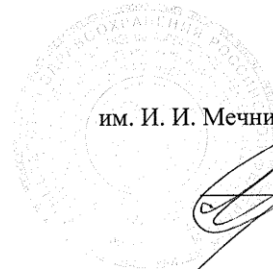


Министерство здравоохранения Российской Федерации
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Северо-Западный государственный медицинский университет
имени И.И. Мечникова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России)**



УТВЕРЖДАЮ
Ректор
ФГБОУ ВО СЗГМУ
им. И. И. Мечникова Минздрава России
С.А. Сайганов
«31» мая 2024 года.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Бережливые технологии в здравоохранении»

Специальность: 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье

Направленность: Организация здравоохранения и общественное здоровье

Рабочая программа дисциплины «Бережливые технологии в здравоохранении» составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное образование, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 02 февраля 2022 г. № 97 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - подготовка кадров высшей квалификации по программам ординатуры по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное образование».

Составители рабочей программы дисциплины:

Филатов В.Н., заведующий кафедрой общественного здоровья, экономики и управления здравоохранением, доктор медицинских наук
Могучая О.В., профессор кафедры общественного здоровья, экономики и управления здравоохранением, доктор медицинских наук
Самодова И.Л., доцент кафедры общественного здоровья, экономики и управления здравоохранением, кандидат медицинских наук
Мариничева Г.Н., доцент кафедры общественного здоровья, экономики и управления здравоохранением, кандидат медицинских наук

Рецензент:

Баянов Э.И., зам. главного врача СПб ГБУЗ «Городская поликлиника № 14», д.м.н.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры общественного здоровья, экономики и управления здравоохранением
3 мая 2024 г., Протокол № 6

Заведующий кафедрой  /Филатов В.Н./

Одобрено Методической комиссией по основным профессиональным образовательным программам подготовки кадров высшей квалификации – программам ординатуры
14 мая 2024 г.

Председатель  /Остапенко В.М./

Рассмотрено Методическим советом и рекомендовано для утверждения на Ученом совете
23 мая 2024 г.

Председатель  /Артюшкин С.А./

Дата обновления:

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель освоения дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
4. Объем дисциплины и виды учебной работы	5
5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий	5
6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	7
7. Оценочные материалы	10
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	10
9. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем.....	11
10. Материально-техническое обеспечение дисциплины	12
Приложение А.....	14

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Бережливые технологии в здравоохранении» является формирование компетенций обучающегося, которые включают планирование и организацию применения бережливых технологий в профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бережливые технологии в здравоохранении» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье, направленность: Организация здравоохранения и общественное здоровье. Дисциплина является элективной.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-4. Готов к управлению медицинской организацией	ИД-1 ПК-4.1. Умеет определять стратегию развития медицинской организации ИД-2 ПК-4.2. Умеет организовать деятельность медицинской организации ИД-3 ПК-4.3. Умеет осуществлять менеджмент качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации
ПК-5. Готов к управлению структурным подразделением медицинской организации	ИД-1 ПК-5.1. Умеет планировать деятельность структурного подразделения медицинской организации; ИД-2 ПК-5.2. Умеет организовать деятельность структурного подразделения медицинской организации; ИД-3 ПК-5.3. Умеет контролировать деятельность медицинской организации; ИД-4 ПК-5.4. Умеет управлять ресурсами медицинской организации

Код индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (показатели оценивания)	Оценочные средства
ИД-1 ПК-4.1	Знает бережливые технологии стратегического развития медицинской организации Умеет применять бережливые технологии стратегического развития медицинской организации Имеет навык применения бережливых технологий стратегического развития медицинской организации	Ситуационные задачи
ИД-2 ПК-4.2	Знает бережливые технологии организации деятельности медицинской организации Умеет применять бережливые технологии организации деятельности медицинской организации Имеет навык применения бережливых технологий организации деятельности медицинской организации	Ситуационные задачи
ИД-3 ПК-4.3	Знает бережливые технологии менеджмента качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации	Ситуационные задачи

