Приложение № 1
к приказу от 30.10.2026 № 2171 -О

Министерство здравоохранения Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Северо-Западный государственный медицинский университет имени И.И. Мечникова"
Министерства здравоохранения Российской Федерации

(ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России)

ПРИНЯТО
Ученым советом
ФГБОУ ВО СЗГМУ
им. И.И. Мечникова Минздрава России
30.10.2026, протокол № 10

УТВЕРЖДЕНО
Приказом и.о.ректора
ФГБОУ ВО СЗГМУ
им. И.И. Мечникова Минздрава
России
от 30.10.2026 № 2171-О

ОДОБРЕНО
На заседании
Совета обучающихся
ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова
Минздрава России
Протокол № 15 от 26.10. 2026

_____П.С. Иванов

ОДОБРЕНО
На заседании
Первичной профсоюзной организации
обучающихся
ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И.
Мечникова
Минздрава России
Протокол № 20.2 от 26.10.2026

_____Е.А. Баймаков

ПОЛОЖЕНИЕ
о текущем контроле успеваемости обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры в ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России

Санкт-Петербург
2026

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, хранится в системе электронного документооборота ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И.Мечникова Минздрава России
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат 00CDEE3BD65A19B375D4FAEE2ABC26F298
Владелец Сайганов Сергей Анатольевич
Действителен с 03.12.2025 12:23:25 по 26.02.2027 12:23:25

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о текущем контроле успеваемости обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры в ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2013 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 07.04.2025 № 312, Уставом ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России (далее – Университет) и локальными нормативными актами Университета.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок проведения текущего контроля успеваемости ординаторов в ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России.

1.3. Основные термины, используемые в Положении:

- Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий;
- Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин, практической подготовки (далее – практики), иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся;
- Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;
- Текущий контроль успеваемости – ряд контрольных мероприятий, направленных на проверку уровня сформированности у обучающихся знаний, умений, навыков и компетенций, получаемых при освоении материала дисциплины, практики за фиксируемый период обучения (далее – текущий контроль);

1.4. Текущий контроль обеспечивает оценивание хода освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее – дисциплин) и прохождения практик.

Текущий контроль включает учет посещения обучающимися учебных занятий, предусмотренных расписанием, прохождение обучающимися текущего контроля в форме, предусмотренной рабочей программой дисциплин (практик), и оценку уровня освоения обучающимся учебного материала по дисциплине (практике), по всем формам текущего контроля до начала промежуточной аттестации.

2. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости

2.1. Форма, периодичность, порядок проведения текущего контроля, а также критерии оценивания результатов текущего контроля устанавливаются кафедрами до начала освоения обучающимися дисциплины, прохождения практики в соответствии с рабочей программой дисциплины, программой практики и доводятся до сведения обучающихся на первом занятии (лекционного или семинарского типа, занятии по практике).

Текущий контроль осуществляется в течение всего периода реализации дисциплины. Текущему контролю подлежит проверка исходного уровня знаний по дисциплине по теме учебного занятия или/и степень усвоения знаний, умений и навыков, полученных в ходе учебного занятия.

Текущий контроль осуществляется сотрудниками Университета, занимающими должности педагогического и профессорско-преподавательского состава, непосредственно реализующими преподавание дисциплины и (или) руководящими практической подготовкой.

2.1.1.Текущий контроль сформированности обучающимися компетенций, приобретенных знаний, умений и навыков на предшествующем этапе обучения, необходимых для успешного овладения новой дисциплиной, проводится в начале изучения дисциплины с целью:

- корректировки траектории изучения дисциплины;
- уточнения содержания контактной и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

2.1.2. Формами оценивания в рамках текущего контроля успеваемости могут быть: собеседование по контрольным вопросам; тестирование; выполнение контрольной работы; решение ситуационных задач; оценка освоения практических навыков (умений); выполнение лабораторных работ; написание эссе, защита рефератов, подготовка докладов, историй болезни, выполнение индивидуальных заданий и др.

