

1.3. Цели введения БРС:

- стимулирование повседневной систематической работы обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры (далее – обучающиеся);
- повышение мотивации обучающихся к освоению профессиональных образовательных программ на базе более высокой дифференциации оценки результатов их учебной работы;
- получение более точной и объективной оценки уровня знаний и уровня профессиональной подготовки обучающихся.

1.4. Действие Положения распространяется на все виды контроля: текущий контроль успеваемости (далее – текущий контроль) и промежуточную аттестацию обучающихся (далее – промежуточная аттестация) по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры (далее – БСМ).

1.5. Требования настоящего Положения обязательны для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками Университета, участвующими в реализации программ БСМ.

1.6. В настоящем Положении применяются следующие основные понятия и определения:

- **Балл** – цифровая отметка при оценивании учебной деятельности обучающихся и ее достижений.

- **Контрольное мероприятие** – мероприятие, проводимое с целью контроля процесса обучения и оценивания учебной деятельности обучающихся, ее достижений.

- **Контрольная точка** – установленная дата завершения этапа контрольных мероприятий, определенным образом расположенных на всем интервале изучения дисциплины, практики.

- **Промежуточная аттестация** – контрольные мероприятия, проводимые по завершении освоения обучающимися образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, с целью оценки уровня знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций обучающихся. С помощью промежуточной аттестации оцениваются результаты учебной деятельности обучающегося за семестр (курс). Промежуточная аттестация проводится в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета.

- **Рейтинг** – это суммарная интегральная оценка, характеризующая уровень и объём работы обучающегося в процессе освоения учебного материала.

- **Рейтинг-лист** – список обучающихся, составленный по убыванию их рейтинговой оценки и определяющий успешность работы каждого из них в сравнении с однокурсниками в рамках одной специальности (направления подготовки) (образец – в Приложении № 1 к Положению);

- **Рейтинг по дисциплине, по практике** – сумма баллов по всем контрольным мероприятиям (текущий контроль и промежуточная аттестация) по дисциплине, практике (образец – в Приложении № 2 к Положению).

- **Рейтинг-план дисциплины, практики** – распределение баллов рейтинговой оценки для дисциплины, практики по видам контроля (текущий контроль и промежуточная аттестация) (образец – в Приложениях № 3, № 4 к Положению).

- **Самостоятельная работа обучающегося** – планируемая учебная, учебно-исследовательская работа обучающихся, выполняемая как в аудиторное, так и внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа является одним из видов учебной работы и сопровождается контролем и оценкой результатов.

- **Текущий контроль** – ряд контрольных мероприятий, направленных на проверку уровня сформированности у обучающихся знаний, умений, навыков и компетенций, получаемых при освоении материала дисциплины, практики за фиксируемый период обучения.

- **Текущая задолженность** – неудовлетворительные результаты текущего контроля, пропуски занятий.

- **Учебные достижения обучающихся** – освоенные знания, умения, навыки и сформированные компетенции, которые отражают достигнутый уровень развития личности будущего специалиста, своевременное освоение образовательной программы.

2. Основные функции участников БРС

2.1. Участниками БРС являются: обучающиеся, преподаватели, руководители практики от профильной кафедры Университета (далее – руководители практики), заведующие кафедрами, работники деканата.

2.1.1. Обучающиеся:

- знакомятся с настоящим Положением;
- получают информацию о датах прохождения контрольных точек, порядке начисления баллов и критериях оценивания по дисциплине, практике;
- выполняют все контрольные мероприятия в соответствии с Рейтинг-планом дисциплины, практики (далее – Рейтинг-план) в течение всего периода освоения дисциплины, практики;
- отчитываются о выполнении контрольных мероприятий в даты прохождения контрольных точек;
- информируют работников деканата о возникших в ходе реализации БРС трудностях, принимают к исполнению их рекомендации.

2.1.2. Преподаватели:

- на первом занятии информируют обучающихся о датах прохождения контрольных точек, порядке начисления баллов и критериях оценивания по дисциплине в соответствии с Рейтинг-планом;
- реализуют БРС оценки учебных достижений обучающихся по дисциплине в соответствии с Рейтинг-планом;
- информируют обучающихся о набранных ими баллах по каждому контрольному мероприятию в даты прохождения контрольных точек;
- контактируют с заведующим кафедрой и работниками деканата по вопросам повышения показателей успеваемости;
- оперативно доводят до сведения деканата информацию об обучающихся, не выполняющих в установленные сроки контрольные мероприятия по дисциплине в соответствии с Рейтинг-планом;
- участвуют в работе заседаний кафедры по обсуждению качества реализации БРС.

