



Министерство здравоохранения Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Северо-Западный государственный медицинский университет имени И.И. Мечникова"
Министерства здравоохранения Российской Федерации

(ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России)

ПРИНЯТО

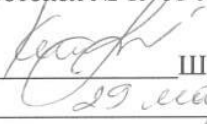
Ученым советом
ФГБОУ ВО СЗГМУ
им. И.И. Мечникова Минздрава России
28 марта 2018 года,
протокол № 3

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора
ФГБОУ ВО СЗГМУ
им. И.И. Мечникова Минздрава России
от 29.03.2018 № 536-О

ОДОБРЕНО

На заседании Совета обучающихся
ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова
Минздрава России
Протокол № 19 от 09 февраля 2018 года


Ш.Ш. Кудлахмедов
29 марта 2018 г.

П Р А В И Л А

**внутреннего распорядка обучающихся
ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 21.12.2012 № 273-ФЗ, Приказом Минобрнауки России № 185 от 15.03.2013 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», иными законодательными актами, Уставом ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И.Мечникова Минздрава России, другими нормативными локальными актами ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России.

1.2. Настоящие Правила содержат требования к поведению обучающихся как в процессе обучения, так и в иные периоды пребывания на территории ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И.Мечникова Минздрава России (далее – Университет), то есть в зданиях, сооружениях, помещениях, включая здания и помещения общежитий Университета, на земельных участках и иных объектах, принадлежащих Университету, а также во время массовых и культурных мероприятий, проводимых в иных организациях. При прохождении практической подготовки на территории сторонних организаций обучающиеся Университета обязаны также подчиняться локальным актам, регулирующим внутренний распорядок соответствующей организации.

1.3. Правила направлены на укрепление трудовой и учебной дисциплины, рациональное использование учебного времени, достижение высокого качества и эффективности учебного

процесса в Университете, реализацию главных задач Университета, воспитанию чувства ответственности за результаты учебной и научной деятельности.

1.4. Под обучающимися понимаются студенты, интерны, ординаторы, аспиранты, лица, обучающиеся по программам дополнительного и дополнительного профессионального образования в Университете. Действие настоящих Правил распространяется также и на докторантов и соискателей ученой степени кандидата наук Университета.

1.5. Основу правового статуса обучающегося в Университете составляют его права и обязанности, закрепленные в законодательстве об образовании, Уставе Университета, настоящих Правилах и иных локальных актах Университета.

1.6. Настоящие Правила, все изменения и дополнения к ним принимаются Ученым советом Университета, утверждаются приказом ректора с учетом мнения совета обучающихся Университета и доводятся до всеобщего сведения путем размещения на сайте Университета.

1.7. Настоящие Правила являются общедоступными для ознакомления.

2. Учебный распорядок

2.1. В Университете устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекция, семинар, консультация, практическое занятие, лабораторная работа, курация больных, учебная и производственная практика, научно-исследовательская работа. Учебные занятия проводятся по расписанию или в соответствии с индивидуальным планом.

2.2. Учебные занятия в Университете проводятся по расписанию в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

2.3. Для всех видов аудиторных занятий в Университете устанавливается продолжительность академического часа в 45 минут. После четырех академических часов занятий – перерыв продолжительностью 40 мин. При обучении по дополнительным профессиональным программам продолжительность перерыва может быть сокращена.

2.4. Во время проведения занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Вход в аудиторию и выход из аудитории после фактического начала занятий допускается только с разрешения преподавателя.

2.5. Запрещается присутствовать на занятиях в верхней одежде.

2.6. До начала каждого учебного занятия (и в перерывах между занятиями) в аудиториях, лабораториях и кабинетах учебно-вспомогательный персонал и дежурные обучающиеся подготавливают необходимые учебные пособия и аппаратуру, проветривают помещения.

2.7. Для проведения учебных занятий в аудиториях и лабораториях на каждом курсе формируются потоки и/или академические группы в соответствии с установленными в Университете нормами.

2.8. В учебных группах обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры избирается староста группы. Старостой группы может быть избран любой студент этой группы, имеющий высокую успеваемость, не имеющий академической задолженности, соблюдающий учебную дисциплину и изъявивший свое согласие на исполнение соответствующих обязанностей. На первом курсе староста назначается деканом (заместителем декана) сроком на один учебный год, на остальных курсах кандидатуры старост до проведения процедуры выборов подлежат обязательному согласованию с деканом (заместителем декана) факультета.

В каждой группе студентов старостой группы или его помощником ведется журнал учета посещаемости аудиторных занятий установленной формы (выдается старостам групп перед началом семестра), который еженедельно представляется в деканат для сбора работниками деканата информации о посещаемости занятий студентами. В конце семестра журналы передаются старостами групп работникам деканата.

