

УТВЕРЖДЕНО

Решением собрания учредителей
Протокол №2
от «16» февраля 2017 г.

Председатель собрания

А.В. Мельцер

Секретарь собрания

Л.А. Аликбаева



УСТАВ

Ассоциации выпускников СЗГМУ им. И.И. Мечникова
(новая редакция)

Санкт-Петербург
2017 г.

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация выпускников СЗГМУ им. И.И. Мечникова (далее именуемая «Ассоциация») представляет собой корпоративную некоммерческую организацию, основанную на добровольном членстве и созданную для реализации целей, указанных в п. 3.1. настоящего Устава.

1.2. Ассоциация в своей деятельности руководствуется принципами добровольности, самоуправления, законности, гласности.

1.3. Ассоциация образована и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.4. Ассоциация является юридическим лицом. Правовое положение Ассоциации регулируется законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.5. Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.

1.6. Полное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация выпускников СЗГМУ им. И.И. Мечникова.

1.7. Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке: АВ СЗГМУ им. И.И. Мечникова.

1.8. Наименование Ассоциации на английском языке: North-Western State Medical University named after I.I. Mechnikov Alumni Association.

1.9. Ассоциация имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы и бланки. Ассоциация вправе иметь символику - эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны, описание которой должно быть внесено в настоящий Устав.

1.10. Адрес (местонахождение) Ассоциации: 195067, Россия, Санкт-Петербург, Пискаревский проспект, дом 47.

2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС АССОЦИАЦИИ

2.1. Ассоциация приобретает права и обязанности юридического лица с момента ее государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

2.2. Имущество, включая денежные средства, в том числе переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации, созданной ими, а Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Кроме того, никакая часть имущества, включая денежные средства Ассоциации, а также дивиденды не распределяются среди членов и должностных лиц Ассоциации.

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

3.1. Ассоциация создается для представления и защиты общих интересов, координации деятельности ее членов, поддержки студентов, ординаторов, аспирантов и иных обучающихся и выпускников Северо-Западного государственного медицинского университета имени И.И. Мечникова (далее именуемого «Университет»), а также выпускников учреждений, правопреемником которых является Университет (государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургская государственная медицинская академия имени И.И. Мечникова» Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации и государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Санкт-Петербургская медицинская академия последиplomного образования» Федерального агентства по здравоохранению и

социальному развитию), для достижения общественно полезных, культурных, социальных, и информационных целей.

3.2. Предмет деятельности Ассоциации для реализации целей ее создания включает:

3.2.1. поддержку и развитие Университета: укрепление и расширение международных связей Университета, сотрудничество с другими организациями, ассоциациями выпускников, а также с государственными и муниципальными органами;

3.2.2. поддержку инициатив членов Ассоциации, а также студентов, ординаторов, аспирантов, иных обучающихся, научно-педагогических и медицинских работников Университета по укреплению престижа научной школы, поиску новых инновационных направлений в науке и образовании;

3.2.3. популяризация деятельности Университета в сети Интернет, укрепление имиджа Университета путем привлечения внимания широкой общественности, органов государственной власти, местного самоуправления, средств массовой информации к деятельности Университета посредством организации творческих вечеров, кино/видео показов, приглашения артистов, проведения конкурсов и фестивалей, культурно-массовых и праздничных мероприятий, направленных на организацию досуга членов Ассоциации, студентов, ординаторов, аспирантов, иных обучающихся, научно-педагогических и медицинских работников Университета;

3.2.4. формирование предложений по совершенствованию преподавательского процесса в Университете, исходя из современных достижений образования, науки и медицины и опыта успешной и эффективной работы выпускников;

3.2.5. создание условий для взаимного общения членов Ассоциации путем организации и проведения встреч выпускников;

3.2.6. участие и поддержка выпускниками проектов и программ Университета в рамках уставной деятельности Ассоциации;

3.2.7. налаживание международных связей членов Ассоциации с выпускниками, работающими и проживающими за рубежом;

3.2.8. поддержка членов ассоциации, обучающихся, молодых ученых, научно-педагогических работников Университета в их образовательной, научной, инновационной деятельности и профессиональном развитии;

3.2.9. оказание помощи Университету в реализации образовательных, научных программ, исследований, инновационных разработок путем заключения с ним в установленном порядке соответствующих договоров и соглашений;