2.1.3. Руководители практики:

- информируют обучающихся о датах прохождения контрольных точек, порядке начисления баллов и критериях оценивания практики в соответствии с Рейтинг-планом;
- реализуют БРС оценки учебных достижений обучающихся по практике в соответствии с Рейтинг-планом;
- оперативно доводят до сведения деканата информацию об обучающихся, не выполняющих в установленные сроки контрольные мероприятия по практике в соответствии с Рейтинг-планом.

2.1.4. Заведующие кафедрами:

- обеспечивают контроль за своевременной разработкой Рейтинг-плана;
- утверждают разработанные Рейтинг-планы, график проведения консультаций; регулярно анализируют информацию по БРС оценивания учебных достижений обучающихся по дисциплинам, практикам кафедры;
- передают второй экземпляр утвержденного Рейтинг-плана в деканат факультета/института;
- разрабатывают и реализуют меры по устранению недостатков, выявленных при использовании БРС.

2.1.5 Декан факультета/директор института, помощник декана факультета/директора

института, документовед деканата:

- организуют проведение промежуточной аттестации в соответствии с графиком учебного процесса;
- формируют Рейтинг-листы обучающихся;
- обрабатывают и анализируют информацию о ходе и результатах реализации БРС, оперативно предоставляют информацию кафедрам;
- совместно с заведующими кафедрами разрабатывают и реализуют меры по устранению недостатков, выявленных при использовании БРС.

3. Виды и формы контроля учебных достижений обучающихся

3.1. Форма, сроки проведения и оценка в баллах текущего контроля и промежуточной аттестации устанавливаются кафедрами до начала освоения обучающимися дисциплины, прохождения практики в соответствии с рабочей программой дисциплины, программой практики и доводятся до сведения обучающихся на первом занятии (лекционного или семинарского типа).

3.2. В рамках БРС успеваемость обучающихся по каждой дисциплине, практике оценивается в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации.

3.3. Текущий контроль осуществляется в течение семестра. Текущему контролю подлежит проверка исходного уровня знаний по теме занятия или/и степень усвоения знаний и умений, полученных в ходе занятия.

3.3.1. Текущий контроль сформированности обучающимися компетенций, приобретенных знаний и умений на предшествующем этапе обучения, необходимых для успешного овладения новой дисциплиной, проводится в начале изучения дисциплины с целью:

- корректировки траектории изучения дисциплины;
- уточнения содержания контактной и самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
- определения форм контроля.

3.3.2. Текущий контроль осуществляется преподавателем при освоении обучающимися материала дисциплины, практики за фиксируемый период обучения.

3.3.3. Формами текущего контроля могут быть: собеседование по контрольным вопросам; тестирование; контрольная работа; решение ситуационных задач; оценка освоения практических навыков (умений); выполнение лабораторных работ; написания эссе, рефератов, докладов, историй болезни, актов обследования; выполнение заданий по рабочей тетради и др.

3.4. Промежуточная аттестация по дисциплине, практике проводится в соответствии с учебным планом, исходя из трудоемкости дисциплины, практики по окончании периода обучения. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена и зачетов.

3.5. Заведующие кафедрами на основании настоящего Положения до начала учебного года формируют и представляют на методическую комиссию по специальности (направлению подготовки) (далее – МК) проект распределения баллов рейтинговой оценки для дисциплины, практики по видам контроля – Рейтинг-план, который после одобрения МК утверждается проректором по учебной работе по согласованию с начальником учебного управления и доводится до сведения обучающихся.

3.6. Изменения и дополнения в Рейтинг-план вносятся кафедрой до начала учебного года с представлением на МК проекта изменений, которые после одобрения МК утверждаются проректором по учебной работе по согласованию с начальником учебного управления и доводятся до сведения обучающихся.

3.7. В случае реализации дисциплины, практики несколькими кафедрами, составляется общий Рейтинг-план.

3.8. Рейтинг-план формируется в двух экземплярах, один хранится на кафедре, второй – в деканате факультета/деканате института.

3.9. Кафедра обеспечивает разработку и формирование оценочных материалов, используемых для проведения всех видов контроля. Формы текущего контроля и

промежуточной аттестации и оценочные материалы избираются исходя из методической целесообразности, специфики дисциплины, практики, сформированности компетенций. Формы текущего контроля должны соответствовать рабочей программе дисциплины, программе практики.

4. Организация текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Текущий контроль проводится в рамках действующей в Университете БРС оценки учебных достижений обучающихся.

