



Министерство здравоохранения Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Северо-Западный государственный медицинский университет имени И.И. Мечникова"
Министерства здравоохранения Российской Федерации

(ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России)

ПРИНЯТО

Ученым советом
ФГБОУ ВО СЗГМУ
им. И.И. Мечникова Минздрава России
«30» августа 2024 года,
протокол № 9

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора
ФГБОУ ВО СЗГМУ
им. И.И. Мечникова Минздрава России
от 30.08.2024 № 1719-О

ОДОБРЕНО

На заседании Совета обучающихся
ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова
Минздрава России

Протокол № 46 от « 26 » августа 2024 года

А.Ю. Нестеренок

2024 г.

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка обучающихся ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России № 185 от 15.03.2013 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», иными нормативными правовыми актами, с учётом Методических рекомендаций по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования, утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации от 29.07.2020 № МР 3.1/2.1.0205-20, Уставом ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России, другими локальными нормативными актами ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России.

1.2. Настоящие правила содержат требования к поведению обучающихся как в процессе обучения, так и в иные периоды пребывания на территории ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России (далее – Университет), то есть в зданиях, сооружениях, помещениях, включая здания и помещения общежитий Университета, на земельных участках и иных объектах, принадлежащих Университету, а также во время массовых и культурных мероприятий, проводимых в иных организациях. При прохождении практической подготовки на территории сторонних организаций обучающиеся Университета обязаны также подчиняться локальным актам, регулирующим внутренний распорядок соответствующей организации.

1.3. Правила направлены на укрепление трудовой и учебной дисциплины, рациональное использование учебного времени, достижение высокого качества и эффективности учебного процесса в Университете, реализацию главных задач Университета, воспитанию чувства

ответственности за результаты учебной и научной деятельности.

1.4. Под обучающимися понимаются лица, осваивающие в Университете образовательные программы бакалавриата, специалитета, магистратуры (далее – обучающиеся по программам БСМ), подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – аспиранты), ординатуры (далее - ординаторы), а также дополнительные профессиональные программы и дополнительные общеобразовательные программы в рамках дополнительного образования детей и взрослых (далее – обучающиеся по ДОП).

Действие настоящих Правил распространяется также на докторантов, лиц, прикрепленных к Университету для выполнения кандидатской диссертации и/или сдачи кандидатского экзамена.

1.5. Основу правового статуса обучающегося в Университете составляют его права и обязанности, закрепленные в законодательстве об образовании, Уставе Университета, настоящих Правилах и иных локальных актах Университета.

1.6. Настоящие Правила, все изменения и дополнения к ним принимаются Ученым советом Университета, утверждаются приказом ректора с учетом мнения совета обучающихся Университета и Первичной профсоюзной организации обучающихся СЗГМУ им. И.И. Мечникова и доводятся до всеобщего сведения путем размещения на сайте Университета.

1.7. Настоящие Правила являются общедоступными для ознакомления.

2. Учебный распорядок

2.1. Виды учебных занятий устанавливаются в Университете в соответствии с образовательной программой. Учебные занятия проводятся по расписанию или в соответствии с индивидуальным учебным планом.

2.2. Учебные занятия в Университете проводятся в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

2.3. Выполнение научного компонента образовательной программы аспирантуры осуществляется в соответствии с планом научной деятельности, который включает в себя примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры.

2.4. Для всех видов аудиторных занятий в Университете устанавливается продолжительность академического часа в 45 минут. Перерывы между учебными занятиями составляют не менее 5 минут.

2.5. Во время проведения занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Вход в аудиторию и выход из аудитории после фактического начала занятий допускается только с разрешения преподавателя.

2.6. Запрещается присутствовать на занятиях в верхней одежде.

2.7. До начала каждого учебного занятия (и в перерывах между занятиями) в аудиториях, лабораториях и кабинетах учебно-вспомогательный персонал и дежурные обучающиеся подготавливают необходимые учебные пособия и аппаратуру, проветривают помещения.

2.8. Для проведения учебных занятий в аудиториях и лабораториях на каждом курсе формируются потоки и/или учебные группы (подгруппы) в соответствии с установленными в Университете нормами.