2.9. На каждой кафедре, ведущей подготовку интернов и (или) ординаторов, заведующим кафедрой назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных интернов и ординаторов. Староста выполняет все распоряжения и указания заведующего кафедрой, касающиеся учебного и рабочего процесса.

2.10. Каникулы обучающихся определяются учебным планом и календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы. При обучении по дополнительным профессиональным программам каникулы не предусмотрены.

2.11. Посещение всех видов учебных занятий является обязательным. Уважительными причинами пропуска учебных занятий является состояние здоровья, уход за больным членом семьи, вступление в брак, смерть близких родственников, донорство крови и ее компонентов, участие в мероприятии, проводимом с разрешения руководства Университета, вызов в официальные органы и иные обстоятельства, подтвержденные соответствующими документами.

3. Обучающиеся в Университете обязаны:

3.1. Посещать все предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, (лекционные, практические, семинарские, лабораторные или другие, предусмотренные учебным планом) осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, самостоятельно выполнять задания, установленные педагогическими работниками в рамках образовательной программы, выполнять все виды учебных заданий, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом), а также проходить все виды текущего контроля успеваемости в полном объеме.

Основанием для привлечения к дисциплинарной ответственности по данному пункту являются следующие действия (бездействия) обучающегося по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, ординатуры, аспирантуры:

а) пропуск 7 учебных занятий без уважительной причины (деканом выносится предупреждение о возможности применения к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания, для обучающихся по программам ординатуры и аспирантуры - по представлению заведующего кафедрой), пропуск 12 учебных занятий без уважительной причины (к обучающемуся применяется мера дисциплинарного взыскания в форме выговора); пропуск 17 учебных занятий (к обучающемуся применяется мера дисциплинарного взыскания в форме отчисления). В случае пропуска 18 учебных занятий непрерывно, мера дисциплинарного взыскания в виде отчисления может быть применена без предварительного вынесения взысканий.

б) непосещение обучающимся учебных занятий в течение 14-ти календарных дней и не извещение деканата факультета о причинах отсутствия без уважительной причины: после начала семестра, после окончания академического отпуска, как прекратившего посещение учебных занятий (к обучающемуся применяется мера дисциплинарного взыскания в форме отчисления).

Основанием для привлечения к дисциплинарной ответственности по данному пункту обучающегося по дополнительным профессиональным программам является пропуск более 10% занятий.

3.2. Выполнять требования нормативных правовых актов в сфере образования, регулирующих учебный, научный процессы, Устава Университета, настоящих Правил, правил внутреннего распорядка в общежитиях и иных локальных нормативных актов Университета по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, законные требования научных, педагогических и иных работников Университета.

3.3. Проходить все виды аттестационных испытаний, промежуточной и итоговой аттестации в соответствии с учебным планом и утвержденным расписанием.

Порядок прохождения текущего контроля успеваемости, аттестационных испытаний, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся регулируется Уставом Университета, иными локальными нормативными актами Университета.

3.4. В случае неявки на учебные занятия, аттестационные испытания, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию (итоговую аттестацию), лица, обучающиеся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры - незамедлительно уведомить деканат, обучающиеся по программам ординатуры, аспирантуры и дополнительным профессиональным программам – кафедру, лица, обучающиеся по программам дополнительного образования – отдел довузовской подготовки и работы с абитуриентами, о причинах неявки. Обучающийся, не явившийся на вышеуказанные мероприятия, обязан

представить письменные доказательства уважительной причины пропуска, в противном случае причина неявки признаётся неуважительной. Письменные доказательства уважительной причины пропуска обучающийся обязан представить в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня их выдачи (закрытия).

Правила предоставления объяснительных документов слушателей регулируются Порядком зачисления слушателей в ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России на обучение по программам дополнительного профессионального образования.

3.5. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

3.6. Быть вежливыми, соблюдать этику делового общения, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися. При общении с обучающимися и работниками Университета в конфликтной ситуации находить оптимальное корректное решение.

3.7. Не допускать употребление некорректных высказываний, жаргонных выражений, ненормативной лексики, ведения разговора на повышенных тонах.

3.8. Следовать нравственным и культурным традициям и духовным ценностям Университета, общепринятым моральным и этическим нормам, соблюдать Этический Кодекс обучающихся медицине и фармации.

3.9. Бережно и аккуратно относиться к имуществу Университета, принимать меры к обеспечению сохранности этого имущества. В случае причинения Университету материального ущерба обучающиеся обязаны возместить его в соответствии с гражданским законодательством или на условиях, предусмотренным договором.

