



Приложение № 1  
к приказу № 430-О от 02.03.2015 г.

Министерство здравоохранения Российской Федерации  
государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Северо-Западный государственный медицинский университет имени И.И. Мечникова»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

(ГБОУ ВПО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России)

#### ПРИНЯТО

на заседании учёного совета  
ГБОУ ВПО СЗГМУ им. И.И.  
Мечникова Минздрава России

Протокол № 2  
от 27.02.2015 г.

#### УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ГБОУ ВПО СЗГМУ им. И.И.  
Мечникова Минздрава России



О.Г. Хурцилава

03 2015 г.

### ПОРЯДОК

#### применения дистанционных образовательных технологий при реализации программ ординатуры в ГБОУ ВПО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России

#### I. Общие положения

1.1. Настоящий документ определяет порядок и условия использования электронного обучения, дистанционных технологий при реализации в ГБОУ ВПО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России (далее - Университет) основных образовательных программ высшего медицинского и фармацевтического образования - программ подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре (далее - программ ординатуры).

1.2. Настоящий документ разработан в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 21.12.2012 г. № 273-ФЗ, Уставом и другими локальными нормативными актами Университета.

1.3. Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.4. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-

телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.5. В Университете согласно Приказу ректора № 2002-О от 10.09.2014, в качестве платформы для электронного и дистанционного обучения используется система дистанционного образования MOODLE (далее СДО Moodle), расположенная по адресу: [www.moodle.szgmu.ru](http://www.moodle.szgmu.ru)

СДО MOODLE – это система управления содержимым сайта (Content Management System - CMS), специально разработанная для создания интерактивных онлайн-курсов и образовательных порталов.

СДО MOODLE – это название программы, которая предоставляет возможность создавать и управлять дистанционной образовательной средой.

СДО MOODLE – является аббревиатурой от англ. Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment (модульная объектно-ориентированная динамическая обучающая среда).

1.6. Каждый педагогический работник (далее – преподаватель), задействованный в обучении, и обучающийся получает персонализированный доступ в СДО Moodle. Доступ предоставляется на основании электронного запроса от руководителя подразделения в отдел технической поддержки пользователей. Инструкция по работе в СДО MOODLE разрабатывается, выдается на кафедры и размещается в СДО Moodle отделом технической поддержки Университета (см. приложение).

1.7. В рамках образовательной программы преподаватель наполняет раздел кафедры (далее – раздел) в СДО Moodle, необходимыми учебными материалами для проведения занятий и материалами для самостоятельной работы обучающихся.

1.8. Раздел должен содержать лекционные материалы, методические пособия по изучаемым темам, задания, лекции, а также тестовые задания для проведения начального (базового), промежуточного и итогового контроля знаний обучающихся. Банк тестовых заданий обновляется не реже одного раза в год.

1.9. Все результаты тестового контроля обучающихся в Университете в автоматическом режиме передаются в единую информационную систему Университета АХАРТА.

## **I. Требования к наполнению материалами разделов в СДО MOODLE**

2.1. Каждый раздел СДО Moodle, должен быть наполнен следующими материалами:

- инструкция по работе в разделе обучаемого;
- общий план электронного курса, с указанием обязательных к прохождению лекций заданий и тестовых заданий;

- модуль «Форум» - для организации обратной связи с обучаемыми и общения группы учащихся и преподавателя;
- модуль «Лекция» – минимально 1(одна) лекция с одним контрольным заданием после ее прохождения;
- модуль «Задание» - минимально 1(одно) задание на одну тему;
- модуль «Тест» - минимально 4(четыре) модуля:
  - 1) Вступительное тестирование для определения начального уровня знаний.
  - 2) Промежуточное тестирование для определения промежуточного уровня знаний обучающегося.
  - 3) Подготовительное тестирование для самоподготовки и самообучения учащегося перед итоговым тестовым контролем.
  - 4) Итоговое тестирование для определения уровня знаний после окончания курса лекций.

### **III. Порядок проведения тестового контроля знаний обучающихся**

3.1. Тестовый контроль знаний проводится в компьютерных классах, находящихся на основных площадках Университета, без присутствия представителей кафедры, на которой проводится обучение.

3.2. Результаты тестирования кафедра получает в виде отчета в режиме on-line, по мере проведения тестирования.

3.3. Количество попыток прохождения начального и итогового тестирования не может быть более одной.

3.4. В случае получения тестируемым отрицательной оценки, преподаватель принимает решение о проведении повторного тестирования в электронной форме, либо о проведении контрольной проверки знаний в другом виде.

3.5. В случае проведения повторного тестирования, оформляется отдельный отчет о проведении повторного тестирования.

3.6. Результаты тестирования обучающегося передаются в контролирующее подразделение на бумаге в установленной форме, а так же в автоматическом режиме передаются в Единую информационную систему АХАРТА.

## Вводная инструкция по СДО MOODLE

### Общие данные о СДО MOODLE

**Moodle** - аббревиатура от Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment (модульная объектно-ориентированная динамическая обучающая среда).

