноз. ИД-4 ПК-1.4. Выявляет общие и специфические признаки стоматологических заболеваний. ИД-5 ПК-1.5. Осуществляет диагностику кариеса, болезней пульпы и периодонта, заболеваний пародонта, слизистой рта, дефектов зубных рядов, полного отсутствия зубов, зубочелюстных деформаций и аномалий зубов и челюстей
ПК-2. Способен к ведению и лечению пациентов со стоматологическими	ИД-1 ПК-2.1. Разрабатывает план лечения пациента при стоматологических заболеваниях

заболеваниями	ИД-2 ПК-2.2. Обосновывает, планирует и применяет основные методы лечения стоматологических заболеваний у детей и взрослых
ПК-3. Способен разрабатывать индивидуальный план реабилитации пациентов со стоматологической патологией	ИД-1 ПК-3.1. Разрабатывает индивидуальный план реабилитации пациента с заболеваниями челюстно-лицевой области ИД-2 ПК-3.2. Применяет методы комплексной реабилитации пациентов со стоматологическими заболеваниями с учетом общего состояния организма и наличия сопутствующей патологии
ПК-4. Способен к осуществлению комплекса мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья и включающих в себя формирование здорового образа жизни, предупреждение возникновения и (или) распространения стоматологических заболеваний, их раннюю диагностику, выявление причин и условий их возникновения и развития, а также направленных на устранение вредного влияния на здоровье человека факторов среды его обитания	ИД-1 ПК-4.1. Проводит профилактические осмотры и профилактические процедуры стоматологических заболеваний ИД-2 ПК-4.2. Проводит профилактику заболеваний зубов, пародонта, слизистой рта, губ, костной ткани челюстей, периферической нервной системы челюстно-лицевой области, височно-челюстного сустава, слюнных желез ИД-4 ПК-4.4. Применяет методы организации первичной профилактики стоматологических заболеваний в любой возрастной группе
ПК-5. Способен и готов к проведению санитарно-гигиенического просвещения среди населения с целью профилактики стоматологических заболеваний	ИД-1 ПК-5.1. Проводит гигиенические мероприятия оздоровительного характера, среди населения, направленные на сохранение и повышение уровня стоматологического здоровья. ИД-2 ПК-5.2. Разрабатывает методические материалы для проведения индивидуальных бесед с пациентами по вопросам гигиены полости рта и профилактики стоматологических заболеваний.
ПК-6. Способен и готов к применению основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан в медицинских организациях и их структурных подразделениях, и оценке качества оказания медицинской помощи	ИД-1 ПК-6.1. Ведет необходимую медицинскую документацию, в том числе в электронном виде ИД-2 ПК-6.2. Составляет план и отчет о своей работе

<b>Код индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения (показатели оценивания)</b>	<b>Оценочные средства</b>
ИД-4 УК-8.4	Знает правила пользования средствами индивидуальной защиты	дневник практики, отчет о практике, характеристика обучающегося, контрольные вопросы
	Умеет использовать средства индивидуальной защиты	
	Имеет навык использования средств индивидуальной защиты	
ИД-5 УК-8.5	Знает правила оказания первой помощи	дневник практики, отчет о практике, характеристика обучающегося, контрольные вопросы
	Умеет оказывать первую помощь	
	Имеет навык оказания первой медицинской помощи	
ИД-1 ОПК-2.1	Знает способы анализа результатов собственной работы для предотвращения профессиональных ошибок	дневник практики, отчет о практике, характеристика обучающегося, контрольные вопросы
	Умеет анализировать результаты собственной работы для предотвращения профессиональных ошибок	
	Имеет навык анализа результатов собственной работы	

	для предотвращения профессиональных ошибок	
ИД-2 ОПК-2.2	Знает причины ошибок и осложнений при амбулаторном лечении различных нозологических форм стоматологических заболеваний	дневник практики, отчет о практике, характеристика обучающегося, контрольные вопросы
	Умеет выявлять причины ошибок и осложнений при амбулаторном лечении различных нозологических форм стоматологических заболеваний	
	Имеет навык выявления причин ошибок и осложнений при амбулаторном лечении различных нозологических форм стоматологических заболеваний	
ИД-1 ПК-1.1	Знает алгоритм сбора жалоб пациента, анамнеза жизни и анамнеза заболевания	дневник практики, отчет о практике, характеристика обучающегося, контрольные вопросы
	Умеет проводить осмотр стоматологического пациента (ребенка), общаться с детьми разного возраста и их родителями	
	Имеет навык осмотра пациента в клинических условиях	
ИД-2 ПК-1.2	Знает стандарты обследования ребенка на стоматологическом приеме	дневник практики, отчет о практике, характеристика обучающегося, контрольные вопросы
	Умеет анализировать результаты обследования ребенка на стоматологическом приеме	
	Имеет навык постановки предварительного диагноза стоматологического пациента	
ИД-4 ПК-1.4	Знает общие и специфические признаки стоматологических заболеваний	дневник практики, отчет о практике, характеристика обучающегося, контрольные вопросы
	Умеет анализировать общие и специфические признаки стоматологических заболеваний для постановки диагноза	
	Имеет навык постановки диагноза на основе общих и специфических признаков стоматологических заболеваний	
ИД-5 ПК-1.5	Знает особенности диагностики и выставления диагноза по МКБ-10	дневник практики, отчет о практике, характеристика обучающегося, контрольные вопросы
	Умеет устанавливать диагноз на основе данных полученных при обследовании пациента	
	Имеет навык постановки стоматологического диагноза для стоматологического пациента	
ИД-1 ПК-2.1	Знает алгоритмы лечения основных стоматологических заболеваний у детей	дневник практики, отчет о практике, характеристика обучающегося, контрольные вопросы
	Умеет составлять предварительный план лечения стоматологического пациента (ребенка)	
	Имеет навык последовательного алгоритма формирования плана лечения стоматологического пациента	
ИД-2 ПК-2.2	Знает стандарты лечения основных стоматологических заболеваний у детей	дневник практики, отчет о практике, характеристика обучающегося, контрольные вопросы
	Умеет препарировать и пломбировать временные зубы при лечении кариеса и его осложнений	
	Имеет навык препарирования в постоянных и временных зубах	
ИД-1 ПК-3.1	Знает способы разработки плана лечения стоматологического пациента	дневник практики, отчет о практике, характеристика обучающегося, контрольные вопросы
	Умеет разрабатывать план лечения стоматологического пациента	
	Имеет навык составления индивидуального плана лечения стоматологического пациента	