3.10. Быть дисциплинированными, соблюдать чистоту и порядок на территории Университета.

3.11. Соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности и иные специальные правила как в процессе обучения, так и в иные периоды пребывания на территории Университета.

3.12. Соблюдать установленный в Университете пропускной режим, в том числе не передавать свой пропуск в общежитие, студенческий билет, иные персональные документы другим лицам и не пользоваться пропуском (студенческим билетом, удостоверением), выданным другому лицу.

3.13. Проходить вакцинацию, медицинское и иное обследование, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и локальными актами Университета и представлять результаты необходимых медицинских обследований в структурное подразделение Университета по соответствующему направлению.

3.14. Присутствовать на практических занятиях в белом халате и сменной обуви (бахилах).

3.15. Отключать средства мобильной связи в период учебных занятий.

3.16. Дополнительные права и обязанности лиц, проживающих в общежитиях Университета, устанавливаются жилищным законодательством, Правилами проживания в общежитиях Университета и договорами найма специализированного жилого помещения.

4. На территории Университета, а также его учебных, административных корпусов и общежитий запрещаются:

4.1. Действия, затрудняющие нормальную работу соответствующего подразделения.

4.2. Оскорбления (словами, жестами и другими действиями) работников Университета или обучающихся, в том числе на почве межнациональных и межрелигиозных конфликтов.

4.3. Привлечение других лиц к участию в конфликтах, в том числе возникших на почве межнациональных и межрелигиозных отношений.

4.4. Проведение несанкционированных митингов и других мероприятий.

4.5. Организация, подстрекательство к противоправным действиям (акциям), ведущих к нарушению нормального учебного процесса, полному или частичному срыву учебных занятий или обязательных мероприятий, нормальной деятельности Университета в целом или его структурных подразделений, а также участие в таких действиях и акциях.

- 4.6. Пронос и употребление алкогольсодержащей продукции, пива, наркотических веществ и появление в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.
- 4.7. Курение табака и имитирующих данное действие веществ.
- 4.8. Появление с животными.
- 4.9. Игра в азартные игры.
- 4.10. Нарушение санитарно-гигиенических правил и норм.
- 4.11. Нанесение на стены, столы и иные поверхности надписей, рисунков, расклейка объявлений без разрешения администрации.
- 4.12. Осуществление кино-, фото- и видеосъемки во время проведения учебных занятий, съемки с участием работников Университета, а также съемки во внеучебное время в помещениях учебных, административных и клинических корпусов без разрешения администрации Университета.
- 4.13. Осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе, торговлю с рук, столиков, лотков и т.п., а также оказывать платные услуги.
- 4.14. Нарушение тишины и покоя в ночное время - период с 22:00 до 07:00 часов местного времени.
- 4.15. Хранение, ношение, распространение и использование взрывчатых веществ и пиротехнических средств, огнестрельного, газового, травматического, пневматического и холодного оружия, а также оружия ударного действия; предметов, запрещенных к свободному обращению на территории РФ.
- 4.16. Умышленное повреждение или уничтожение мебели, оборудования, другого имущества Университета.
- 4.17. Въезд на территорию Университета на личном автотранспорте, а также его парковка.
- 4.18. Намеренное введение в заблуждение работников Университета, в том числе, о причинах пропуска учебных занятий, месте жительства и иных сведениях, подлежащих предоставлению в Университет в соответствии с законодательством и локальными нормативными актами Университета.
- 4.19. Предоставление в Университет недостоверной информации, а также поддельных документов.
- 4.20. Организация и участие в деятельности, носящей незаконный характер, в том числе, коррупционной направленности.

5. Обучающиеся Университета имеют право:

- 5.1. Получать образование по избранному уровню и форме осваиваемой образовательной программы, в том числе по индивидуальным планам обучения.
- 5.2. Пользоваться ресурсами библиотеки, учебно-материальной базой Университета, услугами учебных, научных, лечебных и других подразделений Университета в порядке, установленном Уставом.
- 5.3. Обжаловать приказы и распоряжения ректора Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 5.4. На обращение к администрации и иным должностным лицам Университета по вопросам, связанным с образовательной деятельностью.
- 5.5. Кроме того, обучающиеся по программам высшего образования имеют право:
- 5.5.1. Принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, научно-практических конференциях, симпозиумах, представлять к публикации свои работы, в том числе в изданиях Университета.
- 5.5.2. Получать стипендию, назначенную в порядке, установленном Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, ординаторов, аспирантов Университета, пользоваться различными формами материального и морального поощрения за особые успехи в учебной, научно-исследовательской, культурно-творческой, общественной и спортивной деятельности.
- 5.5.3. На предоставление отсрочки от призыва на военную службу на время обучения по очной форме, в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе» от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ.