	<p>Умеет применять бережливые технологии менеджмента качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации</p> <p>Имеет навык применения бережливых технологий менеджмента качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации</p>	
ИД-1 ПК-5.1	<p>Знает бережливые технологии планирования деятельности структурного подразделения</p> <p>Умеет применять бережливые технологии планирования деятельности структурного подразделения</p> <p>Имеет навык применения бережливых технологий планирования деятельности структурного подразделения</p>	Ситуационные задачи
ИД-2 ПК-5.2	<p>Знает бережливые технологии организации деятельности структурного подразделения</p> <p>Умеет применять бережливые технологии организации деятельности структурного подразделения</p> <p>Имеет навык применения бережливых технологий организации деятельности структурного подразделения</p>	Ситуационные задачи
ИД-3 ПК-5.3	<p>Знает бережливые технологии контроля деятельности медицинской организации</p> <p>Умеет применять бережливые технологии контроля деятельности медицинской организации</p> <p>Имеет навык применения бережливых технологий контроля деятельности медицинской организации</p>	Ситуационные задачи
ИД-4 ПК-5.4	<p>Знает бережливые технологии управления ресурсами медицинской организации</p> <p>Умеет применять бережливые технологии управления ресурсами медицинской организации</p> <p>Имеет навык применения бережливых технологий управления ресурсами медицинской организации</p>	Ситуационные задачи

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость	Семестры
		2
Контактная работа обучающихся с преподавателем	110	110
Аудиторная работа:	108	108
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия (ПЗ)	104	104
Самостоятельная работа:	106	106
в период теоретического обучения	102	102
подготовка к сдаче зачета	4	4
Промежуточная аттестация: зачет, в том числе сдача и групповые консультации	2	2
Общая трудоемкость:	академических часов	
	216	216
	зачетных единиц	
	6	6

5. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Аннотированное содержание раздела дисциплины	Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения раздела
1	Бережливые технологии	Управление медицинской организацией с применением бережливых технологий. Управление структурным подразделением с учетом бережливых технологий	ПК-4, ПК-5

5.2. Тематический план лекций

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тематика лекций	Трудоемкость (академических часов)
1	Бережливые технологии	Особенности деятельности медицинских организаций в современных условиях	2
		Организация бережливого производства в здравоохранении	2
ИТОГО:			4

5.3. Тематический план практических занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Тематика практических занятий	Формы текущего контроля	Трудоемкость (академических часов)
1	Бережливые технологии	Управление медицинской организацией с применением бережливых технологий. Часть 1. Планирование деятельности медицинской организации	Решение ситуационных задач	16
		Управление медицинской организацией с применением бережливых технологий. Часть 2. Организация деятельности медицинской организации	Решение ситуационных задач	16
		Управление медицинской организацией с применением бережливых технологий. Часть 3. Контроль деятельности медицинской организации	Решение ситуационных задач	16
		Управление медицинской организацией с применением бережливых технологий. Часть 4. Управление ресурсами медицинской организации	Решение ситуационных задач	16

		Управление структурным подразделением с учетом бережливых технологий. Часть 1. Проектирование и организация деятельности	Решение ситуационных задач	16
		Управление структурным подразделением с учетом бережливых технологий. Часть 2. Управление ресурсами подразделения	Решение ситуационных задач	12
		Управление структурным подразделением с учетом бережливых технологий. Часть 3. Менеджмент качества процессов в подразделении	Решение ситуационных задач	12
ИТОГО:				104

5.4. Тематический план семинаров – не предусмотрено

5.5. Тематический план лабораторных работ – не предусмотрено

5.6. Самостоятельная работа:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Виды самостоятельной работы	Формы текущего контроля	Трудоемкость (академических часов)
1	Бережливые технологии	Работа с лекционным материалом; Работа с учебной литературой; Работа с нормативными документами	Решение ситуационных задач	102
		Подготовка к сдаче зачета	-	4
ИТОГО:				106

5.6.1. Перечень нормативных документов:

- Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
- Федеральный закон от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака».
- Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».
- Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Для эффективного изучения разделов необходимо самостоятельно изучить учебно-методические материалы, размещенные в системе SDO.SZGMU.RU, активно участвовать в обсуждении вопросов на практических занятиях, при необходимости – получить консультативную помощь преподавателя.

Для успешного прохождения промежуточной аттестации в виде зачета необходимо внимательно изучить и проработать ситуационные задачи.

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день.