2.9. В учебных группах (подгруппах) обучающихся по программам БСМ избирается староста группы. Старостой группы (подгруппы) может быть избран обучающийся этой группы (подгруппы), имеющий высокую успеваемость, не имеющий академической задолженности, соблюдающий учебную дисциплину и изъявивший свое согласие на исполнение соответствующих обязанностей. На первом курсе староста назначается деканом (помощником декана) сроком на один учебный год, на остальных курсах кандидатуры старост до проведения процедуры выборов подлежат обязательному согласованию с деканом (помощником декана) факультета/института.

В каждой группе (подгруппе) обучающихся по программам БСМ старостой группы (подгруппы) или его помощником ведется журнал учета посещаемости аудиторных занятий

установленной формы (выдается старостам групп (подгрупп) перед началом семестра), который еженедельно представляется в деканат для сбора работниками деканата информации о посещаемости занятий обучающимися. В конце семестра журналы передаются старостами групп (подгрупп) работникам деканата.

2.10. На каждой кафедре, ведущей подготовку ординаторов, заведующим кафедрой назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных ординаторов. Староста выполняет все распоряжения и указания заведующего кафедрой, касающиеся учебного и рабочего процесса.

2.11. Староста курса аспирантов избирается на организационном собрании аспирантов в начале учебного года. Староста курса выполняет распоряжения, касающиеся организации учебного процесса, заведующего и работников отдела аспирантуры и докторантуры, а также заведующих кафедрами.

2.12. Каникулы обучающихся определяются учебным планом и календарным учебным графиком, планом научной деятельности, перечнем этапов научного компонента соответствующей образовательной программы. При обучении по дополнительным профессиональным программам каникулы не предусмотрены.

2.13. Посещение всех видов учебных занятий является обязательным. Уважительными причинами пропуска учебных занятий является состояние здоровья, уход за больным членом семьи, вступление в брак, смерть близких родственников, донорство крови и ее компонентов, участие в мероприятии, проводимом с разрешения руководства Университета, вызов в официальные органы и иные обстоятельства, подтвержденные соответствующими документами.

3. Обучающиеся в Университете обязаны:

3.1. Посещать все предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом, индивидуальным планом работы аспиранта учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, самостоятельно выполнять задания, установленные педагогическими работниками в рамках образовательной программы, выполнять все виды учебных заданий, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом, индивидуальным планом работы аспиранта), а также проходить все виды текущего контроля успеваемости в полном объеме.

Обучающиеся также обязаны осваивать образовательную программу с учетом особенностей ее реализации и используемых образовательных технологий (включая дистанционные образовательные технологии и электронное обучение), которые могут применяться в том числе ввиду неблагоприятной эпидемиологической обстановки на территории государства на основании нормативных правовых актов органов государственной власти.

Основанием для привлечения к дисциплинарной ответственности по данному пункту являются следующие действия (бездействия) обучающегося по программам БСМ, ординатуры, аспирантуры, ДОП:

а) Систематические пропуски без уважительной причины в течение учебного семестра в суммарном количестве 25 учебных занятий (к обучающемуся применяется мера дисциплинарного взыскания в виде выговора), пропуски 20 учебных занятий без уважительной причины в течение одного календарного месяца (к обучающемуся применяется мера дисциплинарного взыскания в виде отчисления). Применительно к пропускам обучающимся практической подготовки пропуски рассчитываются следующим образом: 1 день практической подготовки приравнивается к 1 учебному занятию.

б) непосещение обучающимся учебных занятий в течение 14-ти календарных дней и неизвещение деканата факультета/института (отдела ординатуры/отдела аспирантуры и докторантуры) о причинах отсутствия без уважительной причины: после начала семестра, после окончания академического отпуска (обучающийся отчисляется как прекративший освоение образовательной программы/не приступивший к освоению образовательной программы).

в) невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности во время промежуточной аттестации, признается как недобросовестное выполнение обязанностей по

освоению программы аспирантуры и является основанием для его отчисления из Университета.

г) непосещение обучающимися по ДОП 20 учебных занятий непрерывно без уважительной причины (может быть применена мера дисциплинарного взыскания в виде замечания).