**Moodle** - это свободная система управления обучением, ориентированная, прежде всего на организацию взаимодействия между преподавателем и обучающимися, хотя подходит и для организации традиционных дистанционных курсов, а так же поддержки очного обучения.

Используя Moodle преподаватель может создавать курсы, наполняя их содержимым в виде текстов, вспомогательных файлов, презентаций, опросников и т.п.

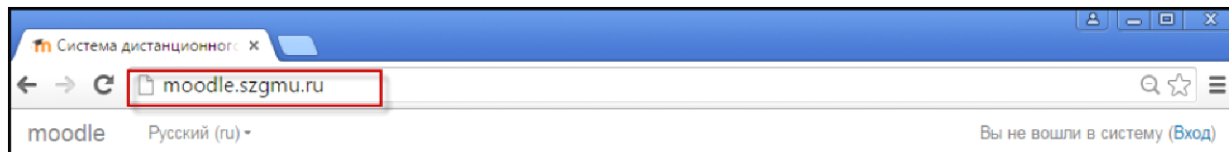
Для использования Moodle достаточно иметь web-браузер, что делает использование этой учебной среды удобной как для преподавателя, так и для обучающихся. По результатам выполнения обучающимися заданий, преподаватель может выставлять оценки и давать комментарии. Таким образом, Moodle является и центром создания учебного материала и обеспечения интерактивного взаимодействия между участниками учебного процесса.

Moodle имеет многофункциональный тестовый модуль. Поскольку основной формой контроля знаний в дистанционном обучении является тестирование, в Moodle имеется обширный инструментарий для создания тестов и проведения обучающего и контрольного тестирования. Поддерживается несколько типов вопросов в тестовых заданиях (множественный выбор, на соответствие, верно/неверно, короткие ответы, эссе и др.). Moodle предоставляет много функций, облегчающих обработку тестов. Можно задать шкалу оценки, при корректировке преподавателем тестовых заданий после прохождения теста обучающимися, существует механизм полуавтоматического пересчета результатов. В системе содержатся развитые средства статистического анализа результатов тестирования и, что очень важно, сложности отдельных тестовых вопросов для обучающихся.

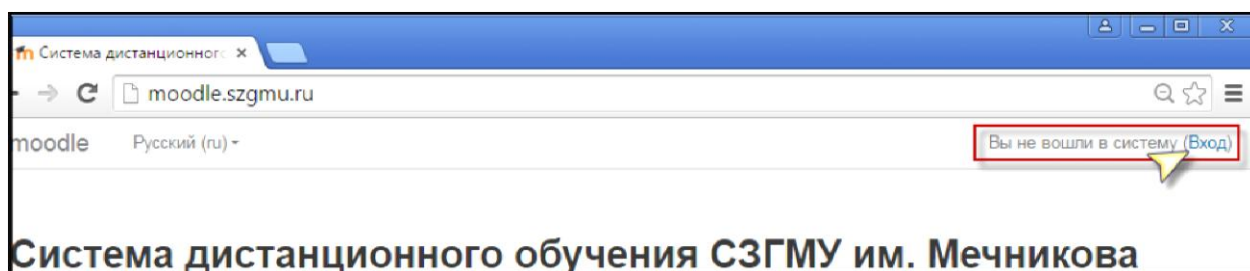
СДО MOODLE СЗГМУ им. Мечникова размещена по адресу: [MOODLE.SZGMU.RU](http://MOODLE.SZGMU.RU)

## Вход в СДО MOODLE

Введя в адресной строке браузера адрес [MOODLE.SZGMU.RU](http://MOODLE.SZGMU.RU) вы попадете на стартовую страницу СДО MOODLE СЗГМУ им. И.И. Мечникова

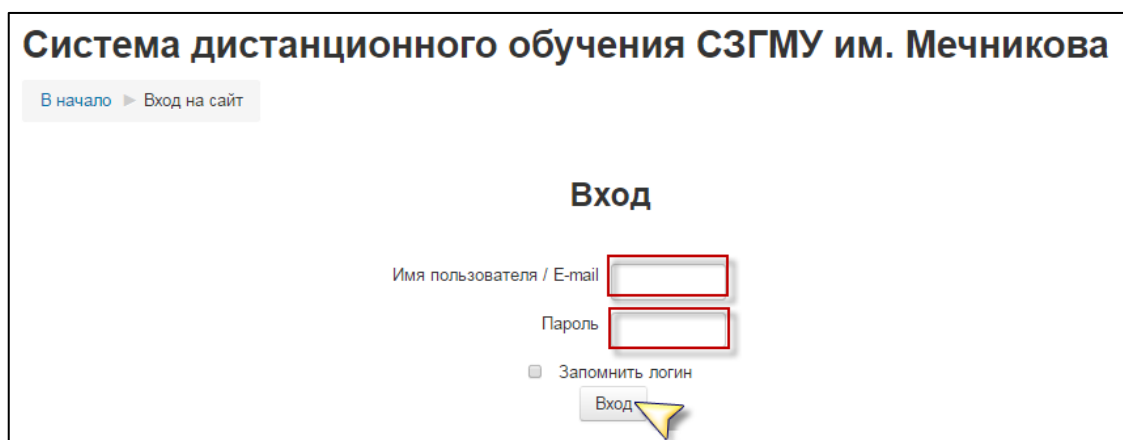


В правом верхнем углу страницы необходимо нажать на ссылку «ВХОД»