4.2. Для организации текущего контроля учебных достижений обучающихся внутри дисциплины, практики определяются контрольные точки, оптимально расположенные во временном интервале изучения дисциплины.

4.3. Контрольные точки для дисциплины, практики устанавливаются в соответствии с рабочей программой дисциплины, программой практики. Контрольные точки отражаются в Рейтинг-плане.

4.3.1. Контроль части учебного материала, изученной после проведения последней контрольной точки в семестре, может быть вынесен кафедрой согласно Рейтинг-плану на промежуточную аттестацию.

4.3.2. Обучающийся обязан пройти все контрольные точки в течение срока освоения дисциплины и прохождения практики, в противном случае формируется текущая задолженность. Текущая задолженность ликвидируется в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

4.3.3. Преподаватель обязан информировать обучающихся о результатах прохождения каждой контрольной точки.

4.4. По результатам текущего контроля по дисциплине и практике обучающийся допускается к промежуточной аттестации.

4.5. Объем и уровень усвоения обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенций по программам соответствующей дисциплины, практики определяется оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено». Если дисциплина, практика длится более 1 семестра, то учет части (часов) пройденной дисциплины, практики в семестре, где в соответствии с учебным планом форма промежуточной аттестации отсутствует, производится с формулировкой «выполнено», «не выполнено».

4.6. Результаты промежуточной аттестации учитываются при рассмотрении в установленном порядке вопросов перевода с курса на курс, отчисления, а также других вопросов, при решении которых принимаются во внимание учебные достижения обучающихся.

5. Порядок передачи контрольных мероприятий

5.1. Передаче подлежат контрольные мероприятия, за которые обучающийся получил 0 баллов. Нулевым баллом оценивается получение неудовлетворительной оценки или неявка на контрольное мероприятие в установленный срок.

5.2. Сроки передач контрольных мероприятий в течение семестра в случае неявки на них или при получении неудовлетворительной оценки устанавливает кафедра. Вместе с тем кафедра обязана обеспечить возможность передач контрольных мероприятий не реже 1 раза в неделю на протяжении всего семестра.

6. Методика формирования балльно-рейтинговой оценки учебных достижений обучающихся по дисциплине, перевод балльно-рейтинговой оценки в пятибалльную систему оценивания

6.1. Итоговая оценка за освоение дисциплины выставляется в соответствии с пятибалльной системой оценивания исходя из суммы баллов, полученных по итогам текущего

контроля и промежуточной аттестации.

Максимальное количество баллов, которое может получить обучающийся по одной дисциплине по итогам текущего контроля и промежуточной аттестации, с учетом своевременного посещения учебных занятий (без учета баллов за олимпиады) – 100 баллов.

6.2. Определение критериев оценки учебных достижений обучающихся в рамках текущего контроля по каждой дисциплине осуществляется кафедрами с учетом специфики основной профессиональной образовательной программы высшего образования по специальности (направлению подготовки) (далее – ОПОП ВО). При этом своевременная посещаемость учебных занятий является обязательным критерием для оценки учебных достижений обучающихся. Своевременное посещение 100% учебных занятий по дисциплине оценивается в 10 баллов, при пропуске обучающимся более 50% учебных занятий без уважительной причины баллы по указанному критерию не начисляются. Непосещение учебного занятия по уважительной причине не учитывается в качестве пропуска.

Кафедра вправе установить также в качестве дополнительных критериев оценивания результаты олимпиад (для дисциплин по физической культуре и спорту – соревнований). Количество баллов за олимпиады (соревнования) по конкретным дисциплинам определяет кафедра, за которой они закреплены. За олимпиады (соревнования) в сумме не может начисляться более 10 баллов. Накопленные по дисциплине баллы за олимпиады (соревнования) учитываются в общем количестве рейтинговых баллов по дисциплине при прохождении промежуточной аттестации на 11 баллов и более.

6.3. Максимальное количество рейтинговых баллов за каждое контрольное мероприятие в рамках текущего контроля определяется кафедрой и зависит от структуры дисциплины, количества аудиторных часов и часов, выделяемых на самостоятельную работу, значимости отдельных тем и отдельных видов работ для освоения дисциплины.

6.4. Допуск обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине осуществляется при достижении не менее 50 баллов по результатам текущего контроля с учетом своевременного посещения учебных занятий и выполнения Рейтинг-плана.

Максимальное значение рейтинговой оценки, набранной обучающимся по результатам текущего контроля по всем контрольным мероприятиям в рамках конкретной дисциплины, составляет 60 баллов.

6.5. Рейтинг-план для оценивания учебных достижений обучающихся доводится до сведения каждого обучающегося в начале изучения дисциплины на первом занятии (лекционного или семинарского типа).