3.2.10. обеспечение востребованности выпускников Университета на рынке труда, содействие их успешному трудоустройству и профессиональному развитию путем привлечения наиболее способных и талантливых врачей и управленцев из их числа в Университет в качестве научно-педагогических работников, путем проведения ярмарок вакансий и заключения договоров о сотрудничестве с кадровыми и рекрутинговыми агентствами;

3.2.11. заключение соглашений о сотрудничестве с работодателями (объединениями работодателей), регулярный мониторинг вакансий на рынке труда;

3.2.12. возможность использования мест работы выпускников в качестве баз практической подготовки обучающихся Университета;

3.2.13. участие в государственных, муниципальных, частных, международных программах и проектах, в государственно-частных партнерствах;

3.2.14. содействие Университету в проведении исследований, отвечающих целям Ассоциации путем заключения с Университетом соответствующих возмездных и безвозмездных договоров;

3.2.15. предоставление возможности ознакомления с достижениями выпускников по месту их профессиональной деятельности;

3.2.16. проведение информационных встреч, собраний, тренингов, мастер-классов, телеконференций, рабочих групп в соответствии с уставной деятельностью Ассоциации;

3.2.17. предоставление возможности членам Ассоциации, являющимся выпускниками Университета, пользоваться библиотечными и информационными ресурсами Университета;

3.2.18. предоставление возможности членам Ассоциации пользоваться в первоочередном порядке медицинскими услугами Университета в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, с привлечением профессорско-преподавательского состава Университета;

3.2.19. предоставление возможности членам Ассоциации пользоваться на льготных условиях медицинскими услугами Университета, иными достижениями в области науки, медицины, медицинских технологий;

3.2.20. сотрудничество с другими организациями, в том числе международными, а также с государственными и муниципальными органами по вопросам, отвечающим целям создания Ассоциации, включая сотрудничество с российскими и иностранными ассоциациями выпускников.

3.3. Ассоциация вправе заниматься предпринимательской деятельностью в соответствии со статьей 24 Федерального закона «О некоммерческих организациях» для достижения своих целей и предмета деятельности, указанных в пунктах 3.1–3.2 настоящего Устава, осуществляя следующие виды деятельности:

3.3.1. предоставление своего имущества во временное пользование, включая сдачу его в аренду;

3.3.2. приобретение ценных бумаг;

3.3.3. издание брошюр, книг, буклетов по профилю Ассоциации, на основании договоров, заключенных с издательствами или выполненных на собственном или арендованном оборудовании;

3.3.4. разработка, изготовление и реализация товаров с символикой Университета в случае наличия таковой;

3.4. Доходы, полученные от предпринимательской деятельности, не подлежат распределению между членами, в том числе учредителями Ассоциации, и после уплаты налогов и иных обязательных платежей используются на цели и предмет деятельности, предусмотренные пунктами 3.1–3.2 настоящего Устава.

3.5. Ассоциация ведет отдельный учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ

4.1. В рамках предмета деятельности и для достижения своих целей Ассоциация в соответствии с действующим законодательством имеет право:

4.1.1. свободно распространять информацию о своей деятельности;

4.1.2. осуществлять деятельность, определенную в разделе 3 настоящего Устава.

4.2. Ассоциация обязана:

4.2.1. соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся целей и предмета ее деятельности, а также положения настоящего Устава;

4.2.2. вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4.2.3. предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

4.2.4. предоставлять в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере регистрации некоммерческих организаций, документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе

средств, полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, кроме исключений, указанных в Федеральном законе «О некоммерческих организациях»;

4.2.5. предоставлять по запросу федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в сфере регистрации некоммерческих организаций, распорядительные документы Общего собрания членов, Правления, Исполнительного директора;

4.2.6. допускать представителей федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в сфере регистрации некоммерческих организаций, на проводимые Ассоциацией мероприятия;

4.2.7. оказывать содействие представителям федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в сфере регистрации некоммерческих организаций, в ознакомлении с деятельностью Ассоциации в связи с достижением ее целей и предмета деятельности, а также соблюдением законодательства Российской Федерации;

4.2.8. обеспечивать открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к своим ежегодным отчетам;

4.2.9. информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Ассоциации, об изменении сведений об Исполнительном директоре, адресе (месте нахождения) Ассоциации, изменении учредительных документов и других сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации, в течение установленного законодательством срока.

5. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

5.1. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

5.1.1. регулярные и единовременные поступления от членов;

5.1.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;

5.1.3. выручка от предпринимательской деятельности, осуществляемой в соответствии с п. 3.3 настоящего Устава;

5.1.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

5.1.5. доходы, получаемые от собственности Ассоциации;

5.1.6. другие, не запрещенные законом, поступления.