В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также задания, вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующей темы лекционного курса, что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от обучающегося требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая обучающемуся понять глубинные процессы развития изучаемого предмета, как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность обучающегося. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям

Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует правильное отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями

авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при выполнении задания.

7. Оценочные материалы

Оценочные материалы по дисциплине для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся включают в себя примеры оценочных средств (Приложение А к рабочей программе дисциплины), процедуру и критерии оценивания.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

8.1. Учебная литература:

1. Медик, В. А. Общественное здоровье и здравоохранение : руководство к практическим : учебное пособие / Медик В. А. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 464 с. - ISBN 978-5-9704-4291-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970442913.html>
2. Общественное здоровье и здравоохранение / Н. И. Вишняков, В. А. Миняев. - 10-е изд., учебник для студентов. - М. : МЕДпресс-информ, 2021. - 656 с. - ISBN 9785000309261. - Текст : электронный // ЭБС "Букап" : [сайт]. - URL : <https://www.books-up.ru/ru/read/obcshestvennoe-zdorove-i-zdravoohranenie-11963265>
3. Нормативно-правовые аспекты деятельности медицинских работников: учебно-методическое пособие / М.В. Авдеева, В.П. Панов, О.А. Ризаханова. – СПб.: СЗГМУ им. И.И. Мечникова, 2018. – 68 с. <https://sdo.szgmu.ru/course/view.php?id=1349§ion=55>
4. Правовые основы медицинской деятельности: учебное пособие / О.Г. Хурцилава, Л.А. Рожавский, В.Н. Филатов. – СПб.: СЗГМУ им. И.И. Мечникова, 2022. – 80 с. <https://sdo.szgmu.ru/course/view.php?id=1349§ion=55>
5. Внедрение принципов бережливого производства в здравоохранении. Новая модель медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь: учебно-методическое пособие О.А. Ризаханова, М.В. Авдеева, В.П. Панов, В.Н. Филатов. – СПб.: СЗГМУ им. И.И. Мечникова, 2022. – 80 с. <https://sdo.szgmu.ru/course/view.php?id=1349§ion=96>

8.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Наименования ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
Journal of medical Internet research	http://www.jmir.org

Информационная и образовательная система для практикующих врачей	http://www.rosmedlib.ru
Российский медицинский портал	http://www.rosmedportal.com
Всемирная Организация Здравоохранения	http://www.who.int

9. Перечень информационных технологий, используемых для освоения дисциплины, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

9.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Информационные технологии
1	Бережливые технологии	размещение учебных материалов в ЭИОС ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России https://sdo.szgmu.ru/course/view.php?id=948

9.2. Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса (лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства):

№ п/п	Наименование программного продукта	Срок действия лицензии	Документы, подтверждающие право использования программных продуктов
лицензионное программное обеспечение			
1.	Dr. Web	1 год	Контракт № 265-2023-ЗК
2.	MS Windows 8 MS Windows 8.1 MS Windows 10 MS Windows Server 2012 Datacenter - 2 Proc MS Windows Server 2012 R2 Datacenter - 2 Proc MS Windows Server 2016 Datacenter Core	Неограниченно	Государственный контракт № 30/2013-О; Государственный контракт № 399/2013-ОА; Государственный контракт № 07/2017-ЭА.
3.	MS Office 2010 MS Office 2013	Неограниченно	Государственный контракт № 30/2013-ОА; Государственный контракт № 399/2013-ОА.
4.	Academic LabVIEW Premium Suite (1 User)	Неограниченно	Государственный контракт № 02/2015
лицензионное программное обеспечение отечественного производства			
1.	Антиплагиат	1 год	Договор 133/2024-М
2.	«WEBINAR (ВЕБИНАР)» ВЕРСИЯ 3.0	1 год	Контракт № 211/2024-ЭА
3.	«Среда электронного обучения ЗКЛ»	1 год	Контракт № 121/2024-ЗЗЕП
4.	TrueConf Enterprise	1 год	Контракт № 216/2024-ЭА
свободно распространяемое программное обеспечение			
1.	Google Chrome	Неограниченно	Открытое лицензионное соглашение GNU GeneralPublicLicense
свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства			
1.	Moodle	Неограниченно	Открытое лицензионное