д) основанием для привлечения к дисциплинарной ответственности по данному пункту слушателя является пропуск более 10% занятий.

3.2. Выполнять требования нормативных правовых актов в сфере образования, регулирующих учебный, научный процессы, Устава Университета, настоящих Правил, правил внутреннего распорядка в общежитиях и иных локальных нормативных актов Университета по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, законные требования научных, педагогических и иных работников Университета.

3.3. Проходить все виды аттестационных испытаний, промежуточной и государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) в соответствии с учебным планом и утвержденным расписанием.

Порядок прохождения текущего контроля успеваемости, аттестационных испытаний, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся регулируется Уставом Университета, иными локальными нормативными актами Университета.

3.4. В случае неявки на учебные занятия, аттестационные испытания, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию (итоговую аттестацию), лица, обучающиеся по программам БСМ, обязаны незамедлительно уведомить деканат, обучающиеся по программам ординатуры, аспиранты и слушатели по дополнительным профессиональным программам – кафедру (отдел ординатуры/отдел аспирантуры и докторантуры), граждане РФ, обучающиеся по ДОП – отдел довузовской подготовки и работы с абитуриентами, иностранные граждане, обучающиеся по ДОП – подготовительное отделение для иностранных граждан о причинах неявки. Обучающийся, не явившийся на вышеуказанные мероприятия, обязан представить письменные доказательства уважительной причины пропуска, в противном случае причина неявки признаётся неуважительной. Письменные доказательства уважительной причины пропуска обучающийся обязан представить в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня их выдачи (закрытия).

3.5. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

3.6. Быть вежливыми, соблюдать этику делового общения, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Университета, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися. При общении с обучающимися и работниками Университета в конфликтной ситуации находить оптимальное корректное решение.

3.7. Не допускать употребление некорректных высказываний, жаргонных выражений, ненормативной лексики, ведения разговора на повышенных тонах.

3.8. Следовать нравственным и культурным традициям и духовным ценностям Университета, общепринятым моральным и этическим нормам, соблюдать Этический Кодекс обучающихся медицине и фармации.

3.9. Бережно и аккуратно относиться к имуществу Университета, принимать меры к обеспечению сохранности этого имущества. В случае причинения Университету материального ущерба обучающиеся обязаны возместить его в соответствии с гражданским законодательством или на условиях, предусмотренным договором.

3.10. Быть дисциплинированными, соблюдать чистоту и порядок на территории Университета.

3.11. Соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности и иные специальные правила как в процессе обучения, так и в иные периоды пребывания на территории Университета.

3.12. Соблюдать установленный в Университете пропускной режим, в том числе не передавать свой пропуск в общежитие, студенческий билет, иные персональные документы другим лицам и не пользоваться пропуском (студенческим билетом, удостоверением), выданным другому лицу.

3.13. Проходить вакцинацию, медицинское и иное обследование, в случаях,

предусмотренных законодательством Российской Федерации и локальными актами Университета, и представлять результаты необходимых медицинских обследований в структурное подразделение Университета по соответствующему направлению.

3.14. Присутствовать на практических занятиях в белом халате и сменной обуви (бахилах). Обучающиеся по ДОП обязаны присутствовать на занятиях в сменной обуви (бахилах).

3.15. Отключать средства мобильной связи в период учебных занятий.

3.16. Дополнительные права и обязанности лиц, проживающих в общежитиях Университета, устанавливаются жилищным законодательством, Положением об общежитии Университета, Правилами внутреннего распорядка в общежитии Университета и договорами найма жилого помещения в общежитии.

4. На территории Университета, а также его учебных, административных корпусов и общежитий запрещаются:

4.1. Оскорбления (словами, жестами и другими действиями) работников Университета или обучающихся, в том числе на почве межнациональных и межрелигиозных конфликтов.

4.2. Привлечение других лиц к участию в конфликтах, в том числе возникших на почве межнациональных и межрелигиозных отношений.

4.3. Проведение несанкционированных митингов и других мероприятий.