Примерное распределение баллов рейтинговой оценки для дисциплины по видам контроля (текущий контроль и промежуточная аттестация) представлено в Таблице 1.

Таблица 1 – Примерный Рейтинг-план дисциплины

Контрольное мероприятие (форма контроля)*	Общая сумма баллов за семестр**	Шкала оценки в баллах	Критерии начисления баллов
1. Текущий контроль			
<i>Аудиторная работа</i>			
- тестирование			
- контрольная работа			
- решение ситуационных задач			
- собеседование по контрольным вопросам			

- оценка освоения практических навыков (умений)			
- выполнение лабораторных работ			
- прочие виды контрольных мероприятий			
<i>Внеаудиторная работа (ЭИОС)</i>			
- тестирование			
- контрольная работа			
- решение ситуационных задач			
- прочие виды контрольных мероприятий			
<i>Самостоятельная работа</i>			
- написание эссе, доклада, реферата			
- контрольная работа			
- написание историй болезни			
- публикация научных статей, докладов, тезисов конференций			
- прочие виды контрольных мероприятий			
Сумма баллов по результатам текущего контроля	60		
2. Баллы за своевременное посещение учебных занятий (занятия лекционного типа, занятия семинарского типа)	10		...% - 100% - ___ баллов ...% - ___% - ___ баллов 0-49% - 0 баллов
3. Промежуточная аттестация			
Зачет/зачет с оценкой (шкала оценивания)	30		
Экзамен (шкала оценивания)			
Всего	100		
Даты прохождения контрольных точек (2-3 контрольные точки)			
Участие в олимпиадах (соревнованиях)***			

* должны соответствовать рабочей программе дисциплины;

** если дисциплина изучается более 1 семестра, то количество столбцов «Общая сумма баллов за семестр» увеличивается в соответствии с количеством семестров;

*** указываются конкретные мероприятия регионального, всероссийского и международного уровня, характер участия, победители (1 место) – не более 10 баллов; призеры (2-3 место), лауреаты – не более 5 баллов.

6.6. Перечень контрольных мероприятий (форм контроля) текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине определяется в рабочей программе дисциплины. Шкала и критерии оценок не могут меняться в течение учебного года.

6.7. Максимальное количество баллов, которое может получить обучающийся на экзамене (зачете/зачете с оценкой) равно 30. Минимальное количество баллов, которыми может быть оценен удовлетворительный ответ, равно 11.

Примерная шкала оценки знаний, умений и навыков обучающегося на экзамене представлена в Таблице 2.

Таблица 2 – Примерная шкала оценки знаний, умений и навыков обучающегося на

экзамене

Полнота ответа на вопросы билета	Оценка по 30-балльной шкале
Получены полные ответы на все вопросы билета	25-30
Получены достаточно полные ответы на все вопросы билета	18-24
Получены неполные ответы на все или часть вопросов билета	11-17
Получены неправильные ответы на все или большинство вопросов билета	1-10
Не получены ответы на вопросы билета	0

6.8. При неудовлетворительном прохождении промежуточной аттестации (набрано менее 11 баллов) выставляется итоговая оценка за освоение дисциплины «неудовлетворительно» / «не зачтено» без учета общего количества баллов по результатам текущего контроля.

Обучающимся, отсутствующим при проведении экзамена (зачета/зачета с оценкой), выставляется 0 баллов за промежуточную аттестацию и выставляется отметка о неявке. При прохождении повторной, комиссионной промежуточных аттестаций по дисциплине итоговая оценка по дисциплине выставляется в соответствии с правилами настоящего раздела с учетом баллов за текущую успеваемость по дисциплине, а также баллов за посещаемость по дисциплине, но без учета баллов, набранных на предшествующей промежуточной аттестации по дисциплине, пройденной на оценку «неудовлетворительно» (менее 11 баллов).

6.9. Итоговая оценка по дисциплине, завершающейся экзаменом, зачетом и зачетом с оценкой, выставляется в соответствии с пятибалльной системой оценивания согласно Таблице 3.