			соглашение GNU GeneralPublicLicense
--	--	--	--

9.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

№ п/п	Наименование программного продукта	Срок действия лицензии	Документы, подтверждающие право использования программных продуктов
1.	Консультант Плюс	1 год	Контракт № 1067/2021-ЭА
2.	ЭБС «Консультант студента»	1 год	Контракт № 97/2023-ЭА
3.	ЭМБ «Консультант врача»	1 год	Договор № 824КВ/05-2023
4.	ЭБС «Айбукс.ru/ibooks.ru»	1 год	Договор № 207/2023-ЗЗЕП
5.	Цифровой образовательный ресурс IPRsmart	1 год	Договор № 206/2023-ЗЗЕП
6.	Электронно-библиотечная система «Букап»	1 год	Договор № 199/2023-ЗЗЕП
7.	ЭБС «Издательство Лань»	1 год	Договор № 200/2023-ЗЗЕП
8.	Образовательная платформа ЮРАЙТ	1 год	Договор № 155/2023-ПЗ
9.	Электронные издания в составе базы данных НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU	1 год	Лицензионный договор № SU-7139/2024
10.	Программное обеспечение «Платформа mb4» в части Справочно-информационной системы «MedBaseGeotar»	1 год	Лицензионный договор № 97/2024-ЗЗЕП
11.	Универсальные базы электронных периодических изданий ИВИС	1 год	Лицензионный договор № 116/2023-ЗЗЕП «Журналы России по медицине и здравоохранению» Лицензионный договор № 42/2023-ЗЗЕП «Индивидуальные издания»
12.	Создание Виртуального читального зала Российской государственной библиотеки (ВЧЗ РГБ) для обслуживания удаленного пользователя	1 год	Лицензионный договор № 120/2024-M14

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: г. Санкт-Петербург, Пискаревский проспект, д. 47, лит Б (корп.2/4), ауд. № 5, ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России;
 Специализированная мебель: доска (меловая); стол преподавателя, стол студенческий четырехместный, стул студенческий;
 Технические средства обучения: мультимедиа-проектор, экран, ноутбук преподавателя, системный блок, монитор.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной

аттестации: г. Санкт-Петербург, Пискаревский проспект, д. 47, лит Б (корп.2/4), ауд. № 25, ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России;

Специализированная мебель: стол преподавателя, стол студенческий четырёхместный, стул студенческий.

Технические средства обучения: мультимедиа-проектор, экран, ноутбук преподавателя, системный блок, монитор.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспеченные доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета: г. Санкт-Петербург, Пискаревский проспект, д. 47, лит АЕ (корп.32), ауд. № 1 ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России.

Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: г. Санкт-Петербург, Пискаревский проспект, д. 47, лит Б (корп.2/4), ауд. № 25 ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России.

Министерство здравоохранения Российской Федерации
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**
**«Северо-Западный государственный медицинский университет
имени И.И. Мечникова»**
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России)

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

(для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся)

Специальность: 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье

Направленность: Организация здравоохранения и общественное здоровье.

Наименование дисциплины: Бережливые технологии в здравоохранении

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код индикатора достижения компетенции	Результаты обучения (показатели оценивания)	Оценочные средства
ИД-1 ПК-4.1	Знает бережливые технологии стратегического развития медицинской организации Умеет применять бережливые технологии стратегического развития медицинской организации Имеет навык применения бережливых технологий стратегического развития медицинской организации	Ситуационные задачи
ИД-2 ПК-4.2	Знает бережливые технологии организации деятельности медицинской организации Умеет применять бережливые технологии организации деятельности медицинской организации Имеет навык применения бережливых технологий организации деятельности медицинской организации	Ситуационные задачи
ИД-3 ПК-4.3	Знает бережливые технологии менеджмента качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации Умеет применять бережливые технологии менеджмента качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации Имеет навык применения бережливых технологий менеджмента качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации	Ситуационные задачи
ИД-1 ПК-5.1	Знает бережливые технологии планирования деятельности структурного подразделения Умеет применять бережливые технологии планирования деятельности структурного подразделения Имеет навык применения бережливых технологий планирования деятельности структурного подразделения	Ситуационные задачи
ИД-2 ПК-5.2	Знает бережливые технологии организации деятельности структурного подразделения Умеет применять бережливые технологии организации деятельности структурного подразделения Имеет навык применения бережливых технологий организации деятельности структурного подразделения	Ситуационные задачи
ИД-3 ПК-5.3	Знает бережливые технологии контроля деятельности медицинской организации Умеет применять бережливые технологии контроля деятельности медицинской организации Имеет навык применения бережливых технологий контроля деятельности медицинской организации	Ситуационные задачи
ИД-4 ПК-5.4	Знает бережливые технологии управления ресурсами медицинской организации Умеет применять бережливые технологии управления ресурсами медицинской организации Имеет навык применения бережливых технологий управления ресурсами медицинской организации	Ситуационные задачи