4.4. Организация, подстрекательство к противоправным действиям (акциям), ведущих к нарушению нормального учебного процесса, полному или частичному срыву учебных занятий или обязательных мероприятий, нормальной деятельности Университета в целом или его структурных подразделений, а также участие в таких действиях и акциях.

4.5. Пронос и употребление алкогольсодержащей продукции, пива, наркотических веществ и появление в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

4.6. Хранение, ношение, распространение и использование взрывчатых веществ и пиротехнических средств, огнестрельного, газового, травматического, пневматического и холодного оружия, а также оружия ударного действия; предметов, запрещенных к свободному обращению на территории РФ.

4.7. Предоставление в Университет недостоверной информации, а также поддельных документов.

4.8. Умышленное повреждение или уничтожение мебели, оборудования, другого имущества Университета.

4.9. Организация и участие в деятельности, носящей незаконный характер, в том числе, коррупционной направленности.

4.10. Курение табака и имитирующих данное действие веществ.

4.11. Появление с животными.

4.12. Игра в азартные игры.

4.13. Нарушение санитарно-гигиенических правил и норм.

4.14. Нанесение на стены, столы и иные поверхности надписей, рисунков, расклейка объявлений без разрешения администрации.

4.15. Осуществление кино-, фото- и видеосъемки во время проведения учебных занятий, съемки с участием работников Университета, а также съемки во внеучебное время в помещениях учебных, административных и клинических корпусов без разрешения администрации Университета.

4.16. Осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю с рук, столиков, лотков и т.п., а также оказывать платные услуги.

4.17. Нарушение тишины и покоя в ночное время (в период с 22:00 до 07:00 часов по местному времени).

4.18. Въезд на территорию Университета на личном автотранспорте, а также его парковка.

5. Обучающиеся Университета имеют право:

5.1. Получать образование по избранному уровню и форме осваиваемой образовательной

программы, в том числе по индивидуальным учебным планам. Пользоваться ресурсами библиотеки, учебно-материальной базой Университета, услугами учебных, научных, лечебных и других подразделений Университета в порядке, установленном Уставом.

5.2. Обжаловать приказы и распоряжения ректора Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.3. На обращение к администрации и иным должностным лицам Университета по вопросам, связанным с образовательной деятельностью.

5.4. Кроме того, обучающиеся по программам высшего образования имеют право:

5.4.1. Принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, научно-практических конференциях, симпозиумах, представлять к публикации свои работы, в том числе в изданиях Университета.

5.4.2. Получать стипендию, назначенную в порядке, установленном Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, ординаторов, аспирантов Университета, пользоваться различными формами материального и морального поощрения за особые успехи в учебной, научно-исследовательской, культурно-творческой, общественной и спортивной деятельности.

5.4.3. На предоставление отсрочки от призыва на военную службу на время обучения по очной форме в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

5.4.4. Принимать участие в культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятиях, заниматься в творческих и спортивных кружках и секциях.

5.4.5. На предоставление академического отпуска по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством об образовании и локальными нормативными актами Университета.

5.4.6. Участвовать в деятельности студенческих и иных организаций обучающихся, в том числе совете обучающихся, первичной организации профсоюза обучающихся Университета.

5.5. Реализовывать иные права, предоставленные ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6. Ответственность обучающихся Университета

6.1. Обучающиеся Университета несут ответственность за нарушение законодательства, Устава Университета, настоящих Правил, иных локальных актов, устанавливающих права и обязанности обучающихся.

6.2. В случае нарушения законодательства, Устава Университета, настоящих Правил, иных локальных актов, устанавливающих права и обязанности обучающихся, к ним могут применяться дисциплинарные взыскания в виде замечания, выговора, отчисления.

Грубыми нарушениями признаются действия, перечисленные в пунктах 4.1. – 4.9 настоящих Правил. За совершение указанных действий Университет вправе применить дисциплинарное взыскание в виде отчисления.

Дисциплинарные взыскания применяются к обучающимся с учетом тяжести их проступка, причин и обстоятельств, при которых он совершен, предшествующего поведения обучающегося, его психофизического и эмоционального состояния, а также с учетом мнения совета обучающихся Университета и Первичной профсоюзной организации обучающихся СЗГМУ им. И.И. Мечникова.

