



Министерство здравоохранения Российской Федерации

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Северо-Западный государственный медицинский университет имени И.И. Мечникова»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

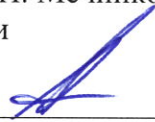
(ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России)

ПРИНЯТО

Ученым советом
ФГБОУ ВО СЗГМУ
им. И.И. Мечникова Минздрава России
18.06.2026,
протокол № 6

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора ФГБОУ ВО СЗГМУ
им. И.И. Мечникова Минздрава
России


С.А. Артюшкин
«18» 06 2026 г.

**Изменения в
правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования
- программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в
федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего
образования «Северо-Западный государственный медицинский университет имени
И.И.Мечникова» Министерства здравоохранения Российской Федерации в 2026 году**

В соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 10.04.2026 № 220 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18 апреля 2025 г. № 366», Уставом ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России, внести изменения в Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Западный государственный медицинский университет имени И.И.Мечникова» Министерства здравоохранения Российской Федерации в 2026 году, утвержденные приказом от 30.12.2025 № 2617-О:

1. В пункте 9:
 - а) подпункт 3 изложить в следующей редакции:
«3) по источникам финансирования мест:
 - а) на места в рамках контрольных цифр приема отдельно по видам бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:
за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;
за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации;
за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов;
 - б) на платные места;»

б) абзац второй подпункта 4 дополнить словами «(в случае детализации целевой квоты - раздельно по каждой целевой квоте, детализированной на несколько квот в интересах конкретных заказчиков целевого обучения)».

2. Пункт 29 дополнить абзацем следующего содержания:

«Количество баллов за индивидуальные достижения выражается целыми числами.».

3. В пункте 32:

а) подпункт 3 признать утратившим силу;

б) в подпункте 4 слова «(с учетом пункта 39 Правил)» исключить.

4. В абзаце первом пункта 34 слова «посредством электронной информационной системы Университета или» исключить.

5. Пункт 37 изложить в следующей редакции:

«37. Поступающий может после подачи заявления о приеме внести в него изменения, включая изменение конкурсных групп (в том числе дополнение, исключение конкурсных групп), изменение приоритетов зачисления и иных сведений, указываемых в заявлении о приеме, представить и (или) отозвать документы, прилагаемые к заявлению о приеме (за исключением отзыва документов, представленных в электронном виде). Изменение приоритетов зачисления на ЕПГУ осуществляется не чаще чем один раз в 2 часа.

Действия, указанные в абзаце первом настоящего пункта, осуществляются не позднее дня завершения приема заявлений и документов.».

6. Пункт 38 дополнить подпунктом 7¹ следующего содержания:

«7¹) портфолио, подтверждающее достижения поступающего в научной (научно-технической) деятельности (портфолио формируется в порядке, установленном Университетом);».

7. В пункте 39:

а) в абзаце втором слова «посредством ЕПГУ» исключить;

б) в абзаце третьем слова «посредством электронной информационной системы Университета» заменить словами «посредством ЕПГУ»;

в) в абзаце шестом слова «посредством электронной информационной системы Университета» заменить словами «посредством ЕПГУ».

8. Дополнить пунктом 42¹ следующего содержания:

«42¹ Поступающий получает уникальный код (далее - уникальный код поступающего) на ЕПГУ (в случае подачи заявления о приеме посредством ЕПГУ) или от Университета (в случае подачи заявления о приеме иными способами).».

9. Пункт 45 после слов «публикуются на официальном сайте» дополнить словами «в порядке, установленном Университетом.».

10. Подпункт 1 пункта 49 изложить в следующей редакции:

«1) уникальный код поступающего;».

11. В предложении втором пункта 59 слова «или посредством электронной информационной системы Университета,» исключить.

12. В абзаце четвертом пункта 65 слова «или посредством электронной информационной системы Университета» исключить.

13. В пункте 77:

а) в подпункте 1:

подпункт «а» дополнить словами «за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, и количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр приема за счет указанных бюджетных ассигнований по различным условиям поступления (без указания целевой квоты)»;

подпункт «к» признать утратившим силу;

б) дополнить подпунктом 1¹ следующего содержания:

«1¹) не позднее 1 апреля года приема - перечень научных специальностей, на которые проводится прием на обучение в данном календарном году за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета, и количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр приема за счет указанных бюджетных ассигнований по различным условиям поступления (без указания целевой квоты);»;

в) подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) не позднее 15 апреля года приема:

количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр приема по различным условиям поступления, в том числе на места в пределах целевой квоты (при необходимости - с указанием целевых квот, детализированных на несколько квот в интересах конкретных заказчиков целевого обучения);

количество платных мест. Указанное количество не может быть изменено после 15 апреля года приема;

образец договора об образовании;»;

г) подпункт 3 признать утратившим силу.

14. В пункте 81:

а) дополнить абзацем следующего содержания:

«Прием на обучение проводится в течение не менее 3 календарных дней.».

15. Пункт 82 дополнить абзацем следующего содержания:

«Дополнительный прием на обучение проводится в течение не менее 3 календарных дней со дня окончания приема заявлений и документов.».