2. Примеры оценочных средств и критерии оценивания для проведения текущего контроля

2.1. Примеры входного контроля

Вопросы для собеседования:

1. Дайте определение бережливым технологиям.
2. Перечислите виды бережливых технологий.
3. Что такое бережливое производство?

Критерии оценки, шкала оценивания *зачтено/не зачтено*

Оценка	Описание
«зачтено»	Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию выполнены
«не зачтено»	Демонстрирует непонимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию не выполнены. Нет ответа.

2.2. Примеры ситуационных задач

ИД-1 ПК-4.1, ИД-2 ПК-4.2, ИД-3 ПК-4.3, ИД-1 ПК-5.1, ИД-2 ПК-5.2, ИД-3 ПК-5.3, ИД-4 ПК-5.4

ЗАДАЧА 1

Перед вами некоторые особенности прохождения первого этапа диспансеризации женщинами с учетом характеристики хронологических потерь. Необходимо проанализировать информацию и выполнить задания.

Таблица 1. Характеристика потерь при прохождении 1 этапа диспансеризации женщинами (усреднённый маршрут)

Этапная хронология процесса	Среднее время, сек	Характер потерь
Ожидание у кабинета медицинской профилактики	120,2±23,3	
Приём в кабинете медицинской профилактики (добровольное информированное согласие, анкетирование, АД, антропометрия, выписка направлений на исследования)	1210,5±78,4	
Ожидание у процедурного кабинета	720,6±74,6	
Забор крови (холестерин, глюкоза, анализ крови)	288,7±23,5	
Приём кала на скрытую кровь	180,0±17,4	
Ожидание у кабинета ММГ	945,7±24,8	
Проведение ММГ	545,2±21,3	
Ожидание у кабинета ФЛГ	956,4±32,4	
Проведение ФЛГ	420,5±43,5	
Ожидание у кабинета ЭКГ отделения функциональной диагностики	765,3±53,1	
Проведение ЭКГ в отделении функциональной диагностики	589,2±31,7	
Ожидание у кабинета врача-офтальмолога	960,4±25,4	
Обследование у окулиста (измерение внутриглазного давления, оформление формы 131/у)	672,1±18,8	
Ожидание у кабинета акушерки	544,2±32,4	
Осмотр акушерка, взятие мазков на цитологию	900,0±18,4	
Ожидание у кабинета врача	960,2±29,7	
Время приёма врача-терапевта (Заключение)	1210,5±19,3	

Задание по таблице 1:

- *составить карту исходного состояния процесса*, используя пример на рисунке 6 учебно-методического пособия;
- *определить характер потерь*, используя классификацию потерь из учебно-методического пособия;
- *рассчитать время протекания процесса*;
- *определить время, затраченное на работу, добавляющую ценность*;
- *рассчитать время создания потока ценности* (коэффициент эффективности) по формуле:

$$\text{ВПЦ} = \frac{\text{время, затраченное на работу, добавляющую ценность}}{\text{общее время, затраченное пациентом на диспансеризацию}} \times 100$$

ЗАДАЧА 2

Перед вами некоторые особенности прохождения первого этапа диспансеризации мужчинами с учетом характеристики хронологических потерь. Необходимо проанализировать информацию и выполнить задания.

