

Министерство здравоохранения Российской Федерации

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Северо-Западный государственный медицинский университет  
имени И.И. Мечникова»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

(ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Специальность:** 31.08.11 Ультразвуковая диагностика

**Направленность:** Ультразвуковая диагностика

**Вид практики:** производственная практика

**Тип практики:** научно-исследовательская работа

Рабочая программа практики составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 31.08.11 Ультразвуковая диагностика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 02 февраля 2022 г. № 109 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - подготовка кадров высшей квалификации по программам ординатуры по специальности 31.08.11 Ультразвуковая диагностика».

**Составители рабочей программы практики:**

Холин А.В., заведующий кафедрой лучевой диагностики, д.м.н., профессор

**Рецензент:**

Минько Б.А., профессор научного и образовательного центра «Лучевая диагностика и ядерная медицина» СПбГУ, д.м.н.

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры лучевой диагностики 9 декабря 2022 г., Протокол № 13.

Заведующий кафедрой  /Холин А.В./

Одобрено Методической комиссией по ординатуре 27 марта 2023 г.

Председатель  /Долгих З.В./

Рассмотрено Методическим советом и рекомендовано для утверждения на Ученом совете 30 марта 2023 г.

Председатель  /Артюшкин С.А./

Дата обновления:

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| 1. Цель практики.....  | 4  |
| 2. Указание вида, типа, способа и формы (форм) проведения практики .....   | 4  |
| 3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....                                     | 4  |
| 4. Место практики в структуре образовательной программы .....  | 5  |
| 5. Объем и продолжительность практики.....   | 6  |
| 6. Содержание практики .....   | 6  |
| 7. Формы отчетности по практике.....   | 7  |
| 8. Оценочные материалы .....   | 8  |
| 9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....  | 8  |
| 10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем..... | 9  |
| 11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики   | 10 |
| 12. Методические рекомендации по прохождению практики .....  | 11 |
| Приложение 1.....  | 13 |
| Приложение 2.....  | 15 |
| Приложение 3.....  | 16 |
| Приложение А.....  | 17 |

## 1. Цель практики

Целью производственной практики: научно-исследовательская работа является повышение уровня подготовки обучающихся посредством освоения ими в процессе обучения методов, приемов и навыков выполнения научно-исследовательских работ, развития их творческих способностей, самостоятельности, инициативности в будущей профессиональной деятельности и дальнейшего повышения квалификации.

## 2. Указание вида, типа, способа и формы (форм) проведения практики

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – научно-исследовательская работа.

Способ проведения практики – стационарная.

Формы проведения практики по периодам обучения – непрерывная: путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Код и наименование компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции  |
|--|---|
| УК-1. Способен критически и системно анализировать, определять возможности и способы применения достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте  | ИД-1 УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними<br>ИД-2 УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению<br>ИД-3 УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников                                      |
| УК-2. Способен разрабатывать, реализовывать проект и управлять им  | ИД-1 УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления<br>ИД-2 УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения<br>ИД-3 УК-2.3. Разрабатывает план реализации проекта и его управления |
| ОПК-2. Способен применять основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан и оценки качества оказания медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей | ИД-2 ОПК-2.2. Демонстрирует умение применять современные методики сбора и обработки информации, используя основные медико-статистические показатели   |
| ПК-1. Готов к проведению тематических научных исследований   | ИД-1 ПК-1.1. Демонстрирует умения проведения научных обзоров с учетом установленных принципов и предъявляемых к оформлению научной работы технических требований  |

| Код индикатора достижения компетенции | Результаты обучения (показатели оценивания) | Оценочные средства |
|---------------------------------------|---|--------------------|
|---------------------------------------|---|--------------------|