5.2. Ассоциация вправе получать финансовую помощь от физических лиц, государственных органов, иностранных организаций, российских организаций и граждан на деятельность, предусмотренную настоящим Уставом, а также в порядке и условиях, определенных в законодательстве Российской Федерации.

5.3. Члены, в том числе учредители Ассоциации, не сохраняют права на переданное ими в собственность Ассоциации имущество, включая членские взносы. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, в том числе учредителями, является собственностью Ассоциации.

5.4. Имущество Ассоциации, формируемое в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, является собственностью Ассоциации, отражается на ее балансе в порядке, установленном законодательством о бухгалтерском учете и отчетности, и используется для достижения целей и предмета деятельности, определенными настоящим Уставом.

5.5. Ассоциация не вправе расходовать свои средства и использовать свое имущество для поддержки политических партий, движений, групп и кампаний.

5.6. Взносы используются на расходы Ассоциации в соответствии с годовым бюджетом, утверждаемым на Общем собрании членов Ассоциации, в том числе для обеспечения деятельности Правления и Исполнительного директора Ассоциации.

5.7. Финансовый год Ассоциации начинается 1 января и заканчивается 31 декабря очередного года. Отчетность Ассоциации перед российскими государственными органами осуществляется в соответствии с российским законодательством.

6. УЧРЕДИТЕЛИ И ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ

6.1. Учредителями Ассоциации являются граждане, созвавшие собрание учредителей Ассоциации.

6.2. Членами Ассоциации могут быть признающие настоящий Устав и изъявившие желание участвовать в работе Ассоциации:

6.2.1. граждане, являющиеся выпускниками Университета (выпускниками ГОУ ВПО СПбГМА им. И.И. Мечникова Минздравсоцразвития России или ГОУ ДПО СПбМАПО Росздрава), включая иностранных граждан и лиц без гражданства, законно находящихся на территории Российской Федерации;

6.2.2. юридические лица, имеющие в качестве цели содействие деятельности Университета и (или) его выпускников, а также готовые оказывать содействие деятельности Ассоциации.

6.2.3. иные полностью дееспособные граждане, признающие настоящий Устав Ассоциации и отвечающие иным требованиям, установленным решением Общего собрания членов Ассоциации.

Лица, указанные в пунктах 6.2.2, 6.2.3 настоящего Устава, принимаются в члены Ассоциации с согласия Правления.

6.3. Не могут являться членами Ассоциации:

6.3.1. иностранные граждане или лица без гражданства, в отношении которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о нежелательности их пребывания (проживания) в Российской Федерации;

6.3.2. лица, включенные в перечень в соответствии с пунктом 2 статьи 6 Федерального закона от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) денежных средств, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

6.3.3. общественные объединения или религиозные организации, деятельность которых приостановлена в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;

6.3.4. лица, в отношении которых вступившим в законную силу решением суда установлено, что в их действиях содержатся признаки экстремистской деятельности.

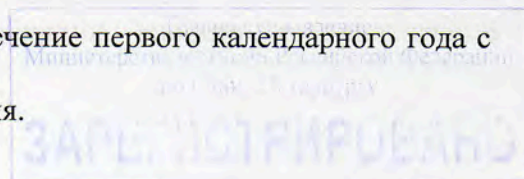
6.4. Для принятия в члены Ассоциации необходимо направить на имя Исполнительного директора заявление о вступлении. По решению Правления для удобства вступления в Ассоциацию заполнение и/или подача заявления о приеме в члены Ассоциации при наличии технической возможности могут осуществляться с использованием электронных средств (путем заполнения соответствующей веб-формы на официальном сайте Ассоциации или ином интернет-ресурсе). После получения указанного заявления Исполнительный директор вносит данный вопрос в повестку дня ближайшего заседания Правления. В случае если кандидат в члены Ассоциации является юридическим лицом, либо не является выпускником Университета (выпускником ГОУ ВПО СПбГМА им. И.И. Мечникова Минздравсоцразвития России или ГОУ ДПО СПбМАПО Росздрава) или работником Университета, то к заявлению о принятии в состав Ассоциации дополнительно прикладывается письменная рекомендация (письменные рекомендации) одного или нескольких из членов Ассоциации.

6.5. С момента принятия Правлением соответствующего решения новый член считается принятым в Ассоциацию и обязан уплатить вступительный членский взнос. При этом в целях обеспечения наиболее широкого участия в Ассоциации вступительный членский взнос не уплачивают:

6.5.1. учредители Ассоциации;

6.5.2. лица, вступающие в члены Ассоциации в течение первого календарного года с даты государственной регистрации Ассоциации;

6.5.3. в иных случаях по решению Общего собрания.