ИД-2 ПК-3.2	Знает методы комплексной реабилитации пациентов со стоматологическими заболеваниями с учетом общего состояния организма и наличия сопутствующей патологии	дневник практики, отчет о практике, характеристика обучающегося, контрольные вопросы
	Умеет составлять план комплексной реабилитации пациентов со стоматологическими заболеваниями с учетом общего состояния пациента	
	Имеет навык реабилитации пациентов со стоматологическими заболеваниями	
ИД-1 ПК-4.1	Знает правила осмотра пациента (ребенка) на стоматологическом приеме	дневник практики, отчет о практике, характеристика обучающегося, контрольные вопросы
	Умеет проводить профилактические осмотры	
	Имеет навык осмотра пациента на стоматологическом приеме и алгоритма проведения минерализации, генерметизации	
ИД-2 ПК-4.2	Знает способы профилактики основных стоматологических заболеваний	дневник практики, отчет о практике, характеристика обучающегося, контрольные вопросы
	Умеет определять уровень гигиены полости рта	
	Имеет навык проведения фторирования эмали зубов	
ИД-4 ПК-4.4	Знает методы организации первичной профилактики стоматологических заболеваний в любой возрастной группе	дневник практики, отчет о практике, характеристика обучающегося, контрольные вопросы
	Умеет организовывать первичную профилактику стоматологических заболеваний в любой возрастной группе	
	Имеет навык проведения первичной профилактики стоматологических заболеваний	
ИД-1 ПК-5.1	Знает принципы профилактики основных стоматологических заболеваний	дневник практики, отчет о практике, характеристика обучающегося, контрольные вопросы
	Умеет проводить разъяснительную работу среди населения (в детских коллективах) о профилактике стоматологических заболеваний	
	Имеет навык подбора средств гигиены полости рта	
ИД-2 ПК-5.2	Знает необходимые методические материалы для проведения индивидуальных бесед с пациентами по вопросам гигиены полости рта и профилактики стоматологических заболеваний	дневник практики, отчет о практике, характеристика обучающегося, контрольные вопросы
	Умеет проводить индивидуальные беседы и консультации с пациентами по вопросам гигиены полости рта и профилактики стоматологических заболеваний	
	Имеет навык проведения бесед с пациентами по вопросам гигиены полости рта и профилактики стоматологических заболеваний	
ИД-1 ПК-6.1	Знает правила ведения медицинской документации	дневник практики, отчет о практике, характеристика обучающегося, контрольные вопросы
	Умеет оформлять медицинскую документацию	
	Имеет навык заполнения медицинской карты стоматологического пациента	
ИД-2 ПК-6.2	Знает правила составления плана и отчета о проделанной работе	дневник практики, отчет о практике, характеристика обучающегося, контрольные вопросы
	Умеет составлять план и отчет о своей работе	
	Имеет навык составления плана и отчета о проделанной работе	

#### 4. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по профилактической стоматологии относится к обязательной части Блока 2 «Практика» и является обязательной к прохождению.

#### 5. Объем и продолжительность практики

Вид учебной работы	Трудоемкость	Семестры
		6
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
Практические занятия (ПЗ)	70	70
Промежуточная аттестация: зачет, в том числе сдача и групповые консультации	2	2
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
в период практического обучения	32	32
подготовка к сдаче зачета	4	4
<b>Общая трудоемкость:</b>	академических часов	<b>108</b>
	зачетных единиц	<b>3</b>

#### 6. Содержание практики

Тип задач профессиональной деятельности/ трудовые функции	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики
<b>Медицинский/</b> Проведение обследования пациента с целью установления диагноза (А/01.7), Назначение, контроль эффективности и безопасности немедикаментозного и медикаментозного лечения (А/02.7), Разработка, реализация и контроль эффективности индивидуальных реабилитационных программ (А/03.7), Проведение и контроль эффективности санитарно-противоэпидемических и иных профилактических мероприятий по охране здоровья населения (А/04.7)	<i>Организационно-подготовительный этап</i>	Подготовительные работы. Ознакомление с порядком прохождения практики, необходимой отчетной документацией, основными положениями техники безопасности, пожарной безопасности, охраны труда, основами техники безопасности работы врача стоматолога.
	<i>Основной этап:</i>	
	Изучение наиболее распространенных стоматологических заболеваний	Обследовать больных с наиболее частыми стоматологическими заболеваниями
	Изучение алгоритмов клинического обследования пациентов с основными стоматологическими заболеваниями	Оценивать данные осмотра и опроса больного
	Изучение стоматологических индексов	Определять состояние твердых тканей зубов с помощью индексов
	Изучение основных методов и правил гигиенического ухода за полостью рта	Обучать детей и взрослых правилам гигиенического ухода за полостью рта.
	Изучение основных средств гигиены полости рта	Проводить индивидуальный подбор средств гигиены полости рта
<b>Педагогический/</b> Ведение санитарно-гигиенического просвещения среди населения и медицинских работников с целью	Изучение методов чистки зубов, знание правил	Проводить контролируруемую чистку зубов



формирования здорового образа жизни (А/05.7)  <b>Организационно-управленческий/</b> Организационно-управленческая деятельность (А/06.7)	проведения контролируемой чистки зубов	
	Изучение основных видов реминерализующей терапии, знание фторидсодержащих препаратов, применяемых в стоматологии	Проводить реминерализующую терапию, покрывать зубы фторидсодержащими препаратами
	Ассистирование на приеме	Оказывать помощь при ассистировании на приеме
	<i>Заключительный этап</i>	Зачет: Собеседование по контрольным вопросам, оценка оформления отчетных документов (дневник практики, отчет о практике), оценка характеристики обучающегося