|              |  |   |
|--------------|--|---|
| ИД-1 УК-1.1  | <b>умеет</b> находить, критически анализировать и выбирать информацию, необходимую для решения поставленной задачи; выделять этапы и действия по решению задачи  | Контрольные вопросы<br>Литературный обзор<br>Дневник-отчет по практике<br>Отзыв руководителя практики |
|              | <b>имеет навык</b> системного и критического анализа проблемных ситуаций; разработки способов решения поставленной задачи  |   |
| ИД-2 УК-1.2  | <b>умеет</b> рассматривать различные варианты решения задачи; грамотно, логично, аргументировано формулировать собственные суждения и оценки   | Контрольные вопросы<br>Литературный обзор<br>Дневник-отчет по практике<br>Отзыв руководителя практики |
|              | <b>имеет навык</b> оценки практических последствий возможных решений поставленных задач  |   |
| ИД-3 УК 1.3  | <b>умеет</b> разрабатывать стратегию достижения поставленной цели, последовательность действий решения поставленных задач  | Контрольные вопросы<br>Литературный обзор<br>Дневник-отчет по практике<br>Отзыв руководителя практики |
|              | <b>имеет навык</b> клинического мышления в профессиональном контексте в сфере здравоохранения  |   |
| ИД-1 УК-2.1  | <b>умеет</b> определять проблемное поле проекта и возможные риски с целью разработки превентивных мер по их минимизации  | Контрольные вопросы<br>Литературный обзор<br>Дневник-отчет по практике<br>Отзыв руководителя практики |
|              | <b>имеет навык</b> мониторинга хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта                                 |   |
| ИД-2 УК-2.2  | <b>умеет</b> осуществлять мониторинг и контроль над осуществлением проекта   | Контрольные вопросы<br>Литературный обзор<br>Дневник-отчет по практике<br>Отзыв руководителя практики |
|              | <b>имеет навык</b> разработки и реализации проектов  |   |
| ИД-3 УК-2.3  | <b>умеет</b> разрабатывать проект в области медицины и критерии его эффективности  | Контрольные вопросы<br>Литературный обзор<br>Дневник-отчет по практике<br>Отзыв руководителя практики |
|              | <b>имеет навык</b> разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы   |   |
| ИД-2 ОПК-2.2 | <b>умеет</b> проводить расчет и анализировать показатели качества медицинской помощи; проводить оценку эффективности современных медико-организационных и социально-экономических технологий при оказании медицинской помощи | Контрольные вопросы<br>Литературный обзор<br>Дневник-отчет по практике<br>Отзыв руководителя практики |
|              | <b>имеет навык</b> расчета и анализа основных показателей качества медицинской помощи медицинских организаций с использованием основных медико-статистических показателей  |   |
| ИД-1 ПК-1.1  | <b>умеет</b> проводить научные обзоры по заданной тематике с учетом установленных принципов  | Контрольные вопросы<br>Литературный обзор<br>Дневник-отчет по практике<br>Отзыв руководителя практики |
|              | <b>имеет навык</b> демонстрации умений проведения научных обзоров с учетом установленных принципов   |   |

#### 4. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика: научно-исследовательская работа относится к обязательной части Блока 2 «Практика» и является обязательной к прохождению.

## 5. Объем и продолжительность практики

| Вид учебной работы  | Трудоемкость | Семестры  |
|---|--------------|-----------|
|   |              | 2         |
| <b>Контактная работа обучающихся с преподавателем</b>                                 | <b>38</b>    | <b>38</b> |
| <b>Аудиторная работа:</b>   | 36           | 36        |
| Практические занятия (ПЗ)   | 36           | 36        |
| <b>Самостоятельная работа:</b>  | <b>34</b>    | <b>34</b> |
| в период практического обучения   | 30           | 30        |
| подготовка к сдаче зачета   | 4            | 4         |
| <b>Промежуточная аттестация:</b> зачет,<br>в том числе сдача и групповые консультации | 2            | 2         |
| <b>Общая трудоемкость:</b> академических часов  | <b>72</b>    | <b>72</b> |
| зачетных единиц   | <b>2</b>     | <b>2</b>  |

## 6. Содержание практики

| Тип задач профессиональной деятельности/<br>трудовые функции   | Разделы (этапы) практики                    | Содержание раздела (этапа) практики   |
|--|---|---|
| <i>Научно-исследовательский/</i><br>А/02.8 Проведение анализа медико-статистической информации, ведение медицинской документации, организация деятельности находящихся в распоряжении медицинских работников | <i>Организационно-подготовительный этап</i> | Подготовительные работы. Ознакомление с порядком прохождения практики, необходимой отчетной документацией, основными положениями техники безопасности, пожарной безопасности, охраны труда<br>Планирование темы литературного обзора, постановка цели и задач практики. |
|  | <i>Основной этап</i>                        | Информационно-библиографический поиск, подбор литературы по выбранной теме.<br>Набор материала, подготовка обзора литературы, подготовка выводов.<br>Написание и надлежащее оформление результатов.   |
|  | <i>Заключительный этап</i>                  | Промежуточная аттестация: оценка оформления и ведения дневника-отчета по практике, оценка литературного обзора, оценка отзыва руководителя практики   |

### Виды работ на практике (аудиторная работа)

| Разделы (этапы) практики                    | Виды работ на практике   | Формы текущего контроля  | Трудоемкость       |        |
|---|--|--|--------------------|--------|
|   |  |  | академические часы | недели |
| <i>Организационно-подготовительный этап</i> | Подготовительные работы. Ознакомление с порядком прохождения практики, необходимой отчетной документацией, основными | Запись в журнале по технике безопасности<br>Собеседование по результатам | 4                  | 0,11   |

|                             |  |   |    |      |
|-----------------------------|--|---|----|------|
|                             | положениями техники безопасности, пожарной безопасности, охраны труда<br>Планирование темы литературного обзора, постановка цели и задач практики. | инструктажа и материалам этапа практики   |    |      |
| <i>Основной этап</i>        | Информационно-библиографический поиск, подбор литературы по выбранной теме.  | Собеседование по контрольным вопросам   | 12 | 0,33 |
|                             | Набор материала, подготовка обзора литературы, подготовка выводов.   | Собеседование по контрольным вопросам   | 10 | 0,28 |
|                             | Написание и надлежащее оформление результатов.   | Собеседование по контрольным вопросам   | 10 | 0,28 |
| <i>Заключительный этап:</i> |  |   |    |      |
| Промежуточная аттестация    | Зачет  | Оценка оформления и ведения дневника-отчета по практике, оценка литературного обзора, оценка отзыва руководителя практики | 2  | 0,05 |
| ИТОГО:                      |  |   | 38 | 1,05 |