Таблица 3 – Перевод балльно-рейтинговой оценки по дисциплине в пятибалльную систему

Сумма баллов, набранных по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине с учетом своевременного посещения учебных занятий	Оценка, выставляемая при прохождении промежуточной аттестации на 11 баллов и более	
88-100	5	Отлично
75-87	4	Хорошо
61-74	3	Удовлетворительно
61-100	-	Зачтено

6.10. Положительными оценками, при получении которых дисциплина считается освоенной обучающимся, являются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачтено». Если дисциплина изучается более 1 семестра и между семестрами отсутствует форма промежуточной аттестации (экзамен/зачет/зачет с оценкой), то за каждый семестр ставятся баллы, исходя из максимального значения – 70 баллов (10 баллов из которых – максимальное количество баллов за своевременное посещение учебных занятий в каждом семестре), в качестве итогового балла в рамках текущего контроля изучения дисциплины выставляется среднеарифметический балл (в соответствии с правилом округления числа до целого). За промежуточную аттестацию ставятся баллы, исходя из максимального значения – 30 баллов.

Пример формулы расчета итоговой оценки по дисциплине, если дисциплина изучается более 1 семестра:

$$2 \text{ семестра: } P_d = (P_{T1} + P_{T2}) : 2 + P_{P2}$$

3 семестра: $R_d = (R_{T1} + R_{T2} + R_{T3}) : 3 + R_{П3}$.

Сокращения: Рейтинг дисциплины – R_d , Рейтинг текущей успеваемости в семестре с учетом баллов за своевременное посещение учебных занятий – R_t , Рейтинг промежуточной аттестации – $R_{п}$.

6.11. Обучающиеся, не набравшие установленной минимальной суммы баллов по текущему контролю и промежуточной аттестации по дисциплине и не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из Университета как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

7. Методика формирования балльно-рейтинговой оценки учебных достижений обучающихся по итогам прохождения практики, перевод балльно-рейтинговой оценки в пятибалльную систему оценивания

7.1. Итоговая оценка за прохождение практики выставляется в соответствии с пятибалльной системой оценивания исходя из суммы баллов, полученных по итогам текущего контроля и промежуточной аттестации.

Максимальное количество баллов, которое может получить обучающийся по практике по итогам текущего контроля и промежуточной аттестации – 100 баллов (80 баллов отводится на контрольные мероприятия в рамках текущего контроля, 20 баллов отводится на контрольные мероприятия в рамках промежуточной аттестации).

7.2. Определение критериев оценки учебных достижений обучающихся в рамках практики (в т.ч. научно-исследовательской работы) (далее – практика) осуществляется на заседании кафедры, ответственной за организацию и проведение практики, с учетом специфики ОПОП ВО в соответствии с программой практики.

7.3. Перечень контрольных мероприятий (форм контроля) текущего контроля и промежуточной аттестации по практике определяется в программе практики. Шкала и критерии оценок не могут меняться в течение учебного года.

7.4. Максимальное количество баллов, которое может получить обучающийся на зачете (зачете с оценкой) равно 20. Минимальное количество баллов, которыми может быть оценен удовлетворительный ответ, равно 5.

Примерная шкала оценки знаний, умений и навыков обучающегося на зачете (зачете с оценкой) представлена в Таблице 4.

Таблица 4 – Примерная шкала оценки знаний, умений и навыков обучающегося на зачете (зачете с оценкой)

Полнота ответа на вопросы	Оценка по 20-балльной шкале
Получены полные ответы на все вопросы	15-20
Получены достаточно полные ответы на все вопросы	10-14
Получены неполные ответы на все или часть вопросов	5-9
Получены неправильные ответы на все или большинство вопросов	1-4
Не получены ответы на вопросы	0

7.5. Рейтинг-план для оценивания учебных достижений обучающихся по практике доводится руководителем практики до сведения каждого обучающегося в начале прохождения практики.

Примерное распределение баллов рейтинговой оценки для практики по видам контроля (текущий контроль и промежуточная аттестация) представлено в Таблице 5.

Таблица 5 – Примерный Рейтинг-план практики

Контрольное мероприятие (форма контроля)	Общая сумма баллов	Шкала оценки в баллах	Критерии начисления баллов
1. Текущий контроль			
Выполнение индивидуального задания			
Оформление отчета и /или дневника по практике		15	Оформлен в соответствии с методическими рекомендациями
		10	Имеются неточности в оформлении разделов
		5	Оформлен, но полностью не соответствует методическим рекомендациям
		0	Не оформлен
Характеристика			
Прочие виды контрольных мероприятий			
Сумма баллов по результатам текущего контроля	80		
2. Промежуточная аттестация			
Зачет (шкала оценивания)	20		
Зачет с оценкой (шкала оценивания)			
Всего	100		
Даты прохождения контрольных точек			

7.6. Допуск обучающегося к промежуточной аттестации по практике осуществляется при достижении не менее 20 баллов по результатам текущего контроля.