6.6. Члены Ассоциации - юридические лица сохраняют свою организационную и юридическую самостоятельность, несут обязанности перед Ассоциацией в пределах, определяемых настоящим Уставом.

6.7. Члены Ассоциации – граждане и юридические лица, обладают равными правами, несут одинаковые обязанности.

6.8. Члены Ассоциации вправе принять решение о выходе из Ассоциации. При выходе из Ассоциации, а также исключении из нее, членские взносы, уплаченные членом Ассоциации, возврату не подлежат.

6.9. Лицо считается выбывшим из числа членов Ассоциации с даты получения Исполнительным директором соответствующего заявления.

6.10. Членство в Ассоциации прекращается решением Правления в случаях:

6.10.1 систематической неуплаты членских взносов и иных взносов, установленных в Ассоциации;

6.10.2 систематического несоблюдения положений настоящего Устава;

6.10.3 ликвидации Ассоциации и (или) юридического лица – члена Ассоциации.

6.11. Член Ассоциации может быть исключен по решению Общего собрания членов Ассоциации в случае нанесения вреда деловой репутации Ассоциации. Во всех остальных случаях решение о прекращении членства принимается Правлением.

6.12. Члены Ассоциации имеют право:

6.12.1. управлять Ассоциацией путем участия в общих собраниях членов Ассоциации, а также путем предложения своих кандидатур в состав Правления;

6.12.2. знакомиться с информацией о деятельности Ассоциации;

6.12.3. участвовать в мероприятиях Ассоциации;

6.12.4. пользоваться оказываемыми Ассоциацией услугами на равных правах с другими членами Ассоциации;

6.12.5. добровольно выйти из Ассоциации;

6.12.6. бесплатно пользоваться библиотекой, иными информационными ресурсами Университета;

6.12.7. публиковаться в изданиях Университета;

6.12.8. посещать публичные мероприятия (лекции, семинары, круглые столы, конференции), проводимые Университетом;

6.12.9. пользоваться медицинскими услугами Университета, в том числе на льготных условиях, иными достижениями в области науки, медицины, медицинских технологий;

6.12.10. в порядке, установленном законом, обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие за собой гражданско-правовые последствия.

Права, предусмотренные пунктами 6.12.6–6.12.9 реализуются членами Ассоциации на основании договоров и соглашений, заключаемых между Ассоциацией и Университетом.

6.13. Члены Ассоциации обязаны:

6.13.1. участвовать в образовании имущества Ассоциации в порядке, в размере, способом и в сроки, которые предусмотрены уставом Ассоциации и решениями Общих собраний членов Ассоциации;

6.13.2. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

6.13.3. участвовать в принятии решений, если его участие в соответствии с действующим законодательством и/или уставом Ассоциации необходимо для принятия таких решений;

6.13.4. не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

6.13.5. уплачивать предусмотренные уставом Ассоциации и решениями Общих собраний членов Ассоциации ежегодные и иные членские взносы;

6.13.6. по решению Общего собрания Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы.

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

7. УПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИЕЙ

7.1. Органами Ассоциации являются:

7.1.1. Общее собрание членов (далее по тексту – Общее собрание) – высший орган управления;

7.1.2. Исполнительный директор – единоличный исполнительный орган;

7.1.3. Правление – постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган во главе с Исполнительным директором.

7.2. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание (до регистрации Ассоциации – собрание учредителей). Основной функцией Общего собрания является обеспечение соответствия деятельности Ассоциации целям и предмету, определенным в настоящем Уставе. Общее собрание может проводиться в форме конференции (при наличии 100(ста) членов) или собрания. Порядок, сроки проведения Общих собраний и организация процесса голосования и подсчета голосов, определяются Правлением.

7.3. К компетенции Общего собрания относятся следующие вопросы:

7.3.1. утверждение и изменение Устава Ассоциации;

7.3.2. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

7.3.3. образование Правления Ассоциации и досрочное прекращение полномочий членов Правления;

7.3.4. принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии и об утверждении ликвидационного баланса;

7.3.5. принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц;

7.3.6. принятие решений об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

7.3.7. избрание Ревизора и назначение аудиторской организации Ассоциации;

7.3.8. принятие решения о порядке определения размера и способа уплаты ежегодных и иных членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации;

7.3.9. определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов;

7.3.10. избрание Исполнительного директора.