2.3. Объем и уровень сформированности знаний, умений, навыков и компетенций в процессе текущего контроля по дисциплине определяется оценками «отлично», хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка отражается в журнале учета посещаемости учебных занятий и успеваемости обучающихся (далее- журнал). Пропуск обучающимся занятия лекционного, семинарского типов обозначается в журнале по соответствующей дисциплине значением «Нб».

2.4. Причины отсутствия обучающегося на учебных занятиях/на практике, за исключением указанных в п. 2.5 и обстоятельств непреодолимой силы, следует считать пропуском без уважительной причины и нарушением учебной дисциплины.

2.5. Уважительными причинами пропусков учебных занятий/практики следует считать:

2.5.1. временную нетрудоспособность, уход за больным близким родственником (подтверждается медицинской справкой установленного образца, заключением об освобождении от занятий или консультативным заключением врача с указанием времени проведения приема или консультации);

2.5.2. регистрацию брака обучающегося (подтверждается свидетельством/копией свидетельства о заключении брака);

2.5.3. смерть близких родственников (подтверждается свидетельством/копией свидетельства о смерти);

2.5.4. донорство крови и ее компонентов, а также прохождение связанного с этим медицинского осмотра. Указанные обстоятельства подтверждаются медицинскими документами, свидетельствующими о сдаче крови/прохождении медицинского осмотра.

2.5.5. участие во всероссийских и международных олимпиадах, в общественных мероприятиях, проводимых в соответствии с приказом ректора или распоряжением проректора;

2.5.6. вызов в официальные органы (при наличии повесток в суд, военкомат и пр.);

2.5.7. прохождение в соответствии с утвержденным графиком предварительных и периодических медицинских осмотров для обучающихся, а также профилактических мероприятий (диспансеризация, диспансерное наблюдение, вакцинация, профилактические осмотры и др.).

2.6. В случаях, указанных в подпунктах 2.5.2–2.5.6 настоящего Положения, обучающийся представляет на кафедру заявление и подтверждающие документы.

2.7. В случае неявки на учебные занятия/практику обучающиеся обязаны незамедлительно уведомить кафедру о причинах неявки. Письменные доказательства уважительной причины пропуска обучающийся обязан представить в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня их выдачи (закрытия).

Университет вправе не рассматривать в качестве основания для признания уважительной причины документы, предоставленные позднее установленного срока. Университет вправе обращаться в организации, выдавшие документы, с запросами о подтверждении их подлинности и достоверности.

2.8. Обучающийся, не прошедший текущий контроль по дисциплине, практике в установленные сроки по уважительной причине, вправе пройти контроль в соответствующей форме во время учебных занятий семинарского типа или прохождения практики в соответствии с порядком, установленным кафедрой.

2.9. Результаты текущего контроля успеваемости рассматриваются на заседании кафедры не реже одного раза в семестр для обеспечения контроля за своевременным и качественным освоением обучающимся дисциплины, практики.

3. Особенности текущего контроля для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

3.1. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (далее – обучающиеся с ОВЗ) определяются образовательной программой, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

3.2. Для обучающихся с ОВЗ текущий контроль проводится Университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся, в соответствии с локальными нормативными актами Университета, которые доводятся до сведения обучающихся с ОВЗ в доступной для них форме.

3.3. При проведении контрольного мероприятия в рамках текущего контроля продолжительность подготовки к ответу для обучающихся с ОВЗ может быть увеличена, допускается присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся с ОВЗ необходимую техническую помощь с учетом его индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем). Обучающиеся с ОВЗ могут в процессе ответа пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями. Вышеуказанные условия для обучающихся с ОВЗ предоставляются на основании заявления, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий, и при предоставлении обучающимся документов, подтверждающих ограниченные возможности здоровья. В заявлении обучающийся указывает необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи контрольного мероприятия.