7.7. Для выставления положительной итоговой оценки за освоение практики необходимо наличие минимум 5 баллов по каждому параметру текущих контрольных мероприятий и промежуточной аттестации, если по одному из параметров текущего контроля и/или промежуточной аттестации обучающийся получил 0 баллов, то выставляется итоговая оценка за практику «не зачтено»/«неудовлетворительно».

Минимальное количество рейтинговых баллов, которое позволяет зачесть обучающемуся освоение практики по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации на оценку «удовлетворительно», составляет 25 баллов.

При прохождении повторной, комиссионной промежуточных аттестаций по практике итоговая оценка по практике выставляется в соответствии с правилами настоящего раздела с учетом баллов за текущую успеваемость по практике, но без учета баллов, набранных на предшествующей промежуточной аттестации по практике, пройденной на оценку

«неудовлетворительно»/ «не зачтено» (менее 20 баллов).

7.8. Баллы по итогам прохождения практики выставляются руководителем практики с учетом характеристики руководителя практики от организации.

7.9. По результатам прохождения практики обучающимся руководитель практики суммирует баллы, полученные за время ее прохождения (за текущий контроль и промежуточную аттестацию), после чего выставляет оценку за практику.

7.10. Итоговая оценка по практике выставляется в соответствии с пятибалльной системой оценивания согласно Таблице 6.

Таблица 6 – Перевод балльно-рейтинговой оценки по практике в пятибалльную систему

Сумма баллов, набранных по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации по практике	Оценка, выставляемая при прохождении текущего контроля и промежуточной аттестации на 25 баллов и более	
85-100	5	Отлично
67-84	4	Хорошо
25-66	3	Удовлетворительно
25-100	-	Зачтено

7.11. Положительными оценками, при получении которых практика засчитывается обучающему в качестве пройденной, являются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «зачтено».

7.12. Если практика изучается более, чем в одном семестре и между семестрами отсутствует форма промежуточной аттестации по данной практике (экзамен/зачет/зачет с оценкой), то по завершению каждого этапа практики в соответствии с календарным учебным графиком ставятся баллы, исходя из максимального значения – 80 баллов, в качестве балла по текущему контролю практики выставляется среднеарифметический балл (в соответствии с правилом округления числа до целого). За промежуточную аттестацию ставятся баллы, исходя из максимального значения – 20 баллов.

Пример формулы расчета итоговой оценки за практику, если практика изучается более, чем в одном семестре:

в двух семестрах: $R_{\text{практ}} = (R_{T1} + R_{T2}) : 2 + R_{п2}$

в трех семестрах: $R_{\text{практ}} = (R_{T1} + R_{T2} + R_{T3}) : 3 + R_{п3}$.

Сокращения: Рейтинг практики – $R_{\text{практ}}$, Рейтинг текущей успеваемости – R_T , Рейтинг промежуточной аттестации – $R_{п}$.

7.13. Обучающиеся, не набравшие установленной минимальной суммы баллов по текущему контролю и промежуточной аттестации по практике и не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из Университета как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

8. Порядок учета результатов учебных достижений обучающихся на основе БРС

8.1. Учет результатов учебных достижений обучающихся на основе БРС начинается с первого занятия по каждой дисциплине, практике и продолжается на протяжении всего периода освоения дисциплины, прохождения практики.

8.2. Оценка (выставление баллов, отметка о присутствии/отсутствии на занятиях) осуществляется преподавателем, руководителем практики в журнале учета посещаемости учебных занятий и успеваемости обучающихся в конце каждого занятия или выполнении определенного этапа практической работы, предусмотренной рабочей программой дисциплины, программой практики в соответствии со шкалой, утвержденной кафедрой.

8.3. За достоверность и своевременный учет результатов учебных достижений обучающихся отвечает преподаватель (руководитель практики), проводящий учебные занятия

по данной дисциплине (практике).

8.4. Заведующий кафедрой контролирует и принимает необходимые меры по строгому соблюдению графика прохождения контрольных точек на кафедре. В случае неправильного (или выполненного с отклонением от настоящего Положения) расчета рейтинга дисциплины, практики кафедра обязана исправить допущенную ошибку без дополнительной аттестации.

8.5. В ходе освоения дисциплины, прохождения практики обучающиеся должны иметь возможность получить информацию о текущем рейтинге на дату прохождения контрольной точки и информацию о накопленном рейтинге по итогам прохождения всех контрольных точек на последней неделе семестра. Актуальная информация размещается кафедрой в электронной информационно-образовательной среде Университета (далее – ЭИОС Университета) после каждой контрольной точки и на последней неделе семестра.

8.6. Списки ранжирования обучающихся, определяемые по результатам накопленного рейтинга по дисциплине, практике подготавливаются кафедрой не позднее последнего дня семестра.