5.5.4. Принимать участие в культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятиях, заниматься в творческих и спортивных кружках и секциях.

5.5.5. На предоставление академического отпуска по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством об образовании и Порядком предоставления академического отпуска обучающимся Университета.

5.5.6. Участвовать в деятельности студенческих и иных организаций обучающихся, в том числе совете обучающихся, профсоюзной организации обучающихся Университета.

5.6. Реализовывать иные права, предоставленные ст. 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 21.12.2012 № 273-ФЗ.

6. Ответственность обучающихся Университета

6.1. Обучающиеся Университета несут ответственность за нарушение законодательства, Устава Университета, настоящих Правил, иных локальных актов, устанавливающих права и обязанности обучающихся.

6.2. В случае нарушения законодательства, Устава Университета, настоящих Правил, иных локальных актов, устанавливающих права и обязанности обучающихся, к ним могут применяться дисциплинарные взыскания в виде замечания, выговора, отчисления. Дисциплинарные взыскания применяются к обучающимся с учетом тяжести их проступка, причин и обстоятельств, при которых он совершен, предшествующего поведения обучающегося, его психофизического и эмоционального состояния, а также с учетом мнения представительного органа обучающихся.

6.3. В случае если к обучающемуся применяется дисциплинарное взыскание, он обязан представить объяснение в письменной форме. Если по истечении трех дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Непредставление объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

6.4. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося в Университете, а также времени, необходимого на учет мнения представительного органа обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления мотивированного мнения представительного органа обучающихся в письменной форме.

Привлечение к дисциплинарной ответственности обучающегося производится приказом ректора.

6.5. Приказ ректора о применении к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания доводится до сведения обучающегося в течение трех учебных дней с момента его издания, не считая времени его отсутствия в Университете, под роспись. Отказ обучающегося (родителя, законного представителя) от ознакомления оформляется актом.

6.6. Обучающиеся и их родители (законные представители) вправе обжаловать приказ либо распоряжение о наложении дисциплинарного взыскания в комиссию по урегулированию споров и конфликта интересов между участниками образовательных отношений Университета.

6.7. Решение Комиссии по урегулированию споров и конфликта интересов между участниками образовательных отношений Университета является окончательным, и исполняется в сроки, предусмотренные решением.

6.8. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания. Дисциплинарное взыскание может быть снято приказом ректора Университета до истечения года с момента его вынесения.

7. Права, обязанности и ответственность Университета

7.1. Университет осуществляет свои права и обязанности в решении текущих вопросов всех видов образовательной деятельности, в том числе: выполнение учебных планов, программ, промежуточной и итоговой аттестации, научно-исследовательской работы, обучение студентов, интернов, ординаторов, аспирантов, докторантов, слушателей, выполнение ими настоящих

Правил строго в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами Университета.

7.2. Университет путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения создает условия для освоения образовательных программ определенного уровня и направленности. Запрещается использование опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

7.3. Язык обучения в Университете – русский. Обучение иностранным языкам определяется с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов, возможностей Университета по обеспечению качества подготовки студентов.

7.4. За хорошую успеваемость, активное участие в научно-исследовательской работе и общественной жизни Университета, за успехи в спортивной и творческой деятельности для обучающихся устанавливаются следующие меры поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение дипломом (грамотой);
- назначение повышенной государственной академической стипендии (для студентов Университета);
- назначение именной стипендии (для студентов Университета);

Поощрения объявляются уполномоченным на это должностным лицом и доводятся до сведения обучающихся. Документ, подтверждающий факт поощрения, хранится в личном деле обучающегося.

7.5. Ответственность за порядок в помещениях Университета (наличие исправной мебели, учебного оборудования, поддержание нормальной температуры, освещение и пр.) несут руководители подразделений, связанных с административно-хозяйственной работой.

7.6. За исправность оборудования в учебных лабораториях и кабинетах и за готовность учебных пособий к занятиям отвечают заведующие кафедрами (отделениями) и лабораториями, учебными кабинетами в соответствии с должностными инструкциями.

7.7. Лица, виновные в уничтожении или повреждении имущества Университета, привлекаются к ответственности (дисциплинарной, материальной, уголовной) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.8. В Университете устанавливаются приемные часы ректора, проректоров. Прием посетителей в подразделениях Университета осуществляется в часы, установленные руководителем подразделения.

7.9. Администрация Университета за нарушение данных Правил несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.