### Самостоятельная работа

| Разделы (этапы) практики | Виды работ на практике  | Формы текущего контроля               | Трудоемкость (академических часов) |
|--------------------------|---|---------------------------------------|------------------------------------|
| <i>Основной этап</i>     | Работа с нормативными правовыми актами<br>Работа с литературой<br>Работа с материалами для подготовки литературного обзора<br>Оформление результатов работы<br>Заполнение отчетной документации по практике | Собеседование по контрольным вопросам | 30                                 |
|                          | Подготовка к сдаче зачета   | -                                     | 4                                  |
| ИТОГО:                   |   |                                       | 34                                 |

### 7. Формы отчетности по практике

Формы отчетности:

- дневник-отчет по практике (приложение 1)
- индивидуальное задание для проведения практики (Приложение 2)
- отзыв руководителя практики (Приложение 3)
- литературный обзор

## 8. Оценочные материалы

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся включают в себя примеры оценочных средств (Приложение А к рабочей программе практики), процедуру и критерии оценивания.

## 9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

### 9.1. Учебная литература:

Для прохождения практики обучающийся может использовать:

#### Учебные электронные издания, размещенные в Электронных библиотечных системах:

| № п/п                      | Название   | Автор (ы)       | Год, место издания           |
|----------------------------|--|-----------------|------------------------------|
| ЭБС «Консультант студента» |  |                 |                              |
|                            | Методология научных исследований в клинической медицине. - <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970438985.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970438985.html</a> | Долгушина Н. В. | Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. |

#### Учебно-методические материалы:

| № п/п  | Название  | Автор (ы)   | Год, место издания                                   |
|--------|---|---|--|
| MOODLE |   |   |  |
| 1      | Организация и выполнение дипломной работы с использованием принципов доказательной медицины: учебное пособие              | Д. Е. Мохов,<br>Е. С. Трегубова,<br>О. И. Янушанец,<br>Ю. О. Кузьмина | СПб.: Изд-во СЗГМУ им. И.И. Мечникова, 2015          |
| 2      | Пакет PowerPoint 2010 в подготовке и проведении презентаций   | Гельман В.Я.  | СПб.: Изд-во СЗГМУ им. И.И. Мечникова, 2017. - 44 с. |
| 3      | Лучевая и дифференциальная диагностика заболеваний костно-суставной системы: учебное пособие                              | Л.Е. Шарова   | СПб.: Изд-во СЗГМУ им. И.И. Мечникова, 2016          |
| 4      | Лучевая диагностика заболеваний травм конечностей: учебное пособие  | А. В. Холин   | СПб.: Изд-во СЗГМУ им. И.И. Мечникова, 2017          |
| 5      | КТ и МРТ брюшной полости: учеб. пособие   | А. В. Холин   | СПб.: Изд-во СЗГМУ им. И.И. Мечникова, 2017          |
| 6      | Ультразвуковые исследования в диагностике и лечении онкоурологических и онкогинекологических заболеваний: учебное пособие | Б.А. Минько,<br>А.В. Холин  | СПб.: Изд-во СЗГМУ им. И.И. Мечникова, 2013          |

#### Нормативные правовые акты:



1. ГОСТ Р 7.0.5-2008 БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ ССЫЛКА
2. ГОСТ Р 2.105-2019 Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам <https://files.stroyinf.ru/Data/708/70827.pdf>
3. ГОСТ 7.32 – 2017 ОТЧЕТ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ
4. ГОСТ 7.1-2003. БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ ЗАПИСЬ. БИБЛИОГРАФИЧЕСКОЕ ОПИСАНИЕ

## 9.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

| Наименования ресурса сети «Интернет»                             | Электронный адрес ресурса   |
|--|---|
| Journal of medical Internet research                             | <a href="http://www.jmir.org">http://www.jmir.org</a>                 |
| Информационная и образовательная система для практикующих врачей | <a href="http://www.rosmedlib.ru">http://www.rosmedlib.ru</a>         |
| Российский медицинский портал                                    | <a href="http://www.rosmedportal.com">http://www.rosmedportal.com</a> |
| Всемирная Организация Здравоохранения                            | <a href="http://www.who.int">http://www.who.int</a>                   |

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

### 10.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса:

| № п/п | Разделы (этапы) практики                    | Информационные технологии  |
|-------|---|--|
| 1     | <i>Организационно-подготовительный этап</i> | Размещение учебных материалов в ЭИОС ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России<br><a href="https://sdo.szgmu.ru/course/index.php?categoryid=502">https://sdo.szgmu.ru/course/index.php?categoryid=502</a> |
| 2     | <i>Основной этап</i>                        |  |
| 3     | <i>Заключительный этап</i>                  |  |