8.7. Итоговая пятибалльная оценка по результатам текущего контроля с учетом посещаемости и промежуточной аттестации по дисциплине (практике) выставляется экзаменатором (преподавателем кафедры) в экзаменационную (зачетную) балльно-рейтинговую ведомость (далее – ведомость) (образец – в Приложении № 5 к Положению) в день проведения экзамена (зачета).

8.8. Один экземпляр ведомости со всеми заполненными графами хранится на кафедре. Второй экземпляр ведомости представляется кафедрой в деканат по окончании промежуточной аттестации в соответствии локальными нормативными актами Университета.

8.9. Оценка, выставленная в ведомость (графа «Итоговая 5-балльная оценка/зачтено»), выставляется экзаменатором в зачетную книжку обучающегося.

8.10. Для обеспечения открытости информации о результатах рейтингового контроля учебных достижений обучающихся в семестре кафедрой формируются рейтинги по дисциплине, практике, которые включают списки обучающихся в порядке убывания их рейтинговых баллов.

8.11. Рейтинг по дисциплине, практике в конце семестра передается кафедрой в деканат, а также размещается кафедрой для ознакомления обучающихся в ЭИОС Университета. Деканат размещает Рейтинг-лист обучающихся по специальности (направлению подготовки) за семестр в ЭИОС Университета после окончания промежуточной аттестации.

8.12. Ответственность за реализацию БРС преподавателями, руководителями практик, заполнение ими ведомостей, а также полноту, достоверность и своевременность предоставляемой в деканаты факультетов/деканаты институтов информации лежит на заведующем кафедрой.

8.13. На основании рейтинга по дисциплинам/практикам, представленного кафедрами, деканат формирует Рейтинг-лист обучающихся по специальности (направлению подготовки) за семестр и размещает его в ЭИОС Университета после проведения промежуточной аттестации.

8.14. Ответственность за обеспечение открытости информации о текущем рейтинге и накопленном рейтинге по дисциплине, практике по окончании семестра несет заведующий кафедрой.

8.15. Ответственность за обеспечение открытости информации о результатах обучения по специальности (направлению подготовки) по окончании семестра несет декан факультета/директор института.

8.16. Деканами факультетов/директорами институтов в течение семестра осуществляется контроль за использованием БРС кафедрами и за своевременным внесением результатов промежуточной аттестации в ЭИОС Университета работниками деканата.

8.17. Ответственность за обеспечение программной и технической поддержки БРС, а также за оказание своевременной технической помощи кафедрам и деканатам в реализации БРС лежит на начальнике управления информатизации и связи Университета.

9. Определение рейтинга для обучающихся, прошедших дисциплину, практику, но не

имеющих оценки по БРС (в случае перевода из других образовательных организаций, восстановления, выхода из академического отпуска)

9.1. При переводе из других образовательных организаций, восстановления, выхода из академического отпуска при формировании рейтинг-листа обучающемуся выставляется минимальное количество баллов, соответствующее выставленной оценке по пятибалльной системе:

9.1.1. По дисциплинам:

- отлично «5» приравнивается к 88 баллам;
- хорошо «4» приравнивается к 75 баллам;
- удовлетворительно «3» приравнивается к 61 баллу.

9.1.2. По практикам:

- отлично «5» приравнивается к 85 баллам;
- хорошо «4» приравнивается к 67 баллам;
- удовлетворительно «3» приравнивается к 25 баллам.

9.1.3. Для дисциплин, при изучении которых предусмотрен зачет без выставления оценки, оценка «зачтено» приравнивается к 61 баллу; для практик – оценка «зачтено» приравнивается к 25 баллам.

9.2. При несогласии с проставлением минимальных баллов по дисциплине, практике обучающийся имеет право пройти собеседование или сдать экзамен на кафедре, на которой изучается данная дисциплина, проводится данная практика, после чего итоговый балл может быть изменен.



Министерство здравоохранения Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Северо-Западный государственный медицинский университет имени И.И. Мечникова"
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России)

РЕЙТИНГ – ЛИСТ
обучающихся _____ факультета, __ курса, _____ года набора

Специальность (направление подготовки): _____
код, наименование

Форма обучения: очная

Место в рейтинге	ФИО обучающегося	Кол-во баллов за _____ семестр (-ов) (-а)
1		
2		
3		
...		