6.3. В случае если к обучающемуся применяется дисциплинарное взыскание, он обязан представить объяснение в письменной форме. Если по истечении трех дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Непредставление объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

6.4. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося в Университете, а также времени, необходимого на учет мнения представительного органа обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления мотивированного мнения представительного органа обучающихся в письменной форме.

Привлечение к дисциплинарной ответственности обучающегося производится приказом ректора.

6.5. Приказ ректора о применении к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания доводится до сведения обучающегося в течение трех учебных дней с момента его издания, не считая времени его отсутствия в Университете, под роспись. Отказ обучающегося (родителя, иного законного представителя, если обучающийся является несовершеннолетним) от ознакомления оформляется актом.

6.6. Обучающиеся (их родители, иные законные представители, если обучающийся является несовершеннолетним) вправе обжаловать приказ либо распоряжение о наложении дисциплинарного взыскания в комиссию по урегулированию споров и конфликта интересов между участниками образовательных отношений Университета.

6.7. Решение Комиссии по урегулированию споров и конфликта интересов между участниками образовательных отношений Университета является окончательным, и исполняется в сроки, предусмотренные решением.

6.8. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания. Дисциплинарное взыскание может быть снято приказом ректора Университета до истечения года с момента его вынесения.

7. Права, обязанности и ответственность Университета

7.1. Университет осуществляет свои права и обязанности в решении текущих вопросов всех видов образовательной деятельности, в том числе: выполнение учебных планов, программ, промежуточной и итоговой аттестации, научно-исследовательской работы, обучение обучающихся по программам БСМ, обучающихся по программам ординатуры, аспирантов, докторантов, слушателей, обучающихся по ДОП выполнение ими настоящих Правил строго в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами Университета.

7.2. Университет путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения создает условия для освоения образовательных программ определенного уровня и направленности. Запрещается использование опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

7.3. Язык обучения в Университете определяется в соответствии с требованием образовательной программы. .

7.4. За хорошую успеваемость, активное участие в научно-исследовательской работе и общественной жизни Университета, за успехи в спортивной и культурно-творческой деятельности для обучающихся устанавливаются следующие меры поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение дипломом (грамотой);
- назначение повышенной государственной академической стипендии (для обучающихся по программам БСМ);
- назначение именной стипендии (для обучающихся по программам БСМ);

Поощрения объявляются уполномоченным на это должностным лицом и доводятся до сведения обучающихся. Документ, подтверждающий факт поощрения, хранится в личном деле обучающегося.

7.5. Ответственность за порядок в помещениях Университета (наличие исправной мебели, учебного оборудования, поддержание нормальной температуры, освещение и пр.) несут руководители подразделений, связанных с административно-хозяйственной работой.

7.6. За исправность оборудования в учебных лабораториях и кабинетах и за готовность учебных пособий к занятиям отвечают заведующие кафедрами (отделениями) и лабораториями, учебными кабинетами в соответствии с должностными инструкциями.

7.7. Лица, виновные в уничтожении или повреждении имущества Университета, привлекаются к ответственности (дисциплинарной, материальной, уголовной) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.8. В Университете устанавливаются приемные часы ректора, проректоров. Прием посетителей в подразделениях Университета осуществляется в часы, установленные

руководителем подразделения. Администрация Университета за нарушение данных Правил несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. В условиях распространения новой коронавирусной инфекции (Covid-19):

8.1. Обучающиеся обязаны во время учебного процесса (в учебных аудиториях, лекционных залах) находиться в масках и осуществлять их смену не реже 1 раза в 3 часа (одноразовых) или в соответствии с инструкцией (многоразовых);

8.2. Обучающиеся обязаны проходить термометрию на территории Университета, в том числе на территории его общежитий;

8.3. Обучающиеся обязаны соблюдать социальную дистанцию в помещениях Университета;

8.4. При несоблюдении обязанности, указанной в п. 8.1., обучающийся не допускается до учебного процесса.

При отказе от прохождения термометрии, а также при наличии признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк) обучающиеся не допускаются в Университет.