

документов, предусмотренных пунктами 4.5 и 4.6 Положения, осуществляется в течение 21 календарного дня со дня размещения на сайте и информационных стендах объявления о решении ученого совета Университета о начале процедуры выборов ректора и проведении Конференции по выборам ректора (включая день размещения объявления). Конкретные сроки, место и время приема Комиссией протоколов заседаний (собраний), заявлений и документов от кандидатов указываются в объявлении.

4.5. Кандидаты на должность ректора, желающие участвовать в выборах, в течение 21 (двадцати одного) календарного дня со дня опубликования объявления о выборах ректора, лично подают секретарю Комиссии письменное заявление о своем согласии баллотироваться на должность ректора и следующие документы и сведения в двух экземплярах:

4.5.1. Заявление о рассмотрении кандидата на должность ректора по форме установленной Приложением №1 к приказу Минздрава России от 22.08.2014 №470н, адресованные: одно в Комиссию по выборам ректора Университета, второе в Аттестационную комиссию;

4.5.2. Сведения установленного образца о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера кандидата, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за прошедший год с использованием специального программного обеспечения, представляемые: один экземпляр в Комиссию по выборам ректора, второй экземпляр в Аттестационную комиссию;

4.5.3. Протоколы заседаний ученых советов, собраний коллективов работников структурных подразделений по выдвижению кандидатур к избранию на должность ректора;

4.5.4. Подписной лист (подписные листы) поддержки кандидатов (в случае самовыдвижения);

4.5.6. Автобиографию;

4.5.7. Список научных трудов кандидата;

4.5.8. Программу развития Университета, разработанную кандидатом (далее - программа кандидата) на бумажном и электронном носителях. Программа, представляемая кандидатом на бумажном носителе должна содержать не более 2-х страниц;

4.5.9. Анкету (Приложение №2 к настоящему Положению) с указанием сведений:

- о присуждении ученых степеней (с указанием тем диссертаций и дат присуждения ученых степеней);

- о присвоении ученых званий (с указанием дат их присвоения);

- о прохождении за последние 5 (пять) лет повышения квалификации, профессиональной переподготовки или стажировки, способствующих подготовке к решению задач, стоящих перед ректором высшего учебного заведения;

- о наградах, почетных званиях;

- о владении иностранными языками;

- об участии в выборных органах государственной власти;
- о привлечении / не привлечении к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности;
- об опыте практической работы на руководящих должностях.

4.5.10. Согласие на обработку персональных данных (Приложение №3 к настоящему Положению) и распространение персональных данных (Приложение №4 к настоящему Положению) кандидата на должность ректора;

4.5.11 Справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.

4.6. Кандидаты, не являющиеся работниками Университета, дополнительно в двух экземплярах представляют заверенные копии документов о высшем образовании, ученой степени, ученом звании, заверенную копию трудовой книжки и/или сведения о трудовой деятельности. Также кандидаты могут представить дополнительные документы по своему усмотрению.

4.7. Программа кандидата на должность ректора должна соответствовать государственной образовательной доктрине и должна быть направлена на развитие образовательной, научно-исследовательской и медицинской деятельности Университета.

4.8. Комиссия, после окончания установленного пунктом 4.4 Положения срока представления кандидатами заявлений и документов, рассматривает полученные материалы, составляет заключения по кандидатурам и передает проект списка кандидатов на должность ректора учёному совету Университета для его рассмотрения.

4.9. Кандидат на должность ректора может снять свою кандидатуру на любом этапе проведения выборов ректора до начала тайного голосования на Конференции.

5. Представление документов для рассмотрения Аттестационной комиссией

5.1. Ученый совет Университета после представления Комиссией документов рассматривает их и принимает решение о включении или не включении гражданина в список кандидатов на должность ректора.

5.2. Ученый совет Университета не включает кандидата на должность ректора в список, если:

- 5.2.1. Кандидат не отвечает квалификационным требованиям, указанным в Положении;
- 5.2.2. Не соблюдена установленная Положением процедура выдвижения кандидата;
- 5.2.3. Кандидатом представлены недостоверные сведения;

5.2.4. Истек срок представления документов и сведений. О принятом решении кандидату сообщается письменно в срок не позднее 3 календарных дней после вынесения решения Ученым советом Университета.