16. Дополнить пунктом 82¹ следующего содержания:

«82¹. Зачисление проводится:

в одинаковые сроки по всем условиям поступления на места в рамках контрольных цифр приема;

в одинаковые сроки по всем условиям поступления на платные места.».

17. Пункт 88 изложить в следующей редакции:

«88. Прием на обучение на места в пределах целевой квоты осуществляется в соответствии с Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555.».

18. Пункт 91 изложить в следующей редакции:

«91. Университет проводит проверку заявления о приеме и заявки (в случае если заявка подана в бумажной форме).

Университет отказывает поступающему в приеме на обучение на места в пределах целевой квоты в случае если:

при подаче заявления о приеме в бумажной форме отсутствует заявка;

указанное в заявлении о приеме и (или) в заявке предложение отсутствует на цифровой платформе «Работа в России» и не представлено заказчиком в Университет либо не соответствует конкурсной группе, указанной в заявлении о приеме;

заявка, поданная в бумажной форме, не соответствует форме заявки на заключение договора о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555;

в заявке отсутствует подтверждение гражданина о том, что он соответствует требованиям, предъявляемым к гражданам, указанным в предложении, в соответствии с пунктом 23(1) Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555;

заказчик проинформировал Университет о том, что гражданин не соответствует требованиям, предусмотренным пунктами 23(2) и 23(3) Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555».

19. Пункты 93–95 признать утратившими силу.

Порядок формирования портфолио для приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Западный государственный медицинский университет имени И.И.Мечникова» Министерства здравоохранения Российской Федерации в 2026 году

1. Портфолио, подтверждающее достижения поступающего в научной (научно-технической) деятельности, формируется поступающим, заверяется личной подписью и представляется по усмотрению поступающего не позднее дня завершения приема заявлений и документов.
2. Форма портфолио устанавливается Университетом согласно шаблону портфолио.

Шаблон портфолио

Наименование темы научных исследований: « _____ »
(указать тему исследования, в которой принимал участие или планируется принимать участие)
Группа научных специальностей ____ . ____ . _____
(шифр) (название)

Научная специальность

Исполнитель:

Научный руководитель (при наличии):

Представляются ответы по пунктам 1–11.

В портфолио не следует излагать вопрос и его современное состояние, обзор литературы, обоснование необходимости проведения исследований.

1. «Цель и задачи исследований» - кратко и конкретно представить проблемность исследования, что, и с какой целью предполагается сделать.
2. «Исследуемые явления» - перечислить основные явления, эффекты (биологические, медицинские (клинической и/или профилактической медицины), социальные и др.), которые будут подвергаться изучению без перечисления частных направлений.
3. «Дизайн исследования» (порядок и способ проведения исследования).
4. «Тип исследования».
5. «Формирование групп исследования».
6. «Методы исследования» - последовательно представить основные методы исследования без подробного перечисления частных методик, которые будут использоваться в работе.
7. «Статистическая обработка результатов исследования» (какие программы и критерии будут использоваться).
- 8 «Используемые средства» (аппаратура, препараты и проч.) - перечислить основную отечественную и зарубежную аппаратуру и проч., которая будет использована для выполнения работы.
9. «Новизна исследования» - дать характеристику исследования с точки зрения приоритетности цели работы (планируемая разработка не имеет аналогов за рубежом, в стране, либо аналогичные исследования были сделаны, но в ином аспекте), указать, что именно является новым в данной работе.
10. «Ожидаемые результаты, возможная область применения и формы внедрения» - указать конечный ожидаемый эффект планируемой разработки: патент, свидетельство, разработка новых организационных форм медицинского обслуживания, новая или усовершенствованная методика исследования и т.п. Указать области применения, например: нейрохирургия, хирургическое отделение общего профиля; анестезиология и реаниматология; офтальмология и т.п.

Ответственный исполнитель, поступающий

ФИО

Порядок формирования и опубликования списков подавших заявление для приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Западный государственный медицинский университет имени И.И.Мечникова» Министерства здравоохранения Российской Федерации в 2026 году

1. Списки подавших заявление формируются в период приема заявлений и документов и проведения вступительных испытаний и публикуются на официальном сайте ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России со дня начала приема заявлений и документов, а также на ЕПГУ со дня начала приема заявлений о приеме посредством ЕПГУ.

2. Указанные списки формируются для каждого конкурса и обновляются при наличии изменений ежедневно до момента публикации конкурсных списков.

3. В списке подавших заявление указываются:

- 1) уникальный код поступающего;
- 2) сумма конкурсных баллов;
- 3) сумма баллов за вступительные испытания;
- 4) количество баллов за каждое вступительное испытание;
- 5) количество баллов за общие индивидуальные достижения;
- 6) количество баллов за целевые индивидуальные достижения (при приеме на обучение на места в пределах целевой квоты);

7) при приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема - наличие согласия на зачисление, указанного в пункте 54 Правил приема;

8) при приеме на обучение на платные места – наличие заключенного договора об образовании;

9) приоритет зачисления, указанный поступающим по данной конкурсной группе;

10) информация о рассмотрении заявления о приеме, в том числе о допуске к участию в конкурсе.

4. Поступающие, включенные в список подавших заявление, упорядочиваются по убыванию суммы конкурсных баллов (при наличии баллов), при равенстве суммы конкурсных баллов - по уникальному коду поступающего.