### 10.2. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса (лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства):

| № п/п                                | Наименование программного продукта  | Срок действия лицензии | Документы, подтверждающие право использования программных продуктов  |
|--------------------------------------|---|------------------------|--|
| лицензионное программное обеспечение |   |                        |  |
| 1.                                   | Dr. Web   | 1 год                  | Контракт №175/2022-ЗК  |
| 2.                                   | MS Windows 8<br>MS Windows 8.1<br>MS Windows 10<br>MS Windows Server 2012<br>Datacenter - 2 Proc<br>MS Windows Server 2012<br>R2 Datacenter - 2 Proc<br>MS Windows Server 2016<br>Datacenter Core | Неограниченно          | Государственный контракт № 30/2013-О;<br>Государственный контракт № 399/2013-ОА;<br>Государственный контракт № 07/2017-ЭА. |
| 3.                                   | MS Office 2010<br>MS Office 2013  | Неограниченно          | Государственный контракт № 30/2013-ОА;<br>Государственный контракт № 399/2013-ОА.  |
| 4.                                   | Academic LabVIEW Premium  | Неограниченно          | Государственный контракт   |

|   |                                      |               |   |
|---|--------------------------------------|---------------|---|
|   | Suite (1 User)                       |               | № 02/2015   |
| лицензионное программное обеспечение отечественного производства              |                                      |               |   |
| 1.  | Антиплагиат                          | 1 год         | Контракт № 5157   |
| 2.  | «WEBINAR (ВЕБИНАР)»<br>ВЕРСИЯ 3.0    | 1 год         | Контракт № 377/2022-ЭА  |
| 3.  | «Среда электронного<br>обучения 3KL» | 1 год         | Контракт № 267/2022-ЭА  |
| 4.  | TrueConf Enterprise                  | 1 год         | Контракт № 373/2022-ЭА  |
| свободно распространяемое программное обеспечение                             |                                      |               |   |
| 1.  | GoogleChrome                         | Неограниченно | Открытое лицензионное<br>соглашение<br>GNU GeneralPublicLicense |
| 2.  | NVDA                                 | Неограниченно | Открытое лицензионное<br>соглашение<br>GNU GeneralPublicLicense |
| свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства |                                      |               |   |
| 1.  | Moodle                               | Неограниченно | Открытое лицензионное<br>соглашение<br>GNU GeneralPublicLicense |

### 10.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

| № п/п | Наименование программного продукта      | Срок действия лицензии | Документы, подтверждающие право использования программных продуктов | Режим доступа для обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья |
|-------|---|------------------------|---|--|
| 1.    | Консультант Плюс                        | 1 год                  | Контракт № 1067/2021-ЭА   | -  |
| 2.    | ЭБС «Консультант студента»              | 1 год                  | Контракт № 152/2022-ЭА  | <a href="http://www.studmedlib.ru/">http://www.studmedlib.ru/</a>                      |
| 3.    | ЭМБ «Консультант врача»                 | 1 год                  | Контракт №307/2021-ЭА   | <a href="http://www.rosmedlib.ru/">http://www.rosmedlib.ru/</a>                        |
| 4.    | ЭБС «Айбукс.ру/ibooks.ru»               | 1 год                  | Контракт № 388/2022-ЭА  | <a href="https://ibooks.ru">https://ibooks.ru</a>                                      |
| 5.    | ЭБС «IPRBooks»                          | 1 год                  | Контракт № 387/2022-ЭА  | <a href="http://www.iprbookshop.ru/special">http://www.iprbookshop.ru/special</a>      |
| 6.    | Электронно-библиотечная система «Букап» | 1 год                  | Контракт № 345/2022-ЭА  | <a href="https://www.books-up.ru/">https://www.books-up.ru/</a>                        |
| 7.    | ЭБС «Издательство Лань»                 | 1 год                  | Контракт № 311/2022-ЭА  | <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>                            |
| 8.    | Образовательная платформа ЮРАЙТ         | 1 год                  | Контракт № 418/2021-М   | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>                                      |

### 11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Практические занятия проводятся г. Санкт-Петербург, Пискаревский проспект, д. 47, лит И (корп. 14), ауд.№№ 1,2, лит Щ (корп.24), ауд. №№ 1,2,3 ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России;

Специализированная мебель: доска (меловая), стол преподавателя, стол студенческий четырехместный, стул студенческий;

Технические средства обучения: мультимедиа-проектор, ноутбук преподавателя, системный блок, монитор;

Специальные технические средства обучения: Roger Pen (Индивидуальный беспроводной передатчик Roger в форме ручки), Roger MyLink (приемник сигнала системы Roger Pen) (для обучающихся с нарушениями слуха); IntelliKeys (проводная клавиатура с русским шрифтом Брайля с матовым покрытием черного цвета), (г. Санкт-Петербург, Пискаревский проспект, д. 47, лит Р (корп.9), ауд. №№ 18,19, ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России).

Самостоятельная работа: помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой, в том числе специализированной, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченные доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета: г. Санкт-Петербург, Пискаревский проспект, д. 47, лит АЕ (корп.32), ауд. № 1, лит Р (корп.9), ауд. №№ 18,19 ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России.