### Виды работ на практике (аудиторная работа)

Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике	Формы текущего контроля	Трудоемкость	
			академические часы	недели
<i>Организационно-подготовительный этап</i>	Подготовительные работы. Ознакомление с порядком прохождения практики, необходимой отчетной документацией, основными положениями техники безопасности, пожарной безопасности, охраны труда	Запись в журнале по технике безопасности, собеседование по материалам этапа практики	4	0,12
<i>Основной этап:</i>				
Изучение наиболее распространенных стоматологических заболеваний	Обследовать больных с наиболее частыми стоматологическими заболеваниями	Собеседование, Оценка заполнения дневника практики	6	0,17
Изучение алгоритмов клинического обследования пациентов с основными стоматологическими заболеваниями	Оценивать данные осмотра и опроса больного	Собеседование, Оценка заполнения дневника практики	8	0,22
Изучение стоматологических индексов	Определять состояние твердых тканей зубов с помощью индексов	Собеседование, Оценка заполнения дневника практики	8	0,22
Изучение основных методов и правил гигиенического ухода за полостью рта	Обучать детей и взрослых правилам гигиенического ухода за полостью рта.	Собеседование, Оценка заполнения дневника практики	8	0,22
Изучение основных средств гигиены полости рта	Проводить индивидуальный подбор средств гигиены полости рта	Собеседование, Оценка заполнения дневника практики	12	0,34
Изучение методов чистки зубов, знание правил проведения контролируемой чистки зубов	Проводить контролируемую чистку зубов	Собеседование, Оценка заполнения дневника практики	8	0,22

Изучение основных видов реминерализующей терапии, знание фторидсодержащих препаратов, применяемых в стоматологии	Проводить реминерализующую терапию, покрывать зубы фторидсодержащими препаратами	Оценка заполнения дневника практики	8	0,22
Ассистирование на приеме	Оказывать помощь при ассистировании на приеме	Оценка заполнения дневника практики	8	0,22
<i>Заключительный этап:</i>				
Промежуточная аттестация	Зачет	Собеседование по контрольным вопросам, оценка оформления отчетных документов (дневник практики, отчет о практике), оценка характеристики обучающегося	2	0,05
<b>ИТОГО:</b>			<b>72</b>	<b>2</b>

### Самостоятельная работа

Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике	Формы текущего контроля	Трудоемкость (академических часов)
Изучение наиболее распространенных стоматологических заболеваний	Работа с учебным материалом, работа с учебной литературой	Оценка заполнения дневника практики	4
Изучение алгоритмов клинического обследования пациентов с основными стоматологическими заболеваниями.	Работа с учебным материалом, работа с учебной литературой	Оценка заполнения дневника практики	4
Изучение стоматологических индексов	Работа с учебным материалом, работа с учебной литературой	Оценка заполнения дневника практики	4
Изучение основных методов и правил гигиенического ухода за полостью рта	Работа с учебным материалом, работа с учебной литературой	Оценка заполнения дневника практики.	4
Изучение основных средств гигиены полости рта	Работа с учебным материалом, работа с учебной литературой	Оценка заполнения дневника практики	4
Изучение методов чистки зубов, знание правил проведения контролируемой чистки зубов	Работа с учебным материалом, работа с учебной литературой	Оценка заполнения дневника практики	4
Изучение основных видов реминерализующей терапии, знание фторидсодержащих препаратов, применяемых в стоматологии	Работа с учебным материалом, работа с учебной литературой	Оценка заполнения дневника практики	4

Ассистирование на приеме	Работа с учебным материалом, работа с учебной литературой	Оценка заполнения дневника практики	4
	Подготовка к сдаче зачета	-	4
<b>ИТОГО:</b>			<b>36</b>

## 7. Формы отчетности по практике

Формы отчетности:

- индивидуальное задание (Приложение 1)
- рабочий график (план) (Приложение 2)
- дневник практики (Приложение 3)
- отчет о практике (Приложение 4)
- характеристика обучающегося (Приложение 5)

## 8. Оценочные материалы

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся включают в себя примеры оценочных средств (Приложение А к рабочей программе практики), процедуру и критерии оценивания.

## 9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

### 9.1. Учебная литература:

Для прохождения практики обучающийся может использовать:

#### Учебно-методические материалы:

№ п/п	Название	Автор (ы)	Год, место издания
1	Стоматология: Учебник для медицинских вузов и последипломной подготовки специалистов	Под ред. В.А. Козлова	СПб.: СпецЛит, 2011
2	Профилактика кариеса	Силин А.В., Сатыго Е.А.	СПб.: ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова, 2017
3	Профилактика зубочелюстных аномалий: учебно-методическое пособие	Кудрявцева Т.Д., Кудрявцева О.А.	СПб.: ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова, 2016.
4	Этапы формирования прикуса: учебно-методическое пособие	Кудрявцева Т.Д., Кудрявцева О.А.	СПб.: ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова, 2016
5	Стоматологические индексы. Учебно-методическое пособие	Сатыго Е.А., Коско А.В.	СПб.: Издательство ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова, 2016
6	Профилактика основных стоматологических заболеваний	Попруженко Т.В., Терехова Т.Н.	Москва, Медпресс, 2009, 464 с.
7	Профилактическая стоматология	Луцкая И.К.	Москва, Медицинская литература, 2009, 544 с.
8	Индивидуальная гигиена полости рта	Улитовский С. Б.	Москва, Медпресс, 2005, 192 с.
9	Гигиена полости рта	Федоров Ю.А.	СПб.: Издательство ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова, 1987

## 9.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Наименования ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Университетская информационная система РОССИЯ	<a href="https://uisrussia.msu.ru/">https://uisrussia.msu.ru/</a>
ФЕДЕРАЛЬНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ БИБЛИОТЕКА	<a href="http://feml.scsml.rssi.ru/feml/">http://feml.scsml.rssi.ru/feml/</a>
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	<a href="https://elibrary.ru/project_orgs.asp">https://elibrary.ru/project_orgs.asp</a>

**10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

**10.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса:**

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Информационные технологии
1	Изучение наиболее распространенных стоматологических заболеваний	Размещение учебных материалов в ЭИОС ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России, <a href="https://sdo.szgmu.ru/course/index.php?categoryid=124">https://sdo.szgmu.ru/course/index.php?categoryid=124</a>
2	Изучение алгоритмов клинического обследования пациентов с основными стоматологическими заболеваниями.	
3	Изучение стоматологических индексов	
4	Изучение основных методов и правил гигиенического ухода за полостью рта	
5	Изучение основных средств гигиены полости рта	
6	Изучение методов чистки зубов, знание правил проведения контролируемой чистки зубов	
7	Изучение основных видов реминерализующей терапии, знание фторидсодержащих препаратов, применяемых в стоматологии	
8	Ассистирование на приеме	

**10.2. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса (лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства):**

№ п/п	Наименование программного продукта	Срок действия лицензии	Документы, подтверждающие право использования программных продуктов
лицензионное программное обеспечение			
1.	Dr. Web	1 год	Контракт № 175/2022-ЗК
2.	MS Windows 8 MS Windows 8.1 MS Windows 10 MS Windows Server 2012 Datacenter - 2 Proc MS Windows Server 2012 R2 Datacenter - 2 Proc	Неограниченно	Государственный контракт № 30/2013-О; Государственный контракт № 399/2013-ОА; Государственный контракт № 07/2017-ЭА.