Таблица 2. Характеристика потерь при прохождении 1 этапа диспансеризации мужчинами (усреднённый маршрут)

Этапная хронология процесса	Среднее время, сек	Характер потерь
Ожидание у кабинета медицинской профилактики	120,2±23,3	
Приём в кабинете медицинской профилактики (добровольное информированное согласие, анкетирование, АД, антропометрия, выписка направлений на исследования)	1210,5±78,4	
Ожидание у процедурного кабинета	720,6±74,6	
Забор крови (холестерин, глюкоза, анализ крови)	288,7±23,5	
Приём кала на скрытую кровь	180,0±17,4	
Ожидание у кабинета ФЛГ	956,4±32,4	
Проведение ФЛГ	420,5±43,5	
Ожидание у кабинета ЭКГ отделения функциональной диагностики	765,3±53,1	
Проведение ЭКГ в отделении функциональной диагностики	589,2±31,7	
Ожидание у кабинета врача-офтальмолога	960,4±25,4	
Обследование у окулиста (измерение внутриглазного давления, оформление формы 131/у)	672,1±18,8	
Ожидание у кабинета врача	960,2±29,7	
Время приёма врача-терапевта (Заключение)	1210,5±19,3	–

Задание по таблице 2:

- *составить карту исходного состояния процесса*, используя пример на рисунке 6 учебно-методического пособия;
- *определить характер потерь*, используя классификацию потерь из учебно-методического пособия;
- *рассчитать время протекания процесса*;
- *определить время, затраченное на работу, добавляющую ценность*;

- рассчитать время создания потока ценности (коэффициент эффективности) по формуле:

$$\text{ВПЦ} = \frac{\text{время, затраченное на работу, добавляющую ценность}}{\text{общее время, затраченное пациентом на диспансеризацию}} \times 100$$

Задача 3

1. Письменно в тетради сформулировать проблемы процесса прохождения 1 этапа диспансеризации, предложения и ожидаемый результат.

Таблица. Лист проблем и предложений

Проблема	Решение	Результат

2. На основе Приказа Минздрава России от 27.04.2021 № 404н «Об утверждении Порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения» и данных таблиц 1 и 2 составьте отдельный усреднённый маршрут 1 этапа диспансеризации для мужчин и женщин, распределив его на 2-3 визита в поликлинику.

Перечень обследований в 1 визит	Перечень обследований во 2 визит	Перечень обследований в 3 визит

3. Заполнить паспорт проекта

Паспорт проекта «...» Подпроцесс из кодификатора Проведение диспансеризации определенных групп взрослого населения _____ (наименование медицинской организации)	
УТВЕРЖДАЮ: Главный врач СПб ГБУЗ _____ И. И. Иванов (подпись) « » 20 года	СОГЛАСОВАНО: Руководитель и/или представитель регионального центра ПМСП _____ ФИО « » 20 г.
Общие данные: Заказчик: <u>Иванов Иван Иванович главный врач</u> Процесс: Границы процесса: Начало: Окончание: Руководитель _____ проекта: Команда _____ проекта:	Обоснование: (согласно имеющимся проблемам):
Цель: Наименование цели, ед. изм. _____ _____ _____	Сроки: 1. Подготовка и внедрение проекта « » 20 г. 2. Анализ текущей ситуации с « » по « » _____

Эффекты: (согласно достигнутых эффектов):	<ul style="list-style-type: none"> - разработка текущей карты процесса с «__» ____ по «__» ____ - поиск и выявление проблем с «__» ____ по «__» ____ - разработка целевой карты процесса с «__» ____ по «__» ____ - разработка «дорожной карты» реализации проекта с «__» ____ по «__» ____ - kick-off «__» _____ 3. Внедрение улучшений с «__» ____ по «__» ____ 4. Мониторинг устойчивости с «__» ____ по «__» ____ Закрытие проекта с «__» ____ по «__» ____
---	---

Критерии оценки, шкала оценивания ситуационных задач

Оценка	Описание
«отлично»	Задача решена правильно; сделан корректный вывод, соответствующий полученному результату; задания в задаче выполнены в полном объеме (рассчитаны все показатели, полученные результаты представлены корректными графическими изображениями)
«хорошо»	Задача решена практически правильно, имеются незначительные погрешности; сделан вывод, соответствующий полученному результату; почти все задания в задаче выполнены (рассчитано большинство возможных показателей, полученные результаты представлены корректными графическими изображениями с незначительными ошибками)
«удовлетворительно»	Задача решена, получен верный ответ, но имеются ошибки; сделанный вывод неполный, но, в целом, соответствует полученному результату; большинство заданий в задаче выполнены (рассчитано большинство возможных показателей, полученные результаты представлены графическими изображениями, но имеются ошибки)
«неудовлетворительно»	Задача не решена, получен неверный ответ; сделанный вывод не соответствует полученному результату; задания в задаче выполнены частично (рассчитано менее половины возможных показателей, полученные результаты не представлены диаграммами или представлены графическими изображениями, подобранными неверно и/или имеются значительные ошибки)