Министерство здравоохранения Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Северо-Западный государственный медицинский университет имени И.И. Мечникова"
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России)

РЕЙТИНГ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ПО ПРАКТИКЕ

наименование дисциплины (практики)
обучающихся _____ факультета, __ курса, _____ года набора

Специальность (направление подготовки): _____

код, наименование

Форма обучения: очная

_____ 20_____

Место в рейтинге	ФИО обучающегося	Кол-во баллов
1		
2		
3		
...		



Министерство здравоохранения Российской Федерации

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Северо-Западный государственный медицинский университет имени И.И. Мечникова"
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

(ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России)

СОГЛАСОВАНО
Начальник учебного управления

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

ФИО
« ____ » _____ 20__ г.

ФИО
« ____ » _____ 20__ г.

РЕЙТИНГ - ПЛАН ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Наименование дисциплины

Контрольное мероприятие (форма контроля)	Общая сумма баллов за семестр	Шкала оценивания в баллах	Критерии начисления баллов
1. Текущий контроль			
Сумма баллов по результатам текущего контроля			
2. Баллы за своевременное посещение учебных занятий (занятия лекционного типа, занятия семинарского типа)			
3. Промежуточная аттестация			
Зачет/зачет с оценкой (шкала оценивания)			
Экзамен (шкала оценивания)			
Всего			
Даты прохождения контрольных точек (2-3 контрольные точки)			
Участие в олимпиадах (соревнованиях)			

Утверждено на заседании кафедры _____

Протокол от «_____» _____ 20____ г. № _____
Наименование кафедры

Заведующий кафедрой _____
Подпись *ФИО*

Одобрено методической комиссией по специальности (направлению подготовки)

Код, наименование специальности (направления подготовки)

Протокол от «_____» _____ 20____ г. № _____

Председатель методической комиссии _____
Подпись *ФИО*



Министерство здравоохранения Российской Федерации

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Северо-Западный государственный медицинский университет имени И.И. Мечникова"
Министерства здравоохранения Российской Федерации**
(ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России)

СОГЛАСОВАНО
Начальник учебного управления

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

ФИО
« ____ » _____ 20__ г.

ФИО
« ____ » _____ 20__ г.

РЕЙТИНГ - ПЛАН ПО ПРАКТИКЕ

Наименование практики

Контрольное мероприятие (форма контроля)	Общая сумма баллов	Шкала оценивания в баллах	Критерии начисления баллов
1. Текущий контроль			
Сумма баллов по результатам текущего контроля			
2. Промежуточная аттестация			
Зачет (шкала оценивания)			
Зачет с оценкой (шкала оценивания)			
Всего			

Даты прохождения контрольных точек (2-3 контрольные точки)			
--	--	--	--

Утверждено на заседании кафедры _____

Протокол от « _____ » _____ 20 _____ г. № _____ *Наименование кафедры*

Заведующий кафедрой _____

Подпись

ФИО

Одобрено методической комиссией по специальности (направлению подготовки)

_____ *Код, наименование специальности (направления подготовки)*

Протокол от « _____ » _____ 20 _____ г. № _____

Председатель методической комиссии _____

Подпись

ФИО

Экзаменационная (зачетная) балльно-рейтинговая ведомость № ____/____

Первично /
Повторно /
Комиссионно /
Индивид.срок

Факультет:

Семестр:

Специальность (направление подготовки):

Учебный год:

Подгруппа:

Дата:

Дисциплина:

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество обучающегося	№ зачетной книжки	Рейтинговый балл за текущий контроль с учетом своевременного посещения учебных занятий	Рейтинговый балл за экзамен / зачет / зачет с оценкой	Рейтинг по дисциплине, по практике	Итоговая 5-балльная оценка / зачтено	Подпись экзаменатора
1						отлично	
2						хорошо	
3						удовлетв	
4						неудовл	
5						зачтено	
6						не зачтено	
7						не явился	
8							
9							
10							
11							
12							

Декан факультета/директор института:

Отлично..... _____
Хорошо _____
Удовлетворительно.... _____
Неудовлетворительно _____
Не явились..... _____

Средний балл _____

Экзаменаторы: _____ / _____ /
(преподаватели) _____ / _____ /
_____ / _____ /
_____ / _____ /

Таблица для пересчета баллов в оценки

Рейтинг по дисциплине	5-балльная оценка/зачтено
88 – 100	Отлично
75 – 87	Хорошо
61 – 74	Удовлетворительно
0	Неудовлетворительно
61 – 100	Зачтено
0	Не зачтено

Рейтинг по практике	5-балльная оценка/зачтено
85 – 100	Отлично
67-84	Хорошо
25 – 66	Удовлетворительно

_____ / _____ /
Зав. уч. частью _____

0	Неудовлетворительно
25 – 100	Зачтено
0	Не зачтено