7.3.11. утверждение годовой и финансовой отчетности.

7.4. Рассмотрение вопросов, указанных в пунктах 7.3.1–7.3.10 настоящего Устава, относятся к исключительной компетенции Общего собрания и принимаются квалифицированным большинством голосов, а именно 2/3 голосов присутствующих на общем собрании членов Ассоциации, при наличии кворума – присутствия на Общем собрании более половины списочного состава членов Ассоциации.

7.5. Решение по остальным вопросам, которые могут быть рассмотрены на Общем собрании, принимаются большинством голосов при наличии кворума – присутствия на Общем собрании более половины списочного состава членов Ассоциации.

7.6. Исполнительный директор организует проведение общих собраний. Протокол Общего собрания подписывает Исполнительный директор и секретарь Общего собрания.

7.7. Инициаторами проведения внеочередного общего собрания могут быть члены Правления (более половины), а также не менее 20% от списочного состава членов Ассоциации.

7.8. Подготовка общих собраний включает в себя несколько этапов:

7.8.1. рассылку повестки дня Общего собрания по почтовым и (или) телекоммуникационным каналам связи (к примеру, по известным Ассоциации адресам электронной почты члена(-ов) Ассоциации и (или) посредством опубликования информации о собрании и его повестке на официальном Интернет-сайте (домене) Ассоциации) не менее чем за 3 недели до даты проведения Общего собрания;

7.8.2. прием предложений для изменения/дополнения повестки дня Общего собрания не менее чем за 10 дней до даты его проведения, направляемых почтовым отправлением на имя Исполнительного директора, по адресу, указанному в повестке дня и (или) по телекоммуникационным каналам связи;

7.8.3. утверждение итоговой повестки дня не позже чем за 7 дней до даты проведения Общего собрания.

7.8.4. размещение информации о проведении Общего собрания в сети Интернет (при наличии такой возможности) в срок, определяемый Исполнительным директором.

7.9. Вопросы, не включенные в повестку дня Общего собрания, рассмотрению не подлежат. Предложения, которые касаются вопросов, не отнесенных настоящим Уставом к компетенции Общего собрания, либо поступивших от лиц, не являющихся членами Ассоциации, отклоняются без уведомления об этом лица, направившего соответственный запрос.

7.10. Правление формируется Общим собранием из числа членов Ассоциации в количестве не менее 5 (пяти) членов сроком на 5 (пять) лет. При необходимости количественный состав Правления может быть увеличен по решению Общего собрания. Первоначально Правление формируют учредители Ассоциации, равно как и назначают Исполнительного директора.

7.11. Заседания Правления созываются Исполнительным директором по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

7.12. Решения Правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов при условии наличия кворума – присутствия в заседании более половины списочного состава членов Правления. Каждый член Правления имеет один голос. В случае равенства голосов проводится дополнительное обсуждение и голосование. Принятие Правлением решений может осуществляться путем заочного голосования. Порядок принятия Правлением решений определяется внутренним регламентом Ассоциации.

7.13. К компетенции Правления относится решение всех вопросов деятельности Ассоциации за исключением тех, которые отнесены настоящим Уставом к компетенции Общего собрания, Ревизора и Исполнительного директора. В компетенцию Правления входит:

7.13.1. утверждение формы заявления о вступлении в члены Ассоциации;

7.13.2. решение вопроса о приеме лиц в члены Ассоциации и исключении из нее в порядке, определенном настоящим Уставом;

7.13.3. утверждение годового бухгалтерского баланса;

7.13.4. утверждение финансового плана и внесение в него изменений;

7.13.5. инициирование проведения Общих собраний в соответствии с настоящим Уставом и определение формы их проведения;

7.13.6. утверждение программ и проектов Ассоциации;

7.13.7. реализация решений, принятых Общим собранием;

7.13.8. утверждение акта Ревизора;

7.13.9. контроль за исполнением собственных решений;

7.13.10. премирование работников Ассоциации;

7.13.11. утверждение сделок с заинтересованностью и конфликтом интересов;

7.14. Ассоциация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам ее Правления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Правления.