3. Процедура проведения текущего контроля

Текущий контроль успеваемости по дисциплине проводится в форме: решения ситуационных задач.

4. Примеры оценочных средств и критерии оценивания для проведения промежуточной аттестации

4.1. Примеры ситуационных задач:

ИД-1 ПК-4.1, ИД-2 ПК-4.2, ИД-3 ПК-4.3, ИД-1 ПК-5.1, ИД-2 ПК-5.2, ИД-3 ПК-5.3, ИД-4 ПК-5.4

ЗАДАЧА 1. Оформите паспорт проекта, используя образец на странице 23, по улучшению процесса «Управление ресурсами в медицинской организации». Нарисуйте диаграмму «Исикавы», отражающую взаимосвязь имеющихся проблем.

ЗАДАЧА 2. Оформите паспорт проекта, используя образец на странице 23, по улучшению процесса «Работа регистратуры медицинской организации». Нарисуйте диаграмму «Исикавы», отражающую взаимосвязь имеющихся проблем.

ЗАДАЧА 3. Оформите паспорт проекта, используя образец на странице 23, по улучшению процесса «Лечебно-диагностический прием врача». Нарисуйте диаграмму «Исикавы», отражающую взаимосвязь имеющихся проблем.

ЗАДАЧА 4. Оформите паспорт проекта, используя образец на странице 23, по улучшению процесса «Лекарственное обеспечение». Нарисуйте диаграмму «Исикавы», отражающую взаимосвязь имеющихся проблем.

ЗАДАЧА 5. Составьте лист проблем и лист предложений, используя образец на странице 19, по процессу «Лекарственное обеспечение».

ЗАДАЧА 6. Составьте лист проблем и лист предложений, используя образец на странице 19, по процессу «Вакцинация».

ЗАДАЧА 7. Составьте лист проблем и лист предложений, используя образец на странице 19, по процессу «Работа дневного стационара».

ЗАДАЧА 8. Составьте лист проблем и лист предложений, используя образец на странице 19, по процессу «Лечебно-диагностический прием на дому».

ЗАДАЧА 9. Составьте лист проблем и лист предложений, используя образец на странице 19, по процессу «Санитарное содержание».

ЗАДАЧА 10. Составьте лист проблем и лист предложений, используя образец на странице 19, по процессу «Снабжение медицинской организации».

Критерии оценки, шкала оценивания ситуационных задач

Оценка	Описание
«отлично»	Объяснение хода решения ситуационной задачи подробное, последовательное, грамотное, с теоретическими обоснованиями, с необходимым схематическими изображениями и наглядными демонстрациями, с правильным и свободным владением терминологией; ответы на дополнительные вопросы верные, четкие
«хорошо»	Объяснение хода решения ситуационной задачи подробное, но недостаточно логичное, с единичными ошибками в деталях, некоторыми затруднениями в теоретическом обосновании, схематических изображениях и наглядных демонстрациях, ответы на дополнительные вопросы верные, но недостаточно четкие
«удовлетворительно»	Объяснение хода решения ситуационной задачи недостаточно полное, непоследовательное, с ошибками, слабым теоретическим обоснованием, со значительными затруднениями и ошибками в схематических изображениях и наглядных демонстрациях, ответы на дополнительные вопросы недостаточно четкие, с ошибками в деталях
«неудовлетворительно»	Объяснение хода решения ситуационной задачи дано неполное, непоследовательное, с грубыми ошибками, без теоретического обоснования, без умения схематических изображений и наглядных демонстраций или с большим количеством ошибок, ответы на дополнительные вопросы неправильные или отсутствуют

5. Процедура проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Зачет включает в себя: решение ситуационных задач.