



Министерство здравоохранения
Российской Федерации

«УТВЕРЖДАЮ»



**федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования "Северо-
Западный государственный
медицинский университет имени
И.И. Мечникова"**
Министерства здравоохранения
Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова
Минздрава России)

Ректор
ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова
Минздрава России

_____ С.А. Сайганов

30.04.2026

**ПОЛОЖЕНИЕ
о медико–профилактическом центре
ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова
Минздрава России**

30.04.2026 №17

1. Общие положения

1.1. Медико – профилактический центр является структурным подразделением клиники ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России (далее, соответственно – МПЦ, Университет).

1.2. МПЦ создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета.

1.3. МПЦ подчиняется непосредственно главному врачу клиник Университета.

1.4. МПЦ возглавляет заместитель главного врача по МПЦ, который назначается и освобождается от должности приказом ректора Университета, по представлению главного врача клиник Университета.

1.5. Заведующие отделениями в составе МПЦ, другие работники отделений назначаются на должность и освобождаются от занимаемой должности приказом ректора Университета по представлению заместителя главного врача по МПЦ.

1.6. В своей деятельности МПЦ руководствуется Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами Российской Федерации в области здравоохранения, образования, науки, Уставом Университета, Коллективным договором Университета, настоящим Положением, должностными инструкциями, иными локальными нормативными актами Университета.

1.7. Распоряжения заместителя главного врача по МПЦ являются обязательными для работников управления.

2. Структура

2.1. Структуру и штатную численность МПЦ утверждает ректор исходя из объема задач и условий деятельности Университета по представлению заместителя главного врача по МПЦ и по согласованию главного врача клиник Университета и начальника планово-финансового управления.

2.2. МПЦ размещается по адресу: 195196, Санкт-Петербург, Заневский пр. д.1/82.

2.3. МПЦ имеет в своем составе структурные подразделения:

поликлиническое отделение, терапевтическое отделение (амбулаторное), неврологическое отделение (амбулаторное),

Офтальмологическую клинику имеющую: консультативно-диагностическое отделение, лазерное отделение, отделение офтальмологии, отделением офтальмологии №2, рефракционное отделение, операционный блок, группу анестезиологии и реаниматологии для взрослого населения.

А также: информационно – справочную службу. МПЦ (адм), детский консультационно-диагностический центр.

2.4. Распределение обязанностей между сотрудниками производится заместителем главного врача по МПЦ.

2.5. Права, обязанности и ответственность работников МПЦ устанавливаются их должностными инструкциями, утверждаемые ректором и согласованные заместителем главного врача по МПЦ.

2.6. Режим работы МПЦ устанавливается в соответствии с утвержденными правилами внутреннего трудового распорядка Университета, приказами и распоряжениями ректора.

3. Основные задачи

3.1. Оказание высококвалифицированной специализированной консультативно-диагностической, лечебной и реабилитационной медицинской помощи пациентам в амбулаторных и стационарных условиях с применением высокоэффективных медицинских технологий, разрешенных к применению в установленном порядке на территории Российской Федерации, в том числе на платной основе по договорам со страховыми компаниями, юридическими и физическими лицами в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

3.2. Обеспечение условий для организации и проведения учебно-педагогического процесса, связанного с подготовкой квалифицированных специалистов с высшим медицинским образованием и научно-педагогических кадров высшей квалификации, а также для проведения научно-исследовательской работы в рамках научных планов, утвержденных в Университете в установленном порядке.

3.3. Внедрение в практическое здравоохранение в установленном действующим законодательством РФ порядке новых рациональных форм и методов работы, последних достижений современной медицинской науки и техники, современных высокоэффективных методов диагностики и лечения, разрешенных к применению на территории Российской Федерации в установленном порядке.

4. Функции

4.1. Оказание консультативно-диагностической, лечебной и профилактической помощи амбулаторным пациентам.

4.2. Оказание современной специализированной плановой лечебной, диагностической, а также реабилитационной медицинской помощи пациентам, проходящим лечение в стационарном порядке.

4.3. Консультирование специалистов других подразделений Университета по вопросам диагностики и лечения в соответствии с профилем клинических отделений.

4.4. Проведение экспертизы временной нетрудоспособности, осуществление клиничко-экспертной работы по контролю качества оказания лечебно-диагностической помощи в МПЦ в установленном действующим законодательством порядке.

4.5. Обеспечение достоверного статистического учета и представление отчетности о деятельности центра по установленным формам и в установленные сроки.

4.6. Хранение информационной базы МПЦ в электронном виде для создания единого хранилища медицинской информации по всем случаям обращения пациента за медицинской помощью в отделения, а также ведение и хранение всей учетно-отчетной документации.

4.7. Участие в разработке, апробации новых методов профилактики, диагностики, лечения и реабилитации в установленном действующим законодательством и в Университете порядке.

4.8. Внедрение разрешенных к применению методов диагностики и лечения при наличии всей необходимой документации, утвержденной в установленном в Университете порядке.

4.9. Создание условий для проведения научных исследований на базе МПЦ в установленном в Университете порядке, участие в их проведении, обсуждении полученных результатов и их публикации.

4.10. Организация работы МПЦ с учетом нескольких источников финансирования работы по оказанию медицинских услуг (средства федерального бюджета, ВМП, ОМС, ДМС, платные медицинские услуги).

4.11. Рациональное и эффективное использование дорогостоящей лечебной, диагностической и иной медицинской техники, а также вспомогательной аппаратуры.

4.12. Совершенствование организации труда, форм и методов работы, направленное на повышение качества и эффективности лечебно-диагностического процесса.

4.13. Содержание коечного фонда отделений в соответствии с действующими санитарными и эксплуатационно-техническими нормами, поддержание соответствующего санитарно-эпидемиологического режима в помещениях МПЦ, а также соблюдение правил и норм охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности.

4.14. Повышение квалификации персонала МПЦ в соответствии с действующим законодательством и в установленном в Университете порядке.

4.15. Максимально эффективное использование коечного фонда клиники МПЦ, разрешенного Университетом в установленном порядке для оказания платных медицинских услуг.

5. Права

Администрация и работники МПЦ для выполнения своих задач и функций имеют право:

5.1. Получать информацию, необходимую для работы подразделений, в целях реализации основных задач, указанных в разделе 3 и 4 настоящего Положения.

5.2. Принимать участие в работе совещаний, научно-педагогических конференций, семинаров и прочее, на которых решаются вопросы, относящиеся к деятельности Университета.

5.3. Вносить предложения по улучшению организационной работы в МПЦ, внедрению в установленном законом порядке новых разрешенных к применению лекарственных средств, медицинских материалов и технологий, методов диагностики, лечения и реабилитации пациентов, ректору Университета.

5.4. Работники МПЦ пользуются распространяющимися на них льготами по продолжительности рабочего времени и времени отдыха, оплате труда и пенсионному обеспечению в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. Взаимодействие

6.1. Для выполнения функций и реализации прав, предусмотренных настоящим Положением, работники управления в установленном в Университете порядке взаимодействуют с работниками иных подразделений Университета.

7. Ответственность

7.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение функций МПЦ, предусмотренных настоящим положением, заместитель главного врача по МПЦ.

7.2. Ответственность заместитель главного врача по МПЦ, других работников МПЦ установлена законодательством Российской Федерации, а также должностными инструкциями и трудовыми договорами указанных лиц.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по клинической работе, главный врач

Э.Л. Латария

Исполнитель:

З.А. Даутова,

зам.главного врача по МПЦ