7.15. Исполнительный директор является единоличным исполнительным органом Ассоциации, избираемым учредителями при ее создании, а в дальнейшем – Общим собранием членов как из своего состава, так и из числа третьих лиц (кандидатов по представлению членов Правления), сроком на 5 (пять) лет. К полномочиям Исполнительного директора относятся:

7.15.1 действие без доверенности от имени Ассоциации, представление ее интересов в отношениях со всеми юридическими и физическими лицами, а также во всех учреждениях, организациях и предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

7.15.2 подписание документов Ассоциации, выдача доверенностей;

7.15.3 организация выполнения решений Общего собрания, Правления;

7.15.4 подготовка Общих собраний, в случаях, определенных настоящим Уставом;

7.15.5 подготовка и организация заседаний Правления;

7.15.6 подготовка ежегодного отчета о деятельности Ассоциации на Общем собрании;

7.15.7 в случае, если на Общем собрании было принято решение о ликвидации Ассоциации, подготовка окончательного отчета до завершения процедуры ликвидации и дополнительное уведомление Правления;

7.15.8 прием заявлений о вступлении в члены Ассоциации и исключении из ее членов;

7.15.9 ведение учета принятых членов Ассоциации и исключенных из нее лиц;

7.15.10 утверждение штатного расписания Ассоциации;

7.15.11 прием на работу и увольнение работников Ассоциации на основании действующего законодательства;

7.15.12 решение текущих вопросов хозяйственной и финансовой деятельности Ассоциации;

7.15.13 принятие в пределах своей компетенции персональной ответственности за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с ее целями и предметом деятельности;

7.15.14 организация бухгалтерского учета и отчетности;

7.15.15 принятие решений и приказов по оперативным вопросам внутренней деятельности Ассоциации;

7.16. Контроль над состоянием финансово-расчетной и хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет Ревизор, избираемый Общим собранием сроком на 5 лет и/или Аудиторская организация, привлекаемая на основании заключенного с ней договора.

7.17. Ревизор может досрочно прекратить свои функции, подав соответствующее заявление на имя Исполнительного директора, или же такое решение может принять Общее собрание.

7.18. Ревизором не могут быть избраны лица, входящие в Правление, и работники Ассоциации.

7.19. Плановые проверки деятельности Ассоциации осуществляются Ревизором не реже одного раза в 5 лет.

7.20. Внеплановые проверки проводятся по требованию 1/3 членов Правления.

7.21. По результатам проверок Ревизор составляет акт и представляет его на утверждение Правления.

7.22. Ассоциация вправе, а в случаях предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана привлекать Аудиторскую организацию для проверки финансово-расчетной и хозяйственной деятельности Ассоциации.

7.23. Аудиторская организация осуществляет свою деятельность на основании заключенного с ней договора.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

8.1. Деятельность Ассоциации может быть прекращена путем реорганизации или ликвидации. Ликвидация и реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

8.2. Реорганизация Ассоциации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения или преобразования по решению Общего

собрания и влечет за собой переход прав и обязанностей, а также имущества, принадлежащих Ассоциации, к ее правопреемнику в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.3. Ассоциация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших организаций. При реорганизации Ассоциации в форме присоединения к ней другой организации, первая из них считается реорганизованной с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

8.4. Реорганизация Ассоциации влечет за собой переход ее прав и обязанностей к правопреемникам. Имущество организации после реорганизации переходит к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.5. Ассоциация вправе преобразоваться в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд по решению Общего собрания. При преобразовании Ассоциации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованной Ассоциации в соответствии с передаточным актом.

8.6. Ликвидация Ассоциации производится в соответствии с пунктом 7.3.4. настоящего Устава по решению Общего собрания членов Ассоциации, судебных, либо иных, уполномоченных на то органов. Общее собрание Ассоциации или орган, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию, состоящую из не менее 2 (двух) лиц, и устанавливает порядок и сроки ликвидации Ассоциации.

8.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Ассоциации выступает в суде.

8.8. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, ради которых создана Ассоциация.

8.9. Если имеющиеся денежные средства у ликвидируемой Ассоциации недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу ее имущества с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

8.10. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация – прекратившей свое существование после внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

9.1. Изменения в учредительные документы принимаются на основании соответствующего решения в соответствии с пунктом 7.3.1 настоящего Устава.

9.2. Государственная регистрация изменений учредительных документов Ассоциации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Изменения учредительных документов Ассоциации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Запись о государственной регистрации Ассоциации выпускников СЗГМУ им. И.И. Мечникова внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 06 октября 2016 года за основным государственным регистрационным номером 1167800055037.

Запись о государственной регистрации изменений в учредительных документах внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 04 мая 2017 года за государственным регистрационным номером 2177800061338.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 12 (двенадцать) листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Санкт-Петербургу

Д.Ю. Смирнов

№ 7814060712