## **12. Методические рекомендации по прохождению практики**

В процессе прохождения производственной практики: научно-исследовательская работа обучающемуся необходимо в рамках аудиторной работы выполнить все виды работ практики в соответствии с индивидуальным заданием, самостоятельной работы - провести подготовку к аудиторной работе и заполнить документацию практики..

Во время прохождения практики обучающийся должен выполнить программу практики в полном объеме и в установленные сроки, индивидуальное задание, вести отчетную документацию, предусмотренную программой практики, и предоставить по окончании практики отчетные документы руководителю практики.

### **Индивидуальное задание.**

В индивидуальном задании для проведения практики должны быть отражены: планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции), планируемые результаты практики, содержание задания/виды работ. Индивидуальное задание для обучающегося разрабатывает руководитель практики, подписывает исполнитель.

### **Дневник-отчет по практике.**

В дневнике-отчете по практике фиксируется ежедневно выполняемая работа в соответствии с программой практики, а также перечень практических навыков, которыми овладел обучающийся за время прохождения практики.

В дневнике-отчете по практике должны быть отражены: содержание / степень выполнения индивидуального задания/ выводы о том, в какой мере практика способствовала закреплению и углублению теоретических знаний, приобретению практических навыков.

Дневник-отчет по практике формируется по итогам каждого этапа практики на основании материалов, подготовленных во время прохождения практики.

Общая структура дневника-отчета по практике представлена в Приложении 1..

Дневник-отчет по практике оформляется согласно требованиям: объем 5-7 стр. шрифт Times New Roman 12.

### **Отзыв руководителя практики**

В отзыве руководитель практики дает оценку обучающемуся в отношении характеристики деятельности, оценки уровня сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, оценки за деятельность во время производственной практики.

**Иные отчетные документы:** литературный обзор

Требования к литературному обзору.

В литературном обзоре должна быть рассмотрена соответствующая теме исследования литература и обоснован выбор именно этой литературы.

Структура литературного обзора:

- титульный лист
- содержание
- введение
- основная часть
- заключение
- список литературы

Технические требования к оформлению литературного обзора:

1. Ограниченный объем (до 10 страниц машинописного текста).
2. Размеры полей: правое – 10 мм, левое – 30 мм, а нижнее и верхнее по 20 мм.
3. Страницы нумеруются исключительно арабскими цифрами по центру. На титульном листе номер страницы не ставится, но учитывается.
4. Шрифт текста – Times New Roman.
5. Размер кегль – 12-14.
6. Межстрочный интервал – 1,5, кроме титульной страницы.
7. Пишется литературный обзор на листе А4 исключительно на одной стороне листа.
8. Каждая из частей начинается с новой страницы.
9. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов. Заголовки следует печатать с прописной буквы. Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. В конце заголовка точку не ставят. Расстояние между заголовком и последующим текстом должно быть не менее 10 мм.
10. Таблицы, формулы и диаграммы вставляются только в том случае, если они действительно раскрывают тему и до максимума помогают сократить литературный обзор.
11. Приложения могут быть в том случае, если таблицы не поместились на лист А4.
12. Согласно ГОСТу 7.80-2000 литература пишется в алфавитном порядке исходя из фамилии автора. Если есть в списке нормативные акты, их нужно писать перед литературой, а в конце дать ссылки на Интернет-ресурсы.
13. Список литературы – 4-12 позиций, не старше 10 лет. Более старые источники можно использовать лишь при условии их уникальности.



Министерство здравоохранения Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

"Северо-Западный государственный медицинский университет имени И.И. Мечникова"

Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России)

Адрес: Санкт-Петербург, 191015, ул. Кирочная, д. 41  
ОКПО 30625447, ОКАТО 40298564000, ОГРН 1117847434990, ИНН 7842461679,  
КПП 784201001, ОКВЭД 80.3; 85.1; 73.10; 75.21

Единая телефонная справочная: (812) 303-50-00, факс: (812) 303-50-35, [www.szgmu.ru](http://www.szgmu.ru)

## Дневник-отчет по практике

Обучающийся \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Специальность \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_  
(код, название)

Форма обучения очная

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Основа обучения \_\_\_\_\_  
(Договор/ целевое направление/ гос. линия/ свободный конкурс)

Санкт-Петербург

20\_\_ - 20\_\_ гг.

Вид практики: \_\_\_\_\_

Тип практики<sup>1</sup>: \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

(наименование организации, адрес)

Срок прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

| Дата | Время | Количество часов | Содержание выполненной работы | Ф.И.О. руководителя практики от профильной кафедры Университета, подпись |
|------|-------|------------------|-------------------------------|--|
|      |       |                  |                               |  |
|      |       |                  |                               |  |
|      |       |                  |                               |  |

Обучающийся \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

| № п/п | Виды работ/Содержание задания/<br>Перечень практических умений, навыков | Результаты практики     |   |                                   |
|-------|---|-------------------------|---|-----------------------------------|
|       |   | Формируемые компетенции | Рекомендуемое количество работ/манипуляций <sup>2</sup> | Выполнено фактически (количество) |
| 1     |   |                         |   |                                   |
| 2     |   |                         |   |                                   |
| 3     |   |                         |   |                                   |
| ...   |   |                         |   |                                   |

В процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, обучающимся сформированы, закреплены практические навыки и компетенции, предусмотренные программой практики

Руководитель практики от профильной кафедры Университета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(должность, ученое звание, Ф.И.О.) (подпись)

<sup>1</sup> Для каждого типа практики страница дублируется и заполняется отдельно.