	MS Windows Server 2016 Datacenter Core		
3.	MS Office 2010 MS Office 2013	Неограниченно	Государственный контракт № 30/2013-ОА; Государственный контракт № 399/2013-ОА.
4.	Academic LabVIEW Premium Suite (1 User)	Неограниченно	Государственный контракт № 02/2015
лицензионное программное обеспечение отечественного производства			
1.	Антиплагиат	1 год	Контракт № 5157
2.	«WEBINAR (ВЕБИНАР)» ВЕРСИЯ 3.0	1 год	Контракт № 377/2022-ЭА
3.	«Среда электронного обучения 3KL»	1 год	Контракт № 267/2022-ЭА
4.	TrueConf Enterprise	1 год	Контракт № 373/2022-ЭА
свободно распространяемое программное обеспечение			
1.	Google Chrome	Неограниченно	Открытое лицензионное соглашение GNU GeneralPublicLicense
2	NVDA	Неограниченно	Открытое лицензионное соглашение GNU GeneralPublicLicense
свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства			
1.	Moodle	Неограниченно	Открытое лицензионное соглашение GNU GeneralPublicLicense

**10.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:**

№ п/п	Наименование программного продукта	Срок действия лицензии	Документы, подтверждающие право использования программных продуктов	Режим доступа для обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
1.	Консультант Плюс	1 год	Контракт № 1067/2021-ЭА	-
2.	ЭБС «Консультант студента»	1 год	Контракт № 152/2022-ЭА	<a href="http://www.studmedlib.ru/">http://www.studmedlib.ru/</a>
3.	ЭМБ «Консультант врача»	1 год	Контракт № 307/2021-ЭА	<a href="http://www.rosmedlib.ru/">http://www.rosmedlib.ru/</a>
4.	ЭБС «Айбукс.ру/ibooks.ru»	1 год	Контракт № 388/2022-ЭА	<a href="https://ibooks.ru">https://ibooks.ru</a>
5.	ЭБС «IPRBooks»	1 год	Контракт № 387/2022-ЭА	<a href="http://www.iprbookshop.ru/special">http://www.iprbookshop.ru/special</a>
6.	Электронно-библиотечная система «Букап»	1 год	Контракт № 345/2022-ЭА	<a href="https://www.books-up.ru/">https://www.books-up.ru/</a>
7.	ЭБС «Издательство Лань»	1 год	Контракт № 311/2022-ЭА	<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
8.	Образовательная платформа ЮРАЙТ	1 год	Контракт № 418/2021-М	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Практические занятия проводятся на базе учебно-клинического стоматологического центра ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России.

Самостоятельная работа: помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченные доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета: г. Санкт-Петербург, Пискаревский проспект, д. 47, лит АЕ (корп.32), ауд. № 1, лит Р (корп.9), ауд. №№ 18,19 ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России.

## **12. Методические рекомендации по прохождению практики**

В процессе прохождения производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по профилактической стоматологии обучающемуся необходимо в рамках аудиторной и самостоятельной работы закрепить теоретические знания и практические умения.

Во время прохождения практики обучающийся должен выполнить программу практики в полном объеме и в установленные сроки, индивидуальное задание, вести отчетную документацию, предусмотренную программой практики, и предоставить по окончании практики отчетные документы руководителю практики.

### **Индивидуальное задание.**

В индивидуальном задании для проведения практики должны быть отражены: планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции), планируемые результаты практики, содержание задания/виды работ. Индивидуальное задание для обучающегося разрабатывает руководитель практики, подписывает исполнитель.

### **Рабочий график (план).**

Рабочий график (план) проведения практики включает планируемые формы работы, такие как знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка, знакомство с нормативно-правовой базой организации, изучение структуры организации и др. Рабочий график (план) составляет руководитель практики.

### **Дневник практики.**

В дневнике практики фиксируется ежедневно выполняемая работа в соответствии с программами практик, а также перечень практических навыков, которыми овладел обучающийся за время прохождения практики. Дневник практики заполняется и подписывается обучающимся.

### **Отчет о практике.**

В отчете о практике должны быть отражены: содержание / степень выполнения индивидуального задания/ выводы о том, в какой мере практика способствовала закреплению и углублению теоретических знаний, приобретению практических навыков.

Отчет о практике формируется по итогам каждого этапа практики на основании материалов, подготовленных во время прохождения практики.

### **Характеристика обучающегося.**

По итогам прохождения практики обучающейся получает характеристику от руководителя практики от профильной организации, которая отражает уровень теоретической и практической подготовки обучающегося, соблюдение принципов медицинской этики, отношение к работе и участие в санитарно-просветительской работе, выполнение программы практики, замечания и рекомендации.



Министерство здравоохранения Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

"Северо-Западный государственный медицинский университет имени И.И. Мечникова"

Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России)

Адрес: Санкт-Петербург, 191015, ул. Кирочная, д. 41

ОКПО 30625447, ОКАТО 40298564000, ОГРН 1117847434990, ИНН 7842461679,

КПП 784201001, ОКВЭД 80.3; 85.1; 73.10; 75.21

Единая телефонная справочная: (812) 303-50-00, факс: (812) 303-50-35, [www.szgmu.ru](http://www.szgmu.ru)

### Индивидуальное задание для проведения практики

Обучающийся \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Специальность \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Вид практики: \_\_\_\_\_

Тип практики: \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

(наименование организации, адрес)

Срок прохождения практики: с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.<sup>1</sup>

Содержание индивидуального задания на практику:

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)	Планируемые результаты практики	Содержание задания/ Виды работ

Руководитель практики

от профильной кафедры Университета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(должность, ученое звание, Ф.И.О.)

(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики

от профильной организации<sup>2</sup> \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

С настоящим индивидуальным заданием,

с программой практики по соответствующей специальности

ОЗНАКОМЛЕН(А) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись)

(Ф.И.О. обучающегося)

<sup>1</sup> В соответствии с календарным учебным графиком

<sup>2</sup> Содержание практики и планируемые результаты практики согласованы с непосредственным руководителем практики от профильной организации



Министерство здравоохранения Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

"Северо-Западный государственный медицинский университет имени И.И. Мечникова"

Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России)

Адрес: Санкт-Петербург, 191015, ул. Кирочная, д. 41

ОКПО 30625447, ОКАТО 40298564000, ОГРН 1117847434990, ИНН 7842461679,  
КПП 784201001, ОКВЭД 80.3; 85.1; 73.10; 75.21

Единая телефонная справочная: (812) 303-50-00, факс: (812) 303-50-35, [www.szgmu.ru](http://www.szgmu.ru)

### Рабочий график (план) проведения практики<sup>3</sup>

Специальность \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_ Группа \_\_\_\_

Приказ о направлении на практику \_\_\_\_\_  
(дата, номер)

Вид практики: \_\_\_\_\_

Тип практики: \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_  
(наименование организации, адрес)

Срок прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Планируемые формы работы
1	Обследовать больных с наиболее частыми стоматологическими заболеваниями
2	Оценивать данные осмотра и опроса больного
3	Определять состояние твердых тканей зубов с помощью индексов
4	Обучать детей и взрослых правилам гигиенического ухода за полостью рта.
5	Проводить индивидуальный подбор средств гигиены полости рта
6	Проводить контролирующую чистку зубов
7	Проводить реминерализующую терапию, покрывать зубы фторидсодержащими препаратами
8	Оказывать помощь при ассистировании на приеме

Руководитель практики  
от профильной кафедры Университета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(должность, ученое звание, Ф.И.О.) (подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики  
от профильной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_



**Дневник практики**

Обучающийся \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Специальность \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Вид практики: \_\_\_\_\_

Тип практики: \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_  
(наименование организации, адрес)

Срок прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики  
от профильной кафедры Университета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(должность, ученое звание, Ф.И.О.) (подпись)

Руководитель практики  
от профильной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(должность, Ф.И.О.) (подпись)

*Содержание дневника практики (заполняется обучающимся)*

Дата	Время	Количество часов	Содержание выполненной работы	Ф.И.О. руководителя практики от профильной организации/ руководителя практики от профильной кафедры Университета, подпись

Обучающийся \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

**Отчет о практике**

Обучающийся \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Специальность \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Вид практики: \_\_\_\_\_

Тип практики: \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_  
(наименование организации, адрес)

Срок прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Виды работ/Содержание задания/ Перечень практических умений, навыков	Результаты практики		
		Формируемые компетенции	Рекомендуемое количество работ/манипуляций <sup>4</sup>	Выполнено фактически (количество)
1				
2				
3				
...				

В процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, обучающимся *сформированы, закреплены* практические навыки и компетенции, предусмотренные программой практики

Руководитель практики  
от профильной кафедры Университета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(должность, ученое звание, Ф.И.О.) (подпись)

Руководитель практики  
от профильной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.) (подпись)

<sup>4</sup> Данная графа включается в отчет о практике при наличии в содержании рабочей программы практики выполнения манипуляций

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

Обучающийся \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ факультета,

проходил (а) практику \_\_\_\_\_  
(вид и тип практики)

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

на базе \_\_\_\_\_  
(наименование организации, адрес)

Общая характеристика прохождения практики:

\_\_\_\_\_

Уровень теоретической подготовки обучающегося:

\_\_\_\_\_

Уровень практической подготовки обучающегося:

\_\_\_\_\_

Замечания и рекомендации:

\_\_\_\_\_

Оценка за прохождение практики: \_\_\_\_\_  
(«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Руководитель  
медицинской организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
МП (должность, Ф.И.О.) (подпись)

Руководитель практики  
от профильной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(должность, Ф.И.О.) (подпись)

Руководитель практики  
от профильной кафедры Университета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(должность, ученое звание, Ф.И.О.) (подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Министерство здравоохранения Российской Федерации  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Северо-Западный государственный медицинский университет  
имени И.И. Мечникова»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**  
(ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России)

**Оценочные материалы**

(для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся)

**Специальность:** 31.05.03 Стоматология

**Направленность:** Оказание стоматологической помощи с учетом международных стандартов

**Вид практики:** производственная практика

**Тип практики:** практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по профилактической стоматологии

## 1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Этапы прохождения практики	Показатели оценивания компетенций		Оцениваемые компетенции (код индикатора достижения компетенции)
	Вид контроля	Форма контроля	
<i>Организационно-подготовительный этап</i>	Текущий контроль	Собеседование (по итогам собрания и инструктажа)	-
<i>Основной этап</i>	Текущий контроль	Собеседование	ИД-4 УК-8.4, ИД-5 УК-8.5 ИД-1 ОПК-2.1, ИД-2 ОПК-2.2 ИД-1 ПК-1.1, ИД-2 ПК-1.2 ИД-4 ПК-1.4, ИД-5 ПК-1.5 ИД-1 ПК-2.1, ИД-2 ПК-2.2 ИД-1 ПК-3.1, ИД-2 ПК-3.2 ИД-1 ПК-4.1, ИД-2 ПК-4.2 ИД-4 ПК-4.4 ИД-1 ПК-5.1, ИД-2 ПК-5.2 ИД-1 ПК-6.1, ИД-2 ПК-6.2
		Оценка заполнения дневника практики	
<i>Заключительный этап</i>	Промежуточная аттестация	Собеседование по контрольным вопросам, оценка оформления отчетных документов (дневник практики, отчет о практике), оценка характеристики обучающегося	ИД-4 УК-8.4, ИД-5 УК-8.5 ИД-1 ОПК-2.1, ИД-2 ОПК-2.2 ИД-1 ПК-1.1, ИД-2 ПК-1.2 ИД-4 ПК-1.4, ИД-5 ПК-1.5 ИД-1 ПК-2.1, ИД-2 ПК-2.2 ИД-1 ПК-3.1, ИД-2 ПК-3.2 ИД-1 ПК-4.1, ИД-2 ПК-4.2 ИД-4 ПК-4.4 ИД-1 ПК-5.1, ИД-2 ПК-5.2 ИД-1 ПК-6.1, ИД-2 ПК-6.2

## 2. Примеры оценочных средств и критерии оценивания для проведения текущего контроля

### 2.1. Примерный перечень контрольных вопросов для собеседования

- ИД-4 УК-8.4 Средства индивидуальной защиты на стоматологическом приеме.
- ИД-5 УК-8.5 Первая медицинская помощь на стоматологическом приеме.
- ИД-1 ОПК-2.1 Понятие о стоматологической заболеваемости населения. Обоснование необходимости профилактики стоматологических заболеваний.
- ИД-2 ОПК-2.2 Современные направления, принципы организации и методы профилактики стоматологических заболеваний.
- ИД-1 ПК-1.1 Цели, задачи, этапы, методики, регистрация и анализ результатов эпидемиологического стоматологического обследования населения.
- ИД-2 ПК-1.2 Методика обследования по критериям ВОЗ (1995). Значение результатов эпидемиологического обследования для разработки и оценки эффективности программ профилактики стоматологических заболеваний.
- ИД-4 ПК-1.4 Определение гигиенического состояния полости рта, методы выявления зубных отложений. Индексы гигиены (ИГ, O`Leary).
- ИД-5 ПК-1.5 Методы выявления назубных отложений. Индексы гигиены полости рта по Федорову-Володкиной, Грин-Вермиллиону, Кузьминой Э.М., РНР. Интерпретация полученных данных. Красители, используемые для выявления назубных отложений.
- ИД-1 ПК-2.1 Назубные отложения. Классификация. Пелликула: механизм образования, состав, строение, функция, выявление.

10. ИД-2 ПК-2.2 Механизм образования зубных отложений, состав, строение, роль в возникновении кариеса и заболеваний пародонта.
11. ИД-1 ПК-3.1 Средства индивидуальной гигиены полости рта.
12. ИД-2 ПК-3.2 Методики профессиональной гигиены полости рта.
13. ИД-1 ПК-4.1 Профилактика в стоматологии.
14. ИД-2 ПК-4.2 Профилактика заболеваний пародонта.
15. ИД-4 ПК-4.4 Методы организации первичной профилактики стоматологических заболеваний в разных возрастных группах.
16. ИД-1 ПК-5.1 Гигиенических мероприятия для сохранения и повышения стоматологического здоровья среди населения.
17. ИД-2 ПК-5.2 Индивидуальная гигиена для поддержания здоровья полости рта.
18. ИД-1 ПК-6.1 Медицинская документация в стоматологии.
19. ИД-2 ПК-6.2 Правила составления плана и отчета о проделанной работе.

#### Критерии оценки, шкала оценивания по контрольным вопросам

Код компетенции и индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания компетенции		Балл	Описание
	Уровни сформированности компетенций	Оценка		
ИД-4 УК-8.4, ИД-5 УК-8.5, ИД-1 ОПК-2.1, ИД-2 ОПК-2.2, ИД-1 ПК-1.1, ИД-2 ПК-1.2, ИД-4 ПК-1.4, ИД-5 ПК-1.5, ИД-1 ПК-2.1, ИД-2 ПК-2.2, ИД-1 ПК-3.1, ИД-2 ПК-3.2, ИД-1 ПК-4.1, ИД-2 ПК-4.2 ИД-4 ПК-4.4, ИД-1 ПК-5.1, ИД-2 ПК-5.2, ИД-1 ПК-6.1, ИД-2 ПК-6.2	Уровень высокой компетентности	зачтено	30-40	Обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, умение систематизировать, структурировать и аргументировать материал, обосновывать свою точку зрения; способен успешно, самостоятельно искать, обобщать и оценивать информацию, полученную на основе исследования предложенной или нестандартной ситуации, использовать сведения из различных источников; умеет анализировать и учитывать факторы, влияющие на содержание и формы осуществления различных социальных явлений и процессов; демонстрирует глубину, критичность, доказательность суждений и умозаключений
	Продвинутый уровень	зачтено	20-29	Обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, умеет систематизировать данную преподавателем информацию; использует принципы и критерии классификации различных социальных явлений и процессов; способен проводить сравнение, осуществлять поиск аргументов, компилировать сведения из предложенных источников для успешного

				исследования и поиска решений в предложенных практико-ориентированных ситуациях
	Базовый уровень	зачтено	10-19	Обучающийся демонстрирует частичное понимание проблемы, делает попытки использовать данную преподавателем информацию; пытается использовать принципы и критерии классификации некоторых социальных явлений и процессов; осуществляет попытки проводить сравнение, использовать сведения из некоторых предложенных преподавателем источников для поиска решений в практико-ориентированных ситуациях
	Компетенции не сформированы	не зачтено	0-9	Обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, не способен даже частично понимать информацию; не владеет фактами; не способен устанавливать причинно-следственные связи, соотносить общие и частные вопросы; не умеет проводить поиск информации и ее источников

## 2.2. Примерный перечень требований оформления и ведения дневника практики

Обучающийся должен ежедневно фиксировать выполненную практическую работу в дневнике практики по установленной форме (Приложение 3). Дневник практики обучающегося подписывается врачом-руководителем ежедневно; по окончании практики дается характеристика работы обучающегося. На первой странице дневника практики должны быть указаны: фамилия, имя, отчество обучающегося (полностью), номер группы, официальное название базы производственной практики, ФИО врача – непосредственного руководителя практики, сроки прохождения производственной практики. Заполняется обучающимся отчет о выполнении практики, проводится описание лечебного учреждения, заполняется перечень проведенных мероприятий.

### Критерии оценки, шкала оценивания дневника практики

Код компетенции и индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания компетенции		Балл	Описание
	Уровни сформированности компетенций	Оценка		
ИД-4 УК-8.4, ИД-5 УК-8.5, ИД-1 ОПК-2.1, ИД-2 ОПК-2.2, ИД-1 ПК-1.1, ИД-2 ПК-1.2, ИД-4 ПК-1.4, ИД-5 ПК-1.5, ИД-1 ПК-2.1,	Уровень высокой компетентности	зачтено	30-40	Записи выполнены в соответствии с требованиями, замечания отсутствуют; обучающийся свободно и в полном объеме ориентируется в записях, представленных в дневнике практики, на вопросы по изложенному материалу дает полный развернутый ответ

ИД-2 ПК-2.2, ИД-1 ПК-3.1, ИД-2 ПК-3.2, ИД-1 ПК-4.1, ИД-2 ПК-4.2 ИД-4 ПК-4.4, ИД-1 ПК-5.1, ИД-2 ПК-5.2, ИД-1 ПК-6.1, ИД-2 ПК-6.2	Продвинутый уровень	зачтено	20-29	Записи выполнены аккуратно, почти полностью соответствуют требованиям, есть небольшие замечания по сути изложения материала; обучающийся достаточно свободно ориентируется в представленных в дневнике практики записях; отвечает на дополнительные вопросы уверенно, но не всегда полно и правильно, необходимо задавать наводящие вопросы
	Базовый уровень	зачтено	10-19	Записи выполнены небрежно, неаккуратно или очень кратко, что не позволяет раскрыть содержание выполненной работы; обучающийся плохо ориентируется в записях, представленных в дневнике практики; отвечает на все вопросы только после наводящих вопросов преподавателя
	Компетенции не сформированы	не зачтено	0-9	Содержание записей не соответствует требованиям; обучающийся не ориентируется в записях в дневнике практики; не может ответить на поставленные вопросы

### 2.3. Процедура проведения текущего контроля и критерии оценивания

Текущий контроль выполнения практики осуществляется как в рамках контроля правильности проведения манипуляций и достоверности оформления отчетных документов (дневник практики), так и в рамках контроля выполнения и оценивания собеседования по контрольным вопросам.

## 3. Примеры оценочных средств и критерии оценивания для проведения промежуточной аттестации

### 3.1. Примерный перечень контрольных вопросов для подготовки к зачету:

- ИД-4 УК-8.4 Средства индивидуальной защиты на стоматологическом приеме.
- ИД-5 УК-8.5 Первая медицинская помощь на стоматологическом приеме.
- ИД-1 ОПК-2.1 Понятие о стоматологической заболеваемости населения. Обоснование необходимости профилактики стоматологических заболеваний.
- ИД-2 ОПК-2.2 Современные направления, принципы организации и методы профилактики стоматологических заболеваний.
- ИД-1 ПК-1.1 Цели, задачи, этапы, методики, регистрация и анализ результатов эпидемиологического стоматологического обследования населения.
- ИД-2 ПК-1.2 Методика обследования по критериям ВОЗ (1995). Значение результатов эпидемиологического обследования для разработки и оценки эффективности программ профилактики стоматологических заболеваний.
- ИД-4 ПК-1.4 Определение гигиенического состояния полости рта, методы выявления зубных отложений. Индексы гигиены (ИГ, O`Leary).



8. ИД-5 ПК-1.5 Методы выявления назубных отложений. Индексы гигиены полости рта по Федорову-Володкиной, Грин-Вермиллиону, Кузьминой Э.М., РНР. Интерпретация полученных данных. Красители, используемые для выявления назубных отложений.
9. ИД-1 ПК-2.1 Назубные отложения. Классификация. Пелликула: механизм образования, состав, строение, функция, выявление.
10. ИД-2 ПК-2.2 Механизм образования зубных отложений, состав, строение, роль в возникновении кариеса и заболеваний пародонта.
11. ИД-1 ПК-3.1 Средства индивидуальной гигиены полости рта.
12. ИД-2 ПК-3.2 Методики профессиональной гигиены полости рта.
13. ИД-1 ПК-4.1 Профилактика в стоматологии.
14. ИД-2 ПК-4.2 Профилактика заболеваний пародонта.
15. ИД-4 ПК-4.4 Методы организации первичной профилактики стоматологических заболеваний в разных возрастных группах.
16. ИД-1 ПК-5.1 Гигиенических мероприятия для сохранения и повышения стоматологического здоровья среди населения.
17. ИД-2 ПК-5.2 Индивидуальная гигиена для поддержания здоровья полости рта.
18. ИД-1 ПК-6.1 Медицинская документация в стоматологии.
19. ИД-2 ПК-6.2 Правила составления плана и отчета о проделанной работе.

#### Критерии оценки, шкала оценивания по контрольным вопросам

Код компетенции и индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания компетенции		Балл	Описание
	Уровни сформированности компетенций	Оценка		
ИД-4 УК-8.4, ИД-5 УК-8.5, ИД-1 ОПК-2.1, ИД-2 ОПК-2.2, ИД-1 ПК-1.1, ИД-2 ПК-1.2, ИД-4 ПК-1.4, ИД-5 ПК-1.5, ИД-1 ПК-2.1, ИД-2 ПК-2.2, ИД-1 ПК-3.1, ИД-2 ПК-3.2, ИД-1 ПК-4.1, ИД-2 ПК-4.2 ИД-4 ПК-4.4, ИД-1 ПК-5.1, ИД-2 ПК-5.2, ИД-1 ПК-6.1, ИД-2 ПК-6.2	Уровень высокой компетентности	зачтено	10	Обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, умение систематизировать, структурировать и аргументировать материал, обосновывать свою точку зрения; способен успешно, самостоятельно искать, обобщать и оценивать информацию, полученную на основе исследования предложенной или нестандартной ситуации, использовать сведения из различных источников; умеет анализировать и учитывать факторы, влияющие на содержание и формы осуществления различных социальных явлений и процессов; демонстрирует глубину, критичность, доказательность суждений и умозаключений
	Продвинутый уровень	зачтено	8	Обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, умеет систематизировать данную информацию; использует принципы и критерии

				классификации различных социальных явлений и процессов; способен проводить сравнение, осуществлять поиск аргументов, компилировать сведения из предложенных источников для успешного исследования и поиска решений в предложенных практико-ориентированных ситуациях
	Базовый уровень	зачтено	5	Обучающийся демонстрирует частичное понимание проблемы, делает попытки использовать данную преподавателем информацию; пытается использовать принципы и критерии классификации некоторых социальных явлений и процессов; осуществляет попытки проводить сравнение, использовать сведения из некоторых предложенных преподавателем источников для поиска решений в практико-ориентированных ситуациях
	Компетенции не сформированы	не зачтено	2	Обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, не способен даже частично понимать информацию; не владеет фактами; не способен устанавливать причинно-следственные связи, соотносить общие и частные вопросы; не умеет проводить поиск информации и ее источников

### 3.2. Оформление отчетных документов (дневник практики, отчет о практике)

1. Дневник практики оформляется ежедневно в соответствии с требованиями Приложения 3 рукописно согласно пп. 4, 5. Объем текста дневника практики: не менее 5 страниц.
2. Отчет о практике формируется по итогам каждого этапа практики на основании материалов, подготовленных во время прохождения практики.
3. Общая структура отчета о практике: Приложение 4.
4. Размер и тип шрифта: 12 кегль, тип шрифта Times New Roman, подчеркивание, использование жирного шрифта не рекомендуется.
5. Отступы страницы: левый – 3 см., правый - 2 см., сверху и снизу – 2 см., абзацный отступ – 1,25 см.

Критерии оценки, шкала оценивания оформления отчетных документов (дневник практики, отчет о практике)

Код компетенции и индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания компетенции		Балл	Описание
	Уровни сформированности компетенций	Оценка		

ИД-4 УК-8.4, ИД-5 УК-8.5, ИД-1 ОПК-2.1, ИД-2 ОПК-2.2, ИД-1 ПК-1.1, ИД-2 ПК-1.2, ИД-4 ПК-1.4, ИД-5 ПК-1.5, ИД-1 ПК-2.1, ИД-2 ПК-2.2, ИД-1 ПК-3.1, ИД-2 ПК-3.2, ИД-1 ПК-4.1, ИД-2 ПК-4.2 ИД-4 ПК-4.4, ИД-1 ПК-5.1, ИД-2 ПК-5.2, ИД-1 ПК-6.1, ИД-2 ПК-6.2	Уровень высокой компетентности	зачтено	5	Отчетные документы по практике оформлены полностью в соответствии с требованиями, записи содержат всю необходимую информацию, грамотные, структурированные
	Продвинутый уровень	зачтено	4	Отчетные документы по практике оформлены правильно в соответствии с требованиями, записи грамотные, имеются недочеты в структуре
	Базовый уровень	зачтено	3	Отчетные документы по практике оформлены не полностью, возможно наличие ошибок и недочетов
	Компетенции не сформированы	не зачтено	2	Отчетные документы по практике оформлены с грубыми нарушениями требований или не оформлены совсем

### 3.3. Характеристика обучающегося

Критерии оценки, шкала оценивания характеристики обучающегося

Код компетенции и индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания компетенции		Балл	Описание
	Уровни сформированности компетенций	Оценка по пятибалльной шкале		
ИД-4 УК-8.4, ИД-5 УК-8.5, ИД-1 ОПК-2.1, ИД-2 ОПК-2.2, ИД-1 ПК-1.1, ИД-2 ПК-1.2, ИД-4 ПК-1.4, ИД-5 ПК-1.5, ИД-1 ПК-2.1, ИД-2 ПК-2.2, ИД-1 ПК-3.1, ИД-2 ПК-3.2, ИД-1 ПК-4.1, ИД-2 ПК-4.2 ИД-4 ПК-4.4, ИД-1 ПК-5.1, ИД-2 ПК-5.2, ИД-1 ПК-6.1, ИД-2 ПК-6.2	Уровень высокой компетентности	«отлично»	5	Обучающийся имеет отличную характеристику руководителя практики от профильной организации в отношении дисциплины, трудовой деятельности, обращений к пациентам, сотрудникам организации, освоения практических навыков
	Продвинутый уровень	«хорошо»	4	Дисциплина обучающегося, отношение к труду, пациентам, сотрудникам организации, освоение практических навыков оценивается руководителем практики от профильной организации хорошо
	Базовый уровень	«удовлетворительно»	3	Дисциплина обучающегося, отношение к труду, пациентам, сотрудникам организации, освоение практических навыков, оценивается руководителем практики от профильной организации удовлетворительно
	Компетенции не сформированы	«неудовлетворительно»	0	Обучающийся имеет отрицательную характеристику руководителя практики от профильной организации в отношении дисциплины, трудовой деятельности,

				обращения к пациентам, сотрудникам организации, освоения практических навыков
--	--	--	--	---

Критерии оценки, шкала итогового оценивания (зачет)

Код компетенции и индикатора достижения компетенции	Критерии оценивания компетенции		Балл	Описание
	Уровни сформированности компетенций	Оценка		
ИД-4 УК-8.4, ИД-5 УК-8.5, ИД-1 ОПК-2.1, ИД-2 ОПК-2.2, ИД-1 ПК-1.1, ИД-2 ПК-1.2, ИД-4 ПК-1.4, ИД-5 ПК-1.5, ИД-1 ПК-2.1, ИД-2 ПК-2.2, ИД-1 ПК-3.1, ИД-2 ПК-3.2, ИД-1 ПК-4.1, ИД-2 ПК-4.2, ИД-4 ПК-4.4, ИД-1 ПК-5.1, ИД-2 ПК-5.2, ИД-1 ПК-6.1, ИД-2 ПК-6.2	Уровень высокой компетентности	зачтено	15-20	Обучающийся в полном объеме выполнил программу практики, без замечаний; во время собеседования правильно и в полном объеме ответил на все вопросы; не имел нарушений дисциплины; дневник практики, отчет о практике оформлены в соответствии с требованиями, записи грамотные, структурированные; имеет отличную характеристику руководителя практики от профильной организации
	Продвинутый уровень	зачтено	10-14	Обучающийся в полном объеме выполнил программу практики, без замечаний; во время собеседования не в полном объеме ответил на вопросы, допустил незначительные неточности; допускал незначительные нарушения распорядка работы, имел единичные опоздания; дневник практики, отчет о практике оформлены в соответствии с требованиями, имеются незначительные замечания, ошибки; характеристика, данная руководителем практики от профильной организации, хорошая
	Базовый уровень	зачтено	5-9	Обучающийся в полном объеме выполнил программу практики, с замечаниями; во время собеседования неправильно ответил на вопросы, допустил принципиальные ошибки; имел нарушения дисциплины, замечания; дневник практики, отчет о практике оформлены не в соответствии с требованиями, имеются ошибки; характеристика, данная руководителем практики от профильной организации, удовлетворительная

	Компетенции не сформированы	не зачтено	0-4	Обучающийся не выполнил программу практики, во время собеседования продемонстрировал существенные пробелы в знаниях; дневник практики, отчет о практике не оформлены; имеет отрицательную характеристику руководителя практики от профильной организации
--	-----------------------------	------------	-----	--

### 3.4. Процедура проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по практике проводится на кафедре клинической стоматологии в форме зачета после предоставления обучающимся отчетных документов. Зачет включает в себя: собеседование по контрольным вопросам, оценку оформления отчетных документов (дневник практики, отчет о практике), оценку характеристики обучающегося.