После нажатия на ссылку «ВХОД» появится диалоговое окно, где вам необходимо ввести свои учетные данные:

**Имя пользователя и Пароль.**

A screenshot of the Moodle login form. The page title is 'Система дистанционного обучения СЗГМУ им. Мечникова'. There is a breadcrumb trail 'В начало > Вход на сайт'. The main heading is 'Вход'. Below it, there are two input fields: 'Имя пользователя / E-mail' and 'Пароль', both highlighted with red boxes. There is a checkbox labeled 'Запомнить логин' and a 'Вход' button highlighted with a yellow arrow.

**Примечание:** Как получить учетные данные, См. раздел «*Правила предоставления доступа в СДО MOODLE*»

## Основные разделы СДО MOODLE

После успешного входа в СДО MOODLE, Вам будут показаны разделы, в которые вам разрешен доступ:

ОСНОВНОЕ МЕНЮ  
Новости сайта

НАВИГАЦИЯ  
В начало  
Моя домашняя страница  
Страницы сайта  
Мои курсы

**Мои курсы**

**Инструкции для преподавателей СДО Moodle**  
Преподаватель: Гончар Екатерина Валерьевна  
Преподаватель: Косенко Антон Александрович  
Преподаватель: Серков Николай Сергеевич

**Методические пособия**  
Преподаватель: Жыжкова Лариса Ивановна  
Преподаватель: Кудряшова Наталья Петровна  
Преподаватель: Пешехонов Андрей Вячеславович  
Преподаватель: Сидоренко Валерия Валерьевна  
Преподаватель: Тихомирова Елена Михайловна

**Поликлиническая терапия 6 курс**  
Преподаватель: Анна Николаевна Барнова  
Преподаватель: Людмила Николаевна Дегтярева  
Преподаватель: Людмила Евгеньевна Демидова  
Преподаватель: Ольга Юрьевна Кузнецова  
Преподаватель: Анатолий Константинович Лебедев  
Преподаватель: Ирина Евгеньевна Моисеева  
Преподаватель: Марина Александровна Похазникова  
Преподаватель: Василий Алимбаевич Пупкин

Система дистанционного обучения Северо-Западного Государственного Медицинского Университета

КАЛЕНДАРЬ  
Июль 2015  
Вт Ср Чт Пт Сб  
1 2 3 4  
5 6 7 8 9 10 11  
12 13 14 15 16 17 18  
19 20 21 22 23 24 25  
26 27 28 29 30 31

## Сотрудникам, по умолчанию Университета СДО MOODLE доступны разделы:

- **Инструкции для преподавателей СДО MOODLE** - в данном разделе находятся подробные инструкции по работе и настройке модулей СДО MOODLE, примеры использования модулей, а так же форум для обсуждения вопросов, связанных с работой в СДО.

- **Методические пособия** - данный раздел содержит в себе все методические пособия и прочую литературу, выпускаемую издательством Университета.

## Правила предоставления доступа в СДО MOODLE

Доступ в СДО предоставляется работникам Университета, при наличии у работника корпоративной учетной записи.

Учётные записи для доступа в СДО создаются исключительно по письму на электронную почту, на адрес службы технической поддержки пользователей (its@szgmu.ru) от руководителя подразделения (заведующий кафедрой или И.О. заведующего кафедрой), через корпоративную почту.

Для создания учетной записи в СДО необходимо предоставить следующую информацию:

1. Факультет, Кафедра - полное наименование
2. Фамилия Имя Отчество – целиком без сокращений
3. Должность сотрудника
4. Период, на который предоставляется доступ к системе СДО - до конкретной даты или бессрочно.
5. Права доступа в СДО:
  - Преподаватель – Создание тестов, сбор отчетности, создание лекций.
  - Ассистент – Просмотр тестов, сбор отчетности – без прав редактирования.

**Если возникли проблемы**

**Отдел технической поддержки пользователей всегда рады помочь Вам. Если у Вас есть желание освоить новые возможности образовательного процесса, то мы еще больше будем рады ответить на ваши вопросы, которые вы пришлете на нашу корпоративную почту: [its@szgmu.ru](mailto:its@szgmu.ru)**

**Вы можете позвонить по телефону: +7 (812) 303-50-33 или местный 1033**

**Вы не дозвонились до нас - закажите обратный звонок: <http://szgmu.ru/it/>**

**Так же Вы можете подойти лично по следующим адресам:**

**Кирочная д. 41, Анатомический корпус**

**Пискаревский пр. д. 47, корпус 29, 4-й этаж**