<sup>2</sup> Данная графа включается в дневник-отчет по практике при наличии в содержании рабочей программы практики выполнения манипуляций (для всех практик, кроме НИР).



Министерство здравоохранения Российской Федерации  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования**

**"Северо-Западный государственный медицинский университет имени И.И. Мечникова"**

**Министерства здравоохранения Российской Федерации**  
 (ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России)

Адрес: Санкт-Петербург, 191015, ул. Кирочная, д. 41  
 ОКПО 30625447, ОКАТО 40298564000, ОГРН 1117847434990, ИНН 7842461679,  
 КПП 784201001, ОКВЭД 80.3; 85.1; 73.10; 75.21

Единая телефонная справочная: (812) 303-50-00, факс: (812) 303-50-35, [www.szgmu.ru](http://www.szgmu.ru)

**Индивидуальное задание<sup>3</sup> для проведения практики**

Обучающийся \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О.)

Специальность \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Вид практики: \_\_\_\_\_

Тип практики: \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

(наименование организации, адрес)

Срок прохождения практики: с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.<sup>4</sup>

Содержание индивидуального задания на практику:

| Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции) | Планируемые результаты практики | Содержание задания/<br>Виды работ |
|---|---------------------------------|-----------------------------------|
|   |                                 |                                   |
|   |                                 |                                   |

Руководитель практики  
 от профильной кафедры Университета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (должность, ученое звание, Ф.И.О.) (подпись)

СОГЛАСОВАНО:

С настоящим индивидуальным заданием,  
 с программой практики по соответствующей  
 специальности

ОЗНАКОМЛЕН(А) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись) (Ф.И.О. обучающегося)

\_\_\_\_\_

Министерство здравоохранения Российской Федерации  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования**  
**«Северо-Западный государственный медицинский университет  
 имени И.И. Мечникова»**  
 (ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России)

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ <sup>5</sup>**

Специальность \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Вид практики: \_\_\_\_\_

Тип практики: \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Обучающийся \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

**1. Характеристика деятельности обучающегося** (соответствие сроков выполнения индивидуального плана, организованность, ответственность обучающегося, степень самостоятельности при проведении НИР, полнота выполнения задания)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**2. Оценка уровня сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающегося**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**3. Деятельность обучающегося во время производственной практики: научно-исследовательская работа заслуживает оценки** (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно) \_\_\_\_\_

(прописью)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики

от профильной кафедры Университета \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (должность, ученое звание, Ф.И.О.) (подпись)

<sup>5</sup> Для практики НИР.



Министерство здравоохранения Российской Федерации  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Северо-Западный государственный медицинский университет  
имени И.И. Мечникова»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России)**

**Оценочные материалы**

(для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся)

**Специальность:** 31.08.11 Ультразвуковая диагностика

**Направленность:** Ультразвуковая диагностика

**Вид практики:** производственная практика

**Тип практики:** научно-исследовательская работа

## 1. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

| Этапы прохождения практики                  | Показатели оценивания компетенций |   | Оцениваемые компетенции (код индикатора достижения компетенции)   |
|---|-----------------------------------|---|---|
|   | Вид контроля                      | Форма контроля  |   |
| <i>Организационно-подготовительный этап</i> | Текущий контроль                  | Собеседование по результатам инструктажа и материалам этапа практики  | -   |
| <i>Основной этап</i>                        | Текущий контроль                  | Собеседование по контрольным вопросам   | ИД-1 УК-1.1<br>ИД-2 УК-1.2<br>ИД-3 УК-1.3<br>ИД-1 УК-2.1<br>ИД-2 УК-2.2<br>ИД-3 УК-2.3<br>ИД-2 ОПК-2.2<br>ИД-1 ПК-1.1 |
| <i>Заключительный этап</i>                  | Промежуточная аттестация          | Оценка оформления и ведения дневника-отчета по практике, оценка литературного обзора, оценка отзыва руководителя практики | ИД-1 УК-1.1<br>ИД-2 УК-1.2<br>ИД-3 УК-1.3<br>ИД-1 УК-2.1<br>ИД-2 УК-2.2<br>ИД-3 УК-2.3<br>ИД-2 ОПК-2.2<br>ИД-1 ПК-1.1 |

## 2. Примеры оценочных средств и критерии оценивания для проведения текущего контроля

### 2.1. Примерный перечень контрольных вопросов для собеседования

ИД-1 УК-1.1 - Определить понятие научное исследование, гипотеза, популяция, выборка, корреляция, цель исследования, дизайн исследования, убедительность, достоверность

ИД-2 УК-1.2 - Определить суть метаанализа

ИД-3 УК-1.3 - Описать суть эксперимента/этнографического исследования/обзора

ИД-1 УК-2.1 - Установить требования к выборке исследования

ИД-2 УК-2.2 - Этапы построения проектной деятельности

ИД-3 УК-2.3 - Особенности реализации проектной деятельности

ИД-2 ОПК-2.2 - Расчет и анализ основных медико-статистических показателей

ИД-1 ПК-1.1 - Организация работы с научной литературой

Критерии оценки, шкала оценивания по контрольным вопросам

| Код компетенции и индикатора достижения компетенции                     | Критерии оценивания компетенции     |         | Описание  |
|---|-------------------------------------|---------|---|
|   | Уровни сформированности компетенций | Оценка  |   |
| ИД-1 УК-1.1<br>ИД-2 УК-1.2<br>ИД-3 УК-1.3<br>ИД-1 УК-2.1<br>ИД-2 УК-2.2 | Уровень высокой компетентности      | зачтено | Способен успешно, самостоятельно искать, обобщать и оценивать информацию, свободно оперирует понятиями, дает полный, развернутый ответ на поставленный вопрос |

|  |                             |            |   |
|--|-----------------------------|------------|---|
| ИД-3 УК-2.3<br>ИД-2 ОПК-2.2<br>ИД-1 ПК-1.1 | Продвинутый уровень         | зачтено    | Пытается самостоятельно искать, обобщать и оценивать информацию, могут быть допущены неточности в определении понятий; дает полный ответ на поставленный вопрос   |
|  | Базовый уровень             | зачтено    | Испытывает затруднения в поиске, обработке и анализе информации, могут быть допущены неточности в определении понятий, которые обучающийся затрудняется исправить самостоятельно; дает недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос |
|  | Компетенции не сформированы | не зачтено | Не способен самостоятельно осуществлять сбор и анализ информации, дает неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными неточностями в определениях   |

## 2.2. Процедура проведения текущего контроля и критерии оценивания

Текущий контроль выполнения практики осуществляется как в рамках контроля правильности проведения всех этапов исследования, так в рамках контроля выполнения и оценивания собеседования по контрольным вопросам.

## 3. Примеры оценочных средств и критерии оценивания для проведения промежуточной аттестации

### 3.1. Примерный перечень требований оформления и ведения дневника-отчета по практике

1. Дневник-отчет по практике является документом, определяющим объем выполненной практической работы и заполняется на основании фактически выполненной работы.
2. Дневник-отчет по практике еженедельно проверяется и визируется руководителем подготовки на базе прохождения практики и преподавателем университета.
3. Дневник-отчет по практике обязательно представляется на зачет.
4. Общая структура дневника-отчета по практике представлена в Приложении 1.
5. Дневник-отчет по практике оформляется согласно требованиям: объем 5-7 стр. шрифт Times New Roman 12.

#### Критерии оценки, шкала оценивания дневника-отчета по практике

| Код компетенции и индикатора достижения компетенции | Критерии оценивания компетенции     |         | Описание   |
|---|-------------------------------------|---------|--|
|   | Уровни сформированности компетенций | Оценка  |  |
| ИД-1 УК-1.1<br>ИД-2 УК-1.2<br>ИД-3 УК-1.3           | Уровень высокой компетентности      | зачтено | Дневник-отчет по практике оформлен в соответствии с требованиями, записи содержат необходимую информацию, грамотные, структурированные |
| ИД-1 УК-2.1<br>ИД-2 УК-2.2<br>ИД-3 УК-2.3           |                                     |         |  |
| ИД-2 ОПК-2.2<br>ИД-1 ПК-1.1                         | Продвинутый уровень                 | зачтено | Дневник-отчет по практике оформлен в соответствии с требованиями, записи грамотные, имеются недочеты в структуре                       |

|  |                             |            |   |
|--|-----------------------------|------------|---|
|  | Базовый уровень             | зачтено    | Дневник-отчет по практике оформлен не полностью с ошибками                      |
|  | Компетенции не сформированы | не зачтено | Дневник-отчет по практике оформлен с грубыми нарушениями или не оформлен совсем |

### 3.2. Примеры тем литературного обзора

**ИД-1 УК-1.1, ИД-2 УК-1.2, ИД-3 УК-1.3, ИД-1 УК-2.1, ИД-2 УК-2.2, ИД-3 УК-2.3, ИД-2 ОПК-2.2, ИД-1 ПК-1.1**

1. УЗ диагностика патологий средостения и легких
2. УЗ диагностика патологий тазобедренных суставов
3. Ультразвуковая диагностика неотложных состояний
4. Подготовка пациента к исследованию желчного пузыря
5. Строение молочной железы, ее изменение с возрастом
6. УЗ диагностика состояния аорты и ее ветвей
7. УЗ исследование головного и спинного мозга у взрослых
8. Варианты строения Виллизиева круга

Критерии оценки, шкала оценивания литературного обзора

| Код компетенции и индикатора достижения компетенции   | Критерии оценивания компетенции     |            | Описание   |
|---|-------------------------------------|------------|--|
|   | Уровни сформированности компетенций | Оценка     |  |
| ИД-1 УК-1.1<br>ИД-2 УК-1.2<br>ИД-3 УК 1.3<br>ИД-1 УК-2.1<br>ИД-2 УК-2.2<br>ИД-3 УК-2.3<br>ИД-2 ОПК-2.2<br>ИД-1 ПК-1.1 | Уровень высокой компетентности      | зачтено    | Выполнены все требования к написанию литературного обзора: обозначена проблема и обоснована ее актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению |
|   | Продвинутый уровень                 | зачтено    | Основные требования к литературному обзору выполнены, но при этом допущены недочеты; в частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем; имеются упущения в оформлении  |
|   | Базовый уровень                     | зачтено    | Имеются существенные отступления от требований к написанию литературного обзора; в частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании  |
|   | Компетенции не сформированы         | не зачтено | Тема литературного обзора не раскрыта, выявлено существенное непонимание проблемы или же литературный обзор не представлен вовсе   |

### 3.3. Отзыв руководителя практики

#### Критерии оценки, шкала оценивания отзыва руководителя практики

| Код компетенции и индикатора достижения компетенции   | Критерии оценивания компетенции     |                              | Описание   |
|---|-------------------------------------|------------------------------|--|
|   | Уровни сформированности компетенций | Оценка по пятибалльной шкале |  |
| ИД-1 УК-1.1<br>ИД-2 УК-1.2<br>ИД-3 УК-1.3<br>ИД-1 УК-2.1<br>ИД-2 УК-2.2<br>ИД-3 УК-2.3<br>ИД-2 ОПК-2.2<br>ИД-1 ПК-1.1 | Уровень высокой компетентности      | «отлично»                    | Обучающийся имеет отличный отзыв руководителя практики в отношении характеристики деятельности, оценки уровня сформированности компетенций, оценки за деятельность во время производственной практики      |
|   | Продвинутый уровень                 | «хорошо»                     | Характеристика деятельности, оценка уровня сформированности компетенций, оценка за деятельность во время производственной практики оценивается руководителем практики как хорошо                           |
|   | Базовый уровень                     | «удовлетворительно»          | Характеристика деятельности, оценка уровня сформированности компетенций, оценка за деятельность во время производственной практики оценивается руководителем практики как удовлетворительно                |
|   | Компетенции не сформированы         | «неудовлетворительно»        | Обучающийся имеет отрицательный отзыв руководителя практики в отношении характеристики деятельности, оценки уровня сформированности компетенций, оценки за деятельность во время производственной практики |

#### Критерии оценки, шкала итогового оценивания (зачет)

| Код компетенции и индикатора достижения компетенции   | Критерии оценивания компетенции     |         | Описание   |
|---|-------------------------------------|---------|--|
|   | Уровни сформированности компетенций | Оценка  |  |
| ИД-1 УК-1.1<br>ИД-2 УК-1.2<br>ИД-3 УК-1.3<br>ИД-1 УК-2.1<br>ИД-2 УК-2.2<br>ИД-3 УК-2.3<br>ИД-2 ОПК-2.2<br>ИД-1 ПК-1.1 | Уровень высокой компетентности      | зачтено | Обучающийся в полном объеме выполнил программу практики, без замечаний; не имел нарушений дисциплины; дневник-отчет по практике оформлен в соответствии с требованиями, записи грамотные, последовательные; логично, структурировано и полно, на высоком уровне представлен литературный обзор; имеет отличный отзыв руководителя практики |
|   | Продвинутый уровень                 | зачтено | Обучающийся в полном объеме выполнил программу практики, без замечаний; допускал незначительные нарушения распорядка работы, имел единичные опоздания; дневник-отчет по практике оформлен в соответствии с   |

|  |                             |            |  |
|--|-----------------------------|------------|--|
|  |                             |            | требованиями, имеются незначительные замечания, ошибки; достаточно логично, структурировано и полно представлен литературный обзор; отзыв, данный руководителем практики, хороший  |
|  | Базовый уровень             | зачтено    | Обучающийся в полном объеме выполнил программу практики, с замечаниями; имел нарушения дисциплины, замечания; дневник-отчет по практике оформлен не в соответствии с требованиями, имеются ошибки; недостаточно структурировано и неполно представлен литературный обзор; отзыв, данный руководителем практики, удовлетворительный |
|  | Компетенции не сформированы | не зачтено | Обучающийся не выполнил программу практики, дневник-отчет по практике не оформлен; нарушена структура, отсутствуют необходимые части и неполно представлен литературный обзор; имеет отрицательный отзыв руководителя практики   |

#### 3.4. Процедура проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по практике проводится на кафедре лучевой диагностики в форме зачета после предоставления обучающимся отчетных документов. Зачет включает в себя: оценку дневника-отчета по практике, оценку литературного обзора, оценку отзыва